



MINISTÉRIO DA CULTURA

CURRÍCULO

NOME: DANIELA SANTANA FERNANDES

CARGO: DIRETORA DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO AUDIOVISUAL

FORMAÇÃO ACADÊMICA

bacharelado em Direito

Universidade Católica do Salvador

Ano de conclusão: 2007

bacharelado em Cinema e Audiovisual

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia

Ano de conclusão: 2022

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

ÓRGÃO/EMPRESA: DIRETORIA DE AUDIOVISUAL DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DA BAHIA, VINCULADA À SECRETARIA DE CULTURA DO ESTADO DA BAHIA

CARGO: DIRETORA DE AUDIOVISUAL

PERÍODO (MÊS/ANO): 12/2017 A 01/2023

PRINCIPAIS ATIVIDADES: A DIRETORIA DE AUDIOVISUAL (DIMAS) É O SETOR DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DA BAHIA (FUNCEB) VINCULADA À SECRETARIA ESTADUAL DE CULTURA DA BAHIA RESPONSÁVEL POR PENSAR, EM DIÁLOGO PERMANENTE COM OS AGENTES DA ÁREA, PLANEJAR E EXECUTAR AS POLÍTICAS PÚBLICAS PARA TODOS OS ELOS DA CADEIA DO AUDIOVISUAL (DIFUSÃO, EXIBIÇÃO, FOMENTO, PRESERVAÇÃO, PRODUÇÃO, DISTRIBUIÇÃO, FORMAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E PESQUISA) NO ESTADO DA BAHIA. DESTARTE O CARGO DE DIREÇÃO COORDENA, GERENCIA E FORMULA TODAS AS ATIVIDADES REALIZADAS NO ÂMBITO DA UNIDADE.

IMPORTA DESTACARMOS A CRIAÇÃO PELA DIRETORIA ONDE ATUÁVAMOS DA CINEMATECA DA BAHIA, DO CIRCUITO LUIZ ORLANDO DE EXIBIÇÃO (PONTOS DE EXIBIÇÃO E ESCOLAS) E DA

OPERACIONALIZAÇÃO DE EDITAIS DE FOMENTO AO SETOR, TAIS COMO O PRÊMIO DAS ARTES – JORGE PORTUGAL 2020 E O PRÊMIO DE EXIBIÇÃO 2020, AMBOS COM RECURSOS ORIUNDOS DA LEI ALDIR BLANC, CONFORME PODE SER OBSERVADO NO SÍTIO VIRTUAL DO PRÓPRIO ÓRGÃO ([HTTP://WWW.DIMAS.BA.GOV.BR/](http://www.dimas.ba.gov.br/)).

ÓRGÃO/EMPRESA: PRODUTORA GRIOT FILMES

CARGO: PRODUTORA EXECUTIVA

PERÍODO (MÊS/ANO): 06/2015 A 08/2017

PRINCIPAIS ATIVIDADES: AS ATIVIDADES DE PRODUÇÃO EXECUTIVA INCLUÍAM:

- ACOMPANHAMENTO DE DESENVOLVIMENTO CRIATIVO DE PROJETOS NARRATIVOS PARA OBRAS AUDIOVISUAIS;
- ACOMPANHAMENTO E ESTRUTURAÇÃO DE PARCERIAS COM EMPRESAS E INSTITUIÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL;
- FORMULAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS EM GERAL E PLANOS DE NEGÓCIOS PARA PROJETOS, PRIORITARIAMENTE AUDIOVISUAIS;
- ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DE PROJETOS (CONTRATOS E ADMINISTRATIVO).

ÓRGÃO/EMPRESA: NORDESTELAB – PLATAFORMA DE ARTICULAÇÃO AUDIOVISUAL

CARGO: COORDENADORA GERAL

PERÍODO (MÊS/ANO): 01/2014 A 12/2017

PRINCIPAIS ATIVIDADES: AS ATIVIDADES DE COORDENAÇÃO GERAL DA PLATAFORMA INCLUÍAM:

- PLANEJAMENTO DO DESENHO DE PROGRAMAÇÃO;
- ESCRITA DE PROJETOS - CAPTAÇÃO DE RECURSOS - ARTICULAÇÃO DE PARCERIA E CONVIDADOS;
- ORGANIZAÇÃO DE RODADAS DE NEGÓCIOS COM PLAYERS DO MERCADO AUDIOVISUAL, CANAIS DE TELEVISÃO FECHADOS E ABERTOS, STREAMINGS E PLATAFORMAS DIGITAIS, ALÉM DA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES DE PITCHINGS DE PROJETOS;
- ORGANIZAÇÃO DE SEMINÁRIOS, PAINÉIS E PALESTRAS;
- ORGANIZAÇÃO DE ATIVIDADES FORMATIVAS PREPARATÓRIAS EM SALVADOR E CIDADES DO INTERIOR DA BAHIA;
- ORGANIZAÇÃO DE ENCONTROS DE REDES, INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E ENTIDADES DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

(DESCREVA AQUI AS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS MAIS RELEVANTES, UTILIZAR TÓPICOS)