



MINISTÉRIO DA DEFESA  
SECRETARIA-GERAL  
SECRETARIA DE PESSOAL, ENSINO, SAÚDE E DESPORTO  
HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD**

Divisão:	Recursos Humanos	Unidade Solicitante:	Subdivisão de Secretaria Geral e Protocolo
Responsável pela Requisição:	Cap R1 MARCOS FERREIRA DINIZ		Mat./SIAPE: -----
Telefone/ Ramal	2423	E-Mail:	protocolo@hfa.mil.br

**1. Objeto e Quantitativo do Serviço:**

- Prestação de serviços e a venda de produtos presentes no Pacote BRONZE 1 dos Correios.

**2. Justificativa da Necessidade:**

- Necessidade de utilização contínua de serviços postais em âmbito nacional e internacional.

**3. Previsão de Data e Forma de Prestação do Serviço:**

3.1. A partir da data de assinatura.

3.2. O prazo de execução do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, conforme Inciso II do Art 57 da Lei nº 8.666/93.

3.3. A prestação de serviços e a venda de produtos serão as previstas no Pacote BRONZE 1.

**4. Dotação Orçamentária (no Caso de Pregão Tradicional)**

UGR	FONTE	PTRES	ND	PI

**5. Indicação da Equipe de Planejamento, de Apoio à Licitação e Fiscal/Gestor do Contrato**

Requisitante: Cap R1 MARCOS FERREIRA DINIZ

Fiscal de contrato titular: S Ten Com WAGNER LÚCIO DE ARAUJO

Fiscal de contrato substituto: SC RAFAEL MENDES PEREIRA

**Fiscal/Gestor do Contrato**

Nome	CPF	EMAIL	FONE
S Ten Com WAGNER LÚCIO DE ARAUJO	829.194.704-00	wlucio@hfa.mil.br	61 9 9618 0932

**WAGNER LÚCIO DE ARAUJO - S Ten Com**  
Fiscal de contrato titular

**RAFAEL MENDES PEREIRA - SC**  
Fiscal de contrato substituto

**MARCOS FERREIRA DINIZ - Cap R1**  
Chefe da Subdivisão de Secretaria Geral e Protocolo

**FÁBIO FELIPPE SILVA - Cel Inf**

Chefe da Divisão de Recursos Humanos

**JEFERSON FERNANDES NEVES STOPATTO - Cap Int**

Chefe da Seção de Orçamento e Finanças

**KLADSON TAUMATURGO FARIAS - Cel RI**

Ordenador de Despesas



Documento assinado eletronicamente por **Wagner Lucio de Araujo, Auxiliar**, em 23/03/2021, às 15:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Mendes Pereira, Assistente**, em 23/03/2021, às 15:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Jeferson Fernandes Neves Stopatto, Chefe**, em 23/03/2021, às 15:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Fábio Felipe Silva, Chefe**, em 24/03/2021, às 09:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Ferreira Diniz, Chefe, substituto(a)**, em 24/03/2021, às 09:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Kladson Taumaturgo Farias, Ordenador(a) de Despesas**, em 29/03/2021, às 13:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), o código verificador **3373392** e o código CRC **991170A7**.