

Curriculum Vitae

Nome: Deverson Dante de França

Endereço: Rua 10, nº 360, Apt. 301, Res. Neusa Morais.

Bairro: Setor Oeste.

Fone: (62) 99921-3856/3215-2912.

Cidade: Goiânia/GO

CEP: 74120-020

Data de Nascimento: 25/06/1986.

Estado Civil: Solteiro.

Formação:

Superior Completo - Graduado em Direito pela PUC- GO – turma de 2009/02.

- Aprovado no Exame de Ordem da OAB 2009/02.
 - Especialista em Direito Civil e Processual Civil pela PUC-GO.
-

Experiência Profissional:

- **EBSERH**, 2019 – Atual. **Assistente Administrativo**. Lotado na Unidade de Apoio Operacional desde 06/05/2019.
 - **Fiscal de contratos**. Fiscal dos contratos de portaria e segurança, atuando com planejamento estratégico, gestão de pessoas, análises de documentos administrativos, trabalhistas e notas fiscais. Delegação de tarefas para pessoal terceirados. Gestão de conflitos e solucionando divergências no ambiente de trabalho.
 - **Chefe da Unidade de Serviços Gerais**. Desenvolvimento de atividades típicas de gestor da unidade, com administração de pessoal, recursos e processos. Gestor de contratos administrativos realizando planejamento estratégico, gestão de pessoas, gestão de conflitos e solucionando divergências no ambiente de trabalho.
- **Atividades administrativas**. Realização de atividades administrativas diversas, como lançamento de diárias e passagens no sistema SCDP, confecção de crachás, cadastro de representantes comerciais, cadastro de veículos, organização e arquivamento de documentos administrativos.

- **PUC-GO**, 06/2008 a 12/2009. **Monitor**. Desenvolvimento de atividades administrativas e de pesquisa.
 - **Ministério Público do Estado de Goiás**, 12/2007 - 12/2009, **Estágio**. Desenvolvimento de diversas atividades, entre elas, elaboração de peças processuais (cotas ministeriais, denúncias, memoriais e etc).
-

Qualificação e Habilidades complementares:

- 2020, Curso de Liderança Positiva e Estratégica do HC-UFG/EBSERH;
- 2020, Curso Introdução à Lei Brasileira de Proteção de Dados Pessoais;
- 2020, Participante do I Fórum Ebserh das Comissões de Acumulação de Cargos;
- 2019, Palestra motivação nas organizações: contribuições da psicologia positiva à inspiração e engajamento na construção de um outro amanhã possível;
- 2019, Curso Hospital Universitário como centro de formação em recursos humanos e atendimento à população da rede SUS;
- Informática básica em ambiente Windows;
- Microsoft Word intermediário;
- Microsoft Excel intermediário;
- Microsoft Access intermediário;
- Microsoft Power Point intermediário;
- BrOffice básico.