



Adriana Seixas Magalhães

Endereço para acessar este CV:

<http://lattes.cnpq.br/4285677818147974>

ID Lattes: **4285677818147974**

Última atualização do currículo em 30/09/2021

Possui graduação em Administração pela Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (1990), especialização em Administração Pública pela Fundação Getúlio Vargas (2008) e mestrado em MADE- Mestrado em Administração pela Universidade Estácio de Sá (2017). Analista em ciência e tecnologia da Fundação Casa de Rui Barbosa. Tem experiência na área de Administração, com ênfase em planejamento e gestão. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Adriana Seixas Magalhães 

Nome em citações bibliográficas

MAGALHÃES, A. S.;MAGALHÃES, ADRIANA SEIXAS

Lattes ID

 <http://lattes.cnpq.br/4285677818147974>

Endereço

Endereço Profissional

Fundação Casa de Rui Barbosa.

Rua São Clemente, 134

Botafogo

22260000 - Rio de Janeiro, RJ - Brasil

Telefone: (021) 32894600

URL da Homepage: www.casaruibarbosa.gov.br

Formação acadêmica/titulação

2015 - 2017

Mestrado em MADE- Mestrado em Administração.

Universidade Estácio de Sá, UNESA, Brasil.

Título: Comunicação organizacional no compartilhamento do conhecimento: um estudo na Casa de Rui Barbosa, Ano de Obtenção: 2017.

Orientador:  Jorge Augusto de Sá Brito e Freitas.

2007 - 2008

Especialização em Administração Pública. (Carga Horária: 440h).

Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.

Título: O Valor do Trabalho do Servidor Público.

Orientador: Ana Paula Zambrotti.

1986 - 1990

Graduação em Administração.

Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro, PUC-Rio, Brasil.

Título: Mercado de Moda no Brasil.

Orientador: Hélène Bertrand.

1983 - 1985

Ensino Médio (2º grau).

Colégio Santo Inácio, CSI, Brasil.

Formação Complementar

2019 - 2019

Programa de Integridade na Administração Pública Federal. (Carga horária: 24h).

Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União, CGU, Brasil.

2019 - 2019

Oficina Mapeamento de Processos. (Carga horária: 16h).

Fundação Casa de Rui Barbosa, FCRB, Brasil.

2019 - 2019

Seminário Internacional Patrimônio em Chamas: Quem é o Próximo. (Carga horária: 16h).

Instituto Brasileiro de Museus, IBRAM, Brasil.

2018 - 2018

Curso de Gestão de Risco e Controles Internos. (Carga horária: 40h).

Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União, CGU, Brasil.

2017 - 2017

Oratória Rogéria Guida. (Carga horária: 16h).

Oratória Rogéria Guida, ROGÉRIA GUIDA, Brasil.

2017 - 2017

Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos. (Carga horária: 32h).

Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2016 - 2016

Curso de Gestão de Risco e Controles Internos. (Carga horária: 16h).

Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União, CGU, Brasil.

2013 - 2013

Capacitação no Novo SIAFI. (Carga horária: 16h).

Serviço Federal de Processamento de Dados, SERPRO, Brasil.

2012 - 2012

Redação de Projeto Básico. (Carga horária: 16h).

Fundação Casa de Rui Barbosa, FCRB, Brasil.

2011 - 2011

Workshop-Gestão por Processos. (Carga horária: 16h).

Conexões Educação Empresarial, CONEXÕES, Brasil.

2010 - 2010

Elaboração de Indicadores de Desempenho - PPA. (Carga horária: 24h).

ESAD Consultoria, ESAD, Brasil.

