



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**RELATÓRIO DE VIAGEM INTERNACIONAL**

**1. Órgão:**

--

**2. Identificação:**

Nome:	BEX:
CPF:	Telefone:

**3. Período de Afastamento:**

Data de Saída:	Data de Chegada:
Trecho ida:	Trecho volta:

**4. Destino do Afastamento:**

Cidade(s):	País(es):
------------	-----------

**5. Finalidade do Afastamento / Objetivos do Evento:**

--

**6. Atividades / Fatos Transcorridos / Pessoas Contatadas:**

--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**RELATÓRIO DE VIAGEM INTERNACIONAL**

**7. Sugestões dos benefícios que podem ser auferidos em relação aos objetivos da viagem:**

**8. Conclusões/Resultados Alcançados:**

**9. Observações:**

Este relatório deverá ser encaminhado ao Setor de Afastamento do País GM/MEC, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, para prestação de contas das passagens aéreas de ida e volta (de acordo com o Parágrafo Único do Art. 5º da Portaria 2.016 de 07 de julho de 2004).

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Assinatura do servidor*