



**COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR - CAPES**  
 COORDENAÇÃO GERAL DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL – CGCI  
 SETOR BANCÁRIO NORTE – QUADRA 2 – LOTE 06 – BLOCO L – 2º ANDAR  
 CEP: 70.040-020 – BRASÍLIA, DF

## PLANO DE TRABALHO

Programa CAPES/BRANETEC

( ) 1º ANO ( ) 2º ANO ( ) 3º ANO

### 1. DADOS CADASTRAIS

1.1. Nome do Coordenador				1.2. CPF do Coordenador	
1.3. Endereço			1.4. Endereço eletrônico		
1.5. Cidade	1.6. UF	1.7. CEP	1.8. DDD/Telefone		
1.9. Nome do Banco		1.10. Agência (nome e número