

**MEMÓRIA DE REUNIÃO DA SECRETRARIA-EXECUTIVA****1) Identificação da reunião**

Data	Horário			Local	
07/05/2024	Início:	10h52	Término:	12h25	Sala da Secretária-Executiva Híbrida (Teams)

**2) Participantes**

Área	Nome	Cargo
SE	Eveline Martins Brito	Secretária-Executiva
GABSE	Karen Pimentel	Coordenadora
DG/SFC	José Gustavo Lopes Roriz	Diretor
DI/SFC	Maira Luisa Milani	Coordenadora-Geral
DI/SFC	Silvestre Henrique	Coordenador-Geral
SE	Claudio Torquato	Secretário-Executivo Adjunto
DG/SFC	Sergio Neiva	Coordenador-Geral
CGU-R/RS	Davison Wisniewski	Superintendente CGU-R/RS

**3) Pautas**

- a) Normativos de Desburocratização e Portaria de Prorrogação dos Instrumentos de Transferência
- b) Plano de Trabalho

**4) Portaria de Prorrogação dos Instrumentos de Transferência**

- Propor e acompanhar propostas normativas de desburocratização para liberação de recursos.
- Minuta de Portaria Interministerial de prorrogação de instrumentos de repasse já foi elaborada e será encaminhada à Consultoria Jurídica e às demais pastas competentes sobre o tema.

**5) Plano de Trabalho**

- Foi apresentada e discutida proposta de Plano de Trabalho do Comitê Extraordinário.
- Realizar alterações e consolidar contribuições dos membros do Comitê.
- Apresentar minuta consolidada para deliberação na próxima reunião.

**6) Encaminhamentos**

ENCAMINHAMENTOS
1. Atualizar o Plano de Trabalho de acordo com as discussões da reunião.
2. Encaminhar à Consultoria Jurídica e às demais pastas competentes a minuta de Portaria Interministerial.