



**MINISTÉRIO DA CULTURA
SECRETARIA DE CIDADANIA E DIVERSIDADE CULTURAL**

**EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA SCDC/MINC N.º 10, de 25 DE OUTUBRO DE 2023
EDITAL DE PREMIAÇÃO – CONSTRUÇÃO NACIONAL DA CULTURA HIP-HOP 2023
A POLÍTICA DE BASE COMUNITÁRIA RECONSTRUINDO O BRASIL**

ANEXO 2

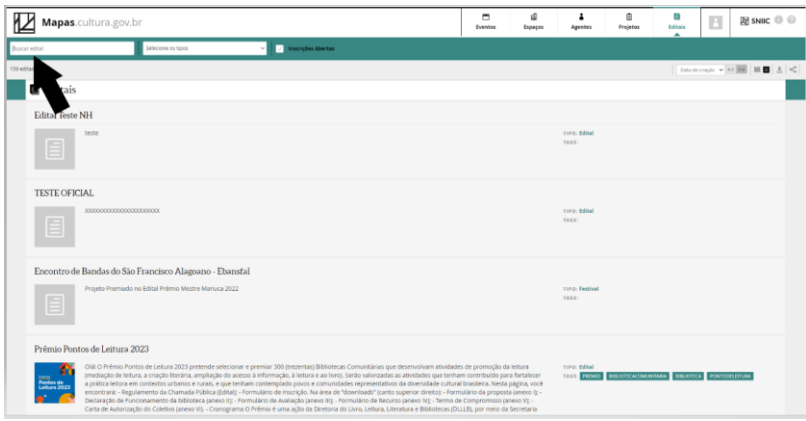
**PASSO-A-PASSO DO CADASTRO NO SISTEMA MAPA DA CULTURA
PARA SE INSCREVER NO EDITAL**

OBSERVAÇÕES INICIAIS:

(A) Você poderá acessar o Edital, os Anexos e outras informações importantes:

- diretamente pelo endereço eletrônico <https://mapas.cultura.gov.br/oportunidade/2099/>; ou
- pela página principal do sistema Mapa da Cultura (<http://mapas.cultura.gov.br/>) na opção “Editais” do Menu superior, como na Figura abaixo. Pela página principal, você deverá buscar (no desenho da lupa) pelo nome “Hip-Hop” e aparecerá o **Edital de Chamamento Público SCDC/MinC nº 10/2023 – EDITAL DE PREMIAÇÃO – CONSTRUÇÃO NACIONAL DA CULTURA HIP-HOP 2023 A POLÍTICA DE BASE COMUNITÁRIA RECONSTRUINDO O BRASIL.**
- na página do Ministério da Cultura (<https://www.gov.br/cultura/pt-br>); ou
- na Plataforma Rede Cultura Viva (<https://www.gov.br/culturaviva/pt-br>).

FIGURA 1



(B) Para se inscrever neste Edital no formato pela internet, será necessário realizar o cadastro na plataforma [ID Cultura](http://id.cultura.gov.br/) e no sistema [Mapa da Cultura](http://mapas.cultura.gov.br/), de acordo com este passo-a-passo.

(C) Se você já possui o cadastro na Plataforma ID Cultura e no Sistema Mapa da Cultura, poderá utilizá-lo para se inscrever no Edital. Para isso, após acessar o sistema pelo endereço eletrônico <http://mapas.cultura.gov.br/>, clique no botão “Entrar”, informe seus dados de acesso (e-mail e senha) e prossiga a inscrição a partir do Passo 6 deste Anexo.

(D) Para anexar os documentos solicitados na Etapa de Inscrição do Edital e no Formulário de Inscrição, você precisará acessar os Anexos do Edital, de acordo com a observação (A) acima, preencher e assinar (se necessário) e salvar todos eles como arquivos digitais.

