

Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos do Conselho Nacional de Arquivos

Reunião em 21 de novembro de 2017
Local: Fundação Casa de Rui Barbosa – Rio de Janeiro

Presentes:

- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional.
- Cláudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional.
- Margareth da Silva, Universidade Federal Fluminense.
- Rosely Curi Rondinelli, Fundação Casa de Rui Barbosa.

Ausências justificadas:

- Brenda Couto de Brito Rocco, Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.
- Daniel Flores, Universidade Federal de Santa Maria.
- Eloi Juniti Yamaoka, Serviço Federal de Processamento de Dados.
- João Alberto de Oliveira Lima, Senado Federal.
- Luiz Fernando Sayão, Comissão Nacional de Energia Nuclear.
- Neire do Rossio Martins, Universidade Estadual de Campinas.
- Vanderlei Batista do Santos, Câmara dos Deputados.

Sumário dos assuntos tratados:

1. Aprovação da ata da reunião anterior.
2. Revisão do e-ARQ Brasil.

Prefácio

a) Decisão por elaborar texto explicando a reorganização da Parte 2 – Especificação de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos (SIGAD).

Introdução

Foram realizadas as alterações no texto da introdução do e-ARQ, conforme foram estabelecidas na última reunião.

Parte I: Gestão Arquivística de documentos

a) Foi mantida a decisão com relação ao uso do termo “documento NÃO-DIGITAL” em substituição ao termo “documento CONVENCIONAL”, dado o contexto de aplicação do e-ARQ para documentos digitais produzidos e/ou gerenciados pelos Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos.

b) Foram realizadas as alterações do texto aprovadas na última reunião, incluindo a inserção dos conceitos de “ECM – Enterprise Content Management” e “Sistema Informatizado”.

c) Foram analisadas e discutidas as contribuições enviadas de Neire Martins com relação à inclusão de alguns termos no item 6 - *Procedimentos e operações técnicas do sistema de gestão arquivística de documentos digitais e convencionais*.

d) Carlos Ditadi apresentou o que levantou sobre a revisão dos conceitos do glossário da Câmara Técnica de Documentos Audiovisuais, Iconográficos, Sonoros e Musicais (CTDAISM) e propôs inserir os termos “audiovisuais”, “iconográficos” e “sonoros” na parte que abrange sobre os documentos digitais, quanto ao gerenciamento destes no SIGAD.

e) Quanto à guarda da trilha de auditoria, Carlos Ditadi apresentou o resultado de sua pesquisa na norma DoD 5015.2 salientando que a trilha de auditoria é considerada como documento arquivístico, e deve ser preservada em conjunto com o documento classificado. Apresentou, como complemento de sua pesquisa, artigo que compõe o capítulo 5 da obra *Building Trustworthy Digital Repositories: Theory and Implementation* de Philip C. Bantin, sob o título *Theory – Authenticity and Audit Trails* de Daniel Noonan. Cláudia Lacombe solicitou que este texto seja enviado para os membros da CTDE para discussão na próxima reunião.

f) Foi decidido pelos presentes que o texto elaborado para a parte que trata de trilhas de auditoria no e-ARQ será mantido.

Parte II: Especificação de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos (SIGAD).

a) Com relação a trilha de auditoria, Carlos Ditadi esclareceu que o DoD 5015.2 trata sumariamente a questão enquanto que o MoReq 2010 trata mais detalhadamente sobre o assunto. Diante do exposto, Cláudia Lacombe propôs a revisão dos requisitos do item 6.4 - *Trilha de auditoria* de acordo com o MoReq 2010 e DoD 5015.2 para análise e comparação.

b) Cláudia Lacombe propôs a elaboração de uma orientação técnica, para as trilhas de auditoria com base nas orientações do DoD 5015.2.

c) Neire Martins, via e-mail, apresentou algumas contribuições com relação à reorganização da seção “Aspectos de Funcionalidade”: a inversão da ordem entre “Captura” e “Tramitação” e a inclusão do termo “Produção” para documentos elaborados dentro do SIGAD. Cláudia Lacombe propôs que seja usado o termo “elaboração” (making) para tratar destes documentos, sendo necessária uma análise dos requisitos que mencionam esta função para reuni-las em um só tópico.

d) Foi discutida a decisão de inclusão de coluna (aplicabilidade) na tabela de requisitos de funcionalidades. Nesse sentido, Margareth Silva sugeriu nova forma de apresentação da parte 2: Requisitos funcionais, Requisitos não-funcionais e Metadados e ainda a mudança do título de “ASPECTOS DE FUNCIONALIDADE” para “FUNCIONALIDADE DO SISTEMA”.

