**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

**HOSPITAL DAS CLÍNICAS**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 170/2017**

**Processo nº 23070.009929/2017-22**

O **HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**, por meio do Pregoeiro designado pela Portaria que consta nos autos, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local abaixo indicados fará realizar licitação, na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS**, do **TIPO MENOR PREÇO ITEM**, nos termos da Lei nº 10.520/2002, do Decreto nº 5.450/2005, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto nº 8.538/2015 do Decreto nº 7.892/2013 e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/1993, e da Instrução Normativa nº 02/2010/SLTI/MPOG.

**DATA: 13/09/2017**

**HORÁRIO: 09:00 Horas – Horário de Brasília**

**ENDEREÇO ELETRÔNICO:** [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)

1. DO OBJETO
   1. Constitui objeto deste Pregão Eletrônico o registro de preços, pelo período de 12 (doze) meses para futuras aquisições de produtos do grupo de Material Permanente **(Central de inclusão de parafina em tecidos e outros)**, nas quantidades estimadas e especificações constantes deste Edital – Anexo I.
   2. No caso de ocorrer divergência entre as especificações do objeto descrito no Comprasnet e as especificações técnicas constantes deste Edital – Anexo I, prevalecerão as especificações do Edital – Anexo I;
   3. Os equipamentos e serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520/2002 e do Decreto nº 5.450/2005.
   4. Com exceção dos itens 3 e 5 os demais itens objeto deste processo ficaram com valores estimados abaixo de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), motivo pelo qual serão destinados exclusivamente para Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte nos termos Lei complementar nº 123/2006;
2. **DO PRAZO, LOCAL DE ENTREGA, RECEBIMENTO, CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS**
   1. Exigências gerais:
      1. Não serão aceitos protótipos de equipamentos, nem projetos inacabados;
      2. Nenhum componente dos equipamentos especificados poderá apresentar qualquer conexão, fios, jumpers ou outros elementos que indiquem erro ou imprecisão de projeto da parte do fabricante ou do montador/integrador;
      3. Não serão aceitos equipamentos com modulações, ou seja, equipamentos que sofreram transformações ou adaptações em suas configurações originais, apenas para atender o edital;
      4. Deverão ser fornecidos e instalados apenas componentes novos, sendo vedado, em quaisquer circunstâncias, o uso de produtos recondicionados, reciclados, enfim, provenientes de reutilização de material já empregado;
      5. As especificações técnicas definidas neste Edital deverão ser igualadas ou poderão ser superadas por soluções divergentes das especificadas, desde que sejam mantidas as exigências conceituais de padrão, desempenho e funcionalidades da solução. Para tal, a licitante deverá, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação, registrar este fato em sua proposta;
   2. Outras exigências:
      1. A Licitante deverá fornecer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da assinatura do contrato, o detalhamento técnico quanto às necessidades de pré-instalação do equipamento, instruindo quanto às instalações de rede elétrica e todas as demais condições físicas pertinentes à instalação e ao funcionamento do equipamento;
      2. Caso a licitante apresente na proposta comercial, dispositivos, acessórios, softwares além dos que foram solicitados no edital, os mesmos deverão ser entregues devidamente habilitados, sem nenhum ônus;
      3. A instalação deverá ser feita pela licitante vencedora na presença dos técnicos do HC-UFG/EBSERH. A instalação compreende: a conferência de partes e peças, montagem do equipamento, a realização de testes finais, ajustes e calibração que coloquem o equipamento em completo funcionamento. Deverá ser agendado com o HC-UFG/EBSERH, com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis, a vinda do técnico para instalação e demonstração do mesmo;
   3. Considera-se cumprido o Pedido de Fornecimento, para os efeitos legais, a entrega total dos produtos relacionados no Pedido de Fornecimento, na data do devido atestado de recebimento pelo setor responsável;
   4. Somente serão recebidos pela CONTRATANTE os produtos entregues de acordo com as especificações e condições fixadas no Edital, na Ata de Registro de Preços, assim como as especificações e marca constantes da proposta de preços da licitante;
   5. Serão devolvidos pela CONTRATANTE os produtos que forem entregues em desacordo com as especificações, ainda que tenha sido constado após o ter sido atestado o recebimento, e neste caso será considerado não cumprido o Pedido de Fornecimento;
   6. A CONTRATADA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação, para retirar os produtos rejeitados, entregues com defeito, com prazo de validade vencida, ou fora da especificação;
   7. Os produtos deverão ser entregues na Unidade de Patrimônio ou Setor de Engenharia Clínica do HC-UFG/EBSERH, Primeira Avenida nº 545, Setor Leste Universitário, Goiânia-GO, CEP 74.605-020, de segunda a sexta-feira, no horário de 8:00 às 17:00 horas;
   8. O prazo máximo para entrega do equipamento será de 90 (noventa) dias corridos;
   9. Todos os equipamentos devem ser entregues em no máximo 90 (noventa) dias após sua respectiva autorização de entrega e avaliação das condições de infraestrutura pela empresa vencedora, e deverão ser instalados em no máximo 30 (trinta) dias após a data de entrega;
   10. Os materiais devem estar em sua embalagem original, com identificação completa em língua portuguesa, data de fabricação e de validade, lote, número do Registro no Ministério da Saúde, nome e endereço do fabricante;
   11. Os materiais entregues fora das especificações apresentadas em edital e seus anexos poderão ser rejeitados pelo HC-UFG/EBSERH, no todo ou em parte;
   12. A administração rejeitará todos os produtos entregues em desacordo com o solicitado, fora da especificação, com latas amassadas ou embalagens furadas, rasgadas entre outros defeitos;
   13. O objeto da presente licitação será recebido pelo HC/UFG, em conformidade com o § 8º, do Art. 15 da Lei nº. 8.666/93;
   14. Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta;
   15. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias do recebimento provisório;
   16. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia esgotamento do prazo;
   17. Não serão recebidos produtos com marca diferente da cotada em processo licitatório.
3. **DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**
   1. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que:
      1. Atendam as condições deste Edital e seus Anexos e apresentem a documentação exigida, original ou cópia autenticada;
      2. Estejam credenciadas regularmente no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, nos termos do Art. 1º, § 1º, do Decreto nº 3.722, de 09/01/2001;
   2. As empresas não cadastradas no SICAF que tiverem interesse em participar do presente Pregão Eletrônico deverão providenciar o seu cadastramento junto a qualquer Unidade Cadastradora dos Órgãos da Administração Pública, até o terceiro dia útil anterior à data do recebimento das propostas, conforme previsto no Art. 3º, § 2º, do Decreto nº 3.722/2001;
   3. **Não poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que:**
      1. Se encontrem em processo de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
      2. Estejam suspensas temporariamente de participar em licitação e contratar com a Universidade Federal de Goiás, nos termos inciso III do art. 87 da Lei n~~º~~ 8.666/1993;
      3. Se encontrem impedidas de licitar e contratar com a União, nos termos do Art. 7~~º~~ da Lei n~~º~~ 10.520/2002 e Art. 28 do Decreto nº 5.450/2005;
      4. Estejam declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública, conforme o inciso IV do Art. 87 da Lei n~~º~~ 8.666/1993;
      5. Se enquadrem em qualquer das vedações previstas no Art. 9º da Lei nº 8.666/1993;
      6. Que não funcionem no País, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras;
      7. Estejam reunidas em consórcio, sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
   4. Será permitida a participação de empresa estrangeira, desde que autorizada a funcionar no País;
   5. A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, na data e horário estipulados nesse Edital (horário de Brasília/DF), exclusivamente por meio de Sistema Eletrônico;
   6. Para participação neste Pregão Eletrônico a licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento aos requisitos de habilitação previstos no Edital e seus Anexos e que a sua proposta está em conformidade com as exigências deste Edital.
4. **DO CREDENCIAMENTO**
   1. As empresas licitantes deverão estar previamente credenciadas junto ao órgão provedor do Sistema Eletrônico, no prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, antes da data de realização do Pregão;
   2. O credenciamento dar-se-á no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), mediante atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível para acesso ao Sistema Eletrônico;
   3. O credenciamento da empresa licitante dependerá de registro cadastral atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, que também será requisito obrigatório para fins de habilitação;
   4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este certame licitatório;
   5. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua exclusiva responsabilidade, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao HC/UFG - EBSERH, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
5. **DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**
   1. Na data e horário estipulados neste Edital terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico para cadastramento das propostas, não havendo nesse momento a identificação dos participantes, o que só ocorrerá após o encerramento desta fase, conforme as regras estabelecidas neste Edital e de acordo com as normas vigentes;
   2. Aberta a sessão o Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital;
      1. A desclassificação da proposta será, obrigatoriamente, fundamentada e registrada no Sistema, com acompanhamento em tempo real pelos licitantes;
      2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação;
   3. O Sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances;
   4. Até a abertura da sessão, as licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada;
   5. Não será admitida a desistência da proposta/lance, após o início ou o encerramento da fase de lances;
   6. A empresa licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;
   7. Incumbe à licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão;
      1. **A Proposta Comercial deverá conter**:
      2. Descrição detalhada dos materiais cotados, marca, número do registro na ANVISA, unidade de fornecimento, valor unitário e total do item, observadas as especificações constantes do Anexo I deste Edital;
      3. A licitante deverá encaminhar toda a documentação técnica e explicações que permitam a manifestação fundada e conclusiva sobre a equivalência ou superioridade da solução divergente;
      4. O licitante deverá indicar claramente na proposta o prazo de garantia dos equipamentos e fornecer os respectivos termos de garantia quando da entrega dos mesmos. Tal prazo deverá ser no mínimo igual a 12 (doze) meses, contado a partir da data do termo de aceitação. O atendimento de assistência técnica, manutenção ou reparo em garantia deverá ser prestado no HC-UFG/EBSERH. Caso contrário, deverá ser acordado com o HC-UFG/EBSERH na ocasião do reparo, sem ônus;
      5. A licitante deverá apresentar proposta constando claramente cada uma das características dos equipamentos em questão com nome da marca e modelo, suas funções e ou aplicações básicas;
      6. O licitante fornecerá uma relação completa de todos os materiais de consumo necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos, com a respectiva procedência (fabricante e nacionalidade). A relação deverá estar anexada à proposta comercial;
      7. O preço unitário e total do item cotado, em algarismos arábicos e por extenso, expresso em moeda corrente nacional, considerando as quantidades constantes do Anexo I do presente Edital. Havendo discordância entre os valores unitário e total, prevalecerá o primeiro, e entre os expressos em algarismos e por extenso, será considerado o valor por extenso, devendo o Pregoeiro proceder às correções necessárias. Entretanto, para fins de apresentação das propostas e lances no Sistema Eletrônico será considerando o preço unitário de cada item;
      8. **O prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos**, a contar da data de sua apresentação. Na ausência de indicação expressa do prazo de validade, considerar-se-á tacitamente indicado o prazo de 60 (sessenta) dias;
      9. Declaração expressa de que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas como frete, tributos e demais encargos, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto deste Pregão, nada mais sendo lícito pleitear a esse título;
      10. O licitante deverá indicar claramente em sua proposta comercial que atende estas cláusulas especiais para esta aquisição
   8. **A proposta de preços da licitante vencedora, contendo as especificações detalhadas do objeto ofertado deverá ser impressa e enviada, atualizada em conformidade com o último lance ofertado, no prazo de 72 (setenta e duas) horas após o encerramento da etapa de lances, acompanhada da documentação da habilitação;**
   9. Será desclassificada a proposta que:
      1. Não atender as exigências do presente Edital e seus Anexos;
      2. Que contenha vícios ou ilegalidade, que não apresente as especificações técnicas exigidas;
      3. Que apresente preços que sejam manifestamente inexequíveis, conforme definido no subitem 6.3.1;
      4. Que apresente ou que sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis;
   10. A empresa licitante deverá, também, declarar em campo próprio do Sistema Eletrônico que se enquadra ou não na condição de Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP, para fins de aplicação do tratamento favorecido e diferenciado, previsto no regulamento do Decreto nº 8.538/2015;
   11. A empresa licitante que se beneficiar, de forma ilícita, do tratamento favorecido e diferenciado previsto no Decreto nº 8.538/2015incorrerá em fraude ao certame licitatório, sujeitando-se à penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, além de ser descredenciada do SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;
   12. O Pregoeiro poderá adotar procedimentos complementares, mediante diligência, tais como solicitação de demonstrativos contábeis e/ou outros documentos que julgue necessários, a fim de ratificar o atendimento pelas licitantes, às exigências da LC nº 123/2006 e do Decreto 8.538/2015;
   13. Quando do registro das propostas no Sistema Eletrônico, a empresa licitante deverá observar e incluir o detalhamento do objeto ofertado no campo “Descrição Detalhada do Objeto;
       1. A ausência do detalhamento do objeto no citado campo não acarretará a desclassificação da proposta da licitante, podendo tal falha ser sanada mediante realização de diligência destinada a esclarecer ou complementar as informações;
   14. O Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ, indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da licitante que, efetivamente, irá celebrar a Ata de Registro de Preços;
   15. A Declaração falsa atinente ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital.
6. **DA FORMULAÇÃO DOS LANCES**
   1. Iniciada a etapa competitiva as empresas licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, sendo informadas imediatamente do seu recebimento e do valor consignado no registro;
   2. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos;
   3. Não será aceito lance com preço manifestamente inexequível;
      1. Para fins de aceitabilidade do menor lance, considera-se manifestamente inexequível o preço que, comprovadamente, for insuficiente para a cobertura dos custos decorrentes da contratação;
      2. O Pregoeiro poderá realizar diligências no caso em que houver indícios de inexequibilidade de preços, para esclarecimentos complementares;
   4. **Os lances deverão ser ofertados no valor unitário do item, contendo cada lance no máximo 2 (duas) casas decimais, relativas à parte dos centavos, sob pena de exclusão do lance;**
      1. Ao efetuarem lances as licitantes deverão atentar para que o valor total de cada item ofertado, dividido pela quantidade de unidades do item, seja um número de até duas casas decimais;
   5. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema;
      1. Cada licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo Sistema;
