

Parceria para
Governo
Aberto

Open Government Partnership

**PLANO DE
AÇÃO NACIONAL**

Relatório de Status de Execução do 6º Plano de Ação Brasileiro
Compromisso 7 – Melhores serviços para a agricultura familiar

Controladoria Geral da União
Brasília, 3º Trimestre de 2024

Sumário

Apresentação.....	3
Progresso do Compromisso: andamento dos marcos.....	4
Situação dos marcos	4
Detalhamento das ações realizadas para os marcos	5
Marcos com alteração de cronograma	6
Entregas para realização do Compromisso	7



Apresentação

O **Relatório de Status de Execução - RSE** é etapa fundamental para acompanhamento dos marcos estabelecidos para o alcance dos compromissos pactuados no âmbito do [6º Plano de Ação brasileiro](#).

Este relatório apresenta as informações sobre as ações desenvolvidas no **terceiro trimestre de 2024**, prestadas pelo grupo de organizações integrantes do Compromisso 7 – Melhores Serviços para a Agricultura Familiar.

A partir da sistematização organizada pelo órgão coordenador do Compromisso – a Controladoria-Geral da União (CGU) – foi possível documentar as atividades realizadas no período, registrar os pontos críticos para a execução, bem como as soluções encontradas pelo grupo para avançar. Além disso, o Relatório possibilita dar transparência às ações empreendidas para a consecução do Plano.

As informações básicas para a elaboração do RSE foram coletas por meio de formulário eletrônico encaminhado aos coordenadores de cada compromisso para registrar o processo de execução dos marcos e aprendizados obtidos. Tal instrumento continha as questões que seguem:

- Período de Execução
- Atual andamento das atividades do marco
- Necessidade de atualização do cronograma previsto
- Necessidade de ajuste e novo prazo para conclusão do marco (a ser avaliado pelo grupo de monitoramento do Plano)
- Motivo de atraso/ajuste do cronograma
- Estimativa de percentual de atividades realizadas até o momento
- Detalhamento de atividades
- Link para compartilhamento de documentos
- Existência de ação planejada pelos órgãos/instituições que tenha correlação com as atividades do Compromisso
- Indique a ação, período de realização e outras informações pertinentes para divulgação
- Indique as entregas realizadas para o Compromisso neste trimestre (produtos, decisões, eventos, etc)
- Caso entenda necessário, por favor, acrescente outras informações sobre a execução do Compromisso



Progresso do Compromisso: andamento dos marcos


O monitoramento do compromisso consiste em acompanhar a execução de cada marco, a fim de conhecer, analisar e dar transparência aos resultados alcançados e aos aprendizados obtidos pelos atores (representantes e organizações) envolvidos no processo.

Neste compromisso – Melhores Serviços para a Agricultura Familiar – foram definidos dez marcos com níveis distintos de complexidade e com a participação de diferentes atores. No segundo trimestre de 2024, o marco 1 - avaliação inicial dos serviços de forma participativa teve grande avanço com a entrega do produto da consultoria contratada para elaboração de metodologia para a implementação do projeto "Jornada do Usuário, a qual envolveu a pesquisa de campo, avaliação e possíveis melhorias na oferta de serviços do MDA, a partir do CAF. Já os marcos 9 e 10 encontram-se em andamento, com destaque para a informação de que o novo sistema do CAF já está em fase de homologação e deve ser concluído em dezembro de 2024.


O quadro que segue demonstra a situação do andamento dos marcos, considerando a descrição de cada um deles, a organização responsável pela coordenação das atividades do marco (indicada por um *), as previsões de início e fim da execução, bem como o status ao final do 3º trimestre.


