

# KAREN DANIELE DE ARAUJO PIMENTEL

Cargo Público Efetivo: AUDITOR FEDERAL DE FINANÇAS E CONTROLE

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - CHEFE

Órgão de Exercício: CONTROLADORIA-GERAL DA UNIAO

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Não Estável



## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

ELABORAÇÃO DE NORMAS

DIREITO ADMINISTRATIVO

## COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

AUTOCONHECIMENTO E  
DESENVOLVIMENTO PESSOAL

COMUNICAÇÃO

ENGAJAMENTO DE PESSOAS E  
EQUIPES

TRABALHO EM EQUIPE

## IDIOMAS

ESPAÑOL

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



FRANCES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



INGLES

Compreensão



Escrita



Fala

## SOBRE

Auditora Federal de Finanças e Controle da CGU (2022), atualmente Chefe de Gabinete da Secretaria-Executiva da Controladoria-Geral da União. Mestre em Direito Econômico e Economia Política pela USP (2023). Bacharela em Direito pela UFAL (2018). Antes, fui Escrevente de Gabinete na 25º Câmara Cível do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, assessorando diretamente o Desembargador com resolução de casos judiciais.

## FORMAÇÃO

### MESTRADO - DIREITO ECONÔMICO, FINANCEIRO E TRIBUTÁRIO

FACULDADE DE DIREITO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (USP)  
2020 - 2023 - Concluído

### GRADUAÇÃO - BACHAREL EM DIREITO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
2013 - 2018 - Concluído

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Auditor Federal de Finanças e Controle / Chefe de Gabinete

Controladoria-Geral da União

08/2024 - Atual

Atuação na Secretaria-Executiva da Controladoria-Geral da União desempenhando a função de Chefe de Gabinete (FCE 1.13). Responsável por gerir as rotinas do Gabinete da Secretaria-Executiva e realizar atividades de interlocução institucional.

**GESTÃO ESTRATÉGICA    GESTÃO DE PROCESSOS**

### Auditor Federal de Finanças e Controle / Coordenador (FCE 1.10)

Controladoria-Geral da União

12/2023 - 08/2024



Leitura



## ÁREAS DE INTERESSE

ASSESSORIA JURÍDICA

ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS

Atuação como Coordenadora (FCE 1.10) do Gabinete da Secretaria-Executiva da Controladoria-Geral da União, desempenhando atividades de assessoramento e de apoio à gestão das atividades do Gabinete.

### **ASSESSORAMENTO GESTÃO DE GABINETE**

#### **Auditor Federal de Finanças e Controle**

Controladoria-Geral da União

07/2022 - 12/2023

Atuação na Coordenação-Geral de Elaboração de Normas (CENOR) da Secretaria-Executiva da Controladoria-Geral da União. Elaboração e revisão de atos normativos de competência da Controladoria-Geral da União.

### **ELABORAÇÃO NORMATIVA**

#### **Escrevente / Escrevente em Gabinete de 2ª Instância**

Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo

08/2018 - 07/2022

Assessoramento de Desembargador apoiando a resolução de casos judiciais cíveis e minuta de decisões.

### **ASSESSORIA JURÍDICA**

## CURSOS

#### **CURSO PREMIUM DE LIDERANÇA PÚBLICA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

12/2024 - 12/2024

Concluído

#### **PREVENÇÃO À LAVAGEM DE DINHEIRO E AO FINANCIAMENTO DO TERRORISMO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2023 - 08/2023

Concluído

#### **SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2022 - 08/2022

Concluído

#### **ESTRATÉGIAS DE METODOLOGIAS ATIVAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2022 - 08/2022

Concluído

#### **ELABORAÇÃO LEGISLATIVA NO EXECUTIVO: LEGÍSTICA, GOVERNANÇA E AVALIAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2022 - 07/2022

Concluído

#### **ANÁLISE DE IMPACTO REGULATÓRIO: CONCEITOS FUNDAMENTAIS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2022 - 07/2022

Concluído

#### **DECRETO Nº 10.139/2019 REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS INFRALEGAIS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2022 - 07/2022

Concluído

**PRINCÍPIOS DO DESIGN THINKING E INOVAÇÃO EM  
GOVERNO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2022 - 07/2022

Concluído

---

**✉ CONTATO**

**Email Institucional:** karen.pimentel@cgu.gov.br

---



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/karen-pimentel-443519272>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Curriculum generated by the Sistema Perfil Profissional - Sougov.br on 10/01/2025 at 14:22  
Last update: 10/01/2025 at 14:22