**MODELO DE INTIMAÇÃO PARA ALEGAÇÕES FINAIS**

*(Obs: trata-se de texto padrão para envio por e-mail)*

**Assunto**: PAR nº [NÚMERO]. Intimação para apresentação de Manifestação sobre o Relatório Final.  
  
**Mensagem**:

Prezados,  
  
Em vista da atuação como Procurador da pessoa jurídica [NOME DA EMPRESA, CNPJ nº NÚMERO], de ordem, INTIMO Vossa Senhoria para, querendo, apresentar manifestação sobre o Relatório Final da Comissão do PAR nº [NÚMERO], no prazo máximo de 10 (dez) dias, conforme previsto no art. 22 da IN CGU nº 13/2019.

Destaco que a petição, se apresentada, poderá ser enviada via "Peticionamento Intercorrente" (disponível ao usuário externo do SEI), pelo Protocolo Digital do(a) [NOME DO ORGÃO/ENTIDADE] (opção "4 - Protocolar documentos referentes a Procedimento Disciplinar ou PAR") ou por este e-mail.

Ao ensejo, solicito a gentileza de **CONFIRMAR** o recebimento desta mensagem eletrônica.  
  
Atenciosamente,

NOME DO SERVIDOR

CARGO

ÓRGÃO

Anexos: Relatório Final e Ata de encerramento dos trabalhos da CPAR