

	MINISTÉRIO DA DEFESA SECRETARIA-GERAL SECRETARIA DE PESSOAL, ENSINO, SAÚDE E DESPORTO HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS	PAM nº 1/2017/S DIV PSICO HFA
---	--	--

PEDIDO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL / PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (PAM/S)

Da: *Chefe da Subdivisão de Psicologia*

Ao: Ordenador de Despesas

Assunto: Aquisição de Testes Psicológicos

Anexo: Plano de trabalho

ITEM	CÓD CAT MAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE SOLICITADA	DESCRIÇÃO DO MATERIAL (Descrição Resumida - Tamanho - Matéria Prima)	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA / OBSERVAÇÕES	M PREF Dec nº 7.776/12
01		und	01	WISC IV - Bateria Wechesler para Crianças - 4a edição - KIT		
02		und	01	SON-R 2 1/2 - 7 [a] - Teste Não-Verbal de Inteligência - KIT		
03		und	01	BPA - Bateria Psicológica para Avaliação da Atenção - KIT		
04		und	01	THCP - Teste de Habilidades e Conhecimento Pré-Alfabetização - KIT		
05		und	01	NEUPSILIN-Inf - Instrumento de Avaliação Neuropsicológica Breve de Crianças - KIT		
06		und	01	NEUPSILIN - Instrumento de Avaliação Neuropsicológica Breve - KIT		
07		und	01	AC 15 - Atenção Concentrada - KIT		
08		und	01	Figuras Complexas de Rey - teste de cópia e reprodução da memória de figuras geométricas complexas - KIT		
09		und	01	FDT - Teste dos Cinco Dígitos - KIT		

Para atender as necessidades descritas acima, informo a seguinte previsão orçamentária referente ao exercício de 2017:

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSOS
Maj SANDERSON MALTA DE SOUZA Chefe da Subdivisão de Finanças	

A motivação/fundamentação para aquisição do material ou contratação do serviço especificado neste PAM/S constará do Plano de Trabalho em anexo.

CHEFE DO SETOR/ SEÇÃO/SUBSEÇÃO	REQUISITANTE
Ratifico em :	Solicitado em:
LÍGIA TRISTÃO CASANOVA Chefe da Subdivisão de Psicologia	LÍGIA TRISTÃO CASANOVA
DIRETORIA ENQUADRANTE	
Ratifico em :	
Brig Med MARCOS VIEIRA MAIA Diretor Técnico de Saúde	

AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESA

Autorizo abertura do processo:

PE SRP	PE TRADICIONAL	ADESÃO	PARTICIPAÇÃO
--------	----------------	--------	--------------

Brasília – DF

Cel JORGE RICARDO ÁUREO FERREIRA
Ordenador de Despesa do Hospital das Forças Armadas



Documento assinado eletronicamente por **Ligia Tristao Casanova, Chefe**, em 02/10/2017, às 19:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vieira Maia, Diretor(a)**, em 09/10/2017, às 11:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Sanderson Malta de Souza, Chefe**, em 09/10/2017, às 11:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Ricardo Aureo Ferreira, Ordenador(a) de Despesas**, em 10/10/2017, às 08:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, o código verificador **0702380** e o código CRC **AA22ADED**.