

# Ética, Retórica e Organização Didática da Fala do Ouvidor

**Prof. Dr. Carlos Vinícius Costa de  
Mendonça**

**UFES**





# I – Primeira parte

# **Problema:**

**É aceitável que os Ouvidores de Instituições Públicas não saibam verbalizar de forma eficiente nos ambientes profissionais, públicos e privados?**

# Objetivo Geral

**Verbalizar idéias e propostas de forma persuasiva e eficiente**

# Objetivos Específicos

- **Combater a inibição e o medo de falar**
- **Falar com desembaraço/naturalidade**
- **Fazer apresentações**
- **Usar o humor e a emoção**

# Metodologia

- **Apresentações orais dialogadas**
- **Aproveitar a cultura e a sabedoria da audiência**

# Organização Didática da Fala

**1 – Introdução**

**2 – Preparação**

**3 – Assunto central**

**4 – Considerações finais**

# **1 - Introdução**

## **1.1 - Definição**

### **1.1.1 - Preparar a audiência**

## **1.2 - Objetivos**

### **1.2.1 - Conquistar a benevolência, docilidade e atenção**

## **1.3 - Formas recomendadas para iniciar a fala**

- a) elogiar e valorizar a platéia**
- b) usar uma frase que provoque impacto**
- c) fato bem-humorado**
- d) contar uma história**
- e) benefícios do assunto**

## **1.4 - Formas não recomendadas**

- a) pedir desculpas**
- b) comunicar que não conhece o assunto**
- c) contar piadas**
- d) tomar partido em assuntos polêmicos**
- e) preconceitos religiosos, raças e classes**

## **2 - Preparação**

**2.1 – Proposição (Dizer qual é o tema do assunto)**

**2.2 – Narração (Retrospecto, levantar um problema)**

**2.3 – Divisão (Partes da apresentação do tema)**

# **3 - Assunto Central**

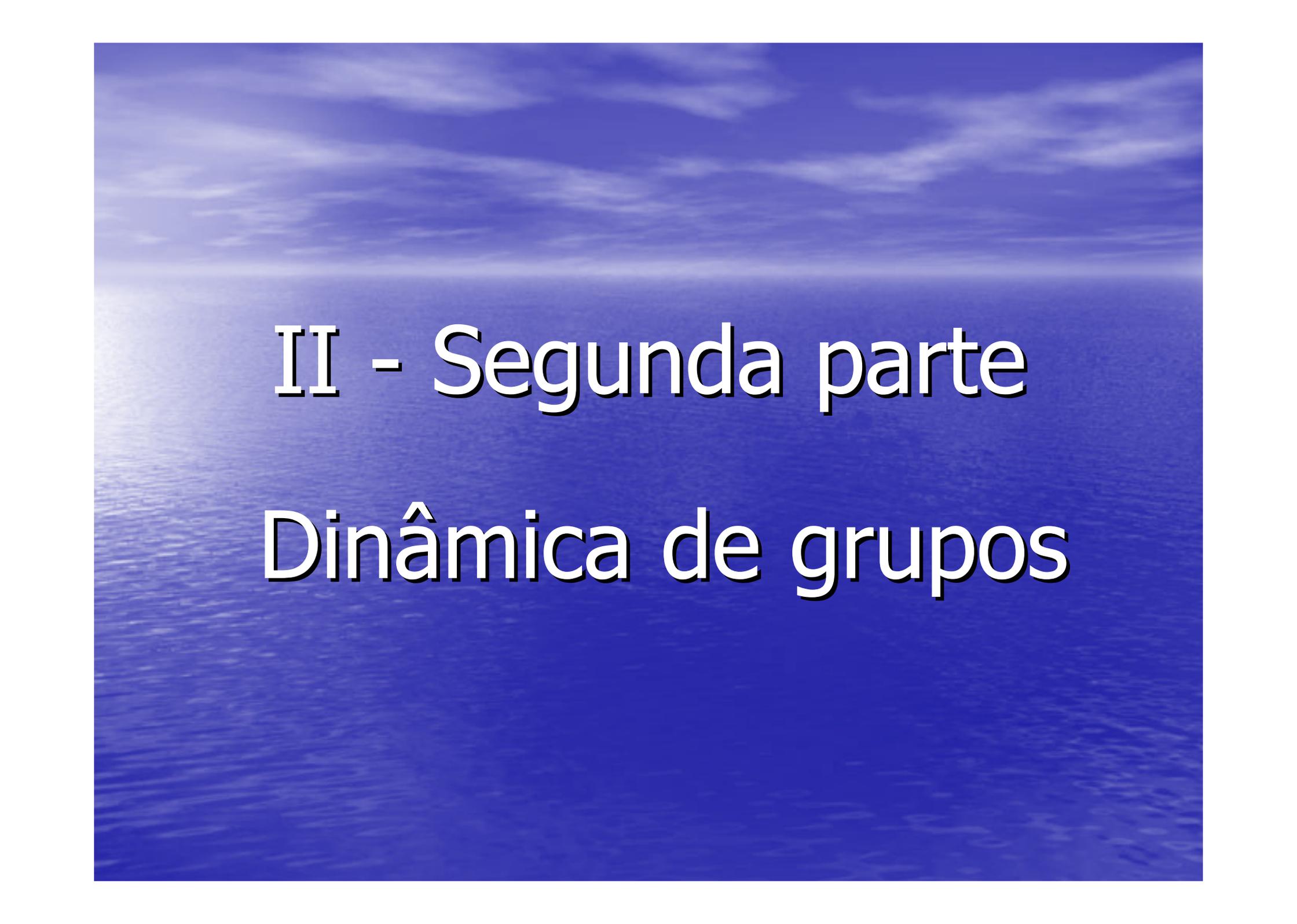
## **3.1- A confirmação**

## **3.2 - A refutação**

## **4 – Considerações Finais**

**4.1 - Recapitular com uma ou duas frases**

**4.2 - Encerrar com informações/  
reflexão/ação**



II - Segunda parte

Dinâmica de grupos

**1) Fazer uma apresentação a partir dos seguintes temas:**

**A) Democracia nas Instituições Públicas**

**B) Os limites de uma Ouvidoria Pública**

**C) O que alimenta a violência?**

**D) Memórias de um Ouvidor: queixas e solicitações**

## **2) Como improvisar um discurso**

- informações ligadas à sua atividade profissional**
- ao seu hobby**
- à passagem de um livro que tenha sido marcante**
- à cena de um filme que o(a) emocionou**

- **um desafio que superou**
- **uma viagem que fez**
- **episódios marcantes de sua vida ou de pessoas que você conhece**

### **3) Como fazer uma homenagem**

- fazer um histórico da trajetória do homenageado**
- falar das qualidades do homenageado e revelar o seu nome**
- encerrar com mensagem de otimismo**

## **4) Como responder uma homenagem**

- agradecer a homenagem e ao orador**
- dividir as glórias com a equipe**
- relacionar a atividade que exerceu com o bem estar social**
- encerrar com uma mensagem forte e motivadora**

## **5) Como fazer um discurso de despedida**

- comentar de forma genérica – a partida, a chegada, como foi tratado e como está saindo**
- revelar os motivos da partida e os planos para o futuro**



**“Ser é ser visível” - Proust**