      2. Em observância as disposições insertas na IN SLTI/MP nº 03, de 04 de outubro de 2013, o intervalo entre os lances enviados pela mesma licitante não poderá ser inferior a 20 (vinte) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a 03 (três) segundos;
      3. Os lances enviados em desacordo com o subitem acima serão excluídos automaticamente pelo sistema eletrônico;
   6. Na ocorrência de dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecerá aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;
   7. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance;
   8. No caso de desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o Sistema Eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances;
      1. O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;
      2. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a sessão do Pregão será suspensa, e terá reinicio somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes;
   9. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo Sistema Eletrônico às licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado também pelo Sistema Eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances;
      1. Alternativamente ao disposto no subitem 6.9, o encerramento da sessão pública dar-se-á por decisão do Pregoeiro, mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de até 30 (trinta) minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances;
      2. Após o encerramento da etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo Sistema Eletrônico, contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance mais bem classificado para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital;
      3. A negociação será realizada por meio do Sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes;
   10. **Após o encerramento da etapa competitiva os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado;**
       1. A apresentação de novas propostas na forma prevista no subitem 6.10 não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado;
   11. Durante a seção pública a comunicação do Pregoeiro com as licitantes dar-se-á única e exclusivamente via Sistema Eletrônico;
   12. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a aquisição;
   13. Encerrada a etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá solicitar que os licitantes **encaminhem por ANEXO NO SISTEMA COMPRASNET** a proposta e os documentos de habilitação solicitados neste edital, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.
   14. Sem prejuízo do que está disposto item supra, o licitante **também** deverá apresentar os documentos enviados por anexo ao Pregoeiro, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, ajustados ao valor do lance dado ou negociado, a fim de se comprovar a autenticidade dos documentos, para o seguinte endereço: HC/UFG - EBSERH– Unidade de Licitação - *Primeira Avenida nº 545 - Setor Leste Universitário – Goiânia – Goiás, CEP 74605-020,* sob **pena de desclassificação**.
7. **DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**
   * 1. O Julgamento será efetuado pelo **MENOR PREÇO DO ITEM.**
   1. Encerrada a etapa de lances, depois de verificadas e sanadas as situações de empate, o Pregoeiro examinará as propostas classificadas em primeiro lugar, para fins de aceitação, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, ou que contenham vícios insanáveis e divulgará o resultado do julgamento;
   2. Havendo aceitação da proposta classificada em primeiro lugar, quanto às especificações do produto e compatibilidade do preço, o Pregoeiro solicitará do respectivo licitante o encaminhamento dos documentos de habilitação, que não tiverem sido previamente encaminhados por meio do Sistema Eletrônico;
   3. No caso da proposta de menor valor não ser aceita ou se a licitante não atender às exigências deste Edital, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital;
   4. Ocorrendo a situação referida no subitem anterior, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtida melhor proposta;
   5. Na análise e julgamento das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e de sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação;
   6. Confirmada a aceitabilidade da proposta, o Pregoeiro divulgará o resultado do julgamento do preço, procedendo à verificação da habilitação da licitante, conforme as disposições deste Edital e seus anexos;
   7. **Será assegurada como critério de desempate para os itens 03 e 05** a preferência de contratação para as Microempresas e Empresas e Pequeno Porte, conforme previsto no Art. 5º do Decreto 8.538/2015:
      1. Considera-se empate as situações em que as ofertas apresentadas pelas Microempresas e Empresas e Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao menor preço, conforme estipula o Art. 5º, § 2º, do Decreto nº 8.538/2015;
      2. O critério de desempate previsto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por Microempresas e Empresas e Pequeno Porte;
   8. A preferência de que trata este item 7.8 será concedida da seguinte forma:
      1. Ocorrendo o empate, a Microempresas e Empresas e Pequeno Porte melhor classificada poderá fazer uma última oferta para desempate, obrigatoriamente, em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo Sistema, contados após a comunicação automática para este fim, sob pena de preclusão do direito;
   9. Na hipótese da Microempresa ou Empresa e Pequeno Porte melhor classificada desistir do certame ou não se manifestar no prazo estabelecido, conforme subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que por ventura se enquadrem em situações de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, no prazo fixado no subitem anterior;
   10. Conforme disposto nos §§ 14 e 15 do Art. 3ª da Lei 8.666, de 1993, o critério de desempate previsto neste artigo observará a seguinte regra:
   11. Quando houver propostas beneficiadas com margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento;
   12. Eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos serviços:
       1. prestados por empresas brasileiras;
       2. prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.
   13. Persistindo o empate, o critério de desempate será o sorteio, em ato público para o qual os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.
8. **DA HABILITAÇÃO**
   1. A comprovação da habilitação jurídica, da regularidade fiscal e trabalhista e da qualificação econômico-financeira das empresas licitantes far-se-á mediante verificação no *SICAF*;
   2. As empresas licitantes que não estiverem cadastradas no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF além do nível de credenciamento exigido pela Instrução Normativa nº 02/2010-SLTI/MPOG, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista:
      1. Documentos relativos à habilitação jurídica:
9. Cédula de identidade;
10. Registro comercial, no caso de empresa individual;
11. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores;
12. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
13. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividades assim o exigir.
    * 1. Documentos relativos à regularidade fiscal e trabalhista:
14. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas jurídicas (CNPJ);
15. Prova de regularidade com a Fazenda Federal (certidão conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional), com a Fazenda Estadual e com a Fazenda Municipal do domicilio ou sede do licitante (certidão emitida pelos respectivos órgãos);
16. Prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS);
17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);
18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal, relativo ao domicilio sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
19. Prova de inexistência de débitos trabalhistas (CNDT emitida pela Justiça do Trabalho);
    * + 1. Caso licitante seja considerando isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicilio ou sede, ou outra equivalente;
        2. Caso o licitante detentor do menor preço seja Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, deverá apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de desclassificação;
    1. As empresas licitantes, **mesmo que cadastradas no SICAF**, deverão comprovar a qualificação técnica, mediante a apresentação dos seguintes documentos, juntamente com as respectivas propostas de preços impressas, para fins de habilitação (Art. 30, inciso IV, da Lei nº 8.666/93):
       1. Certificado de Registro na ANVISA**. Declaração** do número do Registro ou Cadastro do Produto, fornecido pelo Ministério da Saúde, já em situação definitiva, não sendo aceito número de protocolo de processo de solicitação de Registro/Isenção de Registro ou documento provisório para o mesmo fim. Os Certificados de Registro dos materiais expedidos pela ANVISA podem ser cópia da publicação no Diário Oficial da União ou cópia autenticada do certificado, identificando o número do item correspondente. Caso tenha algum produto que seja dispensado de registro, apresentar cópia do Comunicado de Aceitação de Notificação emitido pela ANVISA ou a legislação que dispensa o registro;
       2. Autorização de Funcionamento do Licitante emitida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde - ANVISA, não sendo aceitos protocolos para autorização de funcionamento;
       3. Apresentar prospecto/manual com as características técnicas. Se o equipamento for importado o prospecto deverá ser apresentado com a devida tradução para a língua portuguesa por tradutor oficial. Neste prospecto/manual deverá conter, explicitamente, as características exigidas nas especificações;
       4. Declaração do licitante de que prestará garantia dos equipamentos, conforme período mínimo informado no descritivo do item, de acordo com o item 13 (Sobre a Garantia), nos locais de instalação dos equipamentos, com reposição de peças e equipamentos.
       5. Declaração de que os equipamentos ofertados possuem todas as certificações e compatibilidades exigidas neste Edital;
       6. Certificado de Garantia contra qualquer defeito de fabricação com vigência conforme exigida na descrição dos itens;
       7. Comprovante de inexistência de débito trabalhistas, por meio da apresentação da Certidão Negativa de Débito Trabalhista – CNDT;
       8. Declaração de Elaboração Independente de Proposta, conforme Instrução Normativa nº 002/2009, do Secretário de Logística e Tecnologia da Informação do MPOG, em campo próprio do sistema do Comprasnet;
       9. Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, conforme disposições contidas na Lei n.º 9.854 de 27/10/99;
       10. Declaração de enquadramento como ME e EPP, nos termos da lei;
       11. Documento de comprovação da habilitação do representante legal da empresa licitante para representá-la no certame licitatório e assinar proposta de preços, declarações e a ata de registro de preços, se for o caso;
       12. Cópia autenticada do contrato social da empresa licitante;
       13. Na hipótese de haver alguma restrição relativa à regularidade fiscal quando da comprovação de que trata o caput, será assegurado prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, a realização do pagamento ou parcelamento do débito e a emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
           1. Para aplicação do disposto no acima, o prazo para regularização fiscal será contado a partir da divulgação do resultado da fase de habilitação,
           2. A prorrogação do prazo previsto acima poderá ser concedida, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.
    2. A abertura da fase recursal em relação ao resultado do certame ocorrerá após  os prazos de regularização fiscal de que tratam os itens acima.
    3. A não regularização da documentação no prazo previsto acima implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei n~~º~~ 8.666, de 1993, sendo facultado à administração pública convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.
    4. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original ou em cópia autenticada ou publicação em órgão da imprensa oficial. Na hipótese de apresentar cópias simples, deverão ser apresentados os correspondentes originais para conferência e autenticação;
    5. No caso de encontrar-se vencida a documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista e à qualificação econômico-financeira do licitante cadastrado no SICAF, será facultada a apresentação desta documentação, atualizada ao Pregoeiro, no momento da habilitação;
    6. **Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos, salvo as exceções legais devidamente comprovadas;**
    7. Na análise da documentação relativa à habilitação o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e de sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação;
    8. Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão ser apresentados em nome da matriz, se o licitante for a matriz; em nome da filial, se o licitante for a filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;
    9. Será inabilitada a empresa licitante que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.
20. **DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**
    1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão;
    2. Caberá ao Pregoeiro ou a autoridade superior do HC/UFG - EBSERH, auxiliados pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, cuja decisão deverá constar dos autos do processo administrativo do certame;
    3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para a realização do certame;
    4. A impugnação deverá ser motivada e formalizada por escrito, encaminhada ao Pregoeiro ou à autoridade superior do HC/UFG - EBSERH, mediante protocolo do original, nos seguintes horários: das 8:00 às 12:00 e 13:00 às 17:00 horas, nos dias úteis, na Unidade de Licitações do HC/UFG - EBSERH, situada à Primeira Avenida nº 545 - Setor Leste Universitário – Goiânia – Goiás;
    5. A impugnação, além da formalização por escrito, deverá ser disponibilizada em meio magnético ou eletrônico (*.doc)*, face à obrigatoriedade da publicação, no COMPRASNET, do pedido de impugnação juntamente com a decisão proferida;
    6. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 3 (três) dia úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via *internet*, no endereço eletrônico [*hc.licita@hotmail.com*](mailto:hc.licita@hotmail.com);
21. **DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**
    1. Existindo intenção de interpor recurso administrativo a licitante deverá manifestá-la ao Pregoeiro por meio eletrônico, durante a sessão pública, imediatamente após a declaração do vencedor, em formulário próprio do Sistema, explicitando sucintamente suas razões, exclusivamente pelo site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br);
    2. A empresa licitante que manifestar a intenção de interpor recurso terá o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentar as razões do recurso, por escrito;
    3. As demais empresas licitantes ficam, desde logo, intimadas para, querendo, apresentarem contrarrazões, no mesmo prazo, contados do término do prazo do recorrente, exclusivamente pelo site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br);
    4. Os recursos administrativos serão apreciados e julgados pelo Pregoeiro sendo que, no caso de manter a sua decisão quanto ao ato recorrido, remeterá o recurso para apreciação e decisão da Autoridade Competente do HC/UFG - EBSERH;
    5. Fica assegurado às licitantes vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses;
    6. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência do direito de recurso, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor;
    7. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;
    8. O recurso administrativo contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo, exceto quando for contra decisão relativa à habilitação ou inabilitação do licitante ou julgamento de proposta de preços;
    9. Não serão conhecidos os recursos administrativos interpostos após os prazos fixados neste Edital ou quando interposto sem motivação;
    10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na Unidade de Licitações do HC/UFG - EBSERH, situada na Primeira Avenida nº 545 - Setor Leste Universitário – Goiânia – Goiás.
22. **DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**
    1. A Adjudicação do objeto deste Pregão será efetuada pelo Pregoeiro quando não houver interposição de recurso administrativo;
    2. Na hipótese de haver recurso administrativo contra ato do Pregoeiro, a adjudicação será a cargo da Autoridade Competente do HC/UFG - EBSERH, após serem decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados;
    3. A homologação do resultado desta licitação será realizada pela Autoridade Competente do HC/UFG - EBSERH, depois de decididos os recursos, quando houver, e constatada a regularidade do procedimento;
    4. A homologação deste Pregão não implica direito das empresas adjudicatárias à contratação.
23. **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A Contratada obriga-se a:

* + 1. Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência do Contrato, informando a CONTRATANTE a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições;
    2. Manter um número telefônico, para abertura de chamados para garantia e também para suporte aos equipamentos nos hospitais contemplados, disponível até o término do prazo de garantia do último equipamento instalado;
    3. Atender as demais condições descritas neste Edital;
    4. Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, contribuições previdenciárias, impostos e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Contratante;
    5. Responsabilizar-se pelo fornecimento, entrega e instalação dos equipamentos, objeto do Contrato, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à Contratante e a terceiros;
    6. Executar todos os serviços com mão de obra qualificada, devendo a Contratada estar ciente das normas técnicas dos vários órgãos normatizadores e regulamentadores (ANVISA, ABNT, etc.) correspondentes às demandas descritas neste Edital;
    7. Manter sigilo absoluto sobre informações, dados e documentos provenientes da execução do Contrato e também às demais informações internas da Contratante, a que a Contratada tiver conhecimento;
  1. Caso a Licitante apresente na proposta comercial, dispositivos, acessórios, softwares além dos que foram solicitados no edital, os mesmos deverão ser entregues devidamente habilitados, sem nenhum ônus;
  2. Ficará a Licitante responsável durante o período de garantia por vícios e/ou defeitos de fabricação ou desgaste anormal dos equipamentos e peças ou defeitos de software/firmware, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças/software/firmware que se fizerem necessárias sem ônus;
  3. Quando o equipamento se fizer acompanhado de “software/firmware” com finalidade de auxiliar na execução de reparos/calibrações (parte dos aplicativos fornecidos com o equipamento), deverá ser permitido acesso (informar senhas de acesso em níveis necessários à manutenção do equipamento) e fornecido o devido treinamento que habilite o técnico do Hospital das Clínicas da UFG a utilizá-lo como ferramenta de trabalho nos reparos que se fizerem necessários. O software/firmware não deve possuir licenças com acesso sujeitas a expirar após um determinado período de tempo, nem sujeitas a outras restrições de uso no referido equipamento;
  4. Ficará a licitante obrigada a treinar os profissionais do Hospital das Clínicas da UFG, sem ônus adicional posterior ao processo de aquisição, na manutenção do (s) equipamento (s), bem como fornecer um Certificado de Conclusão atestando a participação e o conteúdo do treinamento. O treinamento envolverá todas as partes do equipamento e oferecerá um nível de conhecimento e profundidade equivalente a aquele fornecido pela LICITANTE a seus próprios Técnicos/Engenheiros. O treinamento técnico consistirá de:
     1. Uma parte teórica, com detalhamento técnico do EQUIPAMENTO bem como rotinas de teste e calibração do mesmo;
     2. Uma parte prática a ser efetuada no próprio equipamento, buscando sedimentar sua correta utilização, os conhecimentos teóricos adquiridos, bem como identificar os defeitos mais comuns e suas prováveis soluções.
  5. O treinamento deverá ser realizado dentro das dependências do Hospital das Clínicas da UFG, em data a ser definida juntamente com a equipe de Engenharia do Hospital das Clínicas da UFG, data esta que não poderá ser superior a 30 (trinta) dias a contar do recebimento definitivo;
  6. Fica o licitante responsável por vícios ou defeitos de fabricação ou desgaste anormal dos equipamentos e peças, pelo prazo de 12 (doze) meses, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças que se fizerem necessárias, sem nenhum ônus ao Hospital das Clínicas da UFG;
  7. Treinamento Técnico para os técnicos da Engenharia do Hospital das Clínicas da UFG, para conhecimento das partes internas do equipamento;
  8. REALIZAR, OBRIGATORIAMENTE, PARA O COMPLETO ACEITE DO EQUIPAMENTO o Treinamento Operacional aos Colaboradores Técnico-Assistenciais do Hospital das Clínicas da UFG, para conhecimento operacional do equipamento, quantas vezes for solicitado pelo Hospital das Clínicas da UFG.
  9. Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições no prazo e local indicados pela Administração em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;
  10. A nota fiscal deverá ser emitida pela própria contratada obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) apresentado nos documentos requisitados para habilitação. Não serão aceitas notas fiscais emitidas com outro CNPJ, mesmo aquele de filiais ou da matriz;
  11. Na nota fiscal deverá constar o número do pedido de fornecimento gerado pela Coordenação de Suprimentos do HC-UFG/EBSERH;
  12. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078/1990);
  13. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir às suas expensas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias o produto com avarias ou defeitos;
  14. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração inerentes ao objeto da presente licitação;
  15. Comunicar à Administração no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecederem a data da entrega os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
  16. Manter-se durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
  17. Não transferir a terceiros por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;
  18. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.
  19. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe totalmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo HC-UFG/EBSERH;
  20. Indenizar terceiros e/ou o HC-UFG/EBSERH, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
  21. Manter, sob as penas da lei, sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos do HC-UFG/EBSERH de que venha tomar conhecimento ou ter acesso ou que venha a ser-lhe confiados sejam relacionados ou não com o objeto da Ata de Registro de Preço;
  22. Manter seus empregados, quando nas dependências do HC-UFG/EBSERH, devidamente identificados com crachá subscrito pelo fornecedor, no qual constará, no mínimo, sua razão social, nome completo do empregado e fotografia 3x4;
  23. Manter durante a vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital, relativo à licitação da qual decorreu o presente ajuste, nos termos do inciso XII, do Art. 55 da Lei nº. 8.666/93. Inclusive as condições de cadastramento/habilitação no SICAF, que será observado quando dos pagamentos ao fornecedor;
  24. Comunicar à contratante, por escrito, **no prazo máximo de 10 (dez) dias** quaisquer alterações ocorridas no contrato social mediante apresentação de documentos comprobatórios. Comunicar **imediatamente** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros meios necessários para recebimento de correspondência;
  25. Não transferir a Ata de Registro de Preço a terceiro, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente sem prévio consentimento da CONTRATANTE;
  26. Arcar com as despesas de embalagem, seguro e transporte dos produtos contratados até os locais de entrega durante o período de vigência da Ata;
  27. Substituir a qualquer momento sem ônus para o HC-UFG/EBSERH toda ou parte da remessa devolvida pelo mesmo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, caso sejam constatadas divergências nas especificações dos materiais entregues sujeitando-se às penalidades cabíveis;
  28. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pelo HC-UFG/EBSERH, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência a esta instituição imediatamente e por escrito de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;
  29. A licitante deverá encaminhar, quando da entrega do equipamento, os manuais de serviço e de operação, ambos em português ou acompanhado de tradução, para cada item distinto do objeto da licitação, o número de vias do manual de operação correspondente à quantidade definida por item do objeto de licitação. O manual de serviço compreende: esquemas eletrônicos, eletromecânicos, pneumáticos, procedimentos de calibração, lista de equipamentos necessários à manutenção corretiva, calibração, desenho explodido e lista completa de peças, com respectivos códigos, podendo, entretanto, exigir sigilo em função do seu direto à propriedade industrial ou intelectual;

1. **CONDIÇOES DE GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**
   1. Sobre a Garantia:
      1. Para a solução envolvida na contratação, a Contratada deverá prestar garantia de funcionamento dos equipamentos durante o período de informado na descrição de cada item, a partir da emissão do TERMO DE ACEITAÇÃO atestando o correto e pleno fornecimento do objeto contratado;
      2. Prazo de Garantia de Funcionamento é o período em meses, dentro do qual, nas condições registradas na Proposta Técnica e constantes do respectivo Termo de Garantia, a CONTRATADA compromete-se em manter os equipamentos por ela fornecidos em perfeito funcionamento, configurados da forma especificada e nas condições e configurações constantes deste Edital;
      3. A garantia deverá ser prestada no local onde o equipamento for instalado;
      4. Para efeito de cumprimento da garantia, quando da instalação dos equipamentos, a empresa CONTRATADA deverá utilizar método de lacre que garanta a identificação da violação dos equipamentos durante o prazo de garantia, obrigando-se a efetuar a troca a cada atendimento ao equipamento. Toda operação de lacre do equipamento, deverá ser identificada na ordem de serviço, ou documento equivalente, da empresa responsável pela instalação/manutenção do equipamento, com a assinatura datada do responsável pela unidade beneficiada, identificado no documento. Cópias desses documentos devem ser entregues aos responsáveis do CONTRATANTE e da CONTRATADA no ato da assinatura;
      5. No período de garantia é admitida a troca de equipamentos defeituosos por outros iguais ou de tecnologia superior, desde que aprovado pela CONTRATANTE um Plano de Atualização Tecnológica apresentado pela CONTRATADA, conforme descrito deste Edital;
      6. Para os equipamentos, entende-se por perfeito funcionamento quando, após atendimento, os equipamentos estiverem operacionais conforme exigido por este Edital, e as demais funcionalidades idênticas às das instaladas em fábrica;
      7. A CONTRATADA poderá requerer isenção do compromisso de garantia sobre o equipamento quando o(s) equipamento(s) em questão estiver (em) com o lacre de garantia violado e sua composição divergente da amostra entregue como referência para a Contratante;
      8. Todas as partes e peças estarão sujeitas ao mesmo período de garantia (conforme informado na descrição de cada item) aqui determinado, desde que não tenham sido objeto de vandalismo ou depredação.
2. **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**
   1. Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os produtos para saúde contratados;
   2. Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, na data e horário estabelecido no edital;
   3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
   4. Permitir que os funcionários da contratada tenham acesso ao local de entrega, desde que observadas às normas de segurança;
   5. Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos materiais entregue;
   6. Efetuar o pagamento no prazo previsto no edital;
   7. Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado;
   8. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
   9. Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados por representante legal da CONTRATADA, bem como atestar as Notas Fiscais/Faturas durante a vigência da Ata.
3. **DO PAGAMENTO** 
   1. O CONTRATANTE efetuará o pagamento através de depósito em conta bancária da CONTRATADA, a partir do recebimento da nota fiscal/fatura, atestada pelo setor competente, conforme dispõe a legislação aplicável.
   2. A falta de pagamento no prazo previsto, em face de irregularidade da CONTRATADA no SICAF que impeça o pagamento, não gera responsabilidade à CONTRATANTE quanto à atualização financeira dos valores a serem pagos;
   3. No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na nota fiscal/fatura, serão os mesmos restituídos à CONTRATADA para as correções necessárias, não respondendo o CONTRATANTE por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondestes;
   4. O CONTRATANTE poderá deduzir da nota fiscal/fatura o valor decorrente de eventual multa que for aplicada à contratada, após o regular processo administrativo;
   5. Nenhum pagamento será realizado sem o devido atesto da regularidade da entrega dos produtos pelo setor competente ou responsável pelo recebimento.
4. **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
   1. As empresas licitantes, adjudicatárias e contratadas estarão sujeitas às penalidades previstas nos artigos no Art. 7º da Lei nº 10.520/2002, no Art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, e no Art. 87 da Lei nº 8.666/93, assegurado o Direito Constitucional do Contraditório e da Ampla Defesa;
   2. Será facultado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da entrega da notificação ou comunicação, para a interessada, se quiser, apresentar as razões e justificativas de defesa;
   3. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520/2002 e do Decreto nº 5.450/2005, a empresa licitante, adjudicatária ou contratada que:

I- não assinar a Ata de Registro de Preços quando convocada dentro do prazo de validade da proposta ou não assinar o termo de contrato decorrente da Ata de Registro de Preços;

II- apresentar documentação falsa ou deixar de entregar os documentos exigidos neste Edital;

III- ensejar o retardamento da execução do objeto;

IV- não mantiver a proposta;

V- falhar ou fraudar na execução do contrato;

VI- comportar-se de modo inidôneo com a Administração; ou

VII- cometer fraude fiscal.

