

## ROTEIRO PARA ACESSO AO RESULTADO E ENVIO DE PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO - APCN

Os resultados de avaliação de propostas de cursos novos (APCNs) estão disponíveis na Plataforma Sucupira, por meio do portal publico, menu “Solicitações” – “Minhas Propostas”.

### ACESSO:

- O coordenador da proposta deve acessar a Plataforma Sucupira em <https://sucupira.capes.gov.br/>;
- acessar – Solicitação- Minhas Propostas e realizar o acesso, por meio de CPF e senha, originalmente recebida quando da submissão da proposta. Caso tenha esquecido, clicar no link para recuperá-la;

**Solicitações**

- > PROPOSTAS DE CURSOS NOVOS
  - » **Minhas Propostas**
  - » Solicitação de Cursos Novos - Acadêmico
  - » Solicitação de Cursos Novos - Profissional

Minhas Propostas



Proposta de Programa

CPF:


Senha:

Login

Esqueceu a senha? Clique aqui para recuperá-la.

- acessar a aba resultados. Serão exibidos os programas que coordena. Para visualizar a ficha, basta clicar em  ou no relatório em pdf .

Minhas Propostas

Usuário:  Sair

Propostas | Diligências | **Resultados**

Visualizar | Gerar Relatório | Solicitar Reconsideração

Proposta	Instituição de Ensino	Programa	Modalidade	Área de Avaliação	Situação
			PROFISSIONAL	INTERDISCIPLINAR	HOMOLOGADA CTC


## **PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO:**

São facultados pedidos de reconsideração. Para tal, o envio de “Pedido de Reconsideração de Resultado da Avaliação de proposta de curso novo (APCN)”, deverá necessária e obrigatoriamente atender às seguintes orientações:

1. **O PRAZO** para o encaminhamento do pedido será de **30 (trinta) dias**, a contar da data de divulgação dos resultados da decisão do Conselho Técnico-Científico da Educação Superior (CTC-ES), na página da Capes. Na ocasião, serão liberadas as fichas de recomendação das propostas avaliadas na 156ª Reunião, realizada no período de 8 a 12 de novembro de 2014. Este prazo encerrar-se-á em **22 de janeiro de 2015**.
2. Os pedidos de reconsideração devem ser **homologados pela Pró-Reitoria** ou unidade equivalente.
3. O calendário de reconsideração será, então, o seguinte:

<b>Data</b>	<b>Atividade</b>
22/12/14	Liberação dos resultados de APCNs, referentes à 156ª reunião do CTC-ES e início do prazo para pedido de reconsideração pelo coordenador da proposta.
22/12/14	Início do prazo para homologação pela pró-reitoria de pedidos de reconsideração.
22/01/15	Fim do prazo para envio dos pedidos de reconsideração para Capes (incluindo o pedido pelo coordenador e a homologação pela pró-reitoria).

4. Operacionalmente, o envio do pedido, deve ter o seguinte procedimento:

a) Para incluir o pedido de reconsideração, clicar em . Será exibida uma tela onde deverá ser incluída a justificativa do pedido.

As instruções encontram-se no artigo 13 da Portaria nº 193, de 04 de outubro de 2011, que poderá ser acessada no endereço: <http://www.capes.gov.br/avaliacao/sobre-a-avaliacao/legislacao-especifica>

b) encaminhar o pedido para a homologação da Pró-Reitoria