



## Eliane de Souza Santana



Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/3986174477150673>

ID Lattes: **3986174477150673**

Última atualização do currículo em 02/09/2022

Possui graduação em Administração de Empresas pela Centro Universitário UNIFACISA (2014). Atualmente é Assistente Administrativo na Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares, lotada no HUAC. Possui experiência na área de Administrativa, com ênfase na Gestão de Pessoas, Projetos, Contratos e Termos de Parceria. **(Texto informado pelo autor)**

## Identificação

<b>Nome</b>	Eliane de Souza Santana 
<b>Nome em citações bibliográficas</b>	SANTANA, E. S.
<b>Lattes ID</b>	 <a href="http://lattes.cnpq.br/3986174477150673">http://lattes.cnpq.br/3986174477150673</a>

## Endereço

<b>Endereço Profissional</b>	Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares, HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JÚLIO BANDEIRA. Avenida José Rodrigues Alves, 305 Edmílson Cavalcante 58135000 - Cajazeiras, PB - Brasil - Caixa-postal: 58900000 Telefone: (83) 35324779 Ramal: 4779
------------------------------	--

## Formação acadêmica/titulação

<b>2010 - 2014</b>	Graduação em Administração. Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas, FACISA, Brasil. Título: Análise dos indicadores de GRI das Empresas dos Setores de Açúcar e Alcool listadas na BOVESPA. Orientador: Silvana Karina de Melo Travassos. Bolsista do(a): Programa Universidade para Todos, PROUNI, Brasil.
--------------------	--

## Formação Complementar

<b>2022 - 2022</b>	Liderança e Gestão De Equipes. (Carga horária: 30h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
<b>2022 - 2022</b>	Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos. (Carga horária: 40h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
<b>2022 - 2022</b>	Básico em Hotelaria Hospitalar. (Carga horária: 280h). Instituto de Desenvolvimento e Aprendizagem, IDEA, Brasil.
<b>2022 - 2022</b>	Como Fiscalizar com Eficiência Contratos Públicos. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
<b>2022 - 2022</b>	GESTÃO HOSPITALAR. (Carga horária: 10h). ESCOLA WEB UNOVA CURSOS LTDA, UNOVA, Brasil.
<b>2021 - 2021</b>	Visão Geral dos Estabelecimentos de Saúde. (Carga horária: 2h). Instituto do Conhecimento e do Saber Fazer, ICSF, Brasil.
<b>2021 - 2021</b>	Instrumentos Normativos Reguladores do Sistema Único de Saúde (SUS). (Carga horária: 4h). Instituto do Conhecimento e do Saber Fazer, ICSF, Brasil.
<b>2021 - 2021</b>	Sistema de Tabulação - TABWIN/TABNET. (Carga horária: 30h). Hospital Universitário de Brasília/Ebserh, HUB-UnB/Ebserh, Brasil.
<b>2021 - 2021</b>	Análise e Melhoria de Processos. (Carga horária: 35h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
<b>2021 - 2021</b>	Registro da Produção Assistencial e Auditoria de contas. (Carga horária: 4h). Instituto do Conhecimento e do Saber Fazer, ICSF, Brasil.

<b>2019 - 2019</b>	Código de Ética e Conduta Ebserh. (Carga horária: 8h). Escola Ebserh de Educação Corporativa - 3EC, 3EC, Brasil.
<b>2019 - 2019</b>	Sistema Eletrônico de Informações SEI USAR. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
<b>2019 - 2019</b>	A liderança na Gestão de Equipes. (Carga horária: 3h). Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas, SEBRAE, Brasil.
<b>2019 - 2019</b>	Introdução à Gestão de Projetos. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
<b>2019 - 2019</b>	Liderança: Como Desenvolver Times de Alta Performance. (Carga horária: 2h). Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas, SEBRAE, Brasil.
<b>2019 - 2019</b>	Planejamento Estratégico para Organizações Públicas. (Carga horária: 40h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
<b>2019 - 2019</b>	Noções Introdutórias de Licitação e Contratos Administrativos. (Carga horária: 30h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
<b>2019 - 2019</b>	SEI MÓDULO USAR. (Carga horária: 8h). Escola Ebserh de Educação Corporativa 3EC, 3EC, Brasil.
<b>2017 - 2017</b>	Informática Básica. (Carga horária: 40h). Serviço Nacional de Aprendizado Rural, SENAR-PB, Brasil.
<b>2014 - 2014</b>	SINCONV COVENENTES. (Carga horária: 24h). Grupo Súria Gestão em Convênio Públicos, GRUPO SÚRIA, Brasil.
<b>2006 - 2006</b>	Telemarketing, Marketing Pessoal e Empresarial, Auxiliar de Escritório. (Carga horária: 128h). Cooperativa Avança Nordeste, CDN, Brasil.

## Atuação Profissional

---

### **Polo Sindical e das Organizações de Agricultura Familiar da Borborema, POAB, Brasil.**

#### **Vínculo institucional**

**2008 - 2016**

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Gerente Administrativo/Auxiliar Administrativo, Carga horária: 40

#### **Outras informações**

Experiência na gestão dos seguintes Contratos: ? Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 012/2008 celebrado entre a Associação Programa um Milhão de Cisternas para o Semiárido AP1MC e o Polo Sindical e das Organizações de Agricultura Familiar da Borborema, no período de 03/04/2008 até 30/09/2008. ? Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 087/2008 celebrado entre a Associação Programa um Milhão de Cisternas no Semiárido AP1MC e o Polo Sindical da Borborema, no período de 11/11/2008 até 30/06/2009. ? Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 016/2010 celebrado entre a Associação Programa um Milhão de Cisternas no Semiárido AP1MC e o Polo Sindical da Borborema, no período de 12/04/2010 até 22/02/2011. ? Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 440/2012 celebrado entre a Secretaria de Desenvolvimento Humano do Estado e o Polo Sindical da Borborema, no período de 31/08/2012 até 31/08/2013. ? Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 043/2014 celebrado entre a Associação Programa um Milhão de Cisternas no Semiárido AP1MC e o Polo Sindical da Borborema, no período de 12/04/2014 até 30/04/2015. ? Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 349/2014 celebrado entre a Secretaria de Desenvolvimento do Estado e o Polo Sindical da Borborema, no período de 23/10/2014 até 23/10/2015. ? Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 355/2014-P1+2 celebrado entre a Secretaria de Desenvolvimento do Estado e o Polo Sindical da Borborema, no período de 23/10/2014 até 23/10/2015. ? Termo de Contrato de Prestação de Serviços Nº 086/2015 celebrado entre a Associação Programa um Milhão de Cisternas no Semiárido AP1MC e o Polo Sindical da Borborema, no período de 14/12/2015 até 30/11/2016.

### **Secretaria de Saúde- Prefeitura Municipal de Montadas, PMM, Brasil.**

#### **Vínculo institucional**

**2016 - 2016**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenadora do Programa de Saúde da Família, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

### **Hospital Universitário Júlio Bandeira, HUJB, Brasil.**

#### **Vínculo institucional**

**2019 - 2020**

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Assistente Administrativo, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

### **Hospital Universitário Alcides Carneiro/Ebserh, HUAC-UFCG/Ebserh, Brasil.**

#### **Vínculo institucional**

## Áreas de atuação

---

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração.

## Idiomas

---

- Português** Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

## Produções

---

### Produção bibliográfica

## Eventos

---

### Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. IV Encontro de Administração de Campina Grande. 2012. (Seminário).
2. I Jornada do Empreendedor: Visão, Oportunidade e Conhecimento. 2011. (Congresso).
3. I Fórum de Administração da FACISA. 2010. (Encontro).