

# CURRICULUM VITAE

## MÁRCIA YASSUNAGA BRITO

Brasileira, casada, 56 anos

Rua São João, nº 380, Apto 601, Setor Alto da Glória, Goiânia - Goiás

Telefone: 62-981010978

e-Mail: [marcia.brito@ebserh.gov.br](mailto:marcia.brito@ebserh.gov.br)

Servidora Pública, lotada no Hospital das Clínicas/UFG desde 27/08/1993, cedida para EBSEH desde 2015.

## FORMAÇÃO

- Pós-Graduada em Gestão de Hospitais Universitários Federais no SUS, Instituto Sírio Libanês, conclusão em 2016.
- Mestra em Administração. FEAD Minas, conclusão em 2013.
- Pós-Graduada em Auditoria e Controle Gerencial. UFG, conclusão em 2012.
- Pós-Graduada em Gestão de Pessoas. Faculdade Apogeu, conclusão em 2009.
- Pós-Graduada em Gestão Pública. Faculdades Integradas de Jacarepaguá, conclusão em 2009.
- Graduada em Administração. PUC Goiás, conclusão em 2008.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **2015 – 2021**

**Função:** Gerente Administrativa do HC/UFG/EBSEH

**Principais atividades:** Gestão administrativa, orçamentária, financeira, patrimonial e contábil no âmbito do HC/UFG/EBSEH, Gestão de Pessoas, Gestão da Logística e Infraestrutura Física.

- **2012 – 2015**

**Função:** Diretora Financeira do Hospital das Clínicas/UFG

**Principais atividades:** Gestão das áreas Financeira, Suprimentos, Compras, Licitação, Faturamento de Contas Hospitalares, Planejamento, Custos Hospitalares, Contratos, Controle Interno.

Responsável pela elaboração da Prestação de Contas, Relatório de Gestão do HC/UFG e supervisão dos Relatórios das Solicitações de Auditoria da Controladoria Geral da União-CGU.

- **2006 – 2012**

**Função:** Coordenadora Financeira do Hospital das Clínicas da UFG

**Principais Atividades:** Coordenação das áreas Financeira (execução orçamentária-financeira e contábil), Faturamento de Contas Hospitalares, Estatística e Custos Hospitalares.

Responsável pela elaboração de Relatórios Gerenciais, Prestação de Contas e acompanhamento dos Relatórios das Solicitações de Auditoria da Controladoria Geral da União-CGU.

- **1998 – 2006**

**Função:** Gerente da Seção Financeira

**Principais Atividades:** Gerenciamento das atividades desenvolvidas pela Seção Financeira, como execução do orçamento, liquidação de despesa, pagamento e contabilidade.

## **CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL**

- Programa de Gestão Avançada, APG Amana-Key, 2019.
- Gestão do Desempenho Organizacional, Faculdade Metropolitana, 2019.
- Elaboração de Indicadores de Desempenho Organizacional, UFG, 2012.
- Elaboração da Planilha de Composição de Custos de Preços de Contratação de Serviços Contínuos, Negócios Públicos Eventos, 2012.
- Elaboração de Consultas Gerenciais no Siafi Gerencial – Ênfase no Relatório de Gestão 2011, Subsecretaria de Planejamento e Orçamento/MEC, 2012.
- Elaboração e Análise de Planilhas de Custos e Formação de Preços nas Contratações de Contratos de Serviços – Terceirização pela Administração Pública, One Cursos, 2011.
- Sistema Integrado de Planejamento, Orçamentação e Custos, Subsecretaria de Planejamento e Orçamento/MEC, 2010.
- Auditoria Pública e Controle de Gestão Orçamentária, HC/UFG, 2009.
- Seminário A Otimização de Recursos e a Redução de Custos na UFG, UFG, 2008
- Gestão de Contratos de Suprimentos, ENAP, 2007.
- I Semana de Execução Orçamentária e Financeira e Modalidade de Compras do Governo Federal, ESAF,2004.
- Gerenciamento de Custos no Setor Público, ENAP, 1998.
- Treinamento sobre Licitações e Contratos, Secretaria Federal de Controle, 1998.
- Programa de Desenvolvimento Gerencial, UFG, 1997.
- Execução Orçamentária e Financeira, Secretaria Federal de Controle, 1996.

