



**MINISTÉRIO DO ESPORTE
GABINETE DO MINISTRO**

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Thiele Araujo Rabelo Silva

Cargo efetivo: Sem vínculo

Cargo comissionado: Chefe de Gabinete da Secretaria-Executiva, código CCE 1.13.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso: Direito

Instituição: UNDB (Unidade de Ensino Superior Dom Bosco), São Luís/MA

Conclusão: junho de 2016

Curso: Pós-graduação – Direito Marítimo e Logística Portuária

Instituição: Pós Navigare, São Luís/MA

Conclusão: junho 2018

Curso: Pós-graduação – Políticas Públicas, Assessoria e Governo

Instituição: Universidade de Brasília – UNB – Brasília/DF

Conclusão: 02/2025

Currículo no Lattes (link):

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa/Órgão: Secretária de Administração Penitenciária (SEAP/MA)

Cargo: Membro na Comissão Permanente de Apuração de Responsabilidade em Licitações e Contratos e de Controle Interno - (SEAP/MA), Membro na Comissão de Contratações Públicas - (SEAP/MA) e Assessora no Gabinete do Subsecretário

Período: 2017 – 2024

Descrição: Membro na Comissão Permanente de Apuração de Responsabilidade em Licitações e Contratos e de Controle Interno - (SEAP/MA)

* Promoção do controle interno (acompanhamento e saneamento) de todos os procedimentos licitatórios da pasta, sendo efetivado através da emissão de “Parecer de Controle Interno”, tanto na fase interna quanto na fase externa da licitação;

* Instauração de Processos Administrativos de Apuração de Responsabilidade junto às empresas privadas contratadas da pasta;

* Adoção de medidas administrativas preliminares e de auditorias internas nos processos licitatórios do órgão;

* Participação em procedimento de apuração sumária como membro da comissão de sindicância preliminar.

- Membro na Comissão de Contratações Públicas - (SEAP/MA)

* Análise das melhores soluções à vista do aprimoramento das contratações dentro do órgão, garantindo, desta forma, a eficiência administrativa e a economicidade do gasto público;

* Formalização de demandas de Contratações Públicas da pasta;



**MINISTÉRIO DO ESPORTE
GABINETE DO MINISTRO**

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

- * Acompanhamento e gerenciamento das subcomissões de planejamento de Contratações Públicas;
- * Elaboração de Plano de Compras do ano de 2022.
- Assessora no Gabinete do Subsecretário - (SEAP/MA)
- * Análise e deliberações de processos administrativos licitatórios, indenizatórios e de prestação de contas;
- * Confeção de documentos formais para órgãos públicos estaduais e nacionais;
- * Acompanhamento das ações estratégicas para a execução dos recursos federais, convênios e fundo a fundo;
- * Participação ativa no planejamento da implementação da Central de Regulação de Vagas no Maranhão (projeto coordenado pelo Conselho Nacional de Justiça em parceria com o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento e apoio do Ministério da Justiça e Segurança Pública;
- * Auxílio nos projetos, programas e ações destinados à reintegração social da pessoa presa;
- * Apoio em missões intermunicipais.

Empresa/Órgão: Secretaria Nacional de Políticas Penais – SENAPPEN – Brasília/DF

Cargo: Assessora na Coordenação-Geral de Cidadania e Alternativas Penais

Período: 2023 – 2024

Descrição: -Assessora na Coordenação-Geral de Cidadania e Alternativas Penais – (SENAPPEN-Brasília/DF)

- * Implemento de programas para a efetivação de políticas públicas voltadas às pessoas privadas de liberdade;
- * Estudo/análise/criação de programas para a efetivação de políticas públicas penais voltadas ao sistema prisional nacional;
- * Levantamento de dados nacional para ser guia nas estratégias de aperfeiçoamento de políticas públicas penais;
- * Confeção de parecer técnico jurídico sobre assuntos voltados a segurança Nacional e administração penitenciária;
- * Colaboração em grande projeto: 1. Panorama Nacional de Alimentação e Acesso à Água no Sistema Prisional
<<https://11nk.dev/panaromanacionaldealimentacaoeacessoagua>>.

Empresa/Órgão: Ministério do Esporte – MESP – Brasília/DF

Cargo: Gerente de Projetos

Período: abril a setembro de 2024

Descrição: * Coordenação nos grandes projetos como o Plano Nacional do Esporte, Sistema Nacional do Esporte, entre outros;

- * Estudo e análise de propostas de Projeto de Lei, Medida Provisória e Decreto;
- * Elaboração de Portarias Internas, Portarias Interministerial, entres outras;
- * Acompanhamento de demandas estratégicas para o Ministério do Esporte;
- * Formalização e estruturação na nova Secretaria Nacional de Apostas Esportivas e de Desenvolvimento Econômico do Esporte.