

	MINISTÉRIO DA DEFESA SECRETARIA-GERAL SECRETARIA DE PESSOAL, ENSINO, SAÚDE E DESPORTO HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS	DOD/ Nº 2/2021 - HFA
---	--	-----------------------------

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - DOD
Área Requisitante

Número do Processo: 60550.010511/2021-78

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Seção/Subdivisão/Divisão): Subdivisão de Laboratório de Análises Clínicas.

Responsável pela demanda: Maj Farm Daniela Boneberger Behm.

Matrícula/SIAPE ou IDT Militar: 010011775-3- MD

E-mail: hfa.laboratorio@gmail.com

Telefone(s): 3966-2490

2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Rafael Lopez Ferreguti

Matrícula/SIAPE ou IDT Militar: 1777536

Cargo: Técnico Administrativo

Lotação: SDLAC

E-mail: hfa.laboratorio@gmail.com

Telefone: 3966-2490

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do **INTEGRANTE REQUISITANTE** definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Brasília, 12 de *abril* de 2021.

Rafael Lopez Ferreguti

Assistente Administrativo

3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação:

15 (quinze) IMPRESSORAS TÉRMICAS, RESOLUÇÃO 203 DPI, VELOCIDADE IMPRESSÃO 102 MM/S, TIPO CONEXÃO INTERFACE USB, SERIAL E PARALELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LARGURA MÍNIMA IMPRESSÃO DE 19 MM, COMPATIBILIDADE SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 98/NT 4.0/2000/XP, APLICAÇÃO IMPRESSÃO DE ETIQUETAS.

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
OE1	OE 01- Modelo de Gestão de RH para fazer frente aos desafios do HFA. Meta 1.2: Fortalecimento da dimensão humana.

	Ação 1.2.1: Desenvolver um Programa de melhoria continua das condições de trabalho e de qualidade de vida.
OE2	OE 02 - Prestar atendimento de saúde com excelência Meta 2.1: Aperfeiçoamento da Gestão de Saúde. Ação 2.1.1 Aprofundar a informatização dos processos da DTS.
OE2	OE 02 - Prestar atendimento de saúde com excelência Meta 2.4: Revitalização da infraestrutura hospitalar Ação 2.4.3: Modernizar a estrutura física e hospitalar

O Plano Estratégico do HFA 2019-2022 está disponível no link <https://hfa.mil.br/acoes-e-programas>

4 – MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

As impressoras térmicas de etiqueta do laboratório de análises clínicas do Hospital das Forças Armadas foram adquiridas antes de 2010. Com uma utilização bastante intensa e com o prazo de vida útil já expirado, além de estarem com os drivers de instalação para os sistemas operacionais atuais muito desatualizados, essas impressoras vêm apresentando diversos defeitos e dificuldades na sua utilização no dia a dia. Diversos equipamentos de análises estão apresentando dificuldade na leitura de códigos de barras impressos nessas impressoras. Algumas impressoras estão com peças quebradas e/ ou faltando. Diante do exposto as impressoras térmicas de etiquetas estão com suas vidas úteis expiradas, apresentando mal funcionamento e com seus softwares desatualizados e os modelos saíram de linha há vários anos.

5 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Impressoras atualizadas que irão funcionar nos sistemas operacionais. E em consequência, a melhora no atendimento e na eficiência laboratorial. Também trará economicidade à administração.

6 – FONTE DE RECURSOS

A cargo da Seção de Orçamento e Finanças.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Sr. Chefe da Divisão de Tecnologia da Informação para providências.

Brasília, 12 de abril de 2021.

Daniela Boneberger Behm- Maj Farm

Chefe da SDLAC



Documento assinado eletronicamente por **Barbara Mendes Rodrigues, Chefe, substituto(a)**, em 15/04/2021, às 08:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Lopez Ferreguti, Assistente**, em 15/04/2021, às 09:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, o código verificador **3454990** e o código CRC **1EB4F28D**.