* 1. Pelo cometimento de qualquer infração mencionada subitem 16.3 ou descumprimento de qualquer outra obrigação prevista neste Edital, no Termo de Referência ou na Ata de Registro de Preços que vier a ser assinada, isolado ou cumulativamente, poderão ser a aplicadas as seguintes sanções administrativas:

I- Advertência por escrito;

II- Multa;

III– Impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF pelo prazo de até cinco anos;

IV- Declaração inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;

* + 1. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem anterior poderão ser aplicadas cumulativa com a do inciso II;
  1. Pelo atraso, de até 10 (dez) dias corridos, da adjudicatária na assinatura a Ata de Registro de Preços, poderá ser aplicada multa de até 20% (vinte por cento) do valor total dos produtos adjudicados e a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
  2. Pelo atraso, de até 10 (dez) dias corridos, no cumprimento do Pedido de Fornecimento, de parte ou da totalidade, dos produtos relacionado no Pedido, sem justificativa aceita pelo CONTRATANTE, poderá ser aplicada advertência e multa de mora de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do item ou itens em atraso e a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
  3. Pelo atraso, superior a 10 (dez) dias até o limite de 30 (trinta) dias, no cumprimento de Pedido de Fornecimento, de parte ou da totalidade, dos produtos relacionados no Pedido, sem justificativa aceita pela CONTRATANTE, poderá ser aplicada advertência e multa de mora de até 30% (trinta por cento) do valor total do item ou itens em atraso e a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
  4. Pelo atraso superior a 30 (trinta) dias no cumprimento de Pedido de Fornecimento, de parte ou da totalidade, dos produtos relacionado no Pedido e/ou reincidência no descumprimento de prazo de entrega, poderá ser aplicada multa de mora de até 30% (trinta por cento) do valor total dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços e a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
  5. O valor da multa, quando aplicada, poderá ser descontado da garantia prestada à contratante, quando houver, ou deduzido dos pagamentos devidos pela contratante ou, ainda, cobrado judicialmente;
  6. Após notificada da multa, a devedora terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para efetuar e comprovar o pagamento.
     1. Na hipótese de não ter sido efetuado e comprovado o pagamento, independentemente de qualquer manifestação, fica a Administração autorizada a descontar o respectivo valor da garantia, quando apresentada, ou deduzir de pagamentos devidos pela Administração.
     2. Não sendo quitado e comprovada a quitação do valor do débito a Administração providenciará a inscrição do devedor na Dívida Ativa da União;
  7. A Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública será aplicada na hipótese de ocorrer falta gravíssima, de natureza dolosa, que decorra de má-fé da contratada e resulte em prejuízo ao interesse público, cujo julgamento e aplicação da penalidade serão a cargo do Ministro de Estado do Planejamento, Orçamento de Gestão;
  8. As sanções administrativas serão aplicadas conforme a gravidade e reincidência da infração cometida, a critério da autoridade competente para aplicar a sanção;
  9. A entrega de material em desacordo com a especificação contratada, constatada a qualquer tempo, caracteriza não entrega do material e descumprimento contratual, ensejando a aplicação das sanções administrativas previstas neste Edital;
  10. Após ser notificada, a contratada terá o prazo de 5 (cinco) dias para retirar os produtos que, por ventura, tenham sido entregues em desacordo com o contratado, sob pena de ser-lhe aplicada multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor dos produtos rejeitados.

1. **DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, DOS PREÇOS E DO CANCELAMENTO** 
   1. Após a homologação da licitação pela autoridade competente, o Hospital das Clínicas- UFG, **convocará o fornecedor melhor classificado para**, **no prazo máximo de 3 (três) dias úteis,** a contar da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de decair à contratação e sem prejuízo das sanções administrativas previstas neste Edital;
      1. O prazo para a assinatura da Ata de Registro de Preços, definido no item 16.1, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, desde que solicitado por escrito pelo licitante e haja motivo justificado e aceito pela Administração;
      2. Alternativamente, a Administração poderá encaminhar a Ata de Registro de Preços para assinatura por meio eletrônico ou correspondências postal com aviso de recebimento, para que seja assinada no prazo de 3 (três) dias, contados da data do recebimento;
   2. **A Ata de Registro de Preços, documento vinculativo, obrigacional, terá vigência de *12 (doze) meses*, a partir da data de sua assinatura** ou, se for o caso, a contar da emissão da respectiva nota de empenho, a qual terá características e compromisso para futura contratação, onde se registrarão os preços, fornecedores e órgãos participantes;
      1. **A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, à empresa com registro preços vigente do mesmo produto**;
   3. Na hipótese da ata de registro de preços vier a ser assinado por procurador da licitante, deverá ser apresentada procuração com poderes, vigentes, para este fim, com reconhecimento de firma das assinaturas, acompanhada de cópia do contrato social, estatuto ou ata que atribua poderes a quem assinou a procuração. No caso de apresentar cópia da procuração, esta deverá ser autenticada em cartório;
   4. Como condição para assinatura da ata de registro de preços, a licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação;
   5. Na hipótese de o licitante vencedor não apresentar situação regular no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços ou recusar a assinar o referido instrumento, poderão ser convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro, sem prejuízo de aplicação das sanções administrativas previstas neste Edital à licitante faltosa;
   6. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Hospital das Clínicas por intermédio de instrumento contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra, conforme o Art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e obedecidos os requisitos pertinentes do Decreto nº 7.892/13.
2. **DO CONTROLE E ALTERAÇÕES DE PREÇOS**
   1. Durante a vigência desta Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, podendo ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato, devidamente comprovado, que eleve o custo dos produtos registrados, observadas as disposições previstas na alínea “d” do inciso II do Art. 65 da Lei nº 8.666/93;
   2. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do Art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório;
   3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente tornar–se superior aos praticados no mercado, o HC/UFG - EBSERH solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo à definição do parágrafo anterior;
   4. Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o HC/UFG – EBSERH por meio de seu Pregoeiro, convocará as demais empresas classificadas, com preços registrados para o item, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado, para redução do valor, hipótese em que poderão ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preços registrados;
   5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o CONTRANTE poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, sem aplicação de penalidades se confirmada a veracidade dos fatos;
   6. Serão considerados compatíveis com os de mercado, os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pela Equipe do Pregão.
3. **DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** 
   1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:
      1. Pelo gerenciador do registro de preços:

I- Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

II- Quando o fornecedor se recusar manifestadamente, a retirar a nota de empenho ou outro documento equivalente, no prazo estipulado pela Administração;

1. Não aceitar reduzir os preços registrados, na hipótese destes se tornarem superiores àqueles praticados no mercado; ou

IV- Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

V- Por razão de interesse público.

* + 1. Pelo fornecedor, mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir os compromissos nesta Ata de Registro de Preços;
  1. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo de realização do Pregão Eletrônico;
  2. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial da União, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.
  3. Na hipótese do pedido de cancelamento do preço registrado não ser aceito pelo gerenciador e o fornecedor se recusar a dar continuidade no fornecimento dos produtos registrados, tal falta caracterizar-se-á em descumprimento contratual e implicará na aplicação das sanções administrativas previstas neste Edital e na Ata de Registro de Preços;
  4. Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as obrigações do fornecedor, relativas ao fornecimento dos itens registrados.

1. **DA ABERTURA E REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**
   1. A abertura da sessão pública deste Pregão Eletrônico, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e horário indicados o preâmbulo deste Edital;
   2. A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens em campo próprio do Sistema;
   3. A sessão pública poderá ser reaberta quanto o licitante detentor do lance mais vantajoso for inabilitado ou tiver sua amostra rejeitada, não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, ou na hipótese de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em caso que seja anulada a própria sessão pública;
   4. Todos os licitantes remanescentes serão convocados para acompanhar a sessão reaberta;
   5. A convocação poderá ser por meio do “chat”, *e-mail*, ou por fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório;
   6. A convocação feita por *e-mail* ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo da responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.
2. **DO CONTROLE DA EXECUÇÃO**
   1. A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração;
   2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
3. **DO CADASTRO DE RESERVA** 
   1. Após a homologação da licitação, o registro de preços observará, entre outras, as seguintes condições:
      1. Serão registrados na ata de registro de preços os preços e quantitativos do licitante melhor classificado durante a fase competitiva;
      2. Será incluído, na respectiva ata na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3~~º~~ da Lei n~~º~~ 8.666, de 1993;
   2. O preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no Portal de Compras do Governo Federal e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços;
   3. A ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações;
   4. O registro a que se refere este item tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto 7.892,de 2013, alterado pelo Decreto 8.250 de 2014;
   5. Se houver mais de um licitante na situação de que trata o item 22.1.2, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva;
   6. A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva a que se refere item 22.1.2 será efetuada, na hipótese prevista no parágrafo único do art. 13 do Decreto 7.892/2013 e quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do mencionado Decreto.
   7. O anexo que trata o 22.1.2 consiste na ata de realização da sessão pública do pregão ou da concorrência, que conterá a informação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame.
4. **DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES (CARONA)**
   1. O HC-UFG/EBSERH, desde que devidamente justificada a vantagem, poderá permitir que a ata de registro de preços seja utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública federal que não tenha participado do certame licitatório, observando o prazo máximo de sua vigência;
   2. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o Setor de Administração do HC-UFG/EBSERH, pelo endereço eletrônico [adesaohcufg@gmail.com](mailto:adesaohcufg@gmail.com) para manifestação sobre a possibilidade de adesão;
   3. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o HC-UFG/EBSERH e eventuais órgãos participantes;
   4. As aquisições ou contratações adicionais realizadas pelo órgão não participante não poderão exceder a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o Hospital das Clínicas e eventuais órgãos participantes;
   5. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o HC-UFG/EBSERH e eventuais órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem;
   6. Após a autorização do HC-UFG/EBSERH, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata;
   7. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada  a ampla defesa e o contraditório,  de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao HC-UFG/EBSERH.
5. **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**
   1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário;
   2. A autoridade competente do HC-UFG/EBSERH poderá revogar este procedimento licitatório em face de razões de interesse público, por fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado;
      1. A anulação do procedimento licitatório induz à da contratação, sem que os licitantes tenham direito a qualquer indenização;
   3. Qualquer modificação no presente Edital será divulgada pela mesma forma que se divulgou o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação da Proposta;
   4. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;
   5. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, iniciando e vencendo-se os prazos somente em dias de expediente normais;
   6. As normas que disciplinam este certame licitatório serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;
   7. No caso de divergência entre as disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que o compõem, prevalecerá as deste Edital;
   8. Integram este Edital para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

**ANEXO I – Planilha de Especificação e Quantidade do Produto;**

**ANEXO II - Modelos de declaração;**

**ANEXO III – Minuta da Ata de Registro de Preços;**

1. **DO FORO**

**25.1** O Foro para dirimir os possíveis litígios que decorrem dos procedimentos licitatórios, será o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado de Goiás, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Goiânia, 14 de Agosto de 2017.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Gustavo Jordão**

