



**BOLETIM DE SERVIÇO N.º 32,
DE 30 DE JUNHO DE 2019**

Recife, 30 de junho de 2019

Expediente

PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

Jair Messias Bolsonaro

MINISTRO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES

Marcos César Pontes

SECRETÁRIO EXECUTIVO

Júlio Francisco Semeghini Neto

COORDENADOR-GERAL DE UNIDADES DE PESQUISA

César Augusto Rodrigues do Carmo

DIRETORA SUBSTITUTA DO CENTRO DE TECNOLOGIAS ESTRATÉGICAS DO NORDESTE

Lygia Vilmar Britto

COORDENADOR DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO

Frederico Toscano Barreto Nogueira

COORDENADORA SUBSTITUTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Érica Monteiro Ladislau

CHEFE SUBSTITUTO DA DIVISÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

Eduardo Eugênio Ferreira Campos

CHEFE DO SERVIÇO DE PESSOAL

Elcir Trindade Vero

Apresentação

O Boletim de Serviço é uma publicação editada pelo Centro de Tecnologias Estratégicas do Nordeste – CETENE, instituto de pesquisa do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações - MCTIC, em cumprimento à Lei n.º 4.965, de 05 de maio de 1966, que “dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos civis do Poder Executivo e dá outras providências”.

Este periódico é veiculado mensalmente, sendo constituído por atos administrativos de natureza interna da Instituição, tais como: afastamentos, viagens a serviço, diárias, licenças, comunicações de férias, bem como outras vantagens e concessões cuja publicação é dispensável ao Diário Oficial da União.

Desta maneira, o Boletim de Serviço do CETENE constitui-se em um instrumento formal de que objetiva seguir o princípio da transparência do serviço público, e, sobretudo a legalidade dos atos administrativos da Instituição.

Sumário

Apresentação	03
Sumário	04
Atos da Presidência da República	
Atos do MCTIC	
Atos da Direção do CETENE	05
Portaria CETENE n.º 103, de 28 de junho de 2019	06
Atos da Coordenação de Desenvolvimento Tecnológico	
Atos da Coordenação de Gestão Administrativa	
Atos da Divisão de Orçamento e Finanças	
Atos do Serviço de Pessoal	08
Afastamentos e Licenças	09
Férias	12
Interrupções de férias	16
Substituições de Chefia	17
Diárias e passagens	18



ATOS DA DIREÇÃO DO CETENE



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

MINISTÉRIO DA CIÊNCIA TECNOLOGIA INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES

CENTRO DE TECNOLOGIAS ESTRATÉGICAS DO NORDESTE

Portaria nº 103, de 28 de junho de 2019

O **DIRETOR DO CENTRO DE TECNOLOGIAS ESTRATÉGICAS DO NORDESTE**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Delegação de Competência concedida pela Portaria MCTIC nº 407, de 29/06/06 publicada no DOU de 30/06/06, e pelo Regimento Interno do CETENE, aprovado pela Portaria MCTIC nº 5145 de 14/11/16, publicada no DOU de 16/11/16, ambas assinadas pelo Senhor Ministro de Estado da Ciência e Tecnologia Inovações e Comunicações,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar os artigos 8º e 9º da Portaria CETENE nº 92, de 11/02/19 no que se refere à composição da Comissão Institucional do Sistema de Gestão da Qualidade do CETENE, que passam a vigorar como segue:

“... Art. 8º A Comissão Institucional do Sistema de Gestão da Qualidade do CETENE – CIGQ tem a seguinte estrutura:

- *Presidente*
- *Representante da Qualidade*
- *Representante do Programa de Nanotecnologia*
- *Representante do Programa de Biotecnologia*
- *Representante do Programa de Produção*
- *Representante do Programa de Microeletrônica*
- *Representante do Programa de Desenvolvimento de Pessoal*

§ 1º A indicação dos membros ficará a cargo da Direção do CETENE.

§2º As atividades dos membros ocorrerão de acordo com as demandas mencionadas no Regimento Interno da Comissão, submetidas pelo Presidente da Comissão ao Diretor do CETENE, e deverão ser divulgadas internamente.

§3º As decisões da Comissão serão tomadas por consenso junto aos colaboradores em reunião colegiada evidenciada em ata.

Art. 9º A Comissão Institucional de Gestão da Qualidade do CETENE conta com a seguinte composição atuando como instrumento de sustentação:

a) Da Composição do Sistema Interno de Gestão da Qualidade:

- *Coordenador de Desenvolvimento Tecnológico - COTEC*
- *Representantes dos Programas do CETENE*
- *Representante da Qualidade*
- *Colaboradores*

b) Dos instrumentos de sustentação:

- *Nomeação da Comissão Institucional de Gestão da Qualidade do CETENE*
 - *Regimento da Comissão Institucional de Gestão da Qualidade do CETENE*
 - *Manual da Qualidade do CETENE*
 - *Sistema Interno de Gestão da Qualidade dos Laboratórios e outras Unidades.*
 - *Manual da Qualidade dos Laboratórios e outras Unidades*
 - *Programa de Gestão em Recursos humanos*
 - *Programa de Ensaios de Proficiência*
 - *Banco virtual de amostras de referência caracterizadas*
 - *Programa de Biossegurança*
 - *Programa de Controle interno da qualidade*
 - *Programas internacionais de controle da qualidade de ensaios e materiais.*
- ...”

Art. 2º Os demais artigos da Portaria CETENE nº 92 permanecem inalterados naquilo em que não colidirem com a presente Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação no Boletim de Pessoal do CETENE, e revoga disposições em contrário.

Lygia Vilmar Britto

Diretora Interina

Publicado no
BOLETIM DE SERVIÇO DO CETENE
Nº 32, de 30/06/2019



ATOS DO SERVIÇO DE PESSOAL

AFASTAMENTOS E LICENÇAS

Servidor: Alberto Francisco Pereira Lima

SIAPE: 1882479

Período: 25/06/2019 (01 dia)

Tipo: Licença médica

Regime: CLT/ANS

Servidor: Aldenise Lizandra de Miranda Oliveira

SIAPE: 1826257

Período: 11/06/2019 a 12/06/2019 (02 dias)

Tipo: Licença médica

Justificativa: Arts. 201 e 202 da Lei n.º 8.112/1990

Servidor: Amaro Alves

SIAPE: 1880240

Períodos: 27/06/2019 a 28/06/2019 (02 dias)

Tipo: Licença médica

Regime: CLT/ANS

Servidor: Gabriel de Medeiros Cipriano

SIAPE: 1732128

Período: 05/06/2019 a 07/06/2019 (03 dias)

Tipo: Curso de Capacitação

Processo administrativo: 01202.000138/2019-13

Servidor: Giovanna Machado

SIAPE: 1234085

Períodos: 13/06/2019 a 14/06/2019 (02 dias)

24/06/2019 a 25/06/2019 (02 dias)

Tipo: Viagem a serviço no país

Processos administrativos: 01202.000171/2019-43
01202.000190/2019-70

Servidor: Jarley Palmeira Nóbrega **SIAPE: 1509841**

Períodos: 03/06/2019 a 07/06/2019 (05 dias)

10/06/2019 (01 dia)

18/06/2019 (01 dia)

Tipo: Licença para tratamento de saúde de pessoa da família

Justificativa: Art. 83 da Lei n.º 8.112/1990

Servidor: Julia Furtado Campos **SIAPE: 1704018**

Período: 18/06/2019 (01 dia);

Tipo: Licença médica

Justificativa: Arts. 201 e 202 da Lei n.º 8.112/1990

Servidor: Keyla Costa Reis **SIAPE: 1856609**

Período: 04/06/2019 a 07/06/2019 (04 dias)

Tipo: Curso de Capacitação

Processo administrativo: 01202.000105/2019-73

Servidor: Luiz de Santana Gomes **SIAPE: 1880458**

Períodos: 03/06/2019 (01 dia)

25/06/2019 (01 dia)

Tipo: Licença médica

Regime: CLT/ANS

Servidor: Lygia Vilmar Britto

SIAPE: 0662519

Períodos: 07/06/2019 a 09/06/2019 (03 dias)

Tipo: Viagem a serviço no país

Processo administrativo: 01202.000159/2019-39

Servidor: Paula Raphaella Guedes Barbosa

SIAPE: 1651694

Períodos: 03/06/2019 (01 dia)

18/06/2019 a 19/06/2019 (02 dias)

Tipo: Licença médica

Justificativa: Arts. 201 e 202 da Lei n.º 8.112/1990

Servidor: Vânia Maria Soares

SIAPE: 1882658

Períodos: 12/06/2019 (01 dia);

Tipo: Licença médica

Regime: CLT/ANS

FÉRIAS

Servidores com ocorrência de férias em junho de 2019 (retificação)

#Daniel Locatelli Santos

Cargo: Técnico

SIAPE: 1695244

Período: 04/06/2019 a 07/06/2019 (04 dias);

2º período de férias – Exercício 2019 (anteriormente interrompido)

Servidores com ocorrência de férias em julho de 2019

#Adriana Menezes Nogueira

Cargo: Assistente em C&T

SIAPE: 2042468

Período: 17/07/2019 a 26/07/2019 (10 dias);

1º período de férias – Exercício 2019

#Aldenise Lizandra de Miranda Oliveira

Cargo: Técnico

SIAPE: 1826257

Período: 22/07/2019 a 31/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Amaro Alves

Cargo: Motorista

SIAPE: 1880240

Período: 25/07/2019 a 23/08/2019 (30 dias);

1º período de férias – Exercício 2019

#Daniel Locatelli Santos

Cargo: Técnico

SIAPE: 1695244

Período: 01/07/2019 a 21/07/2019 (21 dias);

4º período de férias – Exercício 2019

#Eduardo Eugênio Ferreira Campos

Cargo: Assistente em C&T

SIAPE: 1702341

Período: 17/07/2019 a 26/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Elcir Trindade Vero

Cargo: Assistente em C&T

SIAPE: 1466979

Período: 03/07/2019 a 12/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Érica Monteiro Ladislau

Cargo: Assistente em C&T

SIAPE: 1834837

Período: 25/06/2019 a 05/07/2019 (11 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Frederico Toscano Barreto Nogueira

Cargo: Analista em C&T

SIAPE: 1824059

Período: 08/07/2019 a 17/07/2019 (10 dias);

4º período de férias – Exercício 2019

#Gabriel de Medeiros Cipriano

Cargo: Assistente em C&T

SIAPE: 1732128

Período: 25/06/2019 a 04/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#James Correia de Melo

Cargo: Tecnologista

SIAPE: 1704585

Período: 17/07/2019 a 26/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Keyla Costa Reis

Cargo: Tecnologista

SIAPE: 1856609

Período: 17/07/2019 a 26/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Laureen Michelle Houllou

Cargo: Pesquisadora

SIAPE: 1298805

Período: 26/06/2019 a 05/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Luis Augusto Holanda Pires de Melo

Cargo: Auxiliar em C&T

SIAPE: 1712401

Período: 01/07/2019 a 10/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Paula Raphaella Guedes Barbosa

Cargo: Assistente em C&T

SIAPE: 1651694

Período: 25/06/2019 a 10/07/2019 (10 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Paulo Roberto Moreira Maciel

Cargo: Analista em C&T

SIAPE: 1702831

Período: 22/07/2019 a 26/07/2019 (5 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Vânia Maria Soares

Cargo: Agente Administrativo

SIAPE: 1882658

Período: 12/07/2019 a 26/07/2019 (15 dias);

2º período de férias – Exercício 2019

#Wilson Souza de Mendonça

Cargo: Técnico

SIAPE: 1826263

Período: 25/06/2019 a 04/07/2019 (10 dias);

3º período de férias – Exercício 2019

INTERRUPÇÕES DE FÉRIAS

Servidor: Bianca Galúcio Pereira Araújo

SIAPE: 1357075

Data da interrupção: 11/06/2019;

Data de início das férias interrompidas: 29/10/2019 (09 dias);

Motivo: Necessidade de serviço;

Processo administrativo: 01202.000166/2019-31



SUBSTITUIÇÕES DE CHEFIA

Servidor: Eduardo Eugênio Ferreira Campos

SIAPE: 1702341

Titular: Érica Monteiro Ladislau

SIAPE: 1834837

Período: 01/06/2019 a 30/06/2019 (30 dias)

Cargo: Chefe da Divisão de Orçamento e Finanças

Código: FCPE 101.2

Motivo: Período de substituição da titular no cargo de Coordenadora de Gestão Administrativa superior a 30 dias.

Ato de designação: Portaria MCTIC n.º 0847, de 01/03/2019.

Servidor: Érica Monteiro Ladislau

SIAPE: 1834837

Titular: Lygia Vilmar Britto

SIAPE: 0662519

Período: 01/06/2019 a 24/06/2019 (24 dias)

Cargo: Coordenador de Gestão Administrativa

Código: FCPE 101.3

Motivo: Período de substituição da titular no cargo de Diretora superior a 30 dias.

Ato de designação: Portaria MCTIC n.º 6733, de 31/12/2018.

Servidor: Lygia Vilmar Britto

SIAPE: 0662519

Titular: Cargo vago

Períodos: 01/06/2019 a 09/06/2019 (09 dias)

20/06/2019 a 30/06/2019 (11 dias)

Cargo : Diretor

Código DAS 101.4

Motivo: Vacância do cargo de Diretor.

Ato de designação: Portaria MCTIC n.º 6732, de 31/12/2018.

DIÁRIAS E PASSAGENS

Servidor: Gabriel de Medeiros Cipriano

SIAPE: 1732128

Período: 05/06/2019 a 07/06/2019

PCPD: 001444/19

Motivo: Curso "Contratação de Bens e Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação", a ser realizado no período de 5 a 7 de Junho 2019, promovido pela Empresa Consultre Consultoria e Treinamento Ltda, a realizar-se em São Paulo, com carga-horária de 21 h/a, com o objetivo de aprimorar os conhecimentos sobre execução do planejamento da contratação, seleção de fornecedores e fiscalização dos contratos de serviços e bens de tecnologia da informação para o setor público.

Processo administrativo: 01202.000138/2019-13

Servidor: Keyla Costa Reis

SIAPE: 1856609

Período: 04/06/2019 a 07/06/2019

PCPD: 001406/19

Motivo: Capacitação a partir da participação em curso de "Elaboração de Planos de Capacitação", promovido pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), sem custos de inscrição, a ser realizado nos dias 04, 05, 06 e 07 de Junho de 2019, com carga horária de 32 h/a, em Brasília/DF.

Processo administrativo: 01202.000105/2019-73