CARTA DE ENCAMINHAMENTO AO COMITÊ DE ÉTICA E PESQUISA DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO WALTER CANTIDIO

**Dr (a) Maria Helane Costa Gurgel**

Coordenadora do Comitê de Ética em Pesquisa do HUWC.

Fortaleza, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

Venho por meio desta, encaminhar o **projeto de pesquisa ou relato de caso** intitulado**: “** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**“,** sob a responsabilidade do(a) Pesquisador(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para apreciação do CEP/HUWC.

Para caráter de aprovação do CEP enumeramos os seguintes documentos:

|  |  |
| --- | --- |
| **Item** | **Descrição** |
| **00** | Carta de encaminhamento o projeto ao CEP |
| **01** | Folha de Rosto devidamente preenchida e assinada |
| **02** | Protocolo de pesquisa em português |
| **03** | Termo de consentimento livre e esclarecido |
| **04** | Orçamento financeiro detalhado e remuneração do pesquisador, com indicação da fonte de financiamento. |
| **05** | Autorização dos locais onde será realizada a pesquisa. |
| **06** | Currículo dos pesquisadores envolvidos na pesquisa |
| **07** | Declaração de concordância da equipe |
| **08** | Cronograma ou planejamento global da pesquisa |
| **09** | Termo de Fiel depositário (nos casos pertinentes). |
| **10** | Termo de compromisso para utilização dos dados do prontuário |

Como Pesquisador Responsável asseguro cumprir todas exigências e compromisso do CEP/HUWC. Sendo só para o momento, despeço-me cordialmente.

Nome do Pesquisador Principal

(Não precisa de assinatura. Enviar em word)