Chefe da Unidade de Licitações

HC-UFG/EBSERH

Por delegação de Competência

Portaria Interna Nº 032/2015

**ANEXO I**

**PLANILHA DE QUANTIDADESE ESPECIFICAÇÕES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Quantidade** | **Equipamento** | | | | **Garantia** | | | | **Preço Estimado** | | **Exclusivo para ME/EPP** |
| **01** | **01** | **Central de Inclusão de Parafina em Tecidos** | | | | **12 meses** | | | | **R$ 31.771,20** | | **SIM** |
| **Descrição** | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS APROXIMADAS:   * Equipamento Modular/Integrado;   ***Módulo/Parte Central e Aquecimento***   * Capacidade do tanque de parafina de no mínimo 4,5 Litros; * Capacidade mínima dos banhos termostáticos: 120 cassetes plásticos ou 70 moldes metálicos; * Temperatura: Ambiente até 90°C, com sensibilidade de + ou – 2°C; * Dimensões mínimas:   + Altura: 290 mm;   + Largura: 600 mm;   + Profundidade: 500mm. * Tensão de alimentação 220V, 60Hz.   ***Módulo/Parte Refrigerado***   * Capacidade mínima de 70 cassetes plásticos ou 50 moldes metálicos; * Temperatura:permitir atingir até –10°C ou menos; * Dimensões mínimas:   + Altura: 290 mm;   + Largura: 360 mm;   + Profundidade: 520 mm. * Tensão de alimentação 220V, 60Hz.   Acessórios:   * 01 Manual de Instruções; * Cabos de alimentação para todos os módulos; * 01 Pedal de acionamento; * 01 Pacote de 500 unidades de cassetes plástico; * 30 Moldes metálicos com cinco tamanhos diferentes.   Condições Gerais:   * Garantia mínima de 12 meses para todos os itens; * Montagem e demonstração de funcionamento inclusos;   Treinamento técnico no local para mínimo de 03 turnos. | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Quantidade** | **Equipamento** | | | | **Garantia** | | | | **Preço Estimado** | **Exclusivo para ME/EPP** | |
| **02** | **02** | **Banho Maria Histológico** | | | | **12 meses** | | | | **R$ 2.083,82** | **SIM** | |
| **Descrição** | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS APROXIMADAS:   * Equipamento deve ser de material resistente, com cuba em liga de alumínio repuxada com pintura eletrostática na cor preta; * Temperatura de trabalho: ambiente até 90ºC ou mais, com sensibilidade de + ou – 2°C; * Capacidade da cuba: 1,5 Litros no mínimo; * Tensão de alimentação 220V, 60 Hz; * Potência de no mínimo 500 Watts * Dimensões mínimas:   + Altura:100mm;   + Diâmetro: 235mm;   + Profundidade: 65mm;   + Área da borda: 55mm. * Acessórios:   + 01 Manual de instruções;   + 01 Cabo de alimentação.   Condições Gerais:   * Garantia mínima de 12 meses para todos os itens; * Montagem e demonstração de funcionamento inclusos;   Treinamento técnico no local para mínimo de 03 turnos. | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Quantidade** | **Equipamento** | | | **Garantia** | | | | **Preço Estimado** | | **Exclusivo para ME/EPP** | |
| **03** | **08** | **Centrifuga Sorológica Tipo 1** | | | **12 meses** | | | | **R$ 13.740,78** | | **NÃO** | |
| **Descrição** | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS APROXIMADAS:   * Centrífuga de Bancada microprocessada; * Capacidade para trabalhar com tubos de 5ml ou 7ml; * Capacidade mínima de 20 tubos; * Possuir painel digital; * Timer programável; * Velocidade programável de 500 a 4.000 rpm; * Motor deve ser de indução (sem escovas); * Possuir trava de segurança na tampa; * Tensão de alimentação 220 V, 60Hz.   **Acessórios:**   * 01 Manual de instruções; * Caçapas para os tubos supracitados; * Rotor compatível; * 01 Cabo de alimentação.   Condições Gerais:   * Garantia mínima de 12 meses para todos os itens; * Montagem e demonstração de funcionamento inclusos;   Treinamento técnico no local para mínimo de 03 turnos. | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Quantidade** | **Equipamento** | | | **Garantia** | | | | **Preço Estimado** | | **Exclusivo para ME/EPP** | |
| **04** | **02** | **Centrifuga Sorológica Tipo 2** | | | **12 meses** | | | | **R$ 13.740,78** | | **SIM** | |
| **Descrição** | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS APROXIMADAS:   * Centrífuga de Bancada microprocessada; * Capacidade para trabalhar com tubos de 10ml ou 15ml; * Capacidade mínima de 16 tubos; * Possuir painel digital; * Timer programável; * Velocidade programável de 500 a 4.000 rpm; * Motor deve ser de indução (sem escovas); * Possuir trava de segurança na tampa; * Tensão de alimentação 220 V, 60Hz.   **Acessórios:**   * 01 Manual de instruções; * Caçapas para os tubos supracitados; * Rotor compatível; * 01 Cabo de alimentação.   Condições Gerais:   * Garantia mínima de 12 meses para todos os itens; * Montagem e demonstração de funcionamento inclusos;   Treinamento técnico no local para mínimo de 03 turnos. | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Quantidade** | **Equipamento** | | **Garantia** | | | | **Preço Estimado** | | | **Exclusivo para ME/EPP** | |
| **05** | **02** | **Criostato de Chão** | | **12 meses** | | | | **R$ 103.766,40** | | | **NÃO** | |
| **Descrição** | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS APROXIMADAS:   * Criostato de Chão composto de micrótomorotativo para cortes de tecidos congelados; * Digital com sistema de desinfecção; * Gabinete confeccionado em chapa comtratamento anti-ferruginoso e pintura externa em epóxi texturizada na cor branca; * Gabinete interno confeccionado em açoinoxidável que facilita a limpeza e desinfecção enão sofre ação de agentes corrosivos; * Plataforma porta amostras para ata 10 platinasequipada com sistema ativo de refrigeração,dissipador de calor e unidade "peltier" paracongelamento Ultra Rápido das amostras até - 50 graus; * Câmara interna com sistema de refrigeração quepermite atingir temperaturas até - 35 graus paracortes de tecidos congelados, dependendo datemperatura ambiente; * Câmara com iluminação interna fluorescente eautomática na abertura da tampa superior; * Painel digital microprocessado do tipo Cristal Liquido (LCD) com indicação e ajuste dasprincipais funções: Data,Hora, Minuto,Temperatura interna da câmara e PlacaPeltier, horários atual e de descongelamento (Defrost) emmodo Automático e Manual(instantâneo), Horário de Inicio defuncionamento, Controle de espessura de corte(Micragem), controle de velocidade de avanço eretrocesso da amostra (lento e rápido), espessura de Triming(desbaste) de 1 a 600 microns,acionamento do sistema de desinfecção, StandBy e etc; * Função Stand-By quando ativada mantém oequipamento refrigerado a - 4 graus reduzindo oconsumo de energia e aumentando a vida útil do equipamento quando esta fora de uso "Função Trava para proteção dos parâmetros pré- ajustados pelo operador"; * Tampa superior de vidro deslizante e removível para facilitar a limpeza; * Tampa com sistema de aquecimento "anti-fog"(anti-embaçante); * Sistema de Fumigação que permite totaldesinfecção da câmara interna evitando assimqualquer contaminação ao usuário; * Sistema operado por choque de temperatura esolução de formalina a 10% sistema de desinfecção (UV) por lâmpada ultra-violeta; * Micrótomo rotativo livre de manutenção,embutido em cápsula protetora a prova de respingos e detritos e construído por guias comroletes permitindo fácil manuseio, limpeza edesinfecção; * Seletor de espessura de corte ajustável de 1 a60 microns com ajuste em passos de 1 em 1micron até 30 microns, de 5 em 5 microns de 30a 60 microns; * Deslocamento vertical até 70 mm e Horizontalde até 28mm; * Volante lateral com sistema de trava desegurança na posição de 12 horas e coletor dedetritos, e coletor de Porta Amostra commecanismo de orientação e posicionamento predefinido de Referencia (zero-set); * Tamanho máximo do espécime 50 x 70 mm.Deslocamento horizontal de 28 mm e vertical de59 mm. Orientação de Espécimes em 8 graus a360 graus nos eixos X, Y e Z. Sistema deDesbaste (Triming) de 0 a 600 microns; * Avanço e retrocesso de porta blocosmotorizados em duas velocidades: Lento(0,2mm/s) e rápido (0,8mm/s) Suporte de navalhadescartável de baixo ou alto perfil com inclinaçãoajustável e deslocamento lateral que permite totalutilização do fio da navalha; * Suporte de navalha " Anti-Roll "que permitecortes sequenciais, e precisos e comdeslocamento lateral que permite totalaproveitamento do fio da navalha. Sistema dedrenagem fechado com container localizadofrontalmente para fácil visualização e controle delíquidos contaminados provenientes dosprocessos de descongelamento . Sistema derodízios para livre movimentação com pésdianteiros para fixação ao chão. Sistema derefrigeração livre de "CFC" e aprovado conformenormas internacionais UL, CSA,IEC,VDE, ISO9001; * Tensão de alimentação 220v, 60Hz.   **Acessórios:**   * 01 (um) Manual de instruções; * 01 (um) Cabo de alimentação; * 03 (três) Caixa de navalha perfil baixo; * 03 (três) frasco de gel anti-congelante.   **Condições Gerais:**   * Garantia mínima de 12 meses para todos os itens; * Montagem e demonstração de funcionamento inclusos;   Treinamento técnico no local para mínimo de 03 turnos. | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Quantidade** | **Equipamento** | | **Garantia** | | | | **Preço Estimado** | | | **Exclusivo para ME/EPP** | |
| **06** | **01** | **Processador automático de Tecido** | | **12 meses** | | | | **R$ 28.000,00** | | | **SIM** | |
| **Descrição** | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS APROXIMADAS:   * Equipamento eletrônico, microprocessado, equipado com painel para monitoração e configuração do equipamento e carrossel com capacidade para doze recipientes; * Corpo construído em estrutura de alta resistência com dispositivo anticorrosão; * Equipado com 12 (doze) reservatórios para banhos, sendo 10 (dez) para reagentes e 2 (dois) para parafina; * Possuir recipientes de aço inoxidável com capacidade mínima de 1000 ml; * Capacidade de operar dois cestos de materiais com capacidade de pelo menos 50 (cinquenta) cassetes cada um; * Possuir tampa vedadora para evitar a evaporação dos reagentes; * Possuir sensores de proteção com alarme sonoro que controlam a temperatura da parafina, impossibilitando que seja feita a passagem do último banho de xilol para a parafina caso a mesma esteja fora da temperatura programada; * Equipado com bateria de longa duração, para armazenamento em memória de parâmetrose manutenção de dados configurados no equipamento; * Capacidade de programação diária de até 24 (vinte e quatro) horas; * Possibilidade de configuração e programação com retardo de tempo para fins de semana e feriados prolongados; * Possibilidade de programação e armazenamento em memória de até 9 programas configurados pelo operador; * Possibilidade de controle e ajuste pelo operador para os intervalos de tempo, velocidade e temperatura dos banhos; * Tensão de alimentação de 220v, 60Hz.   Acessórios:   * 01 (um) Manual de instruções; * 01 (um) Cabo de alimentação; * 02 (duas) Canecas de parafina com sensor de temperatura; * 10 (dez) Becker de vidro com capacidade para 1000 mililitros; * 02 (dois) Cestos de aço inox para cassetes aço inox; * 12 (doze)Recipientes de aço inox.   Condições Gerais:   * Garantia mínima de 12 meses para todos os itens; * Montagem e demonstração de funcionamento inclusos; * Treinamento técnico no local para mínimo de 03 turnos. | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Quantidade** | **Equipamento** | **Garantia** | | | | **Preço Estimado** | | | | **Exclusivo para ME/EPP** | |
| **07** | **01** | **Agitador Mecânico Orbital** | **12 meses** | | | | **R$ 1.526,50** | | | | **SIM** | |
| **Descrição** | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS APROXIMADAS:   * Movimento tipo Orbital; * Diâmetro do Orbital de no máximo 30 mm; * Capacidade de agitação de no mínimo 10Kg; * Bandeja revestida por material aderente, resistente e anticorrosivo; * Alcance de Velocidade na faixa de no mínimo 0 – 300 rpm; * Display de VelocidadeDigital * Possuir timer; * Tensão de alimentação de 220v, 60Hz.   Condições Gerais:   * Garantia mínima de 12 meses para todos os itens; * Montagem e demonstração de funcionamento inclusos; * Treinamento técnico no local para mínimo de 03 turnos. | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Quantidade** | **Equipamento** | **Garantia** | | | | **Preço Estimado** | | | | **Exclusivo para ME/EPP** | |
| **08** | **03** | **Estufa de esterilização e secagem de material** | **12 meses** | | | | **R$ 6.956,56** | | | | **SIM** | |
| **Descrição** | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS APROXIMADAS:   * Equipamento de bancada para esterilização e secagem de material de Laboratórios Clínicos; * Temperatura de 5°C acima do ambiente até no mínimo 200°C; * Garantir a secagem de produtos sólidos; * Construída externamente em aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó; * Construída internamente em aço inox e de fácil assepsia; * Possuir Circulação forçada de ar que garantahomogeneização da temperatura; * Possuir no mínimo 02 bandejas em aço inox com perfuração para circulação do ar; * Vedação da porta em perfil de silicone; * Controle e leitura de temperatura via sensor com resolução de 0,1°C; * Possuir pês niveladores com revestimento de borracha; * Capacidade da câmara interna de no mínimo 100 litros; * Tensão de alimentação de 220v, 60Hz.   Condições Gerais:   * Garantia mínima de 12 meses para todos os itens; * Montagem e demonstração de funcionamento inclusos; * Treinamento técnico no local para mínimo de 03 turnos. | | | | | | | | | | | | |

1. No caso de ocorrer divergência entre as especificações do objeto descrito no Comprasnet e as especificações técnicas constantes deste Edital – Anexo I, prevalecerão as especificações do Edital – Anexo I.