Situação dos marcos





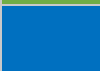

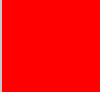
Legenda

 Em andamento

 Concluído

 Atividade não iniciada dentro do prazo previsto

 Atividade prevista para os próximos trimestres

Marco	Organizações envolvidas	Previsão de Início	Previsão de Fim	Status	
1	Avaliação inicial dos serviços de forma participativa	CGU/OGU*, RBMA, MGI, MDA/OUV, MDA/SAF	Jan/24	Dez/24	
2	Novo (s) ciclo(s) de avaliação(ões)	MDA/OUV*, CONAB	Jan/25	Jun/27*	
3	Elaboração do Plano de Monitoramento e Avaliação	RBMA*, UFMG, CGU/OGU, MDA/SAF, MDA/OUV, INCRA	Jan/24	Jun/25*	
4	Realização de diagnóstico (pesquisa com usuários e análise heurística) e eventual redesenho do sistema do CAF por meio de parceria com o LABQ do MGI	MGI*, MDA/SAF, MDA/OUV	Jul/24	Fev/25*	
5	Aprimoramento da comunicação na carta de serviços	MDA/OUV*, CONAB, MGI	Mar/25	Mar/26	
6	Integração de dados com: BCNPJ e BCPF, DATAPREV, CONECTA.GOV e CEP	MDA/SAF*, MGI	Jan/24	Dez/24*	
7	Plano de capacitação para colaboradores e usuários de serviços (CAF), considerando especificidades	MDA/SAF*, ASBRAER, CONTRAF, FAZER	Jul/25	Dez/26	



	Marco	Organizações envolvidas	Previsão de Início	Previsão de Fim	Status
8	Acompanhamento da implementação das recomendações das avaliações	UFMG*, CGU/OGU, MDA/OUV, ASBRAER, CONTRAF, FAZER, SENAR, ABRA	I ciclo – Jan/2025 II ciclo – Jan/26	I ciclo – Dez/2025 II ciclo – Dez/26	
9	Aprimoramento do CAF (CAF 3.0)	MDA/SAF*, MDA/OUV	Jan/24	Dez/24*	
10	Integração de todos os serviços do MDA à API de avaliação de satisfação dos usuários	MDA/SAF*, MDA/OUV, MGI	Fev/24	Dez/25*	

Detalhamento das ações realizadas para os marcos

Neste ponto, apresentamos ações realizadas no período (jul-set/24). São apontadas algumas atividades de caráter operacional e outras mais estratégicas, como articulações e diálogos interinstitucionais, sendo que todas podem ser detalhadas à título de entendimento do processo. O detalhamento das ações também é útil no sentido da identificação de pontos críticos relativos ao desenvolvimento de práticas que venham a contribuir para o alcance dos resultados.

Nesta seção serão tratados apenas os marcos que tiveram ações iniciadas.

Marco 1	Avaliação inicial dos serviços de forma participativa
<ul style="list-style-type: none"> • Contratação de consultoria da empresa Catálise Ltda, por parte da OGU, com objetivo de desenvolver e aplicar metodologia de avaliação dos serviços públicos, considerando as etapas da jornada do usuário para obtenção do Cadastro de Agricultura Familiar - CAF; • Realização de oficinas para os participantes do Marco 1 (OGU/CGU, CAF/MDA, OUV/MDA para disseminação da expertise da consultoria contratada. • Realização de pesquisa de campo na rede de cadastradores do CAF, localizados no DF, buscando entender as necessidades de dois perfis de beneficiários do CAF; • Identificação das características de dois tipos de personas, desafios enfrentados e oportunidades de melhorias para o público-alvo do CAF; • Utilização dos resultados como boas práticas para aplicação em outros serviços do MDA; • Produto final encontra-se disponível ao final deste relatório. 	
Marco 3	Elaboração do Plano de Monitoramento e Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> • Realizadas duas reuniões, conduzidas pela RBMA e a participação dos parceiros do MDA (DCAF, Inkra e Ouvidoria) e OGU, onde foram levantados os principais pontos a serem considerados para a construção de um plano de avaliação a ser aplicado sobre os serviços do MDA, voltados à agricultura familiar, a partir do CAF. • Foram listadas como principais dificuldades para dar início a elaboração do produto esperado: a) obter o conhecimento sobre os programas e serviços executados pelo MDA que envolvam a política aplicada à agricultura familiar; b) nivelar o conhecimento de todos os atores envolvidos na execução do marco quanto às etapas a serem cumpridas; c) necessidade de novas parcerias que auxiliem a construção dessas etapas. • Concluiu-se sobre a necessidade de se construir uma etapa anterior à do Plano de Avaliação, a partir do preenchimento de uma matriz de avaliabilidade, indicando a oportunidade de uma nova parceria para o projeto, através da ENAP e unidades responsáveis por outros serviços do Ministério além do CAF, visando a elaboração de oficinas voltadas à identificação das mudanças estruturais, normativas, conceituais e operacionais (construção da teoria da mudança). 	