2009 - 2009

	Ofício Metodologia de Gerenciamento de Projetos. (Carga horária: 8h). Ministério da Cultura, MinC, Brasil.
2009 - 2009	Praticando a nova ortografia. (Carga horária: 16h). Fundação Casa de Rui Barbosa, FCRB, Brasil.
2008 - 2008	Gestão de Contratos de Serviços. (Carga horária: 24h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
2008 - 2008	Treinamento Gestores Setoriais SCDP. (Carga horária: 16h). Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, PLANEJAMENTO, Brasil.
2007 - 2007	Gestão de Contratos de Serviços. (Carga horária: 24h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
2005 - 2005	Pregão Eletrônico e Cotação Eletrônica - SISPP-SRP. (Carga horária: 20h). Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, PLANEJAMENTO, Brasil.
2005 - 2005	Pregão - Capacitação Técnica do Pregoeiro. (Carga horária: 16h). NDJ Simpósios e Treinamentos Ltda, NDJ, Brasil.
2002 - 2002	Sistema Integrado de Serviços Gerais - SIASG. (Carga horária: 16h). Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, PLANEJAMENTO, Brasil.
2000 - 2000	WINDOWS OFFICE - EXCEL, WORD, ACCESS, POWERPOINT. (Carga horária: 40h). Data Center Informática LTda, DATA CENTER, Brasil.

Atuação Profissional

Fundação Casa de Rui Barbosa, FCRB, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Analista em Ciência e Tecnologia, Carga horária: 40

Outras informações

Trabalha no Serviço de Editoração do Centro de Pesquisa (CP), onde está colaborando com a implantação das Normas Internas e com o desenvolvendo de um Banco de Dados do Fundo Editorial. Atualmente está elaborando o Edital da contratação de serviço de coedição e o Edital da contratação do serviço de produção da Obra Cultura Brasileira hoje: práticas poéticas (recurso do Fundo Nacional de Cultura - FNC do Programa Nacional de Apoio à Cultura - PRONAC).

Vínculo institucional

2013 - 2014

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Analista em C&T - Chefe - DAS 101, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Outras informações

Atuou como chefe do SASG- Serviço de Administração e Serviços Gerais. Implantou um Sistema de Gestão: Motivação

via Responsabilização; Delimitou três áreas de atuação, de naturezas distintas (serviço, compras e material), objetivando que os servidores lotados no setor pudessem receber treinamentos específicos e se sentissem motivados pelo sentimento de responsabilização; Implantou a planilha de acompanhamento de trabalho - SASGCOMP (tarefas, responsáveis, encaminhamentos e prazos), compartilhada por todos do setor; Detalhou rotinas para cada uma das três áreas (serviço, compras e material/patrimônio e almoxarifado).

**Vínculo institucional
2006 - 2013**

Outras informações

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Analista em Ciência e Tecnologia, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva. Foi assessora da Coordenação Geral de Planejamento e Administração (CGPA).

**Vínculo institucional
2003 - 2006**

Outras informações

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Analista em Ciência e Tecnologia, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Trabalhou no Serviço de Administração e Serviços Gerais (SASG), acompanhando processos de compras e efetuando cadastramento de fornecedores.

**Vínculo institucional
2002 - 2003**

Outras informações

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Analista em Ciência e Tecnologia, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Durante os primeiros 12 meses de trabalho na Fundação, permaneceu por 03 (três) meses em cada setor da Administração: Assessoria de Planejamento e Orçamento (APO), Serviço de Recursos Humanos (SARH), Serviço de Execução Financeira e Orçamentária (SEOF - chefe substituta) e Serviço de Informática (SINF). Neste período, teve a oportunidade de conhecer as rotinas desses setores.

Atividades

07/2002 - Atual

Direção e administração, Fundação Casa de Rui Barbosa.
Cargo ou função
Analista em Ciência e Tecnologia.

Mediactual Marketing, Comunicação e Design Ltda, MEDIACTUAL, Brasil.

**Vínculo institucional
1997 - 2002**

Outras informações

Vínculo: Sócio Gerente, Enquadramento Funcional: Gerente de Projetos, Carga horária: 40

Atendimento a clientes, elaboração de propostas (orçamento e cronograma), desenvolvimento de projetos (estrutura e fluxograma), acompanhamento de produção (cronograma e tráfego), controle contábil e financeiro.

Atividades

01/1997 - 07/2002

Direção e administração, Mediactual Marketing, Comunicação e Design Ltda.
Cargo ou função
Sócia Gerente de Projetos.

Marjori Comércio, Importação e Representação LTda, MARJORI, Brasil.

Vínculo institucional

1995 - 1996

Vínculo: Empregado, Enquadramento Funcional: Gerente de Vendas, Carga horária: 40

Outras informações

Participação de todas as etapas do processo de comercialização de materiais de Artes Gráficas, desde a confecção de propostas de venda, até a elaboração de relatórios de análise de vendas.

Atividades

06/1995 - 12/1996

Direção e administração, Marjori Comércio, Importação e Representação Ltda, Setor de Vendas.
Cargo ou função
Gerente de Vendas.

Texaco Brasil S.A., TEXACO, Brasil.

Vínculo institucional

1991 - 1994

Vínculo: Empregado, Enquadramento Funcional: Assistente de Depto. de Operações e Budget, Carga horária: 40

Outras informações

Elaboração de relatórios gerenciais "Budget de investimento e despesa mensal" e "Custo operacional mensal das dependências da Companhia". Pesquisa de dados referentes a vendas, desembolsos e investimentos.

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração.

Idiomas

Inglês Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.

Francês Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Pouco.

Prêmios e títulos

2013 Medalha Comemorativa dos 80 anos do Museu Casa de Rui Barbosa, Ministério da Cultura/ Fundação Casa de Rui Barbosa.

Produções

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

Ordem Cronológica



1. **MAGALHÃES, ADRIANA SEIXAS**; SANTA RITTA, PETRINE ALVES MONTEIRO ; BATISTA, JOSÉ LUIS PRIOSTI ; TROCCOLI, IRENE RAGUENET . Produção científica em marketing nos EnANPADs: Levantamento bibliográfico do biênio 2014-15. Desenvolve - Revista de Gestão do Unilasalle, v. 8, p. 113-127, 2019.

Apresentações de Trabalho

1. ★ **MAGALHÃES, A. S.**. Comunicação organizacional no compartilhamento do conhecimento: um estudo na Casa de Rui Barbosa. 2018. (Apresentação de Trabalho/Outra).
2. ★ **MAGALHÃES, A. S.**. Compartilhamento do Conhecimento: reflexões. 2017. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

Demais tipos de produção técnica

1. **MAGALHÃES, A. S.**. Metodologia de Gestão de Risco. 2018. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Trabalho Técnico Institucional).
2. **MAGALHÃES, ADRIANA SEIXAS**. Metodologia de Gestão de Risco. 2018. (Trabalho Técnico Institucional).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. Café com RH.Comunicação organizacional no compartilhamento do conhecimento: um estudo na Casa de Rui Barbosa. 2018. (Encontro).
2. Seminário Internacional Cultura Ciência e Democracia.Gestão e compartilhamento do conhecimento: reflexões. 2017. (Seminário).

Orientações

Orientações e supervisões em andamento

Orientações de outra natureza

1. Allan Aguiar Sienkiewicz. Estágio no Setor de Editoração da Casa Rui. Início: 2015. Orientação de outra natureza. Fundação Casa de Rui Barbosa. (Orientador).

Educação e Popularização de C & T

Apresentações de Trabalho

1. ★ **MAGALHÃES, A. S.**. Compartilhamento do Conhecimento: reflexões. 2017. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
2. ★ **MAGALHÃES, A. S.**. Comunicação organizacional no compartilhamento do conhecimento: um estudo na Casa de Rui Barbosa. 2018. (Apresentação de Trabalho/Outra).

Desenvolvimento de material didático ou instrucional

1. **MAGALHÃES, A. S.**. Metodologia de Gestão de Risco. 2018. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Trabalho Técnico Institucional).

Outras informações relevantes

Aprovada em concursos públicos: ELETROBRÁS - Centrais Elétricas Brasileiras S/A (Edital 4/2002 - cargo: Analista de nível superior em Administração) INPI - Instituto Nacional de Propriedades Industriais (Edital 17/2002 - cargo: Analista em Ciência e Tecnologia Junior I) FCRB - Fundação Casa de Rui Barbosa (Edital 1/2002 - cargo: Analista em Ciência e Tecnologia Junior I)