**ANEXO II**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

(Nome da empresa)...................................................................................................................

CNPJ nº....................................................................................................sediada (endereço completo)....................................................................................................................................., **DECLARA**, sob as penas da Lei, que até apresente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório e **DECLARA** também, para fins do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27/10/99, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos na condição de aprendiz (\_\_\_\_)

Declara, ainda, estar ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local – UF ......................de............................de.........................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Assinatura e número da identidade do declarante)

**ANEXO III**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MODELO - TERMO DE RECEBIMENTO** | | | |
| **CÓDIGO** | **Órgão** | | |
| **CARIMBO** | **Município:** | | **UF:**  GO |
| **Endereço:**  *1º Av. Nº 545 QD. 68 Setor Leste Universitário* | | **CEP:**  *74605-020* |
| **Responsável informações:** | | | **Em:** |
| **Cargo/ Função:** | | | **Telefone:** |
| **Email:** | | | **Fax:**  *(* |
| **Equipamento:** | | | **Marca:** |
| **Declaro que:**  a) Os itens destinados a essa unidade, constantes das Notas Fiscais de Simples Remessa, conforme listadas abaixo foram entregues em ***00 (zero)*** volumes pela empresa ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***no endereço da unidade, nas condições exigidas pelo ***PREGÃO Nº 00/0000)***.  b) Todos os volumes estão lacrados e assim permanecerão até sua instalação a ser realizada por empresa designada pela **\_\_\_\_\_\_**, sendo esta a responsável pelo conteúdo dos volumes.  c) Estamos Cientes de que a abertura dos volumes por pessoa não autorizada pela **\_\_\_\_\_\_\_** acarretará a perda da garantia do conteúdo destes e consequente apuração de responsabilidades. | | | |
| **Notas Fiscais de Venda**  **Nº Data de emissão**  **Chave de acesso da NF-E:** | | | |
| **Declaro que o ambiente onde os equipamentos serão instalados encontra-se com as seguintes condições estruturais:** | | | |
| * 1. **–** Protegido de forma adequada contra agentes agressivos (areia, poeira, chuva, etc.) e vandalismo.   Sim Não  Em Andamento  **1.2 –** Piso adequado – madeira, pedra, cimento liso, vinil, cerâmica ou equivalente, sem desníveis, ressaltos ou batentes.  Sim Não  Em Andamento  **1.3 –** Janelas resistentes, que possam ser trancadas por dentro  Sim Não  Em Andamento  **1.4 –**Sala, fechada por porta resistente com fechadura com travamento.  Sim Não  Em Andamento  **1.5 –** Esquema de vigilância permanente.  Sim Não  Em Andamento | | **1.6 –** Fiação distribuída em canaletas ou conduítes apropriados  Sim Não  Em Andamento  **1.7 –** Aterramento adequado  Sim Não  Em Andamento | |
| **Por essas informações afirmo que a previsão de para instalação desse equipamento é:**  **Imediata** **15 dias** **+ de 30 dias** | | | |

**ANEXO IV**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MODELO - TERMO DE ACEITAÇÃO** | | | |
| **CÓDIGO** | **Órgão** | | |
| **CARIMBO** | **Município:**  *ia* | | **UF:** |
| **Endereço:** | | **CEP:**  *74605-020* |
| **Responsável informações:** | | | **Em:** |
| **Cargo/ Função:** | | | **Telefone:** |
| **Email:** | | | **Fax:** |
| **Equipamento:** | | | **Marca:** |
| **Declaro que:**  a) Os itens destinados a essa unidade, constantes das Notas Fiscais de Simples Remessa, conforme listadas abaixo, foram Instalados  nessa data, no endereço da unidade, nas condições exigidas pelo **Pregão nº 00/0000** e todos se encontram funcionais, conforme o checklist de instalação abaixo informado;  b) Estamos Cientes de que a abertura dos volumes por pessoa não autorizada pela (nome da contratada) acarretará a perda da garantia do conteúdo destes e consequente apuração de responsabilidades. | | | |
| **Notas Fiscais de Venda**  **Nº Data de emissão**  **Chave de acesso da 1º NF-E:** | | | |
| **Declaro que o ambiente onde os equipamentos serão instalados encontra-se com as seguintes condições estruturais:** | | | |
| 1.1 – Quantidade de equipamentos instalados.  1  outro \_\_\_\_\_ (informar quantidade)  1.2 – O equipamento esta instalado?  Sim  Não  1.3 – Todos os acessórios ou periféricos estão instalados?  Sim  Não \_\_\_\_\_(informar quantidade)  1.4 – Todos os acessórios ou periféricos estão funcionando?  Sim  Não \_\_\_\_\_(informar quais)  1.5 – Todos os manuais e documentos exigidos foram entregues?  Sim  Não | | 1.6 – Os treinamentos técnicos foram executados?  Sim  Não  1.7 – Os treinamentos operacionais foram executados?  Sim  Não  1.8 – Todos os treinamentos foram registrados e as pessoas certificadas?  Sim  Não  1.9 – Existe alguma pendência identificada pelo Gestor?  Sim  Não  Se “sim”, qual(is)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1.10 – Existe solução acordada para a pendência?  Sim  Não  Se “sim”, qual(is)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Goiânia, XX de XXXX de 2017 | | | |

**ANEXO V**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

**HOSPITAL DAS CLÍNICAS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº /2017**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 170/2017**

**PROCESSO Nº: 23070.009929/2017-22**

A**UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIAS,** autarquia federal de ensino e pesquisa, criada pela Lei nº. 3.834/1960, sediada no prédio da Reitoria, Campus Samambaia, nesta capital, neste ato denominada simplesmente CONTRATANTE, representada na forma prevista no art. 46 do Regimento, pelo seu Vice-Reitor, **Prof.Dr. Manoel Rodrigues Chaves**, portador da CI nº. xxxxxx e do CPF nº. xxxxx, brasileiro, xxx, residente e domiciliado nesta capital, com a interveniência do **HOSPITAL DAS CLÍNICAS**, CNPJ 01.567.601/0002-24, situado na Primeira Avenida, nº 545, Setor Leste Universitário, Goiânia/GO, representado por sua Ordenadora de Despesas, **Cont. Alete Maria de Oliveira**, portadora da CI nº. e do CPF nº. brasileira, , residente e domiciliada nesta capital, tendo em vista o procedimento licitatório realizado através do Processo nº **23070.009929/2017-22** firma esta Ata de Registro de Preços com fundamento nas disposições da Lei nº 10.520/2002, dos Decretos nº 5.450/2005 e nº 7.892/2013 alterado pelo Decreto 8.250/2014, e, subsidiariamente, pela Lei nº. 8.666/1993, e pelas cláusulas e condições a seguir.

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – **DO OBJETO -** Esta Ata tem por objeto o registro de preços de produto do grupo Material Permanente **(Central de inclusão de parafina em tecidos e outros)**, conforme itens do Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº **170/2017**, assim como na proposta de preços da licitante vencedora, que são partes integrantes desta Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição, para eventuais e futuras aquisições pelo HC-UFG/EBSERH.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO FORNECEDOR –**Fica(m) registrado(s) no Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás, o(s) preço(s) dos produtos a seguir especificados nas respectivas quantidades estimadas, da empresa **(***INSERIR O NOME DA EMPRESA***)**, inscrita no CNPJ XXXXXXXXXXX, estabelecida à (*INSERIR ENDEREÇO*), representada por (*INSERIR NOME E QUALIFICAÇÃO*), ora denominada FORNECEDOR, classificada em primeiro lugar no certame licitatório:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO DO PRODUTO** | **UND.** | **QTD.**  **EST.** | **PREÇO UNIT.**  **(R$)** | **PREÇO TOTAL**  **(R$)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **VALOR TOTAL** | | | | |  |

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO FORNECIMENTO –** A contratação com os fornecedores registrados será formalizada por meio da emissão de nota de empenho de despesa, autorização de fornecimento ou outro instrumento hábil, conforme faculta o Artigo 62 da Lei nº 8.666/1993

**CLÁUSULA QUARTA** – **DA ENTREGA DOS PRODUTOS ADQUIRIDOS**

**SUBCLAUSULA PRIMEIRA -** Exigências gerais:

**SUBCLAUSULA SEGUNDA -** Não serão aceitos protótipos de equipamentos, nem projetos inacabados;

**SUBCLAUSULA TERCEIRA -** Nenhum componente dos equipamentos especificados poderá apresentar qualquer conexão, fios, jumpers ou outros elementos que indiquem erro ou imprecisão de projeto da parte do fabricante ou do montador/integrador;

**SUBCLAUSULA QUARTA -** Não serão aceitos equipamentos com modulações, ou seja, equipamentos que sofreram transformações ou adaptações em suas configurações originais, apenas para atender o edital;

**SUBCLAUSULA QUINTA -** Deverão ser fornecidos e instalados apenas componentes novos, sendo vedado, em quaisquer circunstâncias, o uso de produtos recondicionados, reciclados, enfim, provenientes de reutilização de material já empregado;

**SUBCLAUSULA SEXTA -** As especificações técnicas definidas neste Edital deverão ser igualadas ou poderão ser superadas por soluções divergentes das especificadas, desde que sejam mantidas as exigências conceituais de padrão, desempenho e funcionalidades da solução. Para tal, a licitante deverá, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação, registrar este fato em sua proposta;

**SUBCLAUSULA SÉTIMA -** Outras exigências:

**SUBCLAUSULA OITAVA -** A Licitante deverá fornecer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da assinatura do contrato, o detalhamento técnico quanto às necessidades de pré-instalação do equipamento, instruindo quanto às instalações de rede elétrica e todas as demais condições físicas pertinentes à instalação e ao funcionamento do equipamento;

**SUBCLAUSULA NONA -** Caso a licitante apresente na proposta comercial, dispositivos, acessórios, softwares além dos que foram solicitados no edital, os mesmos deverão ser entregues devidamente habilitados, sem nenhum ônus;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA -** A instalação deverá ser feita pela licitante vencedora na presença dos técnicos do HC-UFG/EBSERH. A instalação compreende: a conferência de partes e peças, montagem do equipamento, a realização de testes finais, ajustes e calibração que coloquem o equipamento em completo funcionamento. Deverá ser agendado com o HC-UFG/EBSERH, com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis, a vinda do técnico para instalação e demonstração do mesmo;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA -** Considera-se cumprido o Pedido de Fornecimento, para os efeitos legais, a entrega total dos produtos relacionados no Pedido de Fornecimento, na data do devido atestado de recebimento pelo setor responsável;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA -** Somente serão recebidos pela CONTRATANTE os produtos entregues de acordo com as especificações e condições fixadas no Edital, na Ata de Registro de Preços, assim como as especificações e marca constantes da proposta de preços da licitante;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA -** Serão devolvidos pela CONTRATANTE os produtos que forem entregues em desacordo com as especificações, ainda que tenha sido constado após o ter sido atestado o recebimento, e neste caso será considerado não cumprido o Pedido de Fornecimento;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA QUARTA -** A CONTRATADA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação, para retirar os produtos rejeitados, entregues com defeito, com prazo de validade vencida, ou fora da especificação;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA QUINTA -** Os produtos deverão ser entregues na Unidade de Patrimônio ou Setor de Engenharia Clínica do HC-UFG/EBSERH, Primeira Avenida nº 545, Setor Leste Universitário, Goiânia-GO, CEP 74.605-020, de segunda a sexta-feira, no horário de 8:00 às 17:00 horas;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA SEXTA -** O prazo máximo para entrega do equipamento será de 90 (noventa) dias corridos;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA -** Todos os equipamentos devem ser entregues em no máximo 90 (noventa) dias após sua respectiva autorização de entrega e avaliação das condições de infraestrutura pela empresa vencedora, e deverão ser instalados em no máximo 30 (trinta) dias após a data de entrega;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA OITAVA -** Os materiais devem estar em sua embalagem original, com identificação completa em língua portuguesa, data de fabricação e de validade, lote, número do Registro no Ministério da Saúde, nome e endereço do fabricante;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA NONA -** Os materiais entregues fora das especificações apresentadas em edital e seus anexos poderão ser rejeitados pelo HC-UFG/EBSERH, no todo ou em parte;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA -** A administração rejeitará todos os produtos entregues em desacordo com o solicitado, fora da especificação, com latas amassadas ou embalagens furadas, rasgadas entre outros defeitos;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA PRIMEIRA -** O objeto da presente licitação será recebido pelo HC/UFG, em conformidade com o § 8º, do Art. 15 da Lei nº. 8.666/93;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA SEGUNDA -** Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA TERCEIRA -** Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias do recebimento provisório;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA QUARTA -** Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia esgotamento do prazo;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA QUINTA -** Não serão recebidos produtos com marca diferente da cotada em processo licitatório.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR -** São obrigações do FORNECEDOR:

**SUBCLAUSULA PRIMEIRA -** Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência do Contrato, informando a CONTRATANTE a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições;

**SUBCLAUSULA SEGUNDA -** Manter um número telefônico, para abertura de chamados para garantia e também para suporte aos equipamentos nos hospitais contemplados, disponível até o término do prazo de garantia do último equipamento instalado;

**SUBCLAUSULA TERCEIRA -** Atender as demais condições descritas neste Edital;

**SUBCLAUSULA QUARTA -** Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, contribuições previdenciárias, impostos e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Contratante;

**SUBCLAUSULA QUINTA -** Responsabilizar-se pelo fornecimento, entrega e instalação dos equipamentos, objeto do Contrato, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à Contratante e a terceiros;

**SUBCLAUSULA SEXTA -** Executar todos os serviços com mão de obra qualificada, devendo a Contratada estar ciente das normas técnicas dos vários órgãos normatizadores e regulamentadores (ANVISA, ABNT, etc.) correspondentes às demandas descritas neste Edital;

**SUBCLAUSULA SÉTIMA -** Manter sigilo absoluto sobre informações, dados e documentos provenientes da execução do Contrato e também às demais informações internas da Contratante, a que a Contratada tiver conhecimento;

**SUBCLAUSULA OITAVA -** Caso a Licitante apresente na proposta comercial, dispositivos, acessórios, softwares além dos que foram solicitados no edital, os mesmos deverão ser entregues devidamente habilitados, sem nenhum ônus;

**SUBCLAUSULA NONA -** Ficará a Licitante responsável durante o período de garantia por vícios e/ou defeitos de fabricação ou desgaste anormal dos equipamentos e peças ou defeitos de software/firmware, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças/software/firmware que se fizerem necessárias sem ônus;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA -** Quando o equipamento se fizer acompanhado de “software/firmware” com finalidade de auxiliar na execução de reparos/calibrações (parte dos aplicativos fornecidos com o equipamento), deverá ser permitido acesso (informar senhas de acesso em níveis necessários à manutenção do equipamento) e fornecido o devido treinamento que habilite o técnico do Hospital das Clínicas da UFG a utilizá-lo como ferramenta de trabalho nos reparos que se fizerem necessários. O software/firmware não deve possuir licenças com acesso sujeitas a expirar após um determinado período de tempo, nem sujeitas a outras restrições de uso no referido equipamento;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA -** Ficará a licitante obrigada a treinar os profissionais do Hospital das Clínicas da UFG, sem ônus adicional posterior ao processo de aquisição, na manutenção do (s) equipamento (s), bem como fornecer um Certificado de Conclusão atestando a participação e o conteúdo do treinamento. O treinamento envolverá todas as partes do equipamento e oferecerá um nível de conhecimento e profundidade equivalente a aquele fornecido pela LICITANTE a seus próprios Técnicos/Engenheiros. O treinamento técnico consistirá de:

**SUBCLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA -** Uma parte teórica, com detalhamento técnico do EQUIPAMENTO bem como rotinas de teste e calibração do mesmo;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA -** Uma parte prática a ser efetuada no próprio equipamento, buscando sedimentar sua correta utilização, os conhecimentos teóricos adquiridos, bem como identificar os defeitos mais comuns e suas prováveis soluções.

**SUBCLAUSULA DÉCIMA QUARTA -** O treinamento deverá ser realizado dentro das dependências do Hospital das Clínicas da UFG, em data a ser definida juntamente com a equipe de Engenharia do Hospital das Clínicas da UFG, data esta que não poderá ser superior a 30 (trinta) dias a contar do recebimento definitivo;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA QUINTA -** Fica o licitante responsável por vícios ou defeitos de fabricação ou desgaste anormal dos equipamentos e peças, pelo prazo de 12 (doze) meses, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças que se fizerem necessárias, sem nenhum ônus ao Hospital das Clínicas da UFG;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA SEXTA -** Fica o licitante obrigado a garantir, durante 05 (cinco) anos, a contar da data de aceitação dos equipamentos, a oferta de peças de reposição, acessórios e de componentes de insumos, a contar da data de recebimento do pedido de envio do item licitado pelo Hospital das Clínicas da UFG;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA -** Treinamento Técnico para os técnicos da Engenharia do Hospital das Clínicas da UFG, para conhecimento das partes internas do equipamento;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA OITAVA -** REALIZAR, OBRIGATORIAMENTE, PARA O COMPLETO ACEITE DO EQUIPAMENTO o Treinamento Operacional aos Colaboradores Técnico-Assistenciais do Hospital das Clínicas da UFG, para conhecimento operacional do equipamento, quantas vezes for solicitado pelo Hospital das Clínicas da UFG.

**SUBCLAUSULA DÉCIMA NONA -** Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições no prazo e local indicados pela Administração em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA -** A nota fiscal deverá ser emitida pela própria contratada obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) apresentado nos documentos requisitados para habilitação. Não serão aceitas notas fiscais emitidas com outro CNPJ, mesmo aquele de filiais ou da matriz;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA PRIMEIRA -** Na nota fiscal deverá constar o número do pedido de fornecimento gerado pela Coordenação de Suprimentos do HC-UFG/EBSERH;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA SEGUNDA -** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078/1990);

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA TERCEIRA -** O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir às suas expensas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias o produto com avarias ou defeitos;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA QUARTA -** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração inerentes ao objeto da presente licitação;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA QUINTA -** Comunicar à Administração no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecederem a data da entrega os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA SEXTA -** Manter-se durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA SÉTIMA -** Não transferir a terceiros por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA OITAVA -** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

**SUBCLAUSULA VIGÉSSIMA NONA -** Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe totalmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo HC-UFG/EBSERH;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA -** Indenizar terceiros e/ou o HC-UFG/EBSERH, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA PRIMEIRA -** Manter, sob as penas da lei, sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos do HC-UFG/EBSERH de que venha tomar conhecimento ou ter acesso ou que venha a ser-lhe confiados sejam relacionados ou não com o objeto da Ata de Registro de Preço;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA SEGUNDA -** Manter seus empregados, quando nas dependências do HC-UFG/EBSERH, devidamente identificados com crachá subscrito pelo fornecedor, no qual constará, no mínimo, sua razão social, nome completo do empregado e fotografia 3x4;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA TERCEIRA -** Manter durante a vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital, relativo à licitação da qual decorreu o presente ajuste, nos termos do inciso XII, do Art. 55 da Lei nº. 8.666/93. Inclusive as condições de cadastramento/habilitação no SICAF, que será observado quando dos pagamentos ao fornecedor;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA QUARTA -** Comunicar à contratante, por escrito, **no prazo máximo de 10 (dez) dias** quaisquer alterações ocorridas no contrato social mediante apresentação de documentos comprobatórios. Comunicar **imediatamente** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros meios necessários para recebimento de correspondência;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA QUINTA -** Não transferir a Ata de Registro de Preço a terceiro, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente sem prévio consentimento da CONTRATANTE;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA SEXTA -** Arcar com as despesas de embalagem, seguro e transporte dos produtos contratados até os locais de entrega durante o período de vigência da Ata;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA SÉTIMA -** Substituir a qualquer momento sem ônus para o HC-UFG/EBSERH toda ou parte da remessa devolvida pelo mesmo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, caso sejam constatadas divergências nas especificações dos materiais entregues sujeitando-se às penalidades cabíveis;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA OITAVA -** Prestar esclarecimentos que forem solicitados pelo HC-UFG/EBSERH, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência a esta instituição imediatamente e por escrito de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;

**SUBCLAUSULA TRIGÉSSIMA NONA -** A licitante deverá encaminhar, quando da entrega do equipamento, os manuais de serviço e de operação, ambos em português ou acompanhado de tradução, para cada item distinto do objeto da licitação, o número de vias do manual de operação correspondente à quantidade definida por item do objeto de licitação. O manual de serviço compreende: esquemas eletrônicos, eletromecânicos, pneumáticos, procedimentos de calibração, lista de equipamentos necessários à manutenção corretiva, calibração, desenho explodido e lista completa de peças, com respectivos códigos, podendo, entretanto, exigir sigilo em função do seu direto à propriedade industrial ou intelectual;

**SUBCLAUSULA QUADRAGÉSSIMA -** Fica o licitante obrigado a garantir a prestação de assistência técnica permanente, mediante remuneração compatível com o mercado após o vencimento do prazo de garantia. Quando a assistência técnica envolver outro fabricante que não o licitante, este deverá apresentar-se quando solicitado, com o termo de compromisso assinado pelo fabricante do equipamento;

**SUBCLAUSULA QUADRAGÉSSIMA PRIMEIRA -** Fica o licitante responsável por vícios ou defeitos de fabricação ou desgaste anormal dos equipamentos e peças, pelo prazo de garantia estipulado no descritivo dos itens, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças que se fizerem necessárias, sem nenhum ônus ao HC-UFG/EBSERH;

**SUBCLAUSULA QUADRAGÉSSIMA SEGUNDA -** Fica o licitante obrigado a garantir, durante 05 (cinco) anos, a contar da data de aceitação dos equipamentos, o fornecimento de peças de reposição e de insumos, comprometendo-se a fornecê-los no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data de recebimento do pedido do HC-UFG/EBSERH.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

**SUBCLAUSULA PRIMEIRA -** Sobre a Garantia:

**SUBCLAUSULA SEGUNDA -** Para a solução envolvida na contratação, a Contratada deverá prestar garantia de funcionamento dos equipamentos durante o período de informado na descrição de cada item, a partir da emissão do TERMO DE ACEITAÇÃO atestando o correto e pleno fornecimento do objeto contratado;

**SUBCLAUSULA TERCEIRA -** Prazo de Garantia de Funcionamento é o período em meses, dentro do qual, nas condições registradas na Proposta Técnica e constantes do respectivo Termo de Garantia, a CONTRATADA compromete-se em manter os equipamentos por ela fornecidos em perfeito funcionamento, configurados da forma especificada e nas condições e configurações constantes deste Edital;

**SUBCLAUSULA QUARTA -** A garantia deverá ser prestada no local onde o equipamento for instalado;

**SUBCLAUSULA QUINTA -** Para efeito de cumprimento da garantia, quando da instalação dos equipamentos, a empresa CONTRATADA deverá utilizar método de lacre que garanta a identificação da violação dos equipamentos durante o prazo de garantia, obrigando-se a efetuar a troca a cada atendimento ao equipamento. Toda operação de lacre do equipamento, deverá ser identificada na ordem de serviço, ou documento equivalente, da empresa responsável pela instalação/manutenção do equipamento, com a assinatura datada do responsável pela unidade beneficiada, identificado no documento. Cópias desses documentos devem ser entregues aos responsáveis do CONTRATANTE e da CONTRATADA no ato da assinatura;

**SUBCLAUSULA SEXTA -** No período de garantia é admitida a troca de equipamentos defeituosos por outros iguais ou de tecnologia superior, desde que aprovado pela CONTRATANTE um Plano de Atualização Tecnológica apresentado pela CONTRATADA, conforme descrito deste Edital;

**SUBCLAUSULA SÉTIMA -** Para os equipamentos, entende-se por perfeito funcionamento quando, após atendimento, os equipamentos estiverem operacionais conforme exigido por este Termo de Referência, e as demais funcionalidades idênticas às das instaladas em fábrica;

**SUBCLAUSULA OITAVA -** A CONTRATADA poderá requerer isenção do compromisso de garantia sobre o equipamento quando o(s) equipamento(s) em questão estiver (em) com o lacre de garantia violado e sua composição divergente da amostra entregue como referência para a Contratante;

