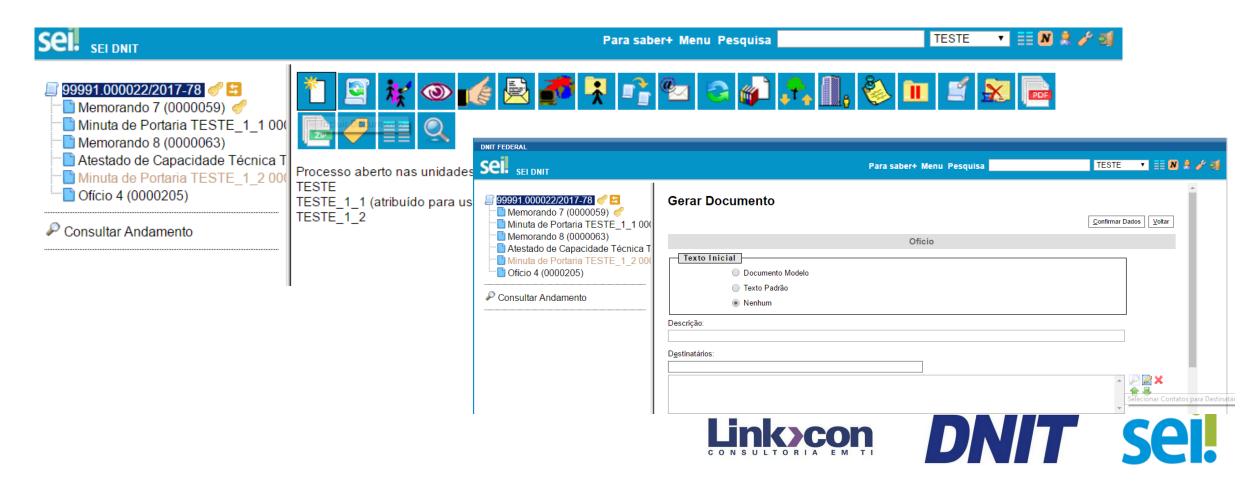


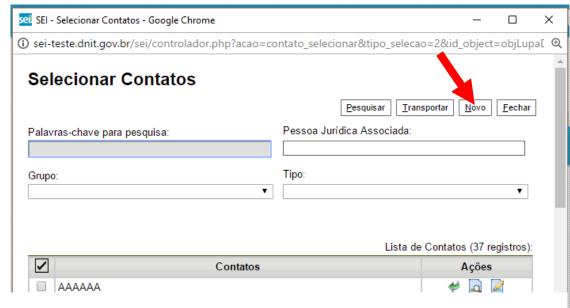
## Cadastro de Empresa Privada

1. Ao incluir um novo documento no seu processo, o sistema abrirá a tela de cadastro do documento (capa de informações do seu documento).



## Cadastro de Empresa Privada

2. Clicar no ícone 🔎 do campo "Destinatário" e em alguns casos "Interessado".



4. Seguir com o cadastro das informações do novo contato.

3. Na tela "Selecionar Contatos", clique na opção "Novo" para o cadastro de um novo contato.

SEI - Novo Contato - Goog	le Chrome	_		×
i sei-teste.dnit.gov.br/sei	/controlador.php?acao=contato_cadastrar&acao_origem=c	ontato_sele	cionar&a	ci Q
Novo Contato		<u>S</u> alvar	<u>C</u> ancelar	^
Tipo:			▼	
Pessoa Física Pessoa Jurídica	Sigla: Nome:			