e) Decisão por rever o texto do item 2 - “Tramitação e fluxo de trabalho” ressaltando que esse item não é requisito obrigatório para o SIGAD.

f) Margareth Silva sugeriu, para título do item 1, a opção de se colocar diretamente “Plano de classificação e manutenção de documentos” no lugar de “Organização de documentos arquivísticos”.

g) Cláudia Lacombe incluiu no item 1 o requisito “Configuração da tabela de temporalidade e destinação de documentos”

h) Cláudia Lacombe reorganizará a estrutura do sumário da parte 2 e solicitou que os membros realizassem a revisão dos requisitos para analisar sua adequação à nova proposta.

i) Cláudia mencionou que o Daniel Flores chamou a atenção sobre a inclusão de requisitos para a captura dos documentos digitais dos sistemas de negócio. Decidiu-se por analisar se o requisito de captura em lote dá conta da questão e indicar no texto que tal requisito se aplica a estes sistemas.

3. Revisão do Glossário /CTDE

a) O conceito de “Sistema Informatizado” será inserido no Glossário.

4. Capacitação do CONARQ.

- Foram realizadas alterações no Portfólio de Oficinas do CONARQ a serem ministradas pelos integrantes da CTDE (Introdução ao Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados - e-ARQ Brasil, Repositórios Arquivísticos Digitais Confiáveis - RDC-Arq e Preservação de Documentos Arquivísticos Digitais). As alterações contemplaram a atualização do texto (conteúdo), carga horária, número de participantes e recursos necessários para a realização.

Reunião em 22 de novembro de 2017
Local: Fundação Casa de Rui Barbosa – Rio de Janeiro

Presentes:

- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional.
- Claudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional.
- Rosely Curi Rondinelli, Fundação Casa de Rui Barbosa.

Ausências justificadas:

- Brenda Couto de Brito Rocco, Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.
- Daniel Flores, Universidade Federal de Santa Maria.
- Eloi Juniti Yamaoka, Serviço Federal de Processamento de Dados.
- João Alberto de Oliveira Lima, Senado Federal.
- Neire do Rossio Martins, Universidade Estadual de Campinas.
- Vanderlei Batista do Santos, Câmara dos Deputados.

Sumário dos assuntos tratados:

5. Terminologia

- Cláudia Lacombe apresentou a minuta do estudo desenvolvido por Vanderlei Santos sobre gênero documental, cujos argumentos foram aceitos pelos membros presentes.

6. Assuntos gerais

- Carlos Ditadi propôs a revisão e atualização da página da Câmara Técnica de Documentos Digitais no sítio do CONARQ.
- Rosely Rondinelli levantou a questão, já apontada por Margareth Silva, sobre a necessidade de revisão do texto da redação da Resolução 37 que trata sobre a presunção de autenticidade para documentos arquivísticos digitais.

7. Próxima reunião prevista para março de 2018.

TAREFA	RESPONSÁVEL(IS)	PRAZO
Envio do artigo <i>Theory – Authenticity and Audit Trails</i> de Daniel Noonan para todos os membros da CTDE	Carlos Ditadi	Março de 2018
Leitura do artigo <i>Theory – Authenticity and Audit Trails</i> de Daniel Noonan.	Todos os membros da CTDE	Março de 2018
Elaboração de uma orientação técnica, para as trilhas de auditoria com base nas orientações do DoD 5015.2.	A ser designado na próxima reunião	Março de 2018
Revisão dos requisitos do item 6.4 - <i>Trilha de auditoria</i> de acordo com o MoReq 2010 e DoD 5015.2 para análise e comparação.	Equipe de redação do e-ARQ	Março de 2018
Análise dos requisitos que tratam de elaboração de documentos no SIGAD.	Equipe de redação do e-ARQ	Março de 2018
Elaboração de texto (prefácio) explicando a reorganização da Parte 2 – Especificação de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos (SIGAD)	Equipe de redação do e-ARQ	Março de 2018
Reorganização e envio, para os membros da CTDE, da nova proposta de sumário da Parte 2 - Especificação de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos (SIGAD)	Cláudia Lacombe	Março de 2018
Revisão dos requisitos para analisar sua adequação à nova proposta de sumário da Parte 2 - Especificação de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos (SIGAD)	Todos os membros da CTDE	Março de 2018
Revisão e atualização da página da Câmara Técnica de Documentos Digitais no sítio do CONARQ.	A ser designado na próxima reunião	Março de 2018
Revisão e atualização da Resolução 37 que trata da presunção de autenticidade para documentos arquivísticos digitais	Equipe de redação da Resolução 37.	Março de 2018

Rio de Janeiro, 28 de novembro de 2017.

Raquel Dias Silva Reis
Relatora

Cláudia Lacombe Rocha
Presidente da Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos