

Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos do Conselho Nacional de Arquivos

Reunião em 12 de novembro de 2018
Local: Comissão Nacional de Energia Nuclear - CNEN – Rio de Janeiro

Presentes:

- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional.
- Claudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional.
- Vanderlei Batista dos Santos, Câmara dos Deputados.
- Luiz Fernando Sayão, Comissão Nacional de Energia Nuclear.
- Rosely Curi Rondinelli, Fundação Casa de Rui Barbosa.
- Brenda Couto de Brito Rocco, Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.
- João Alberto de Oliveira Lima, Senado Federal.
- Elói Juniti Yamaoka, Serviço Federal de Processamento de Dados.
- Marco Aurélio Rodrigues Braga – Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão

Ausências justificadas:

- Neire do Rossio Martins, Universidade Estadual de Campinas.

Sumário dos assuntos tratados:

1. Aprovação da ata da reunião anterior.

2. Integrantes da CTDE

- Cláudia comunicou a saída de Humberto Innareli e de Maria Izabel de Oliveira da CTDE.

3. Avaliação das Oficinas realizadas em 2018.

- Foram realizadas três oficinas de preservação digital, duas do e-ARQ Brasil e uma de RDC-Arq, com parte prática utilizando o Archivematica. A avaliação que chegou à coordenação do Conarq foi positiva e há expectativa de realização de novas oficinas em 2019.
- Carlos Ditadi propôs a utilização da plataforma YouTube visando promover maior alcance e disseminação dos temas junto ao público. João Lima complementou, sugerindo a criação de um canal via web para essa finalidade. Foi sugerido que se programasse palestras mais curtas para disponibilizar nesses canais, diferentes das oficinas que costumam ser oferecidas. Cláudia ficou de enviar as propostas ao CONARQ, salientando que estas propostas podem levar a uma nova reformulação no roteiro das Oficinas.
- Ficou decidido que na próxima reunião será decidida a programação das Oficinas para 2019, a ser apresentada à coordenação do Conarq.

4. Programação de 2019 da CTDE.

Foram sugeridas algumas atividades, mas a programação ficou de ser decidida na primeira reunião de 2019:

- a) Finalização da revisão do e-Arq Brasil;
- b) Revisão dos roteiros e das formas de disseminação das oficinas do CONARQ;
- c) Cooperação com a CTDAISM (Câmara Técnica de Documentos Audiovisuais Iconográficos, Sonoros e Musicais) – agendamento de reuniões para tratar de assuntos relacionados à preservação digital de documentos audiovisuais;
- d) Cooperação com a CSAJ (Câmara Setorial de Arquivos Judiciais) – foi informado que a CSAJ solicitou a colaboração do CTDE, através de participação de um membro do CTDE em uma de suas reuniões.
- e) Elaboração de Diretrizes para a gestão de documentos digitais que envolva RDC-Arq;
- f) Elaboração de orientações gerais para contratação de prestação de serviços de sistemas arquivísticos e de preservação digital (sugerido por Brenda Rocco).

5. Revisão do e-ARQ Brasil.

Foram apresentados os resultados das tarefas definidas em última reunião.

- a) Requisitos de Classificação da informação quanto ao grau de sigilo e restrição de acesso à informação sensível – verificação de conformidade com a LAI: Marco Aurélio e Vanderlei Santos propuseram alterações no texto, referentes ao tópico 7.3 da revisão do e-ARQ. Carlos Ditadi propôs explicitar os termos “documento avulso” e “documento/dossiê” no texto ou inserir no Glossário.
- b) Elaboração de notas de rodapé: documento potencialmente arquivístico e organicidade - Cláudia Lacombe e Rosely Rondinelli apresentaram os textos para a nota de rodapé para os termos “documento potencial” e “organicidade”. Elói Yamaoka sugeriu inserir as definições em corpo do texto em vez de nota de rodapé. O texto sobre documento potencialmente arquivístico será revisado, bem como o texto que trata sobre a captura dos documentos arquivísticos digitais. O texto sobre organicidade foi finalizado.
- c) O conceito final de “Credencial de segurança” (perfil específico para o tratamento da informação classificada) será definido na próxima reunião para o Glossário.
- d) Redação de texto explicando a diferença entre requisito funcional e não funcional: Foi discutido o texto enviado pelo Daniel Flores, que foi ponto de partida para as definições finais de requisito funcional e não-funcional. O texto final foi inserido na Parte II – Âmbito e Conteúdo.
- e) Atualização do glossário do e-ARQ com relação à última versão do glossário da CTDE: João Lima apresentou as propostas de atualização, baseado na comparação entre os dois documentos. As propostas foram debatidas e aprovadas.

