

# **Nathália Maria da Silva Vieira**

## **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

---

- Especialização em Higiene e Segurança do Trabalho pela AVM.
- Graduada em Administração de Empresas pela Faculdade ASPER.

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

---

2015 – Atual - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES – EBSEH – HOSPITAL UNIVERSITÁRIO ALCIDES CARNEIRO - UFCG

Função: Chefe do Setor de Logística (Portaria-SEI nº 1359, de 05 de novembro de 2020)

Lotação: Setor de Logística – HUAC

Principais atividades: Subsidiar tecnicamente o processo de aquisição dos insumos da Unidade de Abastecimento; acompanhar e monitorar o cumprimento das ordens de fornecimento e entregas das atas de registro de preços de materiais e insumos diversos; instruir e conduzir os processos administrativos que visem à apuração de irregularidades identificadas durante a fase de execução contratual; Participação no planejamento do Inventário de Estoques – Exercício 2020.

### **HOSPITAL UNIVERSITÁRIO LAURO WANDERLEY – UFPB**

Cargo: Analista Administrativo – Administração

Lotação: Divisão Administrativa Financeira - HULW

Principais atividades: Análise de Processos Administrativos (Pregão, Adesão, Cotação Eletrônica, Aquisição Direta, Sancionador, Pagamento) verificando se os documentos acostados aos autos estão de acordo com as exigências legais e seguindo o fluxo processual. Participar de reunião administrativo-financeira, levando as principais pendências identificadas na análise dos processos.

Obs.: Atuação como Chefe da Divisão Administrativa Financeira substituta.

### **2013 – 2015 - Governo da Paraíba – Secretaria De Estado Da Educação**

Cargo: Técnico-administrativo

Principais atividades: Atendimento ao público interno e externo; auxiliar no processo de matrícula de alunos; organizar documentos e arquivos; verificar documentos de alunos; preencher relatórios, transferências, históricos, boletins etc.

## **2012 – 2013 - Empresa AL TRADE – Importação e Exportação LTDA**

Cargo: Faturamento

Principais atividades: Emitir notas fiscais (entrada, saída e serviços) e executar o faturamento dos itens em estoque.

## **2007-2012 – Prefeitura Municipal de João Pessoa-PB**

Cargo Comissionado: Chefe de Divisão de Artesanato

Principais atividades: Preparação de relatórios e planilhas de cálculos diversos; Participação em grupos de trabalhos e/ou reuniões com unidades da PMJP e outras entidades públicas e particulares.

## **QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

---

- Curso Executivo em Hotelaria Hospitalar versão EAD - realizado pela Hotelaria Hospitalar Comunicação e Treinamento (16 horas, 2020).
- Membro do Grupo de Trabalho para Definição dos Indicadores, Metas e Projetos Locais para tratar sobre a execução da fase 2 - Painel de Contribuição (Processos e Tecnologia) – Plano Diretor Estratégico 2021-2023 HUAC;
- Membro da Equipe de Planejamento da Contratação para Aquisição de Material de Consumo – Gêneros Alimentícios (Dietas Enterais) para o Hospital Universitário Alcides Carneiro - Portaria nº 241 de 05 de agosto de 2020.
- Membro da Equipe de Planejamento da Contratação para Aquisição de Material de Consumo – Laboratorial para o Hospital Universitário Alcides Carneiro - Portaria nº 244 de 07 de agosto de 2020.
- Membro da Equipe de Planejamento da Contratação para Aquisição de Material de Consumo – Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) para o Hospital Universitário Alcides Carneiro - Portaria nº 251 de 17 de agosto de 2020.
- Atuação como Comissário de Investigação Preliminar no Hospital Universitário Lauro Wanderley - Portaria nº 78 de 10 de janeiro de 2020.
- Membro da Equipe de Contagem da Comissão de Inventário de Estoque - 2019 do Hospital Universitário Lauro Wanderley – Portaria nº 229 de 18 de fevereiro de 2020.
- Membro da Comissão Interna de Revisão de Processos do Hospital Universitário Lauro Wanderley (2018) - Portaria nº 152 de 02 de março de 2018.
- Membro (suplente) da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes do Hospital Universitário Lauro Wanderley – Portaria nº 922 de 19 de setembro de 2017.
- Gestor substituto do Contrato nº 26/2019 firmado com a Empresa Quântica Brasil pelo Hospital Universitário Lauro Wanderley - Portaria nº 866 de 16 de setembro de 2019.

- Curso Prevenção e Detecção de Cartéis em Licitações – realizado pela Escola Nacional de Administração Pública - Enap (30 horas, 2020).
- Jornada de Licitações e Contratos da Ebserh: Estudos Técnicos Preliminares – realizado pelo Hospital Universitário Lauro Wanderley – EBSEH (8 horas, 2020).
- Jornada de Licitações e Contratos da Ebserh: Inovação em Compras Públicas – realizado pelo Hospital Universitário Lauro Wanderley – EBSEH (4 horas, 2020).
- Jornada de Licitações e Contratos da Ebserh: Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh - RLCE – realizado pelo Hospital Universitário Lauro Wanderley – EBSEH (8 horas, 2020).
- Jornada de Licitações e Contratos da Ebserh: Planejamento de Compras Públicas – realizado pelo Hospital Universitário Lauro Wanderley – EBSEH (8 horas, 2020).
- Seminário Nacional “As contratações das empresas estatais – Como entender e aplicar o novo regime de licitações e contratos da Lei nº 13.303/2016” – realizado pela Empresa Zênite (24 horas, 2018).
- Curso da Lei nº 13.303/16 – Lei das Estatais (Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – 20 horas, 2017).
- Curso de Planejamento, Gestão, Fiscalização e Sanções nos Contratos Administrativos – (Mérito Assessoria e Licitações, 16 horas, 2015).