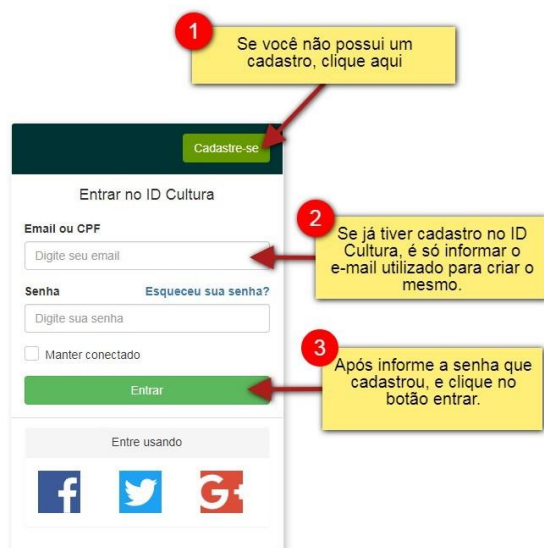
(E) Nomeie os documentos de acordo com o nome do Anexo do Edital e com o seu teor (por exemplo: “Relatório de Atividades”), para que fiquem explícitos no seu Formulário de Inscrição, de forma organizada e de fácil identificação e avaliação pela Secretaria de Cidadania e Diversidade Cultural e pela Comissão de Seleção.

Vamos lá!

PASSO 1) Realizar um cadastro na plataforma ID Cultura:

1.1. Para criar o cadastro na plataforma ID Cultura, você deverá acessar o endereço eletrônico <http://id.cultura.gov.br/> e clicar no botão “Cadastre-se”.

FIGURA 2



PASSO 2) Criar um novo cadastro na plataforma ID Cultura:

2.1. Após clicar no botão “Cadastre-se”, será exibido o formulário para preenchimento com seus dados.

2.2. Informar seu nome, sobrenome e um e-mail que acesse com frequência. É para esse e-mail que a plataforma irá encaminhar as comunicações referentes à sua inscrição.

2.3. Em seguida, clicar no botão “Criar conta”.

FIGURA 3



PASSO 3) Finalizar um novo cadastro na plataforma ID Cultura:

3.1. Depois de clicar no botão “Criar Conta”, você será redirecionado para a tela do perfil do ID Cultura, como na Figura 4.

3.2. Nesse formulário você poderá completar o seu cadastro.

3.3. É importante acessar seu e-mail (indicado no cadastro) e validar o seu cadastro como indicado no final da Figura 4.

FIGURA 4

1 Ao finalizar o cadastro você receberá um e-mail para confirmar seu e-mail utilizado no momento do cadastro. Acesse seu e-mail e clique no link que é disponibilizado.

2 Você pode complementar seu cadastro no ID Cultura com as informações ao lado

Email não confirmado! Caso não confirme seu email em prazo hábil, sua conta será removida. Siga as instruções enviadas por email. [Reenviar email](#)

O usuário foi criado com sucesso.

Informações Pessoais
Alterar

Nome

Sobrenome

Data de nascimento

Nacionalidade

Naturalidade - País

Naturalidade - Estado

Naturalidade - Cidade

Informações de Contato

Email

Celular
 Digite seu telefone celular

Redes Sociais e outras conexões

Após completar com seus dados, clique no botão "Salvar"

Confirmação de email Caixa de entrada x 🖨️ 📧

ID Cultura <naoresponda@cultura.gov.br> 19:57 (Há 8 minutos) ☆ ↶ ⋮
para eu ▾

Login Cidadão

Olá,

Para completar a validação da sua conta clique no botão a seguir.

Clique neste botão para confirmar o e-mail do cadastro no ID Cultura

Copyright © 2014

PASSO 4) Associar o seu cadastro ao sistema Mapa da Cultura:

4.1. Para criar um cadastro no sistema Mapa da Cultura, você deverá acessar o endereço eletrônico <http://mapas.cultura.gov.br/> e clicar no botão "Entrar", para associar o seu cadastro na plataforma ID Cultura.

FIGURA 5



Atenção! Ao acessar a plataforma pela primeira vez é necessário associar o seu cadastro do ID Cultura ao sistema Mapa da Cultura.

4.2. Após clicar no botão “Entrar”, você será redirecionado para a página de entrada do ID Cultura, como na Figura 6, e deverá clicar no botão “Autorizar”.