Presentes:

- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional.
- Claudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional.
- Vanderlei Batista dos Santos, Câmara dos Deputados.
- Luiz Fernando Sayão, Comissão Nacional de Energia Nuclear.
- Rosely Curi Rondinelli, Fundação Casa de Rui Barbosa.
- João Alberto de Oliveira Lima, Senado Federal.
- Elói Juniti Yamaoka, Serviço Federal de Processamento de Dados.
- Marco Aurélio Rodrigues Braga – Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão

Ausências justificadas:

- Neire do Rossio Martins, Universidade Estadual de Campinas.
- Brenda Couto de Brito Rocco, Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.

Sumário dos assuntos tratados:

5. Revisão do e-ARQ Brasil - metadados

- Metadados de documentos: Elói Yamaoka apresentou as propostas de novos campos para a ficha de metadados de documento. Foram discutidos, definidos e aprovados: equivalência, regras de preenchimento e rótulo. Elói chamou a atenção para a importância na padronização da forma de entrada dos nomes dos campos.
- Metadados de documentos: Foi apresentado o resultado do mapeamento com os esquemas e-PMG e Nobrade, feito por Brenda Rocco, para os membros presentes. Decidiu-se por incluir também os padrões Dublin Core e EaD, a ser apresentado na próxima reunião.
- Metadados de eventos de gestão e preservação: Elói Yamaoka sugeriu detalhar melhor o quadro de eventos. João Lima sugeriu a elaboração de uma matriz que ligasse os elementos aos eventos.
- Metadados de classe: Elói Yamaoka apresentou alguns apontamentos para discussão. Decidiu-se, separar os elementos de identificação e os de eventos referentes à manutenção da classe e da temporalidade, para apresentação na próxima reunião.
- Caderno de metadados: Foi levantada a possibilidade de elaboração de um caderno de metadados que ficaria associado ao e-ARQ. A definição com relação a esse ponto será pauta para a próxima reunião.

6. Próxima reunião prevista para abril de 2019.

Tarefas previstas

TAREFA	RESPONSÁVEL(IS)	PRAZO
Elaborar um desenho ilustrando a integração do SIGAD com os diferentes sistemas de negócio, inclusive sistemas de protocolo.	Luiz Fernando Sayão Cláudia Lacombe	31/03/2019

Elaborar desenho ilustrando os três espaços de produção: individual, grupo e geral.	Luiz Fernando Sayão Cláudia Lacombe	31/03/2019
Atualizar links apresentados ao longo do documento	João Lima	31/03/2019
Metadados de documentos: rever exemplos da nota de aplicação	Cláudia Lacombe	31/03/2019
Metadados de documentos: inserir os novos campos de elementos nas fichas.	Carlos Ditadi / Brenda João Lima (revisão)	31/03/2019
Metadados de documentos - mapeamento complementar: incluir os metadados Dublin Core e EaD ao levantamento já realizado dos elementos listados no e-ARQ Brasil com os esquemas e-PMG,, Nobrade.	Brenda Rocco	31/03/2019
Metadados de eventos de gestão e preservação – reorganizar a apresentação conforme a proposta de matriz sugerida por João Lima	Cláudia Lacombe Elói Yamaoka	31/03/2019
Metadados de classe – reorganizar as tabelas separando os metadados de identificação e de eventos	Cláudia Lacombe Elói Yamaoka	31/03/2019
Metadados de componente digital – rever elementos	Luiz Fernando Sayão	31/03/2019
Metadados de eventos de preservação – rever eventos	Luiz Fernando Sayão	31/03/2019
Estudar os conceitos de dossiê, processo, pasta e unidade de arquivamento, bem como o diagrama de organização de documentos apresentado no e-ARQ, para discussão na próxima reunião	Todos os integrantes	31/03/2019
Estudar os conceitos de assinatura e de autenticação para discussão na próxima reunião.	Todos os integrantes	31/03/2019
Contactar o presidente da CTDAISM para a próxima reunião da CTDE, a fim de combinar a estratégia de cooperação entre as câmaras.	Cláudia Lacombe	31/03/2019
Finalizar o conceito de credencial de segurança para o Glossário do e-ARQ	Todos os integrantes	31/03/2019
Finalizar a explicação do termo “documento potencialmente arquivístico”	Cláudia Lacombe Rosely Rondinelli	31/03/2019

Rio de Janeiro, 17 de dezembro de 2018.

Raquel Dias Silva Reis
Relatora

Cláudia Lacombe Rocha
Presidente da Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos