

# MARGEM DE PREFERÊNCIA CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS PELOS LICITANTES

## FORNECEDOR



**Objetivo:** orientar os licitantes sobre como cadastrar propostas em itens com direito à Margem de Preferência.

### PROCEDIMENTOS

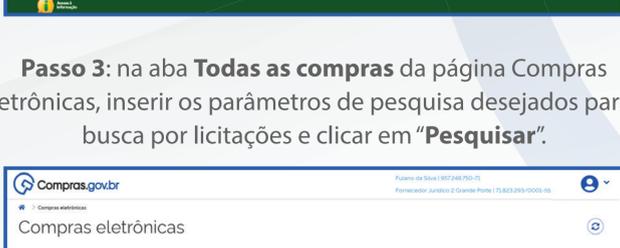
**Primeira etapa:** acessar licitação disponível no sistema Compras.gov.br.

**Passo 1:** acessar o Portal de Compras do Governo Federal e clicar em **"Acesso ao Sistema"**. Escolher o perfil **Fornecedor Brasileiro** e clicar em **"Entrar com Gov.br"**.

https://www.gov.br/compras



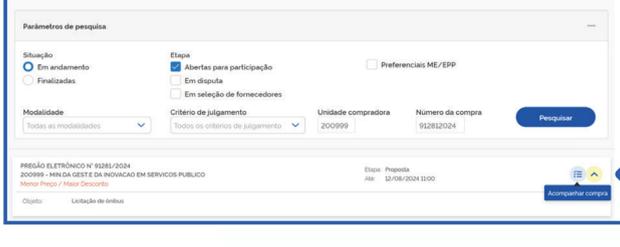
**Passo 2:** na área do fornecedor, acessar o menu **Compras** e clicar no sub menu **"Licitação e Dispensa (novo)"**.



**Passo 3:** na aba **Todas as compras** da página Compras eletrônicas, inserir os parâmetros de pesquisa desejados para a busca por licitações e clicar em **"Pesquisar"**.



**Passo 4:** para acessar os itens da licitação, clicar no botão **"Acompanhar compra"**.



**Segunda etapa:** cadastrar proposta em item com margem de preferência.

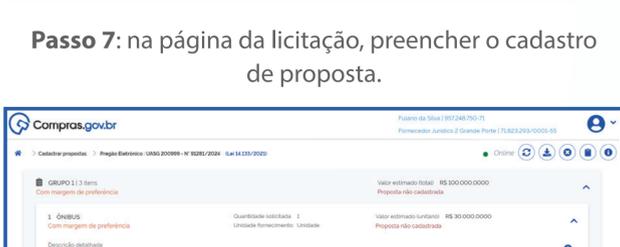
**Passo 5:** na página **Cadastrar propostas**, selecionar a opção **"Termo de Aceitação. Declaro que cumprio e estou ciente de todas as declarações contidas no termo de aceitação"**.



**Passo 6:** ler o **Termo de aceite das declarações**, selecionar as opções e clicar em **"Confirmar"**.



**Passo 7:** na página da licitação, preencher o cadastro de proposta.



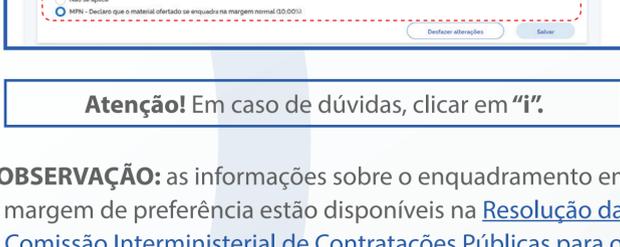
**Passo 8:** nos campos referentes à **margem de preferência**, preencher os dados **País de origem do material** e **Enquadramento do material na margem de preferência normal (MPN)**, de acordo com os bens ou serviços que serão fornecidos.



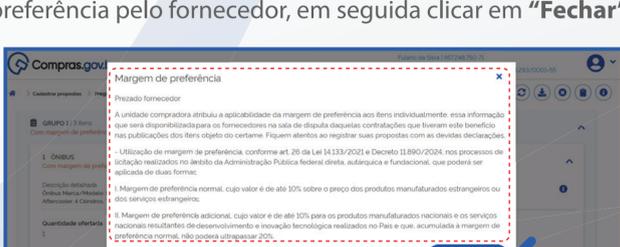
**Atenção!** Em caso de dúvidas, clicar em **"i"**.

**OBSERVAÇÃO:** as informações sobre o enquadramento em margem de preferência estão disponíveis na **Resolução da Comissão Interministerial de Contratações Públicas para o Desenvolvimento Sustentável (CICS)** que confere a margem de preferência ao produto.

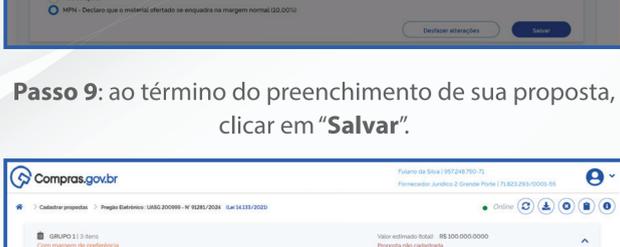
Ler as orientações sobre a aplicabilidade da margem de preferência pelo fornecedor, em seguida clicar em **"Fechar"**.



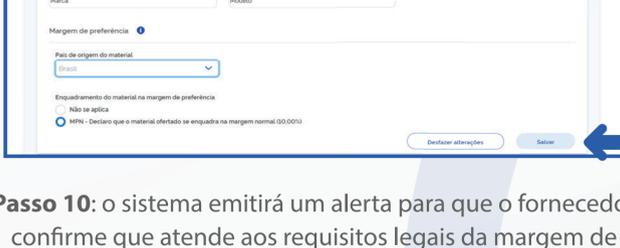
**Passo 9:** ao término do preenchimento de sua proposta, clicar em **"Salvar"**.



**Passo 10:** o sistema emitirá um alerta para que o fornecedor confirme que atende aos requisitos legais da margem de preferência normal para o item. Clicar em **"Sim"** para confirmar sua opção



**Passo 11:** repetir os passos 5 a 10 em todos os itens para os quais deseja oferecer propostas.



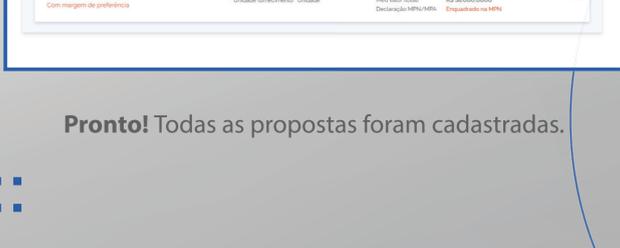
**Pronto!** Todas as propostas foram cadastradas.



**Pronto!** Todas as propostas foram cadastradas.



**Pronto!** Todas as propostas foram cadastradas.



**Pronto!** Todas as propostas foram cadastradas.