



CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

## CURRÍCULO

### INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

Nome: CARLA RODRIGUES COTTA

Cargo efetivo: AUDITOR FEDERAL DE FINANÇAS E CONTROLE

Cargo comissionado: DAS - DIREÇÃO E ASSESSORIA SUPERIOR - CORREGEDOR SETORIAL

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

#### DIREITO PROCESSUAL CIVIL

Curso: Direito Processual Civil, Conclusão: 11/12/2012

Instituição: ESA - Escola Superior de Advocacia (OAB), Brasil

#### DIREITO

Curso: Direito, Conclusão: 07/07/2009

Instituição: IESB Centro Universitário, Brasil

#### ENSINO-APRENDIZAGEM

Curso: Ensino-Aprendizagem, Conclusão: 01/12/1996

Instituição: Centro Universitário de Brasília, Brasil

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

#### CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Cargo: Corregedora Setorial da Área de Saúde

Descrição: Supervisionar a atividade correcional dos órgãos vinculados ao Ministério da Saúde.

Cargo: Corregedora Setorial da Área de Transportes

Descrição: Exercer a supervisão técnica das atividades desempenhadas pelas Corregedorias-Seccionais do Ministério dos Transportes e entidades vinculadas.

Cargo: Corregedora Setorial das Áreas de Planejamento, Orçamento e Gestão e de Relações Exteriores

Descrição: Exercer a supervisão técnica das atividades desempenhadas pelas Corregedorias-Seccionais do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, do Ministério das Relações Exteriores e da Agência Brasileira de Inteligência.

Cargo: Chefe de Gabinete da Secretaria-Executiva

Descrição: Assistir ao Secretário-Executivo em suas funções e representação. Responsável pelo recebimento, arquivamento e encaminhamento de documentos e correspondências e pela prestação de informações solicitadas pelo cidadãos ao Gabinete

Cargo: Assessor Técnico do Gabinete da Secretaria-Executiva

Descrição: Prestar assistência técnica à Chefia de Gabinete da Secretaria-Executiva no exercício de suas atribuições.

Cargo: Coordenadora-Geral de Uniformização de Entendimentos

Descrição: Assessorar o Corregedor-Geral da União na elaboração de normativos voltados à atividade correcional; coordenar estudos para orientação técnica das unidades correcionais.

Cargo: Coordenadora-Geral de Uniformização de Entendimentos

Descrição: Uniformizar a jurisprudência administrativa referente a questões correccionais. Propor a atualização e edição de normativos da área correccional. Atualizar os manuais disponibilizados no site da CGU. Promover cursos de capacitação.

Cargo: Coordenadora-Geral de Uniformização de Entendimentos

Descrição: Uniformizar entendimentos da área correccional. Propor a revisão e a edição de normas. Atualizar manuais. Propor cursos de capacitação para o público interno e externo.

Cargo: Membro do Grupo de Trabalho - SINPA

Descrição: Auxiliar na formatação do Curso Presencial de Sindicância Patrimonial da CGU

Cargo: Membro do Grupo de Trabalho - Manuais Técnicos

Descrição: Proceder à atualização dos Manuais Técnicos da CRG, em especial o Manual de Processo Administrativo Disciplinar, Manual Prático de Processo Administrativo Disciplinar, Manual de Legislação e Manual Celetista.

Cargo: Conteudista do Curso EAD - Provas em PAD

Descrição: Formatação do Curso à distância de Provas em Processo Administrativo Disciplinar, oferecido pela CGU, em parceria com a ENAP.

Cargo: Instrutora do Curso de Processo Administrativo Disciplinar

Descrição: Ministras aulas nos Cursos de PAD oferecidos pela CGU a servidores e empregados públicos.