

	<b>MINISTÉRIO DA DEFESA</b> <b>SECRETARIA-GERAL</b> <b>SECRETARIA DE PESSOAL, ENSINO, SAÚDE E DESPORTO</b> <b>HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS</b>	<b>PAM nº 10/2019/APG</b>
---	--	---------------------------

**PEDIDO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL / PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (PAM/S)**

Do: *Chefe da Assessoria de Planejamento e Gestão*

Ao: Ordenador de Despesas

Assunto: Aquisição de Câmera Web

Anexo: Plano de trabalho

ITEM	CÓD CAT MAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE SOLICITADA	DESCRIÇÃO DO MATERIAL (Descrição Resumida - Tamanho - Matéria Prima)	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA / OBSERVAÇÕES	M PREF Dec nº 7.776/12
01	000404652	Unid	15	CÂMERA WEB, CONEXÃO INTERFACE USB 2.0, CAPTURA CORES 30 FPS, TAMANHO IMAGEM 1280 X 720 PIXELS, COMPATIBILIDADE WINDOWS 7, RESOLUÇÃO 3.0	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MICROFONE EMBUTIDO/CLIFE LAPTOP/MONITOR LCD OU CRT	-

Para atender as necessidades descritas acima, informo a seguinte previsão orçamentária referente ao exercício de [Ano]:

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSOS
<b>CARLOS ANTUNES CASTRO DA SILVA - Cap QAO Adm G</b> Chefe da Seção de Orçamento e Finanças do HFA	

A motivação/fundamentação para aquisição do material ou contratação do serviço especificado neste PAM/S constará do Plano de Trabalho em anexo.

CHEFE DO SETOR/ SEÇÃO/SUBSEÇÃO	REQUISITANTE		
Ratifico em :	Solicitado em:		
<b>THIERS LOBO RIBEIRO - Cel Cav</b> Chefe da Assessoria de Planejamento e Gestão	<b>OTÁVIO LUIS RAMOS MONTEIRO - Cel PTTC</b> Assessor da Assessoria de Planejamento e Gestão		
DIRETORIA ENQUADRANTE			
Ratifico em :			
<b>THIERS LOBO RIBEIRO - Cel Cav</b> Chefe da Assessoria de Planejamento e Gestão			
AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESA			
<b>Autorizo abertura do processo:</b>			
PE SRP	PE TRADICIONAL	ADESÃO	PARTICIPAÇÃO
<b>Brasília – DF</b> <b>KLADSON TAUMATURGO FARIAS-Cel Inf</b> Ordenador de Despesa do Hospital das Forças Armadas			



Documento assinado eletronicamente por **Otávio Luis Ramos Monteiro, Assessor(a)**, em 03/07/2019, às 10:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



Documento assinado eletronicamente por **Thiers Lobo Ribeiro, Chefe**, em 03/07/2019, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Carlos M. de Castro David, Ordenador(a) de Despesa, substituto(a)**, em 04/07/2019, às 12:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Antunes Castro da Silva, Chefe**, em 04/07/2019, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), o código verificador **1718486** e o código CRC **2F47C10C**.

---