



## MINISTÉRIO DA CULTURA

# CURRÍCULO

### INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

Nome: MIRELA LEITE DE ARAUJO

Cargo Efetivo: TÉCNICA EM ASSUNTOS CULTURAIS

Cargo Comissionado: Coordenador-Geral de XX

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

#### GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA

Curso: MUSEOLOGIA

Instituição: UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADOS DO RIO DE JANEIRO

PÓS-GRADUAÇÃO ESPECIALIZAÇÃO EM Gestão Cultural: cultura, desenvolvimento e mercado

Curso: Gestão Cultural: cultura, desenvolvimento e mercado

Instituição: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM - SENAC

#### MESTRADO EM MUSEOLOGIA

Curso: MUSEOLOGIA

Instituição: UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO - USP

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Preencher com as três mais relevantes/mais atuais

<b>1</b>	<b>Órgão/Empresa: Instituto Brasileiro de Museus - Ibram</b>
<b>Cargo: Diretora do Departamento de Processos Museais -Cargo em comissão</b>	<b>Período (mês/ano):04/2023-04/2024</b>
Principais atividades: Elaboração e gestão de projetos; elaboração de planejamento estratégico e operacional, gestão de equipes, direcionamento, controle, distribuição e acompanhamento das atividades referentes ao Departamento de Processos Museais (Programa de Arquitetura em Museus; Programa de Acessibilidade e Inclusão; Programa de Gestão de Riscos ao Patrimônio Musealizado Brasileiro; Programa Pontos de Memória e fiscalização de museus); assistência e representação da presidência da autarquia em suas funções; estabelecimento de parcerias com outras instituições, estados e municípios; elaboração e acompanhamento de TEDs, elaboração e acompanhamento de editais. Atendimento direto e articulação com grupos, coletivos e movimentos da sociedade civil organizada.	
<b>2</b>	<b>Órgão/Empresa: Museu da Abolição/ Instituto Brasileiro de Museus (Recife-PE)</b>
<b>Cargo: Diretora - Cargo em comissão</b>	<b>Período (mês/ano): 06/2019-04/2023</b>
Principais atividades: Gestão de projetos de obra e engenharia; gestão de equipes, fiscalização de contratos; elaboração e gestão de projetos socioculturais; captação de recursos, articulação comunitária; construção de metodologias participativas para elaboração e políticas de educação e cultura antirracistas. Articuladora da Rede de Gestores de Museus e da Rede de Museus de Pernambuco.	
<b>3</b>	<b>Órgão/Empresa: Museu de Arqueologia de Itaipu / Instituto Brasileiro de Museus (Niterói/RJ)</b>
<b>Cargo: Técnica em assuntos Culturais</b>	<b>Período (mês/ano):03/2013-06/2019</b>
Principais atividades: Responsável pelo Setor de Museologia e acervos museológicos; diretora substituta; responsável pela elaboração de projetos para captação de recursos; articulação institucional e comunitária; gestão de área técnica, fiscalização de contratos e conselheira de Reserva Extrativista Marinha de Itaipu. Articulação de agentes do campo da cultura e da memória social para realização de ações museológicas. Articuladora da Rede de Museologia Social do Rio de Janeiro.	
<b>4</b>	<b>Órgão/Empresa: Instituto Brasileiro de Museus - Ibram</b>
<b>Cargo: Coordenação de Patrimônio Museológico - Função gratificada</b>	<b>Período (mês/ano): 09/2010 - 03/2013</b>
Principais atividades: Acompanhamento de programas, projetos e ações relacionados às políticas para acervos museológicos: programa de gestão de riscos ao patrimônio, análise e acompanhamento de planos museológicos, bens musealizado desaparecidos, inventário nacional de bens culturais musealizados. Formulação de instrumentos para acompanhamento de políticas públicas para acervos museológicos, formulação de instrumentos de controle e análise de gestão de acervos.	
<b>Demais experiências profissionais:</b> <a href="https://lattes.cnpq.br/7539470685837660">https://lattes.cnpq.br/7539470685837660</a>	