

## **Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos do Conselho Nacional de Arquivos**

Reunião em 08 de abril de 2019

Local: Comissão Nacional de Energia Nuclear – CNEN – Rio de Janeiro

### **Presentes:**

- Claudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional.
- João Alberto de Oliveira Lima, Senado Federal.
- Elói Juniti Yamaoka, Serviço Federal de Processamento de Dados.
- Vanderlei Batista dos Santos, Câmara dos Deputados.
- Rosely Curi Rondinelli, Fundação Casa de Rui Barbosa.
- Daniel Flores, Universidade Federal Fluminense
- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional.
- Luiz Fernando Sayão, Comissão Nacional de Energia Nuclear.

### **Ausências justificadas:**

- Brenda Couto de Brito Rocco, Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.
- Marco Aurélio Rodrigues Braga, Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão

### **Sumário dos assuntos tratados:**

1. Aprovação da ata da reunião anterior.
2. Colaboração com a Câmara Setorial sobre Arquivos do Judiciário (CSAJ).  
A Claudia Lacombe participará da reunião em 10 de maio para identificar a necessidade da CSAJ e assim indicar o integrante da Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos (CTDE) que os representará.
3. Colaboração com a Câmara Setorial de Arquivos de Instituições de Saúde (CSAIS).  
O Carlos Ditadi esclareceu que a participação da CTDE junto à CSAIS será como integrante do Grupo de Trabalho (GT) para revisão da legislação e proposição de decreto regulamentador sobre o prontuário eletrônico. Foi indicado o próprio Carlos para ir na reunião em 17 de abril e representar a CTDE no GT.
4. Colaboração com a Câmara Técnica de Documentos Audiovisuais Iconográficos, Sonoros e Musicais (CTDAISM). Após agendamento de reunião e formalização do convite de participação pela CTDAISM, será indicada a integrante Margareth da Silva para representação da CTDE.
5. Programação para 2019
  - a) e-ARQ Brasil.
    - Conclusão da revisão: próxima reunião
    - Apresentação da nova versão: 1º semestre
    - Consulta pública: 2º semestre
  - b) Orientação técnica sobre certificação de RDC-Arq.  
Daniel Flores e Luiz Fernando Sayão produzirão o documento com a sequência de etapas necessárias para certificação de RDC-Arq, desde a autocertificação até a certificação por terceiros.
    - Desenvolvimento: 1º semestre
    - Apresentação do documento: 2º semestre

- c) Capacitação
  - Devido à revisão do e-ARQ Brasil, não será programado curso sobre o tema.
  - Para os demais temas, será mantida a mesma programação de 2018 do Conarq.

## 6. Revisão do e-ARQ Brasil.

A partir das tarefas definidas na última reunião, foram apresentados os seguintes resultados:

- a) Nota de rodapé sobre o termo “documento potencialmente arquivístico”.
  - Cláudia Lacombe e Rosely Rondinelli apresentaram o texto revisado, no qual foram feitas poucas alterações e foi aprovado.
  - Os termos “ação”, “conteúdo estável”, “forma fixa” e “pessoas” citados na nota serão incluídos no glossário do e-ARQ Brasil.
- b) Conceito de “Credencial de segurança” no Glossário.  
Foi revisado o texto, tendo sido aprovado.
- c) Metadados.
  - Foi definido que esse conteúdo do e-ARQ Brasil deverá ser mantido junto ao documento com novo título: “Esquema de Metadados”, incluindo o seu conceito no texto do documento.
  - Elói Yamaoka indicou que deve ser feita uma conferência dos nomes dos metadados de identidade do documento com as ocorrências nos requisitos, bem como dos requisitos apontados nas tabelas de metadados. No requisito 6.9.9 precisa alterar a redação, pois se refere ao componente digital, e no requisito 5.5 deve-se tirar a palavra permanente.
- d) Metadados de classe.
  - Cláudia Lacombe e Elói Yamaoka apresentaram a proposta em tabelas, separando os metadados de identificação de classe e de eventos de manutenção de classe.
  - Claudia Lacombe sugeriu alterar a proposta para apresentação em fichas, incluindo exemplos e demais elementos, tendo sido aprovado.
- e) Metadados de eventos de gestão e preservação.
  - Cláudia Lacombe e Elói Yamaoka apresentaram a proposta em tabelas e ficou aprovado o uso de fichas por eventos, com exemplos e demais elementos.
  - Nos eventos de preservação será incluído o evento de normalização e será alterada a ordem, apresentando cálculo hash antes da verificação de fixidade/fixidez. Esclareceu-se que o evento verificação de fixidade executa a comparação do resultado obtido no evento cálculo hash com o resultado do cálculo hash obtido quando da captura do documento e armazenado no metadado do componente digital – 5.10 Fixidez.
    - No elemento data e hora será considerado o padrão W3C.
    - Elói Yamaoka se propôs a pesquisar o conceito de fixidade no Modelo OAIS.
    - Cláudia Lacombe e Rosely Rondinelli farão uma nota de rodapé sobre a diferença entre o evento de verificação de fixidade e a fixidez da forma documental.
    - Nos eventos de gestão de processos/ dossiês precisa identificar o objeto (processo/ dossiê/ volume) para depois colocar o identificador. Quando for volume se aplica apenas aos eventos de abertura e encerramento.
    - Nos eventos de gestão de ciclo de vida serão substituídos os eventos classificação/ desclassificação/ reclassificação de sigilo por atribuição de sigilo, de modo que seja possível acrescentar as demais situações de restrição de acesso. Será incluído o lote como entidade de relacionamento, para onde deve ir a identificação do documento. No elemento método deve incluir o recolhimento e em suporte e localização deve ser tirado o metadado 5.5.

## 7. Próxima reunião prevista para junho de 2019.

## Tarefas previstas

TAREFA	RESPONSÁVEL(IS)	PRAZO
Elaborar um desenho ilustrando a integração do SIGAD com os diferentes sistemas de negócio, inclusive sistemas de protocolo.	Luiz Fernando Sayão Cláudia Lacombe	24/05/2019
Elaborar desenho ilustrando os três espaços de produção: individual, grupo e geral.	Luiz Fernando Sayão Cláudia Lacombe	24/05/2019
Atualizar links apresentados ao longo do documento	João Lima	24/05/2019
Metadados de documentos: rever exemplos da nota de aplicação	Carlos Ditadi / Brenda João Lima (revisão)	24/05/2019
Metadados de documentos: inserir os novos campos de elementos nas fichas.	Carlos Ditadi / Brenda João Lima (revisão)	24/05/2019
Metadados de documentos: mapeamento complementar: incluir os metadados Dublin Core e EaD ao levantamento já realizado dos elementos listados no e-ARQ Brasil com os esquemas e-PMG,, Nobrade.	Brenda Rocco	24/05/2019
Metadados de componente digital – rever elementos	Luiz Fernando Sayão	24/05/2019
Estudar os conceitos de dossiê, processo, pasta e unidade de arquivamento, bem como o diagrama de organização de documentos apresentado no e-ARQ, para discussão na próxima reunião	Todos os integrantes	Próxima reunião
Estudar os conceitos de assinatura e de autenticação para discussão na próxima reunião.	Todos os integrantes	Próxima reunião
Propor definição para os termos: “características diplomáticas”, “ação”, “conteúdo estável”, “forma fixa” e “pessoas”	Rosely Rondinelli Cláudia Lacombe	24/05/2019
Fazer nota de rodapé sobre a diferença entre o evento de verificação de fixidade e a fixidez da forma documental.	Rosely Rondinelli Cláudia Lacombe	24/05/2019
Preparar as fichas dos metadados de classe	Elói Yamaoka Cláudia Lacombe	24/05/2019
Atualizar metadados de eventos de gestão e eventos de preservação	Elói Yamaoka Cláudia Lacombe	24/05/2019
Rever as citações da norma ISO para incluir o ano na referência	Carlos Ditadi	24/05/2019

Rio de Janeiro, 15 de abril de 2019.

Adriana Reguete Martins Braga  
Relatora

Cláudia Lacombe Rocha  
Presidente da Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos