

**PREGÃO ELETRÔNICO 094/2010**

**Processo: 00028.000245/2010-17**

**ÍNDICE**

<b>1. OBJETO.....</b>	<b>1</b>
<b>2. ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DO CERTAME .....</b>	<b>1</b>
<b>3. PARTICIPAÇÃO.....</b>	<b>2</b>
<b>4. CREDENCIAMENTO.....</b>	<b>2</b>
<b>5. ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS.....</b>	<b>2</b>
<b>6. RECEPÇÃO E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS .....</b>	<b>4</b>
<b>7. FORMULAÇÃO DOS LANCES.....</b>	<b>4</b>
<b>8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS .....</b>	<b>5</b>
<b>9. HABILITAÇÃO.....</b>	<b>6</b>
<b>10. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO.....</b>	<b>7</b>
<b>11. ESCLARECIMENTOS .....</b>	<b>7</b>
<b>12. RECURSOS.....</b>	<b>8</b>
<b>13. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA .....</b>	<b>8</b>
<b>14. ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO DE QUANTIDADE.....</b>	<b>8</b>
<b>15. CONDIÇÕES APÓS HOMOLOGAÇÃO.....</b>	<b>8</b>
<b>16. LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA .....</b>	<b>9</b>
<b>17. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES.....</b>	<b>10</b>
<b>18. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.....</b>	<b>10</b>
<b>19. SANÇÕES .....</b>	<b>12</b>
<b>20. DISPOSIÇÕES FINAIS.....</b>	<b>13</b>

**ANEXOS**

<b>I – TERMO DE REFERÊNCIA.....</b>	<b>16</b>
<b>II – PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE PREÇOS .....</b>	<b>20</b>



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
CASA CIVIL  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DIRETORIA DE RECURSOS LOGÍSTICOS  
COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÃO E CONTRATO

**EDITAL**

**PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 094/2010**

**PROCESSO Nº 00028.000245/2010-17**

A Presidência da República, mediante o pregoeiro designado pela Portaria nº 045, de 09 de fevereiro de 2010, da Diretoria de Recursos Logísticos da Secretaria de Administração da Casa Civil da Presidência da República, publicada na Seção 2 do Diário Oficial da União, de 10 de fevereiro de 2010, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade **Pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço**. O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá, integralmente, a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, os Decretos nºs 5.450, de 31 de maio de 2005, e 6.204, de 05 de setembro de 2007, a IN MARE nº 05, de 21 de julho de 1995, e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, bem como pelas normas e condições estabelecidas no presente Edital.

**1. OBJETO**

**1.1** A presente licitação tem por objeto a seleção de empresa para fornecimento de químicos e papéis fotográficos, conforme especificações constantes do **Termo de Referência – Anexo I** deste Edital.

**2. ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DO CERTAME**

**2.1.** A sessão pública do pregão, na forma eletrônica, terá início com a divulgação das propostas de preços recebidas e início da etapa de lances, no endereço eletrônico, dia e horário abaixo discriminados:

**ENDEREÇO ELETRÔNICO:** [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)

**DATA:** 12 de Novembro de 2010

**HORÁRIO:** 10:00 h (horário de Brasília/DF)

**UASG:** 110001

**2.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos horários e endereço eletrônico anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

### 3. PARTICIPAÇÃO

**3.1.** Poderão participar deste Pregão, na forma eletrônica, os interessados que estiverem previamente credenciados perante o provedor do sistema eletrônico e com o registro atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do sítio [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), e **satisfaçam as disposições contidas nos incisos I e II do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.**

**3.2.** Não poderão participar deste pregão, na forma eletrônica, as pessoas jurídicas:

**3.2.1.** em processo de recuperação judicial ou falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

**3.2.2.** que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;

**3.2.3.** inadimplentes em obrigações assumidas com a Presidência da República;

**3.2.4.** que estejam reunidas em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição; e

**3.2.5.** estrangeiras que não funcionem no País.

### 4. CREDENCIAMENTO

**4.1.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, no sítio [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

**4.2.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão, na forma eletrônica.

**4.3.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Presidência da República, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

### 5. ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS

**5.1.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**5.2.** Incumbirá ainda ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**5.3.** A participação no pregão eletrônico ocorrerá mediante utilização da chave de identificação e de senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta **com o preenchimento dos valores unitário e total do(s) item(ns).**

**5.4.** Após a divulgação do Edital, no endereço eletrônico, os licitantes deverão encaminhar proposta com a descrição detalhada e o preço ofertado até a data e hora marcadas para a abertura da sessão, às

**10:00 h do dia 12 de novembro de 2010**, horário de Brasília, exclusivamente por meio do sistema eletrônico – [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) - quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.

**5.5.** No momento da elaboração e envio da proposta o licitante deverá selecionar por meio do sistema eletrônico as seguintes declarações:

**5.5.1.** que cumpre os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, em seu Art. 34, declarando que a Empresa/Cooperativa está **apta** a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.

**5.5.2.** que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como de que cumpre plenamente os **requisitos de habilitação** definidos no Edital;

**5.5.3.** de que até a presente data **inexistem fatos impeditivos para a habilitação** no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores; e

**5.5.4.** para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, **que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos**, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

**5.5.5.** de Elaboração Independente de Proposta, conforme a Instrução Normativa Nº 2 de 16 de setembro de 2009 da SLTI/MP.

**5.6.** As declarações mencionadas nos **subitens anteriores** serão visualizadas pelo pregoeiro na fase de habilitação, quando serão impressas e anexadas aos autos do processo, não havendo necessidade de envio por meio de fax ou outra forma.

**5.7.** Até a abertura da sessão, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

**5.8.** Ao cadastrar sua proposta no sítio do Sistema Comprasnet o licitante deverá, detalhar a especificação do objeto. Para o detalhamento deverá ser utilizado o campo **“Descrição detalhada do objeto ofertado”**.

**5.9.** A proposta de preços do licitante vencedor contendo as especificações detalhadas do objeto ofertado deverá ser formulada com base na **Planilha de Composição de Preços – Anexo II** (Proposta Comercial) deste Edital e enviada por meio do fac-símile **(61) 3411-3425 ou 3411-3395**, no prazo de até **02 (duas) horas, contado a partir da solicitação do pregoeiro via chat**, em conformidade com o melhor lance ofertado, com posterior encaminhamento do original, no prazo máximo de **02 (dois) dias úteis**, contados a partir da data de encerramento da Sessão Pública. A Proposta deverá conter:

**5.9.1.** Especificação clara e completa dos materiais licitados, indicando todos os seus elementos, observadas as especificações constantes do **Termo de Referência - Anexo I** do Edital, sem conter alternativas de preços, ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

**5.9.2.** Preços unitário e total do(s) item(ns) cotado(s), expreso(s) em R\$ (reais), com aproximação de até duas casas decimais.

**5.9.3.** Prazo de validade da proposta de **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

**5.9.4.** Prazo de **validade do material mínima de 02 (dois) anos**, contados a partir da data do recebimento do material, sem qualquer ônus adicional para a Presidência da República.

**5.9.5.** Declaração expressa de estarem incluídos no preço cotado todos os impostos, taxas, fretes, seguros, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes sobre o objeto deste pregão, nada mais sendo lícito pleitear a esse título.

**5.9.6.** Razão social, o CNPJ, a referência ao número do Edital do pregão, na forma eletrônica, dia e hora de abertura, o endereço completo, bem como o número de sua conta corrente, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos.

**5.9.7.** Meios de comunicação disponíveis para contato, como por exemplo: telefone, fac-símile, e-mail, etc.

**5.10.** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes.

**5.11.** A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte do proponente das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**5.12.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências do presente Edital e seus Anexos, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis.

**5.13.** O preço proposto deverá ser **fixo e irrevogável**, sendo desclassificada a proposta que contiver condições de reajuste.

**5.14.** O preço proposto será de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**5.15.** A omissão de qualquer despesa necessária ao perfeito cumprimento do objeto deste certame será interpretada como não existente ou já incluída no preço.

## **6. RECEPÇÃO E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**6.1.** A partir das **10:00 h do dia 12 de novembro de 2010**, data e horário previstos no **Item 2.1** deste Edital e, em conformidade com o **Item 5.4**, terá início a sessão pública do **Pregão, na forma eletrônica, nº 094/2010**, com a divulgação das propostas de preços recebidas e início da Etapa de Lances.

## **7. FORMULAÇÃO DOS LANCES**

**7.1.** Iniciada a fase competitiva, os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**7.2.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**7.3.** Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance registrado pelo próprio proponente, podendo este ser superior ao menor preço registrado no sistema.

**7.4.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**7.5.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

**7.6.** No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos sem prejuízo dos atos realizados.

**7.6.1.** Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão do pregão, na forma eletrônica, será suspensa e reiniciará somente após comunicação aos participantes no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

**7.7.** No caso de desconexão, cada licitante deverá de imediato, sob sua inteira responsabilidade, providenciar sua conexão ao sistema.

**7.8.** A etapa de lances da Sessão Pública será encerrada por decisão do pregoeiro.

**7.9.** O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até **30 (trinta) minutos**, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**7.10.** Após o encerramento da etapa de recepção de lances na Sessão Pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta.

**7.10.1.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

## **8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**8.1.** Na análise da proposta de preços será verificado o atendimento de todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**8.2.** Analisada a aceitabilidade do preço obtido, o pregoeiro divulgará o resultado do julgamento das propostas de preços.

**8.3.** O julgamento das propostas será pelo critério de **MENOR PREÇO TOTAL POR ITEM** e levará em consideração para a aceitabilidade da proposta os preços estimados pela Administração, constante no **Item 3, do Termo de Referência – Anexo I**, deste Edital.

**8.4.** No caso de equivalência de valores das propostas, sem oferta de lances, será realizado sorteio na forma do art. 45, § 2º da Lei nº 8.666/93, para o qual todos os licitantes serão convocados via chat no sistema COMPRASNET.

**8.5.** Se a proposta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

**8.5.1.** Ocorrendo a situação referida no **subitem anterior**, o pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

## **9. HABILITAÇÃO**

**9.1.** Após o encerramento da fase de lances e aceitação da proposta, o pregoeiro procederá à verificação da habilitação do licitante classificado em primeiro lugar.

**9.2.** A habilitação do licitante será verificada por meio de consulta ao SICAF, nos documentos por ele abrangidos (Documentação obrigatória), confirmados por consulta *on-line* nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissoras de certidões constitui meio legal de prova.

**9.3.** Além da regularidade da documentação já abrangida pelo SICAF, serão visualizadas e impressas as Declarações cadastradas pelo licitante no sistema Comprasnet, conforme **Item 5.5**.

**9.4.** Todos os documentos deverão estar em nome do licitante. Se o licitante for matriz, os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, se for filial, os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, salvo aqueles que, por sua natureza, comprovadamente, são emitidos em nome da matriz.

**9.5.** A documentação não abrangida pelo SICAF deverá ser apresentada por uma das seguintes formas:

**9.5.1.** em original;

**9.5.2.** por qualquer processo de cópia, exceto por fac-símile, autenticada por Servidor da Administração, devidamente qualificado ou por Cartório competente; ou

**9.5.3.** publicação em órgão da Imprensa Oficial.

**9.6.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, **mesmo que presente alguma restrição**.

**9.6.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de até **02 (dois) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração para tal regularização.

**9.6.2.** A documentação de comprovação da regularidade fiscal deverá ser encaminhada via Fax (61) 3411-3425 ou 3411-3395, dentro do prazo estabelecido no subitem anterior.

**9.6.3.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no **subitem 9.6.1**, implicará

decadência do direito à contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**9.7.** A empresa habilitada deverá, no prazo de até **02 (dois) dias úteis**, contado a partir da data de encerramento da Sessão Pública encaminhar original ou cópia autenticada de todos os documentos remetidos via Fax, para a **Presidência da República, Palácio do Planalto, Anexo III, Ala “A”, Sala 207, em Brasília-DF, CEP 70150-900**, em envelope fechado e rubricado no fecho, com os seguintes dizeres em sua parte externa e frontal:

**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
CASA CIVIL  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DIRETORIA DE RECURSOS LOGÍSTICOS  
COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÃO E CONTRATO  
ASSESSORIA TÉCNICA DE LICITAÇÃO  
PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 094/2010**

**9.8.** No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

**9.9.** Em caso de inabilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

**9.10.** Será declarado vencedor o licitante que apresentar o **MENOR PREÇO TOTAL POR ITEM** e que cumpra todos os requisitos de habilitação.

## **10. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**10.1** Até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, na forma eletrônica.

**10.2** A apresentação de impugnação ao presente Edital deverá ser protocolada, de segunda a sexta-feira, das **09:00h às 12:00h e das 14:00h às 17:00h**, na **Assessoria Técnica de Licitação, situada na sala 207, do Anexo III, ALA “A” do Palácio do Planalto**, até às **17:00h do dia 09 de novembro de 2010**.

**10.3** Caberá ao pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de **24 horas**.

**10.4** Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## **11. ESCLARECIMENTOS**

**11.1** Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverão ser enviados ao pregoeiro até **03 (três dias) úteis** anteriores à data fixada para a abertura da Sessão Pública, ou seja, até o dia **08 de novembro de 2010**, em horário comercial, exclusivamente por meio eletrônico via Internet, no endereço eletrônico **[cpl@planalto.gov.br](mailto:cpl@planalto.gov.br)**.



**11.2** Não serão conhecidos os pedidos de esclarecimentos enviados fora do prazo estabelecido no **subitem anterior**.

## **12. RECURSOS**

**12.1** Existindo intenção de interpor recurso, o licitante deverá manifestá-la ao pregoeiro por meio eletrônico – sistema Comprasnet - em campo próprio, explicitando sucintamente suas razões, imediatamente após a divulgação do vencedor do certame de que trata este Edital.

**12.2** Caso a intenção de recurso seja aceita, será concedido ao licitante prazo de **03 (três) dias** para apresentação das razões de recurso, por meio eletrônico (Comprasnet).

**12.2.1** Não serão conhecidos os recursos interpostos fora do meio eletrônico - sistema Comprasnet.

**12.3** Os demais licitantes ficam, desde logo, intimados para, querendo, apresentar contra-razões em igual prazo, por meio eletrônico (Comprasnet), que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**12.4** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**12.5** O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.6** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na **Assessoria Técnica de Licitação, Anexo III, Ala “A” do Palácio do Planalto, Sala 207**, em Brasília – DF, nos dias úteis no horário de **09:00h às 12:00h e de 14:00h às 17:00h horas**. Não serão reconhecidos os recursos interpostos enviados por fac-símile ou com os respectivos prazos legais vencidos.

## **13. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**13.1** O valor da contratação está estimado em **R\$ 31.757,21 (trinta e um mil setecentos e cinquenta e sete reais e vinte e um centavos)**.

**13.2** Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta do **Programa de Trabalho Resumido: 000947; Natureza de Despesa: 33.90.30**.

## **14. ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO DE QUANTIDADE**

**14.1** No interesse da Presidência da República, o objeto deste ato convocatório poderá ser acrescido ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação, salvo as supressões além desse limite, por acordo entre as partes, conforme disposto no artigo 65, §§ 1º e 2º, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

## **15. CONDIÇÕES APÓS HOMOLOGAÇÃO**

**15.1.** Findo o processo licitatório o licitante vencedor regularmente convocado, terá o prazo de **05 (cinco) dias**, para retirar a nota de empenho.

**15.1.1.** Antes da emissão da nota de empenho, A Presidência da República realizará consulta *on line* ao SICAF e ao Cadastro Informativo dos créditos não quitados – CADIN, a fim de verificar a regularidade da licitante vencedora.

**15.1.2.** Caso o licitante vencedor não atenda ao prazo previsto no **Item 15.1**, ensejar-se-á aplicação da sanção estabelecida no **Item 19.1.1**, deste Edital, bem como a regra contida no art. 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

**15.2.** Até a retirada da nota de empenho, a proposta do licitante vencedor poderá ser desclassificada se a Presidência da República tiver conhecimento de fato desabonador a sua habilitação, conhecido após o julgamento.

**15.3.** Ocorrendo a desclassificação da proposta do licitante vencedor por fatos referidos no item anterior, a Presidência da República poderá convocar os licitantes remanescentes observando a ordem final de classificação das propostas.

**15.4.** Ao licitante vencedor serão aplicadas, quando for o caso, as penalidades previstas nas Leis nº 8.666/93 e 10.520/02, além das previstas neste edital.

## **16. LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**16.1.** Os materiais, objeto desta licitação, deverão ser entregues no prazo máximo de **15 (quinze) dias** corridos, a contar da data do recebimento da Nota de Empenho, em acondicionamento novo, lacrado e de acordo com as especificações do Termo de Referência (Anexo I), no Almoxarifado da Coordenação de Patrimônio e Suprimento/COPAT, situado na avenida N-2 Norte, fundos do Palácio do Planalto, em Brasília-DF, CEP 70150-900, em horário comercial de 08:00h às 12:00 e das 14:00 às 18:00h.

**16.2.** Os materiais deverão ter prazo de validade **mínima de 02 (dois) anos**, contados a partir da data do seu recebimento.

**16.3.** Somente será permitido material novo de acordo com o especificado, não se admitindo, sob qualquer hipótese, material defeituoso, fora do padrão ou de qualidade duvidosa.

**16.4.** Os materiais deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa integridade destes durante o transporte.

**16.5.** Na hipótese de constatação de anomalias que comprometam a utilização adequada dos materiais, os mesmos serão rejeitados, no todo ou em parte, conforme dispõe o art. 76, da Lei nº 8.666/93, sem qualquer ônus para a Presidência da República.

**16.6.** Os materiais serão recebidos pelo Almoxarifado da Coordenação de Patrimônio e Suprimentos e, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, será verificada sua conformidade com a proposta e o Termo de Referência (Anexo I), por um representante da Secretaria de Imprensa/Secretaria de Comunicação/Presidência da República.

**16.7.** Na eventualidade de serem apontados defeitos ou imperfeições que impeçam o recebimento do material, no todo ou em parte, os materiais e a nota fiscal ficarão à disposição da licitante vencedora, no mesmo local de entrega, para serem retirados no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, a fim de serem sanados os defeitos e/ou imperfeições ou serem substituídos no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**.

## 17. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

### 17.1. Caberá ao licitante vencedor:

**17.1.1.** Cumprir todas as exigências constantes do Edital e seus Anexos.

**17.1.2.** Entregar os materiais de acordo com as especificações constantes do **Termo de Referência – Anexo I**, não se admitindo quaisquer modificações sem a prévia autorização da Presidência da República.

**17.1.3.** Entregar os materiais no local, prazo e condições conforme disposto no **Item 16**;

**17.1.4.** Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que venham a ser exigidas por força da lei, ligadas ao cumprimento do Termo de Referência;

**17.1.5.** Responder por quaisquer danos ou prejuízos causados à Presidência da República ou a terceiros, decorrentes da entrega do material, seja a que título for.

**17.1.6.** Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto da licitação, sem prévia autorização da Presidência da República.

**17.1.7.** Prestar esclarecimentos à Presidência da República sobre eventuais atos ou fatos desabonadores noticiados que o envolvam, independente de solicitação.

### 17.2 Caberá à Presidência da República:

**17.2.1.** Acompanhar o fiel cumprimento das obrigações assumidas.

**17.2.2.** Acompanhar a entrega do material em conformidade com o **Termo de Referência – Anexo – I**.

**17.2.3.** Proporcionar todas as facilidades necessárias à entrega dos materiais adquiridos.

**17.2.4.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo(s) licitante(s) vencedor(es) com relação ao objeto desta licitação.

**17.2.5.** Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

## 18. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**18.1.** O pagamento será creditado em nome do licitante vencedor, mediante ordem bancária em conta corrente por ele indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste Edital, após a efetiva entrega e aceite dos materiais, no prazo de até **10 (dez) dias**, contado a partir da data final do período de adimplemento, mediante apresentação, aceitação e atesto nos documentos hábeis de cobrança.

**18.1.1.**O pagamento mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária será realizado, desde que o contratado efetue cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

**18.1.2.**Para execução dos pagamentos de que tratam os **Itens 18.1 e 18.1.1**, o licitante vencedor deverá fazer constar da nota fiscal correspondente, emitida, sem rasura, em letra legível em nome da **Secretaria de Administração da Presidência da República, CNPJ nº 00.394.411/0001-09**, o nome do banco, o número de sua conta bancária e a respectiva agência.

**18.1.3.**Caso o licitante vencedor seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, a devida comprovação a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**18.1.4.**A nota fiscal correspondente deverá ser entregue pelo licitante vencedor diretamente ao responsável pelo recebimento dos materiais que atestará e liberará para pagamento, quando cumpridas todas as condições pactuadas.

**18.2.** Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, ela será devolvida ao licitante vencedor e o pagamento ficará pendente até que ele providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Presidência da República.

**18.3.** No caso de eventual atraso de pagamento, mediante pedido do licitante vencedor, o valor devido será atualizado financeiramente desde que ele não tenha concorrido de alguma forma, para tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira seja calculado, mediante aplicação da seguinte fórmula:

**EM = I x N x VP, onde:**

**EM** = Encargos Moratórios;

**N** = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

**VP** = Valor da parcela a ser paga;

**I** = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

**I** =  $\frac{(TX)}{365}$                       **I** =  $\frac{(6/100)}{365}$       **I** = 0,00016438

**TX** = Percentual da taxa anual = 6%

**18.4.** A compensação financeira, no caso de atraso considerado, será incluída na nota fiscal/fatura seguinte ao da ocorrência.

**18.5.** No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive nas notas fiscais/fatura, serão restituídos ao licitante vencedor, para as correções solicitadas, não respondendo a Presidência da República por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

**18.6. 12.** Os pagamentos somente serão realizados após a comprovação de regularidade do licitante vencedor junto ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF (Documentação obrigatória), por meio de consulta *on-line* feita pela Presidência da República, ou mediante a apresentação da documentação correspondente, devidamente atualizada.

**18.7.** Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas à Presidência da República, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade do licitante vencedor os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.

**18.8.** Os pagamentos efetuados pela Presidência da República não isentam o licitante vencedor de suas obrigações e responsabilidades assumidas.

## **19. SANÇÕES**

**19.1.** O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo licitante vencedor, sem justificativa aceita pela Presidência da República, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar:

**19.1.1. multa de 20% (vinte por cento)**, calculada sobre o valor da nota de empenho, devidamente atualizado, na hipótese de recusa injustificada do licitante vencedor não retirar a nota de empenho, no prazo de **05 (cinco) dias**, após regularmente convocado;

**19.1.2. multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento)**, ao dia sobre a parcela que der causa em caso de atraso na entrega dos equipamentos, limitada a incidência a **30 (trinta) dias**;

**19.1.3. multa de 20% (vinte por cento)**, sobre o valor da parcela que der causa, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no **Item 19.1.2** ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

**19.1.4. multa de 30% (trinta por cento)**, calculada sobre o valor da nota de empenho, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

**19.1.5. multa de 5,0% (cinco por cento)**, calculada sobre o valor da nota de empenho por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada neste instrumento e seus Anexos;e

**19.1.6.** advertência.

**19.2.** A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas na Lei 8.666/93, inclusive responsabilização da contratada por eventuais perdas e danos causados à Administração.

**19.3.** A(s) multa(s) deverá(o) ser recolhida(s) no prazo máximo de **10 (dez) dias**, a contar da data do recebimento da(s) comunicação(ões) enviada(s) pela Presidência da República.

**19.4.** O valor da multa poderá ser descontado da nota fiscal, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente ao da nota fiscal, a diferença será cobrada na forma da lei.

**19.5.** As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da autoridade competente, devidamente justificado.

**19.6.** O licitante que convocado no prazo de validade da sua proposta, não retirar a Nota de Empenho, deixar de entregar a documentação exigida neste Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, no mantiver a proposta, falhar ou fraudar no fornecimento dos materiais licitado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficar impedido de licitar e contratar com a União, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

**19.7.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no Decreto nº 5.450, de 31 de março de 2005.

**19.8.** As sanções previstas neste Edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**19.9.** Em qualquer hipótese de aplicação de sanções serão assegurados ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa.

## **20. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**20.1.** A Presidência da República poderá anular de pleno direito a Nota de Empenho que vier a ser retirada em decorrência desta licitação, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, desde que motivado o ato e assegurados ao licitante vencedor o contraditório e a ampla defesa quando este:

**20.1.1.** Vier a ser atingido por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam a sua capacidade econômico-financeira;

**20.1.2.** For envolvido em escândalo público e notório;

**20.1.3.** Quebrar o sigilo profissional;

**20.1.4.** Utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público e as quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as condições estabelecidas pela Presidência da República; e

**20.1.5.** na hipótese de ser cancelada a adjudicação em virtude de qualquer dispositivo legal que a autorize.

**20.2.** A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito devidamente fundamentado.

**20.2.1.** A nulidade do procedimento licitatório induz ao cancelamento da nota de empenho, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59, da Lei nº 8.666/93.

**20.3.** Havendo indícios de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Presidência da República comunicará os fatos verificados à Secretaria de Direito Econômico do Ministério da Justiça e ao Ministério Público Federal, para as providências devidas.

**20.4.** É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que já deveria constar nos autos.

**20.5.** Fica assegurado à Presidência da República o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

**20.6.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Presidência da República não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**20.7.** Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**20.8.** Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**20.9.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Presidência da República.

**20.10.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste pregão, na forma eletrônica.

**20.11.** As normas que disciplinam este pregão, na forma eletrônica, serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

**20.12.** As questões decorrentes da execução deste Edital, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília/DF, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**20.13.** Este Edital será fornecido pela Presidência da República a qualquer interessado, Assessoria Técnica de Licitação, Anexo III, Ala A, sala 207, do Palácio do Planalto, nesta Capital, devendo para isso recolher junto ao Banco do Brasil, o valor de **R\$ 2,10 (dois reais e dez centavos)**, por meio de Guia de Recolhimento da União – GRU, em nome da Secretaria de Administração/PR, a ser emitida por meio do sítio [https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru\\_simples.asp](https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp), Unidade Favorecida: 110001 – Gestão: 00001, Código de Recolhimento nº 18837-9 e gratuito na internet nos sítios [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e [www.casacivil.planalto.gov.br](http://www.casacivil.planalto.gov.br).

**20.14.** Integram este Edital os seguintes Anexos:

**20.14.1.** Anexo I – Termo de Referência.

**20.14.2.** Anexo II – Planilha de Composição de Preços.

**20.15.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação do objeto licitado.

**20.16.** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dos Decretos nºs. 5.450, de 31 de maio de 2005, e 6.204, de 05 de setembro de 2007, e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, e suas alterações.

Brasília-DF, 28 de outubro de 2010.

**Alzeir Costa dos Santos**  
Pregoeiro – Casa Civil/PR



## ANEXO I

### PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 094/2010

#### PROCESSO Nº 00028.000245/2010-17

#### I – TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 – OBJETO

Aquisição de químicos e papéis fotográficos.

### 2.JUSTIFICATIVA

Materiais solicitados para atender a grande demanda do Departamento de Produção e Divulgação de Imagens desta Secretaria de Imprensa. A Marca Kodak indicada deve-se a existência em nosso minilaboratório de estoque da marca Kodak, e de estarem também, as máquinas utilizadas, reguladas para a marca kodak.

### 3.DETALHAMENTO DAS ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E ESTIMATIVA DE PREÇOS

<i>'tem</i>	<i>Descrição</i>	<i>Und</i>	<i>Qtde</i>	<i>Valor Unitário</i>	<i>Valor Total</i>
01	PAPEL KODAK PROFISSIONAL SUPRA ENDURA VC PAPEL DIGITAL 20,3CM X 88MT (E) FOSCO CAT 646.9787, CAIXA COM 02 ROLOS	CX	30	329,63	9.888,90
02	PAPEL KODAK PROFISSIONAL SUPRA ENDURA VC PAPEL DIGITAL 20,3CM X88MT (E) BRILHANTE- CAT. 646.9829, CAIXA COM 02 ROLOS	CX	30	329,63	9.888,90
03	PAPEL FOTOGRÁFICO DIGITAL KODAK PROFISSIONAL ENDURA METALIC VC 20,3 CM X88MT - CAT. 139.4568, CAIXA COM 02 ROLOS	CX	02	729,00	1.458,00
04	START DO BRANQUEADOR KODAK EKTACOLOR PRIME SP, RA-4 - CAT 861.4240, CX COM 4 PARA 20 LITROS CADA	CX	03	85,57	256,71
05	START DO REVELADOR KODAK EKTACOLOR RA – CAT 891.7049 – CAIXA PARA 40 LITROS	CX	03	23,00	69,00
06	BRANQUEADOR DO REFORÇADOR KODAK EKTACOLOR PRIME-SP, CAT. 660.1041 – CAIXA COM 02 UNIDADES PARA 20 LITROS CADA	CX	15	274,00	4.110,00
07	REVELADOR DO REFORÇADOR EKTACOLOR PRIME-SP CAT. 515.6641, CAIXA COM 6 UNIDADES PARA 30 LITROS CADA	CX	15	217,36	3.260,40
08	STABILIZADOR DO REFORÇADOR KODAK EKTACOLOR PRIME LORR – CAT 870.6020, CX 09 UNIDADES PARA 72 LITROS CADA	CX	10	69,20	692,00
09	START DO REVELADOR FLEXICOLOR LORR KODAK, CX COM 12 UNIDADES PARA 31,5 LITROS CADA – CAT 861.5676	CX	02	52,28	104,56
10	START DO BRANQUEADOR KODAK FLEXICOLOR, CX COM 08 UNIDADES PARA 20 LITROS CADA- CAT 892.2056	CX	02	56,17	112,34

<i>Item</i>	<i>Descrição</i>	<i>Und</i>	<i>Qtde</i>	<i>Valor Unitário</i>	<i>Valor Total</i>
11	FIXADOR DO REFORÇADOR KODAK FLEXICOLOR C. 41, CX COM 02 LITROS PARA 18 LITROS CADA- CAT 515.6617	CX	04	110,78	443,12
12	REVELADOR DO REFORÇADOR KODAK FLEXICOLOR LORR, CAIXA COM 08 UNIDADES PARA 40 LITROS CADA – CAT 855.1079	CX	05	164,38	821,90
13	REFORÇADOR DO BRANQUEADOR PARA FILME C.. 41, CX COM 02 UNIDADE PARA 5 LITROS CADA-	CX	04	121,97	487,88
14	STABILIZADOR DO REFORÇADOR FLEXICOLOR KODAK, CX COM 06 UNIDADES PARA 60 LITROS CADA – CAT 802.2105	CX	03	54,50	163,50
<b>Valor Total</b>				<b>31.757,21</b>	

#### **4. LOCAL, PRAZO E CONDIÇÃO DE ENTREGA**

**4.1.** Os materiais deverão ser entregues, no prazo de até 15(quinze) dias, a contar da data do recebimento da Nota de Empenho, no Almoxarifado da Coordenação de Patrimônio e Suprimentos/COPAT, situado na avenida N-2 Norte, fundos do Palácio do Planalto, em Brasília-DF, no horário de 08:00h às 12:00h e de 14:00h às 18:00h.

**4.2.** Os materiais deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa integridade destes durante o transporte.

**4.3.** Na hipótese de constatação de anomalias o mesmo será rejeitado, em todo ou em parte, conforme dispõe o Art. 76 da Lei nº 8.666/93, sem qualquer ônus para a Presidência da República.

**4.4.** Os materiais serão recebidos pelo Almoxarifado da Coordenação de Patrimônio e Suprimentos e no prazo de até 05(cinco) dias úteis, será verificada sua conformidade com a proposta e o termo de referência, por um representante da Secretaria de Imprensa/SECOM da Presidência da República.

**4.5.** Na eventualidade de serem apontados defeitos ou imperfeições que impeçam o pronto recebimento do material, no todo ou em parte, os materiais e a nota fiscal ficarão à disposição da licitante vencedora, no mesmo local de entrega, para serem retirados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a fim de serem sanados defeitos ou imperfeições, cuja entrega deverá ocorrer no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

#### **5. SANÇÕES:**

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela contratada, sem justificativa aceita pela contratante, resguardados os preceitos legais pertinentes, poderá acarretar, as seguintes sanções:

**5.1)** multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), ao dia sobre a parcela que der causa em caso de atraso na entrega do material, limitada a incidência a 30(trinta) dias.

**5.2)** multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor da parcela que der causa, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no item anterior ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

**5.3)** multa de 30% (trinta por cento), calculada sobre o valor da nota de empenho, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

**5.4)** multa de 5% (cinco por cento), calculada sobre o valor da nota de empenho por infração a qualquer cláusula ou condição pactuada neste instrumento e seus anexos; e

**5.5)** advertência.

A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas na Lei nº 8.666/93, inclusive responsabilização da contratada por eventuais perdas e danos causados à Administração.

A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela contratante.

O valor da multa poderá ser descontado da nota fiscal ou crédito existente na contratante, em favor da contratada, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato do Diretor de Recursos Logísticos da contratante, devidamente justificado.

Caso a contratada venha falhar ou fraudar na execução deste contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais cominações legais.

A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a contratada às sanções previstas no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005.

As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

Em qualquer hipótese de aplicação de sanções serão assegurados à licitante vencedora o contraditório e ampla defesa.

## **6. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **6.1 Caberá a licitante vencedora:**

**6.1.1** Responder por danos materiais, ou físicos, causados por seus empregados diretamente à Presidência da República ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.

**6.1.2** Responsabilizar-se pelos ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e preposto, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento deste Termo de Referência.

**6.1.3** Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto desta licitação, sem prévia autorização da Presidência da República.

**6.1.4** Prestar esclarecimentos à Presidência da República sobre eventuais atos ou fatos desabonadores noticiados que a envolvam, independentemente de solicitação.

**6.1.5** - A licitante fica obrigada a entregar o material deste Termo de Referência, não se admitindo quaisquer modificações sem a prévia autorização da Presidência da República.

**6.1.6** - Somente será permitido material novo e compatível com os especificados, não se admitindo, sob qualquer hipótese, material defeituoso, fora do padrão ou de qualidade duvidosa.

**6.1.7** - A licitante deverá responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados à Presidência da República, em decorrência da entrega do material, incluindo-se danos causados a terceiros, a que título for.

## **6.2 Caberá à Presidência da República:**

**6.2.1** Proporcionar todas as facilidades necessárias ao recebimento dos materiais licitados.

**6.2.2** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor com relação ao objeto desta licitação.

**6.2.3** Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

## **7. DA GARANTIA**

Os materiais deverão ter a validade mínima de 02 (dois) anos, a contar da data do seu recebimento.

## **8. CONDIÇÕES PAGAMENTO**

**8.1.** O pagamento decorrente ao recebimento e aceite do item de fornecimento discriminado neste Termo de Referência deverá ser efetuado em até 10 (dez) dias, contados a partir da data do atesto das faturas/notas fiscais.

**8.2.** A fatura emitida em conformidade com a Nota de Empenho será encaminhada para pagamento após conferência citada no item anterior; sendo que, a liquidação do pagamento ficará condicionada a consulta prévia ao SICAF (via “on-line”), com resultado favorável.

**8.3.** O pagamento será efetuado, obrigatoriamente, por meio de crédito em conta corrente, devendo o nome do banco, nome e número da agência, e o número da conta corrente serem informados pelo fornecedor

Brasília-DF, 21 de outubro de 2010

**RICARDO HENRIQUE STUKERT**  
Diretor de Produção e Divulgação  
de Imagens

**ANEXO II**

**PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 094/2010**

**PROCESSO Nº 00028.000245/2010-17**

**II – PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE PREÇOS**

**(Proposta Comercial)**

**Referência:** Pregão nº 094/2010

**Data de Abertura:** 12 de novembro de 2010

<i>Item</i>	<i>Descrição</i>	<i>Marca/Modelo</i>	<i>Und</i>	<i>Qtde</i>	<i>Valor Unitário</i>	<i>Valor Total</i>
01	PAPEL KODAK PROFISSIONAL SUPRA ENDURA VC PAPEL DIGITAL 20,3CM X 88MT (E) FOSCO CAT 646.9787, CAIXA COM 02 ROLOS		CX	30		
02	PAPEL KODAK PROFISSIONAL SUPRA ENDURA VC PAPEL DIGITAL 20,3CM X88MT (E) BRILHANTE-CAT. 646.9829, CAIXA COM 02 ROLOS		CX	30		
03	PAPEL FOTOGRÁFICO DIGITAL KODAK PROFISSIONAL ENDURA METALIC VC 20,3 CM X88MT - CAT. 139.4568, CAIXA COM 02 ROLOS		CX	02		
04	START DO BRANQUEADOR KODAK EKTACOLOR PRIME SP, RA-4 - CAT 861.4240, CX COM 4 PARA 20 LITROS CADA		CX	03		
05	START DO REVELADOR KODAK EKTACOLOR RA – CAT 891.7049 – CAIXA PARA 40 LITROS		CX	03		
06	BRANQUEADOR DO REFORÇADOR KODAK EKTACOLOR PRIME-SP, CAT. 660.1041 – CAIXA COM 02 UNIDADES PARA 20 LITROS CADA		CX	15		
07	REVELADOR DO REFORÇADOR EKTACOLOR PRIME-SP CAT. 515.6641, CAIXA COM 6 UNIDADES PARA 30 LITROS CADA		CX	15		
08	STABILIZADOR DO REFORÇADOR KODAK EKTACOLOR PRIME LORR – CAT 870.6020, CX 09 UNIDADES PARA 72 LITROS CADA		CX	10		
09	START DO REVELADOR FLEXICOLOR LORR KODAK, CX COM 12 UNIDADES PARA 31,5 LITROS CADA – CAT 861.5676		CX	02		
10	START DO BRANQUEADOR KODAK FLEXICOLOR, CX COM 08 UNIDADES PARA 20 LITROS CADA- CAT 892.2056		CX	02		
11	FIXADOR DO REFORÇADOR KODAK FLEXICOLOR C. 41, CX COM 02 LITROS PARA 18 LITROS CADA- CAT 515.6617		CX	04		
12	REVELADOR DO REFORÇADOR KODAK FLEXICOLOR LORR, CAIXA COM 08 UNIDADES PARA 40 LITROS CADA – CAT 855.1079		CX	05		

<i>Item</i>	<i>Descrição</i>	<i>Marca/ Modelo</i>	<i>Und</i>	<i>Qtde</i>	<i>Valor Unitário</i>	<i>Valor Total</i>
13	REFORÇADOR DO BRANQUEADOR PARA FILME C.. 41, CX COM 02 UNIDADE PARA 5 LITROS CADA-		CX	04		
14	STABILIZADOR DO REFORÇADOR FLEXICOLOR KODAK, CX COM 06 UNIDADES PARA 60 LITROS CADA – CAT 802.2105		CX	03		
<b>VALOR TOTAL (R\$)</b>						

## 1. Observações

**1.1** Prazo de validade da proposta de **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

**1.2** Prazos de entrega dos materiais de acordo com o **Item 16** do Edital.

**1.3** O prazo de validade dos materiais propostos é de no mínimo **02 (dois) anos**, contados a partir da data da sua entrega.

## 2. Declaração

**2.1** Declaro expressamente estarem incluídos nos preços cotados todos os impostos, taxas, fretes, seguros, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes sobre o objeto deste pregão, nada mais sendo lícito pleitear a esse título.

**2.2** Declaro de que tenho pleno conhecimento das condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, para **perfeita apresentação desta Proposta**, bem como das normas e legislação que tratam do assunto.

## 3. Dados da empresa:

Empresa/Razão Social:

Endereço:

CEP:

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Telefone:

Fax:

Banco:

Agência:

Conta-Corrente:

E-mail:

## 4. Qualificação do preposto autorizado a firmar o Contrato:

Nome completo:

CPF:

RG:

Cargo:

Nacionalidade:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2010.

\_\_\_\_\_  
(Nome completo do declarante – ID – CPF)