Marco 5	Aprimoramento da comunicação na carta de serviços
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborado checklist a ser aplicado sobre os serviços que se encontram publicados no portal de serviços do governo federal; • Iniciou diálogo com outras áreas finalísticas do Ministério de Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar - MDA no sentido de propor que novos serviços sejam criados e disponibilizados em transparência ativa pelas páginas virtuais do MDA e os considerados serviços públicos, publicados pelo Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos - MGI, com link acessível pelo site do MDA. 	
Marco 9	Aprimoramento do CAF (CAF 3.0)
<ul style="list-style-type: none"> • Novo sistema está em fase de homologação e o serviço foi inserido no Plano de Transformação Digital do MDA para 2024, com vistas a criação de um CHATBOAT com objetivo de maior interação com o usuário. 	
Marco 10	Integração de todos os serviços do MDA à API de avaliação de satisfação dos usuários
<ul style="list-style-type: none"> • Atualização do serviço CAF/MDA no portal Gov.Br; • Inclusão da Avaliação do Serviço; • Solicitar autorização para ingresso na Rede CAF; e • Disponibilizar API do CAF no Conecta-Gov. 	

Marcos com alteração de cronograma

Ajustes de prazos de execução dos marcos foram alterados a fim de garantir a boa execução das atividades e maximização do aproveitamento das discussões, articulações e construções coletivas. Os ajustes de cronograma não são incomuns na implementação de planos, afinal, os planejamentos são influenciados pela dinâmica das organizações envolvidas e da política pública na qual se pretende incidir com as ações.

Tendo em vista que os prazos sugeridos foram justificados pelo grupo de execução dos marcos, e não resultavam em prejuízo ao andamento do compromisso, o novo cronograma foi aprovado e pode ser verificado no quadro a seguir.

Importa destacar que a data fixada como **de início** é uma data referencial. As atividades dos marcos podem ser iniciadas antes ou um pouco depois. O grupo executor avalia o tempo razoável para a execução das ações de forma que o cumprimento do marco não seja prejudicado.

	Marcos	Necessidade de atualização de cronograma	Novo cronograma
2	Novo (s) ciclo(s) de avaliação(ões)	Este marco é subsequente ao Marco 3 e deverá ser implementado sobre os serviços do MDA vinculados à emissão do CAF.	Jan/25 à Jun /27
3	Elaboração do Plano de Monitoramento e Avaliação	Este marco começou a ser planejado em julho e deverá estender-se até junho de 2025.	Jan/24 à Jun/25
4	Realização de diagnóstico (pesquisa com usuários e análise heurística) e eventual redesenho do sistema do CAF por meio de parceria com o LABQ do MGI	O sistema CAF 3.0 está em fase de homologação e deverá iniciar a fase de produção a partir de novembro de 2024, motivo pelo qual esse diagnóstico deverá sofrer alteração de prazo para aplicação após três meses do novo sistema CAF entrar em produção.	Jul/24 à Fev/25
6	Integração de dados com: BCNPJ e BCPF,	Prevista a etapa de implementação de testes de produção no sistema CAF, de forma a subsidiar a execução do marco de	Jan/24 à Dez/24



	Marcos	Necessidade de atualização de cronograma	Novo cronograma
	DATAPREV, CONECTA.GOV e CEP	Aprimoramento do CAF (versão 3.0). O atraso se deve por conta da migração dos dados, acarretando atraso nos testes e em todos os processos a serem efetuados, sendo necessária a prorrogação para Dez/2024.	
9	Aprimoramento do CAF (CAF 3.0)	Prevista a etapa de implementação de testes de produção no sistema CAF, de forma a subsidiar a execução do marco de Aprimoramento do CAF (versão 3.0). O atraso se deve por conta da migração dos dados, acarretando atraso nos testes e em todos os processos a serem efetuados, sendo necessária a prorrogação para Dez/2024.	Jan/24 à Dez/24
10	Integração de todos os serviços do MDA à API de avaliação de satisfação dos usuários	Encontra-se inserido no Plano de Transformação Digital do MDA para outros serviços além do CAF, necessitando de prorrogação até o final de 2025.	Fev/24 à Dez/25

Entregas para realização do Compromisso

- [Relatório final Jornada do Usuário - CAF](#)
- API para o sistema CAF;
- Chatboat para o serviço CAF;
- Matriz de Avaliabilidade para elaboração do Plano de Monitoramento e Avaliação;
- Checklist para avaliação da Carta de Serviços do MDA;
- Reuniões de alinhamento para os marcos em execução;
- Interação com as unidades responsáveis por dois serviços que utilizam o CAF como entrada ou saída para a agricultura familiar.

