Autenticar Documento no SEI Julho 2017

38.4.

Versão 1.0



Autenticar documento

A funcionalidade **"Autenticar documento"** permite realizar a autenticação do documento externo submetido ao SEI com formato digitalizado na unidade.



DNIT sei

Caso o documento inserido no SEI seja "Digitalizado na Unidade" aparecerá o ícone



Autenticar documento



Como regra geral, documentos externos são autenticados somente por usuários da unidade que o incluiu no processo.

Documentos externos não podem ser inseridos em blocos de assinatura e também não podem ser liberados para assinatura por usuário externo.



Autenticar documento

Ao clicar nesse ícone 🚺 aparecerá a tela de "Autenticação do Documento".

★ Acordo (0010359) Acordão (0035810) Acórdão (0035810)	Clique aqui p 🚾 SEI - Autenticação de Documento - Google Chrome —	×
Consultar Andamento	Não seguro sei.dnit.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_assinar&aca	o, 🕈
	Autenticação de Documento	



Documento autenticado

Após assinatura, o documento aparecerá autenticado na árvore do processo.



🖉 Consultar Andamento

Documento externo autenticado e ainda com o <u>ícone em amarelo</u> pode ser excluído pela unidade que o incluiu no processo. O ícone ficará em amarelo até que o documento seja acessado por outra unidade ou até o processo ser enviado para outra unidade



O documento externo autenticado pode ser excluído da árvore do processo pela unidade que o incluiu até o momento em que o processo não foi acessado por outra unidade ou enviado para outra unidade.





Excluir processo autenticado



Um documento excluído deixa de aparecer na árvore de documentos do processo.

A exclusão de um documento não anula o registro do número sequencial referente ao tipo de documento.



Visualizar autenticações

É possível visualizar as autenticações de um documento externo acessando a opção na tela do documento: Visualizar Autenticações





Atendimento SEI: 0800 941 1201 ou via e-mail atendimento@dnit.gov.br