



**COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE
PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR**

**ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO PLANO
INSTITUCIONAL DE FORMAÇÃO DE QUADROS DOCENTES**

PLANFOR

Outubro de 2013



ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO PLANO INSTITUCIONAL DE FORMAÇÃO DE QUADROS DOCENTES – PLANFOR

O Plano Institucional de Formação de Quadros Docentes – Planfor – consiste em um documento no qual a instituição de origem estabelece os princípios, os objetivos e as metas no âmbito do Programa Prodoutoral. No Planfor, devem ser descritas as estratégias e ações para atingir os propósitos estabelecidos, além das formas de avaliação e de acompanhamento das ações, considerando um período de abrangência de cinco anos.

A seguir, encontra-se a relação de tópicos importantes a serem abordados neste plano abrangendo questões relevantes que auxiliarão na avaliação do mérito da proposta da instituição de origem.

Cumprir observar que o Planfor é um instrumento de longa abrangência temporal e sua elaboração deve permitir certa flexibilidade e possibilitar ajustes anuais, conforme o andamento das atividades e o resultado das ações no decorrer dos anos.

1. Bases do Plano Institucional de Formação de Quadros Docentes

- Apresentação das diretrizes do Plano Institucional de Formação de Quadros Docentes – Planfor.
- Indicação dos procedimentos que orientarão a confecção do Planfor; descrição dos princípios e das linhas gerais do plano.
- Breve exposição das necessidades que estão subjacentes à submissão da proposta institucional ao Programa Prodoutoral.
- Apresentação dos compromissos da instituição de origem com as diretrizes descritas, as quais subsidiarão as ações institucionais no que se refere ao planejamento de formação de docentes, com vistas à atuação na Pós-Graduação.

2. Planejamento Acadêmico-Institucional

- Relação das políticas de ensino, pesquisa e extensão.
- Principais características do Planejamento Acadêmico-Institucional, objetivando ressaltar quais ações de natureza acadêmica e institucional geram necessidades de expansão e



de qualificação dos quadros docentes, com vistas à ampliação e/ou consolidação da pós-graduação na instituição de origem.

- Apresentação do Quadro-Resumo das Ações Institucionais de Expansão.

3. Plano de Gestão de Pessoas

- Exposição resumida das principais características do Plano de Gestão de Pessoas, buscando indicar as principais ações institucionais voltadas para a formação de quadros docentes.

- Apresentação dos seguintes tópicos: síntese das políticas de qualificação de docentes; resumo das ações institucionais de expansão e de qualificação do quadro docente previstas para os próximos cinco anos; cronograma das ações de qualificação do quadro docente para o período de cinco anos.

4. Áreas estratégicas a serem contempladas pelo Programa Prodoutoral

- Definição das áreas estratégicas a serem contempladas pelo Programa Prodoutoral.
- Justificativa e descrição do processo de decisão que culminou na escolha dessas áreas.
- Exposição dos nexos existentes entre as áreas estratégicas definidas no Planfor e as vocações locais e regionais, nas quais a instituição se insere.
- Justificativa das escolhas das instituições de destino de formação dos docentes, em conformidade com os critérios expressos no regulamento do Programa Prodoutoral e com as estratégias definidas no Plano Acadêmico-Institucional.

5. Definição dos objetivos e metas do Planfor da instituição de origem

- Breve descrição dos objetivos (gerais e específicos) e metas do Planfor, associando-os aos planos e ações assinalados nos tópicos anteriores.
- Apresentação de quadro de indicadores (cujo modelo encontra-se no Anexo I), informando as metas para os objetivos de ensino, pesquisa, extensão, quadros docentes e projetos.



6. Processo seletivo dos docentes participantes do programa

- Indicação do número de docentes participantes do Planfor.
- Descrição do processo decisório em que se definem os participantes do programa: apresentação de justificativa e dos critérios institucionais para o processo seletivo dos docentes, em conformidade com os objetivos definidos no presente plano, com as áreas estratégicas fixadas, com o planejamento acadêmico-institucional e com o plano de gestão de pessoas.
- Anexação de quadro-resumo sobre a quantidade de docentes participantes por área de conhecimento e cronograma de ações para o período de abrangência do programa.

7. Solicitação de apoio no âmbito do Programa Prodoutoral

- Previsão das solicitações de apoio à Capes, dentro do Programa Prodoutoral, para a consecução dos objetivos e metas definidos no Planfor.
- Detalhamento da previsão do número de cotas de bolsa e auxílio moradia para o período de abrangência do Planfor, em planilha a ser anexada a este documento (Anexo II).

8. Plano de avaliação e de acompanhamento de desempenho da instituição e dos bolsistas

- Descrição dos aspectos centrais do plano de avaliação e de acompanhamento dos resultados e do cumprimento das metas propostas no Planfor.
- Apresentação de resumo esquemático do plano de avaliação e de acompanhamento de desempenho da instituição e dos bolsistas.
- Descrição da Comissão Gestora Multidepartamental que fará o acompanhamento das ações e dos resultados do Planfor.

9. Condições de infraestrutura, de apoio e de financiamento

- Descrição das condições de infraestrutura e de apoio às ações do Programa Prodoutoral, para cada uma das áreas (ou unidades acadêmicas) definidas como prioritárias na instituição.
- Fontes de receita e condições orçamentárias para execução das ações.



10. Instrumentos obrigatórios a serem anexados ao Planfor

- Quadro de indicadores – (Modelo no Anexo I);
- Planilha de solicitação de apoio financeiro – (Anexo II);
- Contribuições para o aprimoramento do Planfor.



ANEXO I – MODELO DE QUADRO-RESUMO DE INDICADORES, OBJETIVOS E METAS

Variáveis	Indicadores	Objetivos Específicos	Metas*
Ensino	Vagas na pós-graduação	Criar novas vagas de pós-graduação	
	Programas de pós-graduação	Criar novos programas de pós-graduação	
		Consolidar os programas de pós-graduação existentes	
	Áreas de concentração	Criar novas áreas de concentração	
		Consolidar as áreas existentes	
	Pesquisa	Grupos de pesquisa	Criar novos grupos de pesquisa
Consolidar grupos existentes			
Linhas de pesquisa		Criar novas linhas de pesquisa	
		Consolidar linhas existentes	
Extensão	Programas de extensão	Criar novos programas de extensão	
		Consolidar programas de extensão existentes	
Quadros Docentes	Quadros Docentes Formados	Formar docentes da instituição em nível de doutorado	
Projetos da Lei das ICTS	Projetos	Produzir processos, produtos e patentes	

* A serem quantificadas pelas instituições



ANEXO II – NÚMERO DE COTAS DE BOLSA E AUXÍLIO MORADIA PARA O PERÍODO DE ABRANGÊNCIA DO PLANFOR

Ano	Nº de cotas de bolsa	Nº de cotas de auxílio moradia
2014		
2015		
2016		
2017		
2018		