

**Fernanda da Silva Ortiz**Endereço para acessar este CV: <https://lattes.cnpq.br/3424308319004366>

Última atualização do currículo em 24/10/2023

Resumo informado pelo autor

Graduada em Ciências Econômicas (2006) e Administração (2020) pela Universidade Federal do Rio Grande, MBA em Administração Hospitalar (2019) pela UNOPAR. Experiência de 21 anos trabalhando no Hospital Universitário de Rio Grande, entre estágio, empresa terceirizada, Fundação de Apoio e Ebserh. Em abril de 2010 atuei como assistente administrativa no Setor de Compras e Licitações da Fundação de Apoio ao Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Corrêa Jr., de 2014-2017 como Chefe do Setor de Compras e Licitações da FAHERG. Em agosto de 2017 ingressei como assistente administrativa pela Ebserh do Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Corrêa Jr, inicialmente na Unidade de Compras e Licitações, em 2019 atuei no Setor de Hotelaria Hospitalar e também como apoio a chefe da DLH. Em agosto de 2022 participei do processo seletivo da Ebserh para o cargo de Chefe do Setor de Hotelaria Hospitalar no novo HU da Rede Ebserh, na Universidade Federal do Amapá, localizado na capital Macapá, em novembro de 2022 fui nomeada Chefe do Setor de Hotelaria Hospitalar HU Unifap, onde laboro atualmente.

(Texto informado pelo autor)**Nome civil****Nome** Fernanda da Silva Ortiz**Dados pessoais****Nascimento** 18/05/1981 - Macapá/AP - Brasil**CPF** 001.201.180-09**Formação acadêmica/titulação**

- 2018 - 2019** Especialização em Administração Hospitalar.
Universidade Norte do Paraná, UNOPAR, Londrina, Brasil
Título: .
- 2012 - 2020** Graduação em Administração.
Universidade Federal do Rio Grande, FURG, Rio Grande, Brasil
Título: GESTÃO DE ESTOQUES DE SERVIÇOS DE NUTRIÇÃO: UMA PROPOSTA DE MELHORIA EM UM HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
Orientador: Samuel Bonatto
- 2001 - 2006** Graduação em Ciências Econômicas.
Universidade Federal do Rio Grande, FURG, Rio Grande, Brasil
Título: Aspectos econômicos, sociais e ambientais do Aleitamento Materno.
Orientador: CAssius Oliveira

Formação complementar

- 2022 - 2023** Curso de curta duração em Prática de Saúde Baseada em Evidências. (Carga horária: 50h).
Hospital das Clínicas da UFMG/Ebserh, HC-UFGM/Ebserh, Belo Horizonte, Brasil
- 2021 - 2021** Curso de curta duração em Gestão e Fiscalização de Contratos. (Carga horária: 40h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasília, Brasil
- 2021 - 2021** Curso de curta duração em Gestão Pessoal - Base da Liderança. (Carga horária: 50h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasília, Brasil
- 2021 - 2021** Curso de curta duração em Liderança e Gestão de Equipes. (Carga horária: 30h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasília, Brasil
- 2019 - 2019** Curso de curta duração em SEI. (Carga horária: 20h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasília, Brasil
- 2019 - 2019** Curso de curta duração em Gestão Estratégica de Pessoas e Planos de Carreira. (Carga horária: 20h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasília, Brasil

Atuação profissional**1. Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Corrêa Jr. - HU/FURG/EBSERH****Vínculo
institucional**

- 2017 - 2022** Vínculo: Celetista , Enquadramento funcional: Assistente Administrativo , Carga horária: 40, Regime: Integral
Outras informações:
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DR. MIGUEL RIET CORRÊA JR. Ingressei na EBSEH em agosto de 2017, inicialmente na Unidade de Compras e Licitações trabalhando com pregões eletrônicos na plataforma do Comprasnet, compra direta, cotações/orçamentos, IRP, elaboração de Termo de Referência. Em 2019 passei a compor a equipe do Setor de Hotelaria Hospitalar e também como apoio a DLH. Atuei no planejamento dos serviços de Hotelaria e aquisição de bens permanentes de Hotelaria, dietas enterais e fórmulas/suplementos, aquisição de itens de enxoval hospitalar. Realizei gestão ou fiscalização dose serviços de lavanderia externa, enxoval hospitalar, nutrição oral, enteral/fórmulas, serviço de ambulância, motoristas administrativos, auxiliando nos serviços de controle de pragas e vetores, resíduos hospitalar e recepção hospitalar. Implementação do PIP e participação da Comissão de Gestão Ambiental e substituta da Chefe do STHH.(06/2020 e 01/2021).
- 2010 - 2017** Vínculo: Celetista , Enquadramento funcional: ASSISTENTE ADMINISTRATIVA - FAHERG , Carga horária: 40, Regime: Integral
Outras informações:
FUNDAÇÃO DE APOIO AO HOSPITAL DE ENSINO DO RIO GRANDE - FAHERG Desempenhei atividades administrativas na FUNDAÇÃO DE APOIO AO HOSPITAL, na abertura de processos na modalidade de compra direta, compra por dispensa de licitação, inexistência/exclusividade e carta convite.De 03/2014 a 07/2017 estive Chefe do Setor de Compras e Licitações da Fundação de Apoio ao HU, gerindo equipe, organizando processos e fluxos, realizando tomada de decisão, promovendo mudanças positivas para alcance dos resultados junto à Presidência da Fundação.
- 2004 - 2010** Vínculo: Celetista , Enquadramento funcional: Terceirizada Empresa Sória Lucas , Carga horária: 44, Regime: Integral
Outras informações:
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DR. MIGUEL RIET CORRÊA JR. Empregada terceirizada do HU, com atividades administrativas na Maternidade, Bloco Cirúrgico, Centro Cirúrgico, Ambulatório e Setor de Convênios.

2002 - 2004 Vínculo: Bolsista , Enquadramento funcional: estágio , Carga horária: 40, Regime: Integral
Outras informações:
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DR. MIGUEL RIET CORRÊA JR. Secretária das Unidades de Clínica Médica e Clínica Cirúrgica

2. HOSPITAL UNIVERSITARIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPA - Unifap/Ebserh

Vínculo institucional

2022 - Atual Vínculo: Celetista , Enquadramento funcional: Chefe Setor de Hotelaria Hospitalar, Regime: Dedicção exclusiva
Outras informações:
Ingresssei como Chefe do Setor de Hotelaria Hospitalar do HU Unifap em Novembro de 2022, com o desafio da implantação dos serviços de hotelaria no novo HU na Rede Ebserh. Planejamento dos ETPs, Termo de Referência, abertura de Comissões, Gestão dos contratos de Hotelaria. Os processos de contratação da Hotelaria encontram-se consolidados para atender as 4 fases de abertura. Gestão de equipe (2 enfermeiros, 2 nutricionistas, 1 biólogo, 1 analista administrativo e 1 assistente administrativo) priorizando ética, responsabilidade, organização, planejamento, proatividade, boa comunicação, capacidade de análise e liderança.

[Página gerada pelo sistema Currículo Lattes em 24/10/2023 às 19:23:53.](#)