FIGURA 6



PASSO 5) Finalizar um novo cadastro no sistema Mapa da Cultura:

5.1. Para finalizar o cadastro no sistema Mapa da Cultura é necessário preencher o cadastro de seu agente padrão no campo “Meu Perfil”.

5.2. Na tela de cadastro do seu agente padrão, preencher com as informações obrigatórias:

- Área de Atuação (item 2);
- Tipo Agente (item 3);
- Tipologia (item 4);
- Nome do agente (item 5);
- Descrição curta (item 6).

Atenção! Seu agente permanecerá com a situação (*status*) de rascunho até você clicar na opção “Publicar”. Nessa situação como “rascunho”, o seu cadastro ainda não está concluído para se inscrever no edital.

5.3. Para concluir o seu cadastro, clicar no botão “Publicar”.

FIGURA 7

Após preencher com seus dados clique em salvar e "Publicar"

ÁREA DE ATUAÇÃO
Selecione pelo menos uma área de atuação

TAGS
Insira tags

SEGUIR
Twitter Facebook Google+ YouTube Instagram

Este agente é um rascunho

Enquanto você não publicar seu agente, ele será rascunho. E nessa situação não está habilitado a se inscrever em editais.

Nome do Agente
Nº SNIIC: Preencha os campos obrigatórios e clique em salvar para gerar

Insira uma descrição curta para seu agente.

Para participar de editais é necessário responder os seguintes dados:
- Nome;
- CPF;
- Data de Nascimento;
- Gênero;
- Orientação Sexual;
- Raça/Cor;
- E-mail Privado;
- Telefone 1.

Nome: Insira seu nome completo ou razão social
CPF/CNPJ: Insira o CPF ou CNPJ com pontos, hífen e barras
Data de Nascimento/Fundação: Insira a data de nascimento ou fundação do agente
Gênero: Selecione o gênero se for pessoa física
Orientação Sexual: Selecione a orientação sexual se for pessoa física
Raça/Cor: Selecione a raça/cor se for pessoa física
E-mail Privado: Insira um e-mail que
E-mail: Insira um email que será exibido publicamente
Telefone Público: Insira um telefone que será exibido publicamente
Telefone 1: Insira um telefone que não será exibido publicamente
Telefone 2: Insira um telefone que não será exibido publicamente

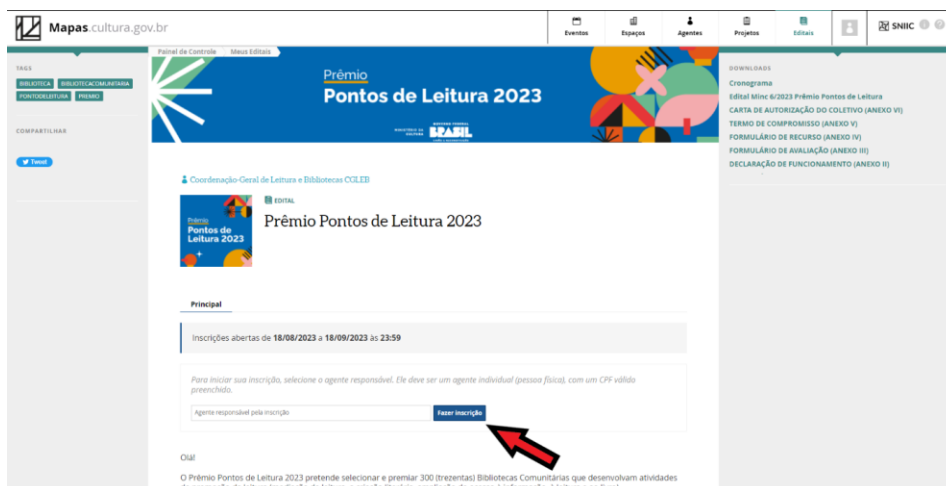
Pronto! Após clicar no botão “Finalizar”, o seu cadastro estará concluído no sistema Mapa da Cultura e você poderá se inscrever no Edital, seguindo os próximos Passos.