**SUBCLAUSULA NONA -** Todas as partes e peças estarão sujeitas ao mesmo período de garantia (conforme informado na descrição de cada item) aqui determinado, desde que não tenham sido objeto de vandalismo ou depredação.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRANTE**

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA -** Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os produtos para saúde contratados;

**SUBCLÁUSULASEGUNDA -** Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, na data e horário estabelecido no edital;

**SUBCLÁUSULATERCEIRA -** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

**SUBCLÁUSULA QUARTA -** Permitir que os funcionários da contratada tenham acesso ao local de entrega, desde que observadas às normas de segurança;

**SUBCLÁUSULAQUINTA -** Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos materiais entregue;

**SUBCLÁUSULASEXTA –** Efetuar o pagamento no prazo previsto no edital;

**SUBCLÁUSULASÉTIMA -** Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado;

**SUBCLÁUSULAOITAVA** - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

**SUBCLÁUSULANONA** - Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados por representante legal da CONTRATADA, bem como atestar as Notas Fiscais/Faturas durante a vigência da Ata;

**CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO**

**SUBCLAUSULA PRIMEIRA -** O pagamento será feito em duas etapas:

**SUBCLAUSULA SEGUNDA -** O equipamento será dado como recebido mediante a entrega do mesmo e da apresentação da documentação correspondente, conforme disposto abaixo:

**SUBCLAUSULA TERCEIRA -** O servidor ou comissão designada pela Contratante receberá o (s) equipamento (s) e, após a devida análise da sua conformidade formal e com as especificações e condições do Edital e do Contrato assinará o TERMO DE RECEBIMENTO, e receberá a Nota Fiscal de Venda. Após atestado o recebimento, o servidor ou a comissão encaminhará a nota fiscal de venda ao setor de pagamento para pagamento de 40 % (quarenta por cento) do valor da nota fiscal do equipamento entregue; o restante do valor da nota fiscal, ou seja, os 60% (sessenta por cento) restantes, ficará aguardando o TERMO DE ACEITAÇÃO de instalação dos equipamentos para que seja realizado o pagamento.

**SUBCLAUSULA QUARTA -** O TERMO DE ACEITAÇÃO será emitido em 2 (duas) vias, sendo uma via para a contratante e outra para a contratada.

**SUBCLAUSULAQUINTA -** O TERMO DE ACEITAÇÃO é um documento eletrônico que estará disponível para impressão pela Contratante;

**SUBCLAUSULA SEXTA -** Na finalização da instalação e treinamento completo do equipamento o TERMO DE ACEITAÇÃO deverá ser preenchido e impresso pela Contratante;

**SUBCLAUSULASÉTIMA -** As caixas contendo o equipamento não poderão ser abertas, a não ser pelo técnico da Contratada devidamente credenciado e identificado.

**SUBCLAUSULA OITAVA -** Do Pagamento:

**SUBCLAUSULA NONA -** De posse da documentação comprobatória da entrega e da instalação, conforme o disposto na subclausula primeira, o contratante procederá ao atesto da mesma, encaminhando-a para o setor competente que instruirá o processo para efetuar o pagamento em duas parcelas: a primeira correspondente ao valor de 40% (quarenta por cento) do valor das notas fiscais dos equipamentos entregues, e a segunda e última correspondente aos 60% (sessenta por cento) restantes do valor das notas fiscais dos equipamentos instalados, na aceitação destes;

**SUBCLAUSULA DÉCIMA -** O pagamento será realizado pela Contratante somente para a Contratada, em conta corrente bancária de sua titularidade, no prazo de até 30 (trinta) dias, após o atesto da correspondente documentação, pelo Gestor da Contratante, uma vez que tenham sido cumpridos todos os critérios estabelecidos no Edital e no Contrato.

**CLÁUSULA NONA**– **DO CONTROLE E ALTERAÇÕES DE PREÇO –** Durante a vigência desta Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, podendo ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato, devidamente comprovado, que eleve o custo dos produtos registrados, observadas as disposições previstas na alínea “d” do inciso II do Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** – Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do Art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente tornar–se superior aos praticados no mercado, o HC/UFG – EBSERH solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo à definição do parágrafo anterior.

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** – Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o HC/UFG - EBSERH, por meio de seu Pregoeiro, convocará as demais empresas classificadas, com preços registrados para o item, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado, para redução do valor, hipótese em que poderão ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preços registrados.

**SUBCLÁUSULA QUARTA** – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o CONTRANTE poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, sem aplicação de penalidades se confirmada a veracidade dos fatos.

**SUBCLÁUSULA QUINTA** – Serão considerados compatíveis com os de mercado, os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pela Equipe do Pregão.

**CLÁUSULA DÉCIMA** – **DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS -** A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA –** Pelo GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS:

I- Quando o FORNECEDOR não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

II- Quando o FORNECEDOR se recusar manifestadamente, a retirar a nota de empenho ou outro documento equivalente, no prazo estipulado pela Administração;

1. Não aceitar reduzir os preços registrados, na hipótese destes se tornarem superiores àqueles praticados no mercado; ou

IV- Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002;

V- Por razão de interesse público.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA -** Pelo FORNECEDOR, mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir os compromissos nesta Ata de Registro de Preços;

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** – Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o FORNECEDOR será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo de realização do Pregão Eletrônico.

**SUBCLÁUSULA QUARTA** – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do FORNECDOR a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial da União, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

**SUBCLÁUSULA QUINTA** – Na hipótese do pedido de cancelamento do preço registrado não ser aceito pelo GERENCIADOR e o FORNCEDOR se recusar a dar continuidade no fornecimento dos produtos registrados, tal falta caracterizar-se-á em descumprimento contratual e implicará na aplicação das sanções administrativas previstas no Edital convocatório do Pregão Eletrônico e nesta Ata de Registro de Preços.

**SUBCLÁUSULA SEXTA** – Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as obrigações do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento dos itens registrados.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – **DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS ENTRE OUTROS** – Os impostos, taxas, seguros e quaisquer outros encargos que incidam sobre os produtos fornecidos por força desta Ata de Registro de Preços serão de exclusiva responsabilidade do FORNECEDOR:

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA -** As empresas licitantes, adjudicatárias e contratadas estarão sujeitas às penalidades previstas nos artigos no Art. 7º da Lei nº 10.520/2002, no Art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, e no Art. 87 da Lei nº 8.666/93, assegurado o Direito Constitucional do Contraditório e da Ampla Defesa;

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA -** Será facultado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da entrega da notificação ou comunicação, para a interessada, se quiser, apresentar as razões e justificativas de defesa;

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA -** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520/2002 e do Decreto nº 5.450/2005, a empresa licitante, adjudicatária ou contratada que:

I- não assinar a Ata de Registro de Preços quando convocada dentro do prazo de validade da proposta ou não assinar o termo de contrato decorrente da Ata de Registro de Preços;

II- apresentar documentação falsa ou deixar de entregar os documentos exigidos neste Edital;

III- ensejar o retardamento da execução do objeto;

IV- não mantiver a proposta;

V- falhar ou fraudar na execução do contrato;

VI- comportar-se de modo inidôneo com a Administração; ou

VII- cometer fraude fiscal.

**SUBCLÁUSULA QUARTA -** Pelo cometimento de qualquer infração mencionada subcláusula terceira ou descumprimento de qualquer outra obrigação prevista neste Edital, no Termo de Referência ou na Ata de Registro de Preços que vier a ser assinada, isolado ou cumulativamente, poderão ser a aplicadas as seguintes sanções administrativas:

I- Advertência por escrito;

II- Multa;

III– Impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF pelo prazo de até cinco anos;

IV- Declaração inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;

**SUBCLÁUSULA QUINTA -** As sanções previstas nos incisos I, III e IV do subcláusula anterior poderão ser aplicadas cumulativa com a do inciso II;

**SUBCLÁUSULA SEXTA -** Pelo atraso, de até 10 (dias) dias corridos, da adjudicatária na assinatura a Ata de Registro de Preços, poderá ser aplicada multa de até 20% (vinte por cento) do valor total dos produtos adjudicado se a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

**SUBCLÁUSULA SÉTIMA -** Pelo atraso, de até 10 (dez) dias corridos, no cumprimento do Pedido de Fornecimento, de parte ou da totalidade, dos produtos relacionado no Pedido, sem justificativa aceita pelo CONTRATANTE, poderá ser aplicada advertência e multa de mora de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do item ou itens em atraso e a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

**SUBCLÁUSULA OITAVA -** Pelo atraso, superior a 10 (dez) dias até o limite de 30 (trinta) dias, no cumprimento de Pedido de Fornecimento, de parte ou da totalidade, dos produtos relacionados no Pedido, sem justificativa aceita pela CONTRATANTE, poderá ser aplicada advertência e multa de mora de até 30% (trinta por cento) do valor total do item ou itens em atrasoe a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

**SUBCLÁUSULA NONA -** Pelo atraso superior a 30 (trinta) dias no cumprimento de Pedido de Fornecimento, de parte ou da totalidade, dos produtos relacionado no Pedido e/ou reincidência no descumprimento de prazo de entrega, poderá ser aplicada multa de mora de até 30% (trinta por cento) do valor total dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços e a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

**SUBCLÁUSULA DÉCIMA -** O valor da multa, quando aplicada, poderá ser descontado da garantia prestada à contratante, quando houver, ou deduzido dos pagamentos devidos pela contratante ou, ainda, cobrado judicialmente;

**SUBCLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA -** Após notificada da multa, a devedora terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para efetuar e comprovar o pagamento.

**SUBCLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA -** Na hipótese de não ter sido efetuado e comprovado o pagamento, independentemente de qualquer manifestação, fica a Administração autorizada a descontar o respectivo valor da garantia, quando apresentada, ou deduzir de pagamentos devidos pela Administração.

**SUBCLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA -** Não sendo quitado e comprovada a quitação do valor do débito a Administração providenciará a inscrição do devedor na Dívida Ativa da União;

**SUBCLÁUSULADÉCIMA QUARTA -** A Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública será aplicada na hipótese de ocorrer falta gravíssima, de natureza dolosa, que decorra de má-fé da contratada e resulte em prejuízo ao interesse público, cujo julgamento e aplicação da penalidade serão a cargo do Ministro de Estado do Planejamento, Orçamento de Gestão;

**SUBCLÁUSULA DÉCIMA QUINTA -** As sanções administrativas serão aplicadas conforme a gravidade e reincidência da infração cometida, a critério da autoridade competente para aplicar a sanção;

**SUBCLÁUSULA DÉCIMA SEXTA -** A entrega de material em desacordo com a especificação contratada, constatada a qualquer tempo, caracteriza não entrega do material e descumprimento contratual, ensejando a aplicação das sanções administrativas previstas neste Edital;

**SUBCLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA -** Após ser notificada, a contratada terá o prazo de 5 (cinco) dias para retirar os produtos que, por ventura, tenham sido entregues em desacordo com o contratado, sob pena de ser-lhe aplicada multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor dos produtos rejeitados.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** – A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, à empresa com registro preços vigente do mesmo produto;

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO PRAZO DE VALIDADE -** O prazo de validade desta ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura;

**CLAUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIS** – As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93, serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis;

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA** – **DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS -**As despesas referentes à aquisição dos produtos, pelo HC/UFG - EBSERH, correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento Geral da União, classificados no Elemento de Despesas 339030 Programa de Trabalho 065004 Fonte 6153;

### **CLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO –** Esta Ata de Registro de Preços será acompanhado e fiscalizado por servidor a ser designado pelo Ordenador de Despesas do HC/UFG - EBSERH;

**CLAUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO –** Esta Ata de Registro de Preços será publicada, de forma resumida, no Diário Oficial da União;

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – Todas as alterações que se fizerem necessárias, serão registradas mediante termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços;

CLÁUSULA VIGÉSSIMA– O Hospital das Clínicas - UFG no uso de suas prerrogativas poderá permitir o uso desta ata por órgão não-participante;

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO** - O disposto na presente ata de registro de preços deverá ser executado fielmente pelas partes, vinculando-se esta ata ao edital de pregão eletrônico independente de sua transcrição.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DO FORO - Fica eleito do Foro da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado de Goiás, para dirimir qualquer dúvida relativa este instrumento, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por assim estarem justas e contratadas, assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito e de justiça.

Goiânia de de 2017.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prof. Dr. Manoel Rodrigues Chaves**  Vice-Reitor da UFG – Órgão Gerenciador | **Cont. Alete Maria de Oliveira**  Ordenadora de Despesas HC/UFG - EBSERH |

**Fornecedor**