

**GDF - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE**  
**COORDENAÇÃO GERAL DE SAÚDE DE SANTA MARIA**  
**HOSPITAL REGIONAL DE SANTA MARIA**



**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA/DESEMPENHO**

Atestamos para os devidos fins, que a CIAL COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE ALIMENTOS LTDA, inscrita sob nº 00.055.699/0001-97, registrada no CRN 1º sob o nº 10.054, forneceu à Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, possuidora do CNPJ nº 00.394.700/0001-08, com sede no SAIN – Parque Real s/nº, Asa Norte, Brasília-Distrito Federal, CEP nº 70.086-900, os seguintes serviços de nutrição e alimentação hospitalar visando o fornecimento de dietas, dietas especiais, destinadas a pacientes (adultos e infantis) e refeições aos acompanhantes legalmente instituídos, bem como aos empregados, assegurando uma alimentação balanceada e em condições higiênicas sanitárias adequadas, englobando a operacionalização e desenvolvimento de todas as atividades de produção, administração, contando com funcionários necessários e de apoio à nutrição clínica do Hospital Regional de Santa Maria – HRSM, conforme o contrato nº 049/2011, no período de 22.05.2011 a 18.11.2011, tendo o seguinte quantitativo mensal estimado:

Serviço	Quantidade estimada de serviço mês	Quantitativo total do período
Refeição funcionário	13.650	313.950
Refeição paciente	14.316	329.268
Desjejum paciente	7.402	170.246
Desjejum funcionário	3.720	85.560
Lanche da tarde paciente (merenda)	6.900	158.700
Ceia paciente	7.113	163.599
Colação paciente	300	6.900
Ceia funcionário	3.060	70.380
Desjejum acompanhante	3.269	75.187
Refeição acompanhante	6.391	146.993
Ceia acompanhante	129	2.967
Lanche da tarde acompanhante (merenda)	138	3.174

Obs: São servidas fórmulas lácteas, fórmulas não lácteas, dietas enterais, módulos, suplementos de acordo com a necessidade da unidade, fórmulas infantis e metabólicas, bem como gêneros alimentícios e produtos industrializados.

Os serviços foram executados sob supervisão da nutricionista responsável Ana Maria Borges de Sousa, CRN nº 1.600.

Atestamos, ainda que a referida empresa honrou com os prazos e compromissos assumidos, demonstrando possuir capacidade técnica operacional e administrativo para execução de serviços dessa natureza, não havendo nada em nossos arquivos que possa desaboná-la até a presente data.

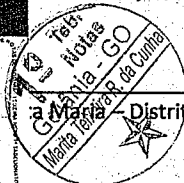
Brasília, 18 de outubro de 2013.

**FRANCISCO CHAGAS DA SILVA**  
**DIRETOR ADMINISTRATIVO/CGSSM**

TRICÚLA/1.440.649-7

*Ana Maria Borges de Sousa*  
**Ana Maria Borges de Sousa**  
Nutricionista  
CRN/DF nº 1600

**TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO**  
**TABELIONATO TEIXEIRA NETO**  
**AUTENTICAÇÃO**  
REQUERENTE - CIAL / LEONARDO VALENTI  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 06/08/2014 13:42:30 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011406091228026067612  
Em Testemunha *mu* da verdade.



0040

*MA*



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



CONTRATO N.º 049/2011-SES/DF

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O DISTRITO FEDERAL, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE, E A EMPRESA CIAL – COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE ALIMENTOS LTDA, NOS TERMOS DO PADRÃO N.º 02/2002:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS PARTES

1.1. O DISTRITO FEDERAL, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 00.394.700/0001-08, denominada CONTRATANTE, com sede no SAIN Parque Rural s/nº, Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.086-900, representada neste ato por RAFAEL DE AGUIAR BARBOSA, brasileiro, casado, residente e domiciliado em Brasília/DF, na qualidade de Secretário de Estado de Saúde do Distrito Federal, nomeado pelo Decreto de 01 de janeiro de 2011, publicado no DODF de 01 de janeiro de 2010 Edição Especial, e a empresa CIAL – COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE ALIMENTOS, inscrita no CNPJ n.º 00.055.699/0001-97, denominada CONTRATADA, com sede na Av. Independência Q. C, L. 22 n.º 2.294, Setor Vila Nova – Goiânia/GO, CEP: 74.645-010, Telefone/fax: (62) 3249-6900/(62) 3271-9113, e-mail cial@cialbrasil.com.br, representada por WALMIR GARCIA VALENTE, brasileiro, separado judicialmente, empresário, portador do RG n.º 109166, CPF n.º 033.954.728-68.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PROCEDIMENTO

2.1. O presente Contrato obedece aos termos da justificativa de Dispensa de Licitação n.º 006/2011 – UAG/SES, com fundamento legal no inciso IV, Art. 24, da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993 e alterações posteriores, Proposta da Contratada, e demais informações do processo n.º 060.002.386/2011.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1. O presente Contrato tem por objeto a Contratação de empresa especializada no fornecimento ininterrupto de alimentação especialmente preparada para pacientes, respectivos acompanhantes legalmente instituídos, servidores e funcionários do Hospital Regional de Santa Maria (HRSM). O fornecimento envolve todo o processo de preparação até a entrega ao destinatário final e, considerando o fato de a Unidade Hospitalar funcionar durante 24 horas por dia, deve ser ininterrupto, consoante especificado no Projeto Básico, Dispensa de Licitação n.º 006/2011 – UAG/SES, Proposta da Contratada e demais informações contidas no Processo 060.002.386/2011 como se transcritos fossem.

3.2. A quantidade Mensal Total Estimada de refeições fornecidas para o HRSM está descrita no ANEXO 1, nas Tabelas 1 – Estimativa de Fornecimento Mensal Médio de Refeições e 2 – Estimativa de Fornecimento Médio Mensal de Refeições aos Pacientes, Acompanhantes, Servidores e Funcionários do HRSM conforme o Tipo de Dieta. O ANEXO II trata dos Elementos

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

Nº 01-D:Meus documentos/Contratos/Alimentação HRSM - DI, Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/jvs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rjg

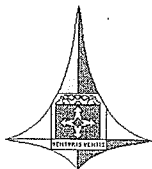
10 TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:38 - U = 49  
NR. SELCO ELETRÔNICO - 02011306101200026005139

Em Testemunho \_\_\_\_\_  
Marite Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



Servidores e Funcionários do HRSM conforme o Tipo de Dieta. O ANEXO II trata dos Elementos Constitutivos das Refeições e Porcionamentos Mínimos, o ANEXO III apresenta a Tabela de Incidência Para os Principais Itens do Cardápio dos Pacientes, no ANEXO IV encontra-se a Tabela de Gêneros Alimentícios para Complementos de Refeições e no ANEXO V a Relação de Fórmulas Industrializadas para Terapia de Nutrição Enteral no HRSM.

**CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA E REGIME DE EXECUÇÃO**

4.1. O Contrato será executado sob a forma indireta, sob regime de empreitada por preço global, segundo disposto nos arts. 6º e 10 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR**

5.1. O valor total do Contrato é de **R\$ 3.529.849,58** (três milhões, quinhentos e vinte e nove mil, oitocentos e quarenta e nove reais e cinquenta e oito centavos), correspondendo ao valor estimado mensal de **R\$ 588.308,26** (quinhentos e oitenta e oito mil, trezentos e oito reais e vinte e seis centavos), procedentes do orçamento do Distrito Federal, nos termos da correspondente lei orçamentária anual, abaixo detalhado:

DESCRIÇÃO	MENSAL (R\$)	SEMESTRAL (R\$)
Fornecimento Médio Mensal de Refeições aos Pacientes, Acompanhantes, Servidores e Funcionários do HRSM conforme o tipo de dieta.	468.983,84	2.813.903,04
Tabela de Gêneros Alimentícios para complementos de refeições.	77.892,59	467.355,57
Relação de Fórmulas Industrializadas para Terapia de Nutrição Enteral no HRSM.	41.431,83	248.590,97
<b>TOTAIS</b>	<b>588.308,26</b>	<b>3.529.849,58</b>

**CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

6.1. A despesa correrá à conta da seguinte dotação orçamentária:

- I- Unidade Orçamentária: 23901
- II- Programa de Trabalho: 10.302.0400.2068.0003
- III- Natureza da Despesa: 339039 41
- IV- Fonte de Recursos: 100000000

6.2. O empenho inicial é de **R\$ 77.892,59** (setenta e sete mil, oitocentos e noventa e dois reais e cinquenta e nove centavos), conforme 2011NE02445, emitida em 20/05/2011, na modalidade global, sob o evento nº. 400091

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01 D-Meus documentos Contrato-Alimentação HRSM - DL Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/jbs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rjb

10 TABELONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELONATO TEIXEIRA NETO

**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:38 - U = 49  
NR: SELC ELETRÔNICO - 02011306101200026005138

Em Testemunho \_\_\_\_\_ da verdade  
Marita Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de apresentação da Nota Fiscal, e desde que o documento de cobrança esteja em condições de liquidação de pagamento;

7.2. Nenhum pagamento será efetuado ao fornecedor contratado enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso);

7.3. O pagamento será efetuado em moeda nacional;

7.4. Na ocasião do pagamento, a contratada deverá apresentar a CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS PARA COM O GDF, CERTIDÃO DE REGULARIDADE COM A PREVIDÊNCIA SOCIAL e com o FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO e, ainda, CERTIDÃO CONJUNTA DE DÉBITOS RELATIVOS A TRIBUTOS FEDERAIS E DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, em plena validade;

7.5. As empresas deverão informar na Nota Fiscal/Fatura o número da Conta Corrente na qual mantém movimento para fins de liquidação e demais documentos de crédito, observado o disposto no Decreto 17.333, de 02/10/96, alterado pelo Decreto No. 18.126, de 27/03/97;

7.6. Quando se tratar de Dispensa com recursos de Convênio, a empresa vencedora deverá indicar no corpo da Nota Fiscal, o nº e nome do Convênio e nº do processo;

7.7. Os encargos financeiros relativos ao atraso de pagamento por parte do Distrito Federal, poderão ser calculados pro rata dia, com base na Taxa Referencial (TR), mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = \{(1+TR/100)^{N30} - 1\} \times VP$ , onde:

TR = Percentual atribuído à Taxa Referencial (TR), com vigência a partir da data de adimplemento;

AF = Atualização Financeira;

VP = Valor a ser pago igual ao principal, mais ajuste; e

N = Número de dias entre a data do adimplemento e a do efetivo pagamento.

7.8. O critério previsto no item anterior, aplica-se aos casos de compensações financeiras por eventuais atrasos de pagamento e aos casos de descontos por eventuais antecipações de pagamento;

7.9. Qualquer erro ou omissão que venha constar da documentação fiscal ou da fatura será objeto de correção pela contratada, e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento, até que o problema seja definitivamente regularizado, sem ônus para a Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal;

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

3

NC01 D:Meus documentos Contratos-Alimentação IIRSM - DI, Art. 24 - 1661.002.586-2011.  
JAJ/gbs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rbj

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

1º TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:37 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005137

Em Testemunha \_\_\_\_\_ da verdade  
Marita Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



**CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

8.1. O presente Contrato terá vigência pelo prazo de 180 dias (cento e oitenta dias) consecutivos ininterruptos, a contar de 22 de maio de 2011, vedada a prorrogação dos respectivos contratos, conforme o disposto no artigo 24, inciso IV, da Lei 8.666/1993.

**CLÁUSULA NONA – DA GARANTIA**

9.1. Para assinatura do presente instrumento, a CONTRATADA prestará garantia no valor de **R\$ 176.492,48 (cento e setenta e seis mil, quatrocentos e noventa e dois reais e quarenta e oito centavos)**, equivalente a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato, conforme § 1º do Art. 56, da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE**

10.1. São responsabilidades da CONTRATANTE:

10.1.1. Caberá à SES/DF:

- I. Efetuar o pagamento à CONTRATADA mediante Nota Fiscal devidamente atestada pelos setores competentes;
- II. Ceder à CONTRATADA, mediante autorização a título precário, o uso das áreas físicas (imóveis) destinadas ao funcionamento da área de produção, refeitório, copas, lactário e /ou laboratório de Nutrição Enteral durante toda a vigência do contrato;
- III. Disponibilizar, durante a eventual execução de obras nas dependências destinadas à CONTRATADA, área provisória necessária a continuidade da distribuição, armazenamento e fornecimento de refeições, ou seja, refeitório, copas, lactário e/ou laboratório de Nutrição Enteral;
- IV. Fornecer energia elétrica, vapor, água e esgoto, mediante o pagamento do percentual de 2% sobre o faturamento mensal, a título de ressarcimento pro rata de tais despesas realizadas pela CONTRATANTE, definido neste instrumento;
- V. Indicar a forma de faturamento das refeições fornecidas;
- VI. Disponibilizar o levantamento das refeições que serão fornecidas para servidores e funcionários do HRSM, por meio do setor competente da Unidade Hospitalar;
- VII. Fiscalizar a manutenção, efetuada pela CONTRATADA, das áreas físicas, equipamentos, materiais permanentes e utensílios em geral por meio dos setores competentes da SES/DF;
- VIII. Glosar do faturamento o fornecimento de gêneros, alimentos, refeições e produtos que não obedeçam às condições estabelecidas ou que não tenham sido solicitados;
- IX. Confiar a outrem a execução dos fornecimentos não executados, notificando à CONTRATADA e descontando o custo de uma só vez do primeiro pagamento a ser feito, no caso de recusa ou demora no atendimento de qualquer fornecimento contratado ou dele decorrente, independentemente da aplicação das sanções cabíveis;

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NR0142- Meus documentos: Contratos/Alimentação HRSM - DI Ad. 24 - 060/002.386-2011.  
JAJ/jhs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 -

10 TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

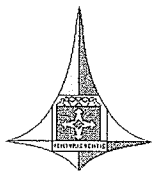
**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:37 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 020113C6101200026005136

Em Testemunho \_\_\_\_\_ da verdade  
Marta Teixeira Rodrigues da Cunha

Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755

10 Tab. Notas  
Goiânia - GO  
Marta Teixeira Rodrigues da Cunha



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- X. Analisar e fiscalizar o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS) elaborado pela CONTRATADA;
- XI. Receber, ao término do Contrato, as instalações físicas em condições adequadas de uso por meio de setor competente;
- XII. Receber em condições adequadas de uso, ao término do Contrato, os equipamentos, utensílios e móveis pertencentes ao patrimônio da SES/DF, que tenham sido cedidos à CONTRATADA para utilização a título precário;
- XIII. Promover a rescisão de eventuais termos de autorização ou comodato em vigor para utilização de bens móveis ou imóveis diretamente relacionados ao objeto deste Projeto Básico.

10.1.2. Caberá à Gerência de Nutrição/SAS/SES/DF:

- I. Regulamentar o fornecimento de refeições, por meio de instrumentos legais, indicando quem têm direito a refeições e quais são as refeições atribuíveis a cada um;
- II. Analisar estatisticamente o consolidado mensal do faturamento das Unidades da Rede Hospitalar com finalidade de monitoramento e avaliação técnica;
- III. Avaliar, alterar e aprovar os cardápios elaborados pela CONTRATADA;
- IV. Incluir, excluir ou substituir parcial ou totalmente itens ou descritivos das listas de Complementação Alimentar, Fórmulas Industrializadas para Terapia Nutricional Enteral e Fórmulas Infantis (ANEXOS IV e V).

10.1.3. Caberá ao Diretor Geral de Saúde de Santa Maria:

- I. Controlar o número, custos e despesas das refeições servidas, conjuntamente com a Chefia do Núcleo de Nutrição e Dietética e a Chefia do Núcleo de Controle e Prestação de Contas da Unidade Hospitalar;
- II. Atestar a Nota Fiscal correspondente ao mês de execução do objeto contratado, previamente conferidos e assinados pelo Chefe do Núcleo de Controle e Prestação de Contas e Chefe do Núcleo de Nutrição e Dietética (Executores Operacionais do Contrato).

10.1.4. Caberá ao Núcleo de Nutrição e Dietética do HRSM:

- I. Fiscalizar a produção e distribuição das refeições;
- II. Fiscalizar diariamente a higienização das áreas, equipamentos, materiais utilizados e higiene pessoal dos funcionários, de acordo com a Legislação Sanitária Federal e do Distrito Federal;
- III. Fiscalizar a manutenção, efetuada pela CONTRATADA, das áreas físicas, equipamentos, materiais permanentes e utensílios em geral;
- IV. Inspeccionar os gêneros adquiridos e as previsões de compras elaboradas pela CONTRATADA, podendo recusar aqueles que não sejam de primeira qualidade. Para tanto, os Nutricionistas e os Técnicos em Nutrição da CONTRATANTE terão acesso aos gêneros e previsões de compras da CONTRATADA, diariamente, bem como ao balanço de consumo mensal da unidade, notas fiscais, e outros;

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01-D: Meus documentos Contratos Alimentação HRSM - DL Art. 24 - 060.002.586-2011.  
JAJ/jhs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rj

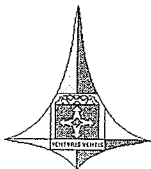
12 TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:37 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005133

Em Testemunho: *ma* na vereade  
Marita Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755

12 Tab. Notas  
Goiânia/GO  
Marita Teixeira Rodrigues da Cunha



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- V. Exigir a substituição imediata de qualquer material ou gênero alimentício que não atenda às exigências do Contrato;
- VI. Exigir e fiscalizar o cumprimento do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS) elaborado pela CONTRATADA, em conjunto com a Comissão de Resíduos de Serviços de Saúde;
- VII. Exigir a substituição de qualquer empregado ou preposto da CONTRATADA que assumir atitudes inconvenientes ao ambiente do trabalho ou atitudes contrárias às cláusulas contratuais;
- VIII. Cancelar o fornecimento de qualquer refeição, a qualquer momento, sem que haja prejuízo à CONTRATANTE, caso a CONTRATADA não cumpra as exigências contratuais;
- IX. Cancelar as refeições solicitadas até um horário limite pré - estabelecido por cada Núcleo de Nutrição e Dietética;
- X. Disponibilizar o levantamento das refeições que serão fornecidas para pacientes internados e acompanhantes legalmente instituídos;
- XI. Fazer o controle do custo e despesa da fatura, sendo responsável pelo controle estatístico e apresentação de relatórios mensais ao Diretor Geral de Saúde e à Gerência de Nutrição;
- XII. Emitir relatórios mensais sobre as fiscalizações e controles realizados, documentando e encaminhando para a GENUT quaisquer irregularidades detectadas na supervisão dos fornecimentos executados pela CONTRATADA;
- XIII. Acompanhar a coleta de amostras para controle microbiológico das fórmulas de Nutrição Enteral, Fórmulas Infantis e da água utilizada no preparo da Nutrição Enteral, conforme Manual de Boas Práticas de Preparo de Nutrição Enteral da SES-DF.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA**

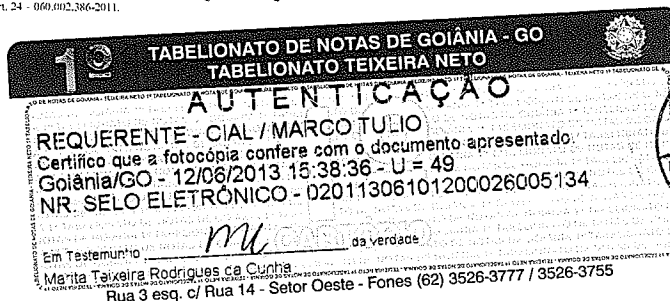
**11.1. São responsabilidades da CONTRATADA:**

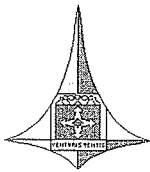
- I. Apresentar ao Distrito Federal:
  - a. Até o quinto dia útil do mês subsequente, comprovante de recolhimento dos encargos previdenciários, resultantes da execução do Contrato;
  - b. Comprovante de recolhimento dos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais.
- II. Pagar os salários e demais verbas decorrentes da prestação de serviços;
- III. Responder pelos danos causados por seus agentes;
- IV. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- V. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto deste processo, não excluindo

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NE/11-D: Meus documentos/Contratos/Alimentação HRSM - DL Art. 24 - 06/002.386-2011.  
JMJ/jbs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rjb





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- ou reduzindo essa responsabilidade, mesmo que haja a fiscalização ou o acompanhamento pela CONTRATANTE;
- VI. Executar o objeto do Contrato de forma ininterrupta com eficiência e presteza, dentro dos padrões exigidos pela CONTRATANTE;
- VII. Cumprir as obrigações estabelecidas na Dispensa de Licitação nº 06/2011 – UAG/SES e neste Contrato;
- VIII. Cumprir Legislação Sanitária Federal e do Distrito Federal;
- IX. Cumprir Instruções, Normas técnicas, Manuais, e demais orientações do órgão fiscalizador e/ou dos Executores do Contrato, salvo as que infringirem normas legais;
- X. Elaborar e executar o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS), dos setores e fornecimentos executados pela CONTRATADA, conforme o estipulado pela Resolução da Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA (RDC nº 306 de 07 de Dezembro de 2004) e a Resolução CONAMA (358 de 29 de Abril de 2005) e outras que substituam ou complementarem as vigentes. O PGRSS deverá ser elaborado especificamente para cada Unidade da Rede Hospitalar em que a CONTRATADA forneça o serviço. O mesmo deverá ser apresentado e aprovado pela Comissão de Resíduo de Serviços de Saúde da respectiva Unidade;
- XI. Cumprir a Legislação Brasileira, implantando as Boas Práticas de Produção e de Prestação de Serviços e o sistema de Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle - APPCC;
- XII. Elaborar e manter atualizados os Manuais de Boas Práticas de Produção e de Procedimentos Operacionais Padronizados (POPs) de cada Unidade de Alimentação e Nutrição - UAN, de acordo com a RDC nº 275/2002 da ANVISA, apresentando-os aos NNDs em um prazo máximo de 90 dias, a partir do início da execução do Contrato;
- XIII. Ressarcir à CONTRATANTE quaisquer danos ou prejuízos causados em decorrência da execução do Contrato;
- XIV. Responsabilizar-se, de forma exclusiva, pelos danos causados a terceiros ou ao patrimônio da CONTRATANTE, em decorrência da execução do Contrato;
- XV. Submeter-se à fiscalização permanente dos Executores do Contrato designados pela CONTRATANTE.
- XVI. Fornecer todos os gêneros alimentícios de acordo com o Codex Alimentarius, utilizando produtos registrados nos Órgãos Competentes de acordo com o padrão de identidade e qualidade do produto;
- XVII. Utilizar gêneros alimentícios e produtos sanitizantes devidamente registrados nos órgãos competentes;
- XVIII. Substituir, imediatamente, gêneros alimentícios ou outros materiais fora das especificações de qualidade exigidas pela CONTRATANTE;
- XIX. Manter todas as instalações, áreas de trabalho, material de preparo e distribuição de alimentos em perfeito estado de limpeza, sanitização e desinfecção, utilizando produtos eficazes e registrados nos órgãos competentes;

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01/D: Meus documentos Contratos-Alimentação HRSM - DL Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/jls - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rj

**19** TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

**AUTENTICAÇÃO**

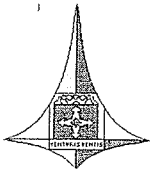
REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:36 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 0201130610120C026005133

Em Testemunho *mu* da verdade

Merita Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755

19 ab. Notas  
Goiânia - GO  
Merita Teixeira Rodrigues da Cunha





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- XX. Proceder sistematicamente o controle do nível de contaminação ambiental (superfícies, utensílios e equipamentos), seguindo legislações vigentes e/ou manuais elaborados pela Gerência de Nutrição;
- XXI. Assegurar condições de controle de avaliação microbiológica de todas as refeições, Nutrição Enteral e Fórmulas Infantis manipuladas, conforme legislações vigentes e manuais elaborados pela Gerência de Nutrição;
- XXII. Manter a qualidade e o custo dos serviços durante a execução de obras necessárias nas dependências destinadas à CONTRATADA (refeitório, copas, lactário e/ou laboratório enteral). Durante a execução de obras na cozinha do HRSM, a CONTRATADA deverá utilizar a cozinha central de sua propriedade para produção das refeições;
- XXIII. Fornecer refeições seguindo a tabela de horários abaixo, os quais poderão ser alterados mediante determinação do Núcleo de Nutrição e Dietética da Unidade:
- | REFEIÇÃO                                   | PACIENTES INTERNADOS     | SERVIDORES E FUNCIONÁRIOS                                      |
|--|--------------------------|--|
| DESJEJUM                                   | Das 07 às 09 horas       | Das 07 às 08 horas   |
| ALMOÇO                                     | Das 11h30min às 13 horas | Das 11h30min às 13h30min                                       |
| JANTAR                                     | Das 17h30min às 19 horas | Das 18h30min às 21 horas                                       |
| CEIA                                       | Das 20h30min às 21h30min | Das 21h30min às 23 horas                                       |
| MERENDA                                    | Das 14h30min às 15h30min | --   |
| COLAÇÃO                                    | Das 09h30min às 10 horas | --   |
| LANCHE (áreas fechadas + café dos setores) | --                       | Das 07 às 09 horas<br>Das 13 às 15 horas<br>Das 20 às 22 horas |
- XXIV. Prover os equipamentos, materiais permanentes, utensílios, vidrarias, louças e quaisquer outros insumos necessários à perfeita execução do objeto contratado, pertencentes às áreas de produção, refeitório, copas, lactário e/ou laboratório de nutrição enteral em complemento aos de propriedade das Unidades da Rede Hospitalar, substituindo imediatamente os que não estiverem em condições adequadas para uso. A relação de itens do ANEXO VII – Relação de Utensílios é sugestiva, devendo a CONTRATADA avaliar eventuais itens complementares e assumir total responsabilidade pela boa execução do Contrato;
- XXV. Arcar com todos os ônus referentes à instalação dos materiais citados no item XXIII, pertencentes a todas as áreas relacionadas;
- XXVI. Adquirir todo o gás de cozinha que utilizará na execução do fornecimento das refeições;
- XXVII. Realizar manutenção (preventiva e corretiva) e adequação das áreas físicas, equipamentos e utensílios destinados a execução do objeto do Contrato;
- XXVIII. Repor, imediatamente, os equipamentos e utensílios danificados, inclusive nos finais de semana e feriados;

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

8

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A. 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC010D: Meus documentos Contratos-Alimentação HRSM - DL Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/jbs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rly

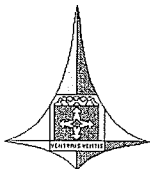
**1º TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO**  
**TABELIONATO TEIXEIRA NETO**

**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/08/2013 15:38:36 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011308101200026005 - 32

Em Testemunho \_\_\_\_\_ da verdade  
Martha Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- XXIX. Manter, durante toda a vigência do Contrato, as instalações físicas em perfeito estado de conservação;
- XXX. Entregar, ao término do Contrato, a área física e os equipamentos pertencentes ao patrimônio da CONTRATANTE, que tenham sido colocados a sua disposição, em perfeito estado de conservação, conforme laudo de vistoria emitido pelo setor competente da SES-DF, acompanhando a revogação da autorização de uso dada pela CONTRATANTE;
- XXXI. Obedecer às especificações dos manuais e/ou normas técnicas elaboradas pela CONTRATANTE e/ou legislação vigente quanto aos equipamentos, materiais permanentes, utensílios, vidrarias, louças e quaisquer outros insumos necessários à perfeita execução do objeto do Contrato, pertencentes às áreas de produção, refeitório, copas, lactário e/ou laboratório de nutrição enteral;
- XXXII. Fornecer alimentos e refeições a pacientes, acompanhantes, servidores e funcionários em utensílios de vidro, polipropileno, louça ou aço inoxidável, incluindo copos, garrafas, jarras para água, suco e leite, talheres (adequados aos tipos de preparações), galheteiros, bandejas, sopeiras, legumeiras, mamadeiras, pratos, xícaras, guardanapos;
- XXXIII. Fornecer alimentos e refeições em utensílios descartáveis com selo da ABNT (legumeira, prato, bandeja, copo, talheres e guardanapos) aos pacientes portadores de moléstias infecto-contagiosas, pacientes do Pronto Socorro, Unidade de Terapia Intensiva, queimados, transplantados, pacientes em isolamento, em Quimioterapia, em diálise (hemodiálise e diálise peritoneal), pacientes sob escolta, pacientes psiquiátricos e seus acompanhantes;
- XXXIV. Fornecer os utensílios (talheres) para pacientes e acompanhantes, acondicionados em sacos plásticos atóxicos, incluindo palito e guardanapo;
- XXXV. Fornecer alimentos utilizando utensílios adequados à condição clínica dos pacientes internados;
- XXXVI. Fornecer refeições acondicionadas em recipientes próprios e individualizados, legumeiras com divisão de compartimentos e/ou sopeiras, em bandejas de alta resistência e durabilidade. Aos pacientes portadores de moléstias infecto-contagiosas, pacientes do Pronto Socorro, Unidade de Terapia Intensiva, queimados, transplantados, pacientes em isolamento, em Quimioterapia, em diálise (hemodiálise e diálise peritoneal), pacientes sob escolta, pacientes psiquiátricos e sempre que solicitadas pelo NND, as refeições poderão ser acondicionadas em legumeiras descartáveis com divisão de compartimentos e com o selo da ABNT;
- XXXVII. Fornecer garrafa com água filtrada (um litro) e copo para cada paciente, bem como copo para o acompanhante, em cada período (manhã, tarde, noite) e sempre que solicitado pela CONTRATANTE. Para os pacientes portadores de moléstias infecto-contagiosas, pacientes de Pronto Socorro, pacientes de Unidades de Transplantados, Unidade de Terapia Intensiva, Queimados, em diálise (hemodiálise e diálise peritoneal) e em quimioterapia, pacientes sob escolta e pacientes psiquiátricos, fornecer 1 litro de água por paciente, em cada período, em recipientes descartáveis com tampa, acompanhados de copos descartáveis, ambos com selo da ABNT;

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº. Bloco A. 1º andar. Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NCM-10: Most documents/Contratos/Alimentação IIRSM - DI. Art. 24 - 060.002.586-2011.  
JAF/jvs - 11.04.2011 - Alterado em 20.03.2011 - rjh

1º TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

AUTENTICAÇÃO

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO

Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.

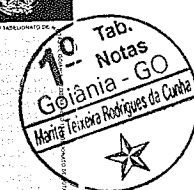
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:35 - U = 49

NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005131

Em Testemunho Maria Teixeira Rodrigues da Cunha da verdade

Maria Teixeira Rodrigues da Cunha

Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- XXXVIII. Fornecer mamadeiras de polipropileno com os respectivos bicos de silicone incolor e protetores devidamente esterilizados para fornecimento de fórmulas lácteas para as áreas de Pediatria de acordo com o Manual da SES/DF;
- XXXIX. Fornecer bicos de mamadeira especiais adequados para pacientes com patologias que assim requeiram;
- XL. Fornecer mamadeiras de material resistente à esterilização em autoclave;
- XLI. Substituir as mamadeiras e/ou bicos e/ou protetores que não se encontrarem em condições adequadas de uso ou por solicitação de nutricionista do NND;
- XLII. Fornecer material e produtos registrados nos órgãos competentes, adequados para desinfecção das mamadeiras;
- XLIII. Distribuir refeições e alimentos com meios próprios, de forma a que sejam servidos com apresentação e temperatura adequados e de acordo com as determinações vigentes;
- XLIV. Possuir carros térmicos para transporte e distribuição de refeições;
- XLV. Fornecer toalhas de mesa para refeitórios e cobre mancha, de tecido (algodão) e/ou jogo americano descartável sobre a toalha, guardanapos de papel e palito.
- XLVI. Fornecer as refeições nos refeitórios pelo sistema self-service com porcionamento do prato principal/opção protéica e da sobremesa, conforme ANEXO II, servida em bandeja lisa, devendo ser servidas com a temperatura adequada, de acordo com as normas vigentes;
- XLVII. Fornecer as refeições para pacientes no sistema de produção centralizada com distribuição no leito, seguindo o porcionamento do ANEXO II;
- XLVIII. Fornecer refeições em estrita observância aos elementos e porcionamentos estabelecidos no ANEXO II;
- XLIX. Recolher, em até 2 horas após o início da distribuição das refeições, todos os utensílios utilizados pelos pacientes e acompanhantes;
- L. Fornecer os recipientes internos e externos, os carrinhos para transporte de resíduos e os sacos utilizados para acondicionar os resíduos, conforme legislação vigente e/ou orientações da ANVISA;
- LI. Acondicionar o lixo de acordo com as normas da SES/DF, do SLU e da Secretaria do Meio Ambiente, em locais previamente determinados pela SES/DF;
- LII. Lavar e desinfetar o carro de transporte após o final de cada coleta e os recipientes de lixo diariamente ou conforme orientação da Comissão de Resíduos de Serviços de Saúde e do Núcleo de Infecção Hospitalar. O saco de lixo não poderá ser esvaziado ou reaproveitado;
- LIII. Manter quadro de pessoal treinado e especializado, em quantidade suficiente para atender ao número de refeições da Unidade Hospitalar para as quais fornecerá refeições ininterruptamente, arcando com todos os custos decorrentes e isentando a Secretaria de Saúde do Distrito Federal de qualquer responsabilidade;

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01-D-Meus documentos/Contratos/Alimentação IIRSM - DL Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/jvs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rhj

**TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO**  
**TABELIONATO TEIXEIRA NETO**

**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiania/GO - 12/06/2013 15:38:35 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005130

Em Testemunho: *Maria Teixeira Rodrigues* da vereadora  
Maria Teixeira Rodrigues da vereadora  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755

Tab. Notas - GO  
Goiânia - GO  
Maria Rodrigues da Cunha



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- LIV. Manter, permanentemente, profissional nutricionista capacitado para responder pela produção e fornecimento de refeições;
- LV. Ter Nutricionista para atender as seguintes tarefas: coordenar, comandar e fiscalizar o bom andamento dos fornecimentos contratados; cuidar da disciplina, controlar a frequência e a apresentação pessoal dos empregados;
- LVI. Prover a substituição imediata de funcionários em caso de folgas, faltas, férias, demissões, licenças e qualquer outro afastamento de pessoal da área técnica, operacional e administrativa, mantendo sempre o quadro de pessoal completo;
- LVII. Oferecer a todo profissional contratado treinamento adequado em sua área de atuação, devendo ser aprovado pela GENUT o conteúdo programático, a carga horária total e os profissionais que irão ministrar o treinamento;
- LVIII. Treinar e reciclar seus empregados periodicamente, devendo o cronograma e o conteúdo programático ser previamente informados à CONTRATANTE (Coordenação de Nutrição e GENUT);
- LIX. Montar as refeições para fornecimento a todos os pacientes valendo-se de profissionais devidamente treinados e exclusivos da cozinha, não sendo permitido que executem essa tarefa as coqueiras que realizam o fornecimento das refeições diretamente aos pacientes, devendo haver 1 coqueira para cada 25 refeições servidas.
- LX. Manter diariamente coqueiras/lactaristas devidamente treinadas, permanentes e exclusivas, nas áreas internas do lactário e/ou laboratório de nutrição enteral, inclusive no período noturno, adequadamente uniformizadas, em condição de saúde que atenda às legislações vigentes pertinentes a esta área, para higienização, esterilização, preparo e envase de fórmulas infantis e nutrição enteral;
- LXI. Manter coqueiras nas áreas externas do lactário e/ou laboratório de nutrição enteral, diariamente e em todos os turnos, para higienização e distribuição de fórmulas infantis e de nutrição enteral;
- LXII. Manter Técnico em Nutrição treinado para confecção dos rótulos de identificação de fórmulas infantis, nutrição enteral, conforme RDC nº 63 da ANVISA de 6 de julho de 2000 e água, no caso de o lactário e/ou o laboratório de nutrição enteral não estarem informatizados;
- LXIII. Fornecer às coqueiras do Lactário e/ou Laboratório de Nutrição Enteral vestuário que atenda rigorosamente às especificações do item "Vestuário", constante do Manual de Boas Práticas para Nutrição Enteral e para Lactário da CONTRATANTE;
- LXIV. Fornecer a seus empregados material e uniforme que atendam a todas as especificações técnicas da legislação vigente, bem como responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas decorrentes do fornecimento e substituí-los sempre que necessário;
- LXV. Manter os empregados identificados e uniformizados quando em trabalho; devendo substituir imediatamente aquele que for considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da CONTRATANTE;

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

11

Coordenação-Geral de Contratos/UG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01-12-Mous documentos Contratos Alimentação IIRSM - DI. Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAI/pls - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rly

19 TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

AUTENTICAÇÃO

REQUERENTE - CIAL/MARCO TULIO

Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.

Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:35 - U = 49

NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005129

Em Testemunho

Marina Teixeira Rodrigues da Costa

Rua 3 esq. C, Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- LXVI. Apresentar as folhas de pagamento, carteiras de trabalho, guias de recolhimento dos encargos previdenciários e quaisquer outros documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações sociais, trabalhistas e fiscais relativas ao objeto contratado e prestar todos os esclarecimentos necessários, sempre que solicitado pela CONTRATANTE;
- LXVII. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução do Contrato. A fiscalização ou o acompanhamento da execução do Contrato não exclui, nem reduz essa responsabilidade;
- LXVIII. Arcar com despesas decorrentes de qualquer infração praticada por seus empregados nas dependências da CONTRATANTE;
- LXIX. Apresentar para aprovação a escala diária e mensal dos funcionários do serviço à chefia do Núcleo de Nutrição e Dietética da Unidade da Rede Hospitalar, obedecendo as normas pertinentes ao Direito do Trabalho, com antecedência mínima de cinco dias do início de sua vigência;
- LXX. Permitir à CONTRATANTE, por intermédio dos executores operacionais do contrato, o acesso diário ao controle de frequência dos empregados;
- LXXI. Apresentar aos executores do Contrato, relatório técnico mensal das atividades (auditoria, custos, análise microbiológica, treinamento pessoal e outros que se fizerem necessários) realizado na Unidade da Rede Hospitalar;
- LXXII. Comunicar imediatamente ao Núcleo de Nutrição e Dietética, por escrito, qualquer anormalidade técnico-operacional de caráter urgente, que impeça ou comprometa a perfeita execução do Contrato e prestar os esclarecimentos e assistência necessária, se for o caso, em no máximo 48 horas;
- LXXIII. Fornecer equipamentos de proteção individual (EPIs) para os funcionários;
- LXXIV. Cumprir a legislação vigente e as normas, manuais e rotinas de Boas Práticas de Preparação de Nutrição Enteral (BPPNE) elaboradas pela CONTRATANTE, respeitando as atribuições e responsabilidades específicas da CONTRATADA;
- LXXV. Fornecer frascos descartáveis apropriados e acompanhados de equipo, ambos com certificado de qualidade;
- LXXVI. Garantir o controle de qualidade da Nutrição Enteral e de Fórmulas Infantis manipuladas. Os procedimentos de controle de qualidade deverão obedecer às legislações vigentes e manuais elaborados pela Gerência de Nutrição;
- LXXVII. Realizar mensalmente controle microbiológico das fórmulas de Nutrição Enteral, Fórmulas Infantis e da água utilizada no preparo da Nutrição Enteral, conforme Manual de Boas Práticas de Preparo de Nutrição Enteral da SES-DF;
- LXXVIII. Realizar semestralmente, ou sempre que se fizer necessário, controle microbiológico de ambiente e equipamentos do laboratório de Nutrição Enteral e Lactário;
- LXXIX. Disponibilizar profissional Nutricionista para visita quinzenal ao lactário/Laboratório de Nutrição Enteral da Unidade da Rede Hospitalar, sendo obrigatória a elaboração de

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

12

Coordenação-Geral de Contratos/UG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@snude.df.gov.br

NC01-DF: Meus documentos Contratos Alimentação IIRSM - DL Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/glv - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rjh





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



relatório de visita baseado em check-list elaborado pela GENUT, o qual deverá ser entregue aos NNDs;

- LXXX. Realizar, a serviço do Banco de Leite, com pessoal devidamente treinado, o envase do Leite Humano, em recipientes descartáveis (copos com tampa) fornecidos pela CONTRATANTE, de acordo com a legislação vigente;
- LXXXI. Apresentar, rotineiramente aos NNDs e sempre que solicitado pelos Nutricionistas da CONTRATANTE, as fichas técnicas de todas as preparações incluindo discriminações dos componentes, modo de preparo, rendimento e demais informações pertinentes;
- LXXXII. Elaborar, quadrimestralmente, cardápios obedecendo aos elementos constitutivos do ANEXO II, respeitando os princípios nutricionais para uma alimentação equilibrada e saudável, os princípios de Nutrição e Dietética e as cláusulas do Contrato. A CONTRATADA deverá apresentar cardápios para dietas normais, especiais e com alterações de consistência, de acordo com as necessidades apresentadas pela GENUT;
- LXXXIII. Apresentar para aprovação os cardápios e respectivas fichas técnicas de todas as preparações para cada quadrimestre com no mínimo 60 dias de antecedência para serem avaliados e aprovados pela GENUT, podendo esta alterar o prazo mínimo de antecedência, conforme necessidade;
- LXXXIV. Realizar análises da composição química (macro e micronutrientes: ferro, sódio, potássio, cálcio, Vitamina A, C e fibra) de quatro (04) dias dos cardápios de cada uma das dietas, devendo ser entregues à GENUT com no mínimo 45 dias de antecedência;
- LXXXV. Encarregar-se de fornecer os cardápios com descrição detalhada (ingredientes) das preparações e as fichas técnicas ao NND após aprovação pela GENUT;
- LXXXVI. Encarregar-se de afixar em local de fácil visualização, no refeitório, o cardápio do dia com a descrição (ingredientes) das preparações;
- LXXXVII. Elaborar cardápios diferenciados por ocasião de datas comemorativas, como por exemplo: peixe, bacalhau em substituição ao prato principal na Semana Santa; peru e pernil, compotas variadas, rabanada, frutas, farofa especial, arroz com passas, salpicão, ou maionese e suco natural ou refrigerante em Véspera de Natal, Natal, Véspera de Ano Novo e dia 01 de janeiro; canjica, bolo de fubá, de mandioca, pamonha e doces típicos em junho. Estes cardápios deverão ser aprovados previamente pela GENUT;
- LXXXVIII. Disponibilizar opções protéicas para o cardápio do refeitório, da seguinte maneira: quando o prato principal for constituído de peixe ou ave deverá haver opção de carne bovina; quando for constituído de carne bovina, vísceras e suína, a opção deverá ser de carne branca ou massa recheada com molho ou proteína de soja texturizada;
- LXXXIX. Possibilitar aos servidores e funcionários a substituição do prato principal/opção protéica por ovo, omelete ou peito de frango grelhado;
- XC. Obedecer rigorosamente os cardápios aprovados pela CONTRATANTE. Toda e qualquer modificação deverá ser comunicada ao NND da Unidade da Rede Hospitalar com 24 horas de antecedência, via memorando, sendo necessária a aprovação da mesma;
- XCI. Submeter à aprovação e liberação dos profissionais de Nutrição do NND uma amostra de todas as preparações a serem fornecidas;

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC0142-Meus documentos/Contratos/Alimentação IIRSM - DI, Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/jvs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rjg

**1º TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO**  
**TABELIONATO TEIXEIRA NETO**

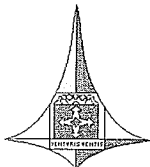
**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:34 - U = 49  
NR: SELO ELETRÔNICO - 02011306101200J26005127

Em Testemunha: *mk* da verdade  
Marita Teixeira Rodrigues da Cunha

Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- XCII. Atender, obrigatoriamente, às solicitações de substituição de cardápios para pacientes feitas pelos nutricionistas do NND, com limite de 3 (três) substituições por paciente por dia no desjejum, almoço e jantar e 1 (uma) substituição por paciente por dia para merenda e ceia;
- XCIII. Atender às solicitações extras que não constarem nos Mapas de Dietas em qualquer horário solicitado pelo NND da Unidade da Rede Hospitalar, como por exemplo em caso de retorno de exames e admissão de pacientes nas clínicas fora dos horários estabelecidos para o fornecimento de refeições, etc;
- XCIV. Modificar as preparações ou substituir gêneros alimentícios de acordo com as técnicas de preparo e padrão de qualidade exigidos;
- XCV. Fornecer a impressão dos mapas de solicitação de dietas, requisições extras, esquemas de dietas, mapas de setores para o fornecimento de café e etiquetas de identificação de legumeiras, rótulos de fórmulas enterais e água, fórmulas infantis e complementação por via oral na Unidade da Rede Hospitalar;
- XCVI. Apresentar, na fatura, levantamento mensal discriminado com número de refeições fornecidas para pacientes internados, acompanhantes, servidores e funcionários, bem como o levantamento referente ao consumo e aos custos com Nutrição Enteral da Unidade da Rede Hospitalar;
- XCVII. Disponibilizar caixas térmicas plásticas para o fornecimento de alimentos ou refeições que venham a ser transportadas, bem como veículo apropriado de acordo com a legislação vigente e utensílios adequados quando se fizer necessário.
- XCVIII. Manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, durante o período de vigência do contrato, para representá-la sempre que for necessário.

11.2. Os equipamentos e utensílios que estão em uso atualmente que são de propriedade de terceiros serão a esses restituídos.

11.3. A relação de equipamentos e utensílios que constam do patrimônio da CONTRATANTE e que poderão ser colocados à disposição da CONTRATADA, durante a vigência do Contrato, deverão ser devidamente obtidas na Visita Técnica;

11.4. É expressamente vedado à CONTRATADA:

- I. Utilizar, sob qualquer pretexto, serviços e dependências da CONTRATANTE que não para as finalidades previstas no Contrato;
- II. Transferir a terceiros, no todo ou em parte, as obrigações assumidas, sem prévia anuência da CONTRATANTE;
- III. Manter, contratar ou utilizar em seu quadro, servidores e/ou funcionários da CONTRATANTE, sob qualquer pretexto, na execução dos serviços;
- IV. Subcontratar empresa para execução do objeto desta Concorrência, exceto em caso específico, a critério da CONTRATANTE, e mediante sua expressa autorização, salvo no que tange ao laboratório de análises microbiológicas, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais;

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

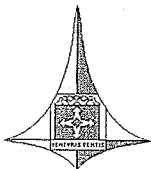
14

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF. CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01 D: Meus documentos Contratos Alimentação IHRM - DL Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/jvs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rjh

1º TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO  
AUTENTICAÇÃO  
REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:34 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005126  
Em Testemunho *mt* da verdade  
Marita Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

12.1. Toda e qualquer alteração deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, com amparo no art. 65 da Lei nº 8.666/93, vedada a modificação do objeto.

12.2. A alteração de valor contratual, decorrente do reajuste de preço, compensação ou penalização financeira, prevista no Contrato, bem como empenho de dotações orçamentárias suplementares, até o limite do respectivo valor, dispensa a celebração de aditamento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES**

13.1. O atraso injustificado na execução, bem como a inexecução total ou parcial do Contrato sujeitará a Contratada à multa prevista na Justificativa de Dispensa de Licitação, descontada da garantia oferecida ou judicialmente, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87, da Lei nº. 8.666/93, facultada ao Distrito Federal, em todo caso, a rescisão unilateral.

13.2. Das Espécies de Sanções Administrativas previstas no Decreto nº 26.851, de 30/05/2006:

I. As proponentes que não cumprirem integralmente a obrigação contratual assumidas, garantida a prévia defesa, estão sujeitas às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação, e impedimento de contratar com a Administração do Distrito Federal;
- d) Declaração, de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada;
- e) As sanções previstas nos subitens a), c) e d) poderão ser aplicadas juntamente com a do subitem b), facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

13.2. Da Multa:

- I. 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 9,9%, que corresponde a até 30 (trinta) dias de atraso;
- II. 0,66 % (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado, desde o primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplente, em caráter excepcional, e a critério do órgão contratante, quando o atraso ultrapassar 30 (trinta) dias;

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

15

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº. Bloco A. 1º andar. Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01-D:Meus documentos/Contratos/Alimentação IRRSM - DI. Art. 24 - 060.002.586-2011.  
IAJjhs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rjg

**12 TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO**  
**TABELIONATO TEIXEIRA NETO**

**AUTENTICAÇÃO**

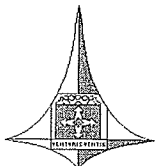
REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:34 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005125

En: Testemunho MC da verdade

Marita Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755







GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



- III. 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato/nota de empenho, por descumprimento do prazo de entrega, sem prejuízo da aplicação do disposto nos subitens I e II;
- IV. 15% (quinze por cento) em caso de recusa injustificada do adjudicatário em assinar a nota de empenho/contrato ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, recusa parcial ou total na entrega do material, recusa na conclusão do serviço, ou rescisão da nota de empenho/contrato, calculado sobre a parte inadimplente;
- V. Até 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato/Nota de Empenho, pelo descumprimento de qualquer cláusula da Nota de Empenho/Contrato, exceto prazo de entrega.
- VI. A multa será formalizada por simples apostilamento contratual, na forma do art. 65, § 8º, da Lei nº 8.666, de 193 e será executada após regular processo administrativo, oferecido ao contratado a oportunidade de defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nos termos do § 3º do art. 86 da Lei nº 8.666, de 1993, observada a seguinte ordem:
- a) Mediante desconto no valor da garantia depositada da respectiva nota de empenho/contrato;
  - b) Mediante desconto no valor das parcelas devidas ao contratado;
  - c) Mediante procedimento administrativo ou judicial de execução.
- VII. Se o valor da multa não for pago, ou depositado no **Banco de Brasília, Agência 238 – Conta Corrente 000422-0 - Fundo de Saúde/SES**, em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou inscrito como Dívida Ativa do Distrito Federal e cobrado judicialmente.
- VIII. Sempre que a multa ultrapassar os créditos do contratado e/ou garantias, o seu valor será atualizado, a partir da data da aplicação da penalidade, pela variação do Índice Geral de Preços - Mercado (IGP-M), da Fundação Getúlio Vargas.
- IX. O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução da nota de empenho/contrato, se dia de expediente normal na repartição interessada, ou no primeiro dia útil seguinte.
- X. Em despacho, com fundamentação sumária, poderá ser relevado:
- a) O atraso não superior a 5 (cinco) dias;
  - b) A execução de multa cujo montante seja inferior ao dos respectivos custos de cobrança.
- XI. A multa poderá ser aplicada cumulativamente com outras sanções, segundo a natureza e a gravidade da falta cometida, consoante o previsto no item 13.2., e) e observado o princípio da proporcionalidade.
- XII. Decorridos 30 (trinta) dias de atraso, a nota de empenho e/ou contrato deverão ser cancelados e/ou rescindidos, exceto se houver justificado interesse da unidade

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

16

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01FD-Meus documentos Contratos Alimentação HRSM - DI, Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JA3jghx - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rhy

10 TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

AUTENTICAÇÃO

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:33 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005124

Em Testemunho \_\_\_\_\_ da verdade  
Martha Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



contratante em admitir atraso superior a 30 (trinta) dias, que será penalizado na forma do item II;

XIII. A sanção pecuniária prevista no item IV não se aplica nas hipóteses de rescisão contratual que não ensejam penalidades.

13.3. Do Direito de Defesa:

- I. É facultado ao interessado interpor recurso contra a aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da respectiva notificação. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade;
- II. Na contagem dos prazos estabelecidos pelo Decreto nº 26.851, de 30/05/2006, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário; só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade;
- III. Assegurado o direito à defesa prévia e ao contraditório, e após o esgotamento da fase recursal, a aplicação da sanção será formalizada por despacho motivado, cujo extrato deverá ser publicado no Diário Oficial do Distrito Federal, devendo constar:
  - a) A origem e o número do processo em que foi proferido o despacho;
  - b) O prazo do impedimento para licitar e contratar;
  - c) O fundamento legal da sanção aplicada;
  - d) O nome ou a razão social do punido, com o número de sua inscrição no Cadastro da Receita Federal.
  - e) Após o julgamento do(s) recurso(s), ou transcorrido o prazo sem a sua interposição, a autoridade competente para aplicação da sanção providenciará a sua imediata divulgação;
  - f) Ficam desobrigadas do dever de publicação no Diário Oficial do Distrito Federal as sanções aplicadas com fundamento nos subitens 5.1.1 e 5.1.2, as quais se formalizam por meio de simples apostilamento, na forma do art. 65, §8º, da Lei nº 8.666, de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA DISSOLUÇÃO**

14.1. O Contrato poderá ser dissolvido de comum acordo, bastando, para tanto, manifestação escrita de uma das partes, com base no art. 79 da Lei nº 8.666/93, sem interrupção do curso normal da execução do Contrato.

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

17

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC01 D- Meus documentos/Contratos-Alimentação/HRSM - DI, Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JA/rlvs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rly

10 TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

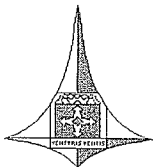
**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:33 - U = 49  
NR: SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005123

Em Testemunho *ml* da verdade

Marile Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755





**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO**

15.1. O Contrato poderá ser rescindido por ato unilateral da Contratante, reduzido a termo no respectivo processo, na forma prevista no Edital, observado o disposto no Art. 78 da Lei nº 8.666/93, sujeitando-se a Contratada às consequências determinadas pelo Art. 80 desse diploma legal, sem prejuízo das demais sanções cabíveis, ou após conclusão do processo licitatório regular para a presente contratação emergencial.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS DÉBITOS COM A FAZENDA PÚBLICA**

16.1. Os débitos da Contratada para com o Distrito Federal, decorrentes ou não do Ajuste, serão inscritos em Dívida Ativa e cobrados mediante execução na forma da legislação pertinente, podendo, quando for o caso, ensejar a rescisão unilateral do Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO EXECUTOR DO CONTRATO E ENTREGA DO OBJETO**

17.1. O Distrito Federal, por meio da Secretaria de Estado de Saúde, designará Executor (es) para o Contrato, que desempenhará (ão) as atribuições previstas nas Normas de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil.

17.2. Os executores operacionais titulares dos Contratos serão o detentor do cargo de Diretor Regional de Saúde de Santa Maria conjuntamente com o Chefe do Núcleo de Nutrição e Dietética do HRSM e 3 representantes da GENUT.

17.3. A execução do objeto do Contrato será acompanhada pelos executores do Contrato que anotarão em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, além das atribuições contidas nas Normas de Execução Orçamentária e Financeira.

17.4. Além de suas atribuições regimentais compete aos executores: supervisionar, fiscalizar e acompanhar a execução do presente Contrato; realizar os controles de custo e estatístico, apresentando relatórios mensais à GENUT; apresentar relatórios à GENUT no decorrer da execução quando constatar irregularidade ou ao término do Contrato.

17.5. Os serviços deverão ser iniciados no prazo consignado no pedido de prestação de serviço.

17.6. Não serão aceitos pedidos de prorrogação de prazo para o início do serviço, exceto em situações devidamente comprovadas de caso FORTUITO OU FORÇA MAIOR (inciso XVII, artigo 78 da Lei 8.666/93);

17.7. O objeto do Contrato/Nota de Empenho será recebido:

- a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do serviço com a especificação, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 10 (dez) dias;
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação

"BRASÍLIA – PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

18

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A. 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

Nº 01/D: Meus documentos/Contratos/Alimentação HRSM - DI, Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAJ/jks - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rjb

10 TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

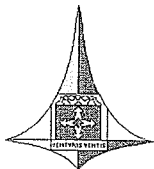
**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:33 - U = 49  
NR: SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005122

Em Testemunho \_\_\_\_\_ da verdade  
Marilei Teixeira Rodrigues da Cunha

Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755

Tab. Notas  
Goiânia - GO  
Marilei Teixeira Rodrigues da Cunha



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE



17.9. A Administração rejeitará no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com o edital e o contrato/nota de empenho;

17.10. A(s) proponente(s) ficará(ão) obrigada(s) a realizar a prestação dos serviços descrito(s) no(s) Anexo(s), no preço e no prazo proposto, para os quais tenha(m) sido considerada(s) vencedora(s), no local indicado, sem que isso implique em acréscimo nos preços constantes das propostas.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA PUBLICAÇÃO E DO REGISTRO**

18.1. A eficácia do Contrato fica condicionada à publicação resumida do instrumento pela Contratante, na Imprensa Oficial, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, após o que providenciará o registro do instrumento.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO**

19.1. Fica eleito o foro de Brasília, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser, para dirimir controvérsias oriundas da execução deste Contrato.

Brasília, 20 de maio de 2011.

**RAFAEL DE AGUIAR BARBOSA**  
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL

**WALMIR GARCIA VALENTE**  
CIAL - COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE ALIMENTOS LTDA

**TESTEMUNHAS:**

(Ass.)

Ana Paula Andrade Pontes  
Fórmula Administrativa  
Matrícula 179.634-8

(Nome)

(Ass.)

(Nome) Heloísa Lopes Alves

**ANEXO I**

**ESTIMATIVA FORNECIMENTO MENSAL MÉDIO**

"BRASÍLIA - PATRIMÔNIO CULTURAL DA HUMANIDADE"

19

Coordenação-Geral de Contratos/UAG/SES-DF  
SAIN Parque Rural s/nº, Bloco A, 1º andar, Asa Norte - Brasília/DF, CEP. 70.086-900  
Fone/Fax: (61) 3348-6168 / 6171 / 6241  
E-mail: contratos@saude.df.gov.br

NC010-Doc:Meus documentos/Contratos/Alimentação HRSM - DL Art. 24 - 060.002.386-2011.  
JAB/hrs - 11.04.2011 - Alterado em 20.05.2011 - rj5

1º TABELIONATO DE NOTAS DE GOIÂNIA - GO  
TABELIONATO TEIXEIRA NETO

**AUTENTICAÇÃO**

REQUERENTE - CIAL / MARCO TULIO  
Certifico que a fotocópia confere com o documento apresentado.  
Goiânia/GO - 12/06/2013 15:38:32 - U = 49  
NR. SELO ELETRÔNICO - 02011306101200026005121

Em Testemunho da verdade  
Marita Teixeira Rodrigues da Cunha  
Rua 3 esq. c/ Rua 14 - Setor Oeste - Fones (62) 3526-3777 / 3526-3755

1º Tab. Notas  
Goiânia - GO  
Marita Teixeira Rodrigues da Cunha

## ANEXO I

### ESTIMATIVA FORNECIMENTO MENSAL MÉDIO

Tabela 1: Estimativa de fornecimento médio mensal de refeições aos Pacientes, Acompanhantes, Servidores e Funcionários do HRSM conforme o tipo de dieta:

Clientela/tipo de refeição	Média mensal
<b>DIETA PARA PACIENTE - FRACIONADA NORMAL</b>	
Desjejum	1.000
Almoço	713
Merenda	700
Jantar	700
Ceia	700
<b>DIETA PARA PACIENTE - FRACIONADA ESPECIAL</b>	
Desjejum	6.030
Almoço	6.052
Merenda	5.800
Jantar	6.021
Ceia	6.000
<b>DIETA PARA PACIENTE - FRACIONADA PEDIATRIA</b>	
Desjejum	90
Almoço	95
Merenda	90
Jantar	93
Ceia	93
<b>DIETA PARA PACIENTE - LÍQUIDA</b>	
Desjejum	312
Colação	308
Almoço	320
Merenda	310
Jantar	322
Ceia	320
<b>DIETA PARA ACOMPANHANTE - PADRONIZADA</b>	
Desjejum	3.120
Almoço	3.090
Jantar	3.009
<b>DIETA PARA ACOMPANHANTE - FRACIONADA</b>	
Desjejum	149
Almoço	145
Merenda	138
Jantar	147
Ceia	129
<b>REFEIÇÕES REFEITÓRIO PARA SERVIDORES E FUNCIONÁRIOS</b>	
Desjejum	3.720
Almoço	9.000
Jantar	4.650
Ceia	3.060