PASSO 6) Iniciar a inscrição no edital pelo sistema Mapa da Cultura:

6.1. Após finalizar o seu cadastro no sistema Mapa da Cultura, você poderá acessar o Edital, de acordo com a letra (A) das Observações Iniciais deste passo-a-passo, para iniciar a inscrição da sua candidatura, clicando no botão “Fazer Inscrição”.

Atenção! O botão “Fazer Inscrição” aparecerá se você tiver entrado no seu perfil cadastrado do Mapa da Cultura.

FIGURA 08



PASSO 7) Preencher o Formulário de Inscrição do Edital:

7.1. Após clicar no botão “Fazer Inscrição”, você deverá preencher as informações solicitadas e salvar as alterações que fizer no Formulário.

Atenção! Todos os campos com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório.

7.2. Para anexar algum documento solicitado no Formulário, clicar no botão “Enviar”, escolher o arquivo, de acordo com a letra (D) das Observações Iniciais deste passo-a-passo, e clicar no botão “Enviar anexo”.

7.3. Após preenchido todo o Formulário de Inscrição, anotar o número de inscrição da sua candidatura e não esquecer de dar o “de acordo”, antes de clicar no botão “Enviar inscrição”.

Atenção! Só será possível enviar a inscrição da sua candidatura se todos os campos obrigatórios estiverem preenchidos.

7.4. Se a sua inscrição foi realizada corretamente, após clicar em “Enviar inscrição”, será exibida a informação: **Inscrição enviada no dia dd/mm/aaaa às hh:mm:ss**

7.5. Erros ao enviar a inscrição:

- Ao tentar enviar a inscrição, caso apareça no campo superior central da tela a informação “Corrija os erros indicados abaixo”, você deverá verificar onde se encontra o erro para corrigir.

FIGURA 09

A imagem mostra uma interface de usuário com uma barra superior contendo dois botões: "Alterações Salvas." (verde) e "Corrija os erros indicados abaixo." (vermelho). Abaixo, há três seções de formulário:

- 2. Perfil de Participação**
 - 2.1 Seu perfil de participação nas rodadas de negócios é obrigatório*
Um campo de seleção está vazio.
Um erro vermelho indica: "O campo é obrigatório."
- 3. Dados do Proponente**
 - 3.1 Nome Completo obrigatório*
Um campo de texto está vazio.
Um erro vermelho indica: "O campo é obrigatório."
 - 3.1.1 Nome Social
Um campo de texto está vazio.
Abaixo dele, há o texto "0 / 70".
 - 3.2 RG/órgão expeditor/UF obrigatório*
Um campo de texto está vazio.
Um erro vermelho indica: "O campo é obrigatório."
 - 3.3 CPF obrigatório*
Um campo de texto está vazio.
Um erro vermelho indica: "O campo é obrigatório."

- Caso o erro apareça ao lado do nome do agente responsável, é possível que haja pendência nos dados exigidos do agente para participação em editais (ver Passo 5.2 acima). Nesse caso, você deverá revisar o seu perfil no sistema Mapa da Cultura e preencher todos os campos necessários (ver Passo 5 acima).

- Após correção dos erros apontados pelo sistema, você deverá clicar no botão “Enviar inscrição” novamente para finalizar a inscrição da sua candidatura, de acordo com o Passo 7.3 acima.

PASSO 8) Acessar a inscrição após sair do sistema Mapa da Cultura:

8.1. O sistema permite que você “salve” o Formulário de Inscrição e volte a preenchê-lo em outro momento. Para isso, você deverá acessar o endereço eletrônico <http://mapas.cultura.gov.br/>, selecionar a opção “Entrar” e informar seus dados de acesso do ID Cultura (e-mail e senha).

8.2. Após o acesso, você será direcionado para a página “Painel de Controle” e deverá clicar na opção “Minhas Inscrições”, localizada no menu lateral esquerdo.

8.3. Se a inscrição da sua candidatura estiver na situação com “Rascunho”, é possível continuar o preenchimento das informações de onde parou anteriormente, desde que você tenha clicado no botão “Salvar” (ver o Passo 7.1 acima) e que o prazo de inscrições ainda esteja aberto. Para continuar o preenchimento, você deverá clicar no botão do Formulário de Inscrição.

Aguardamos o envio de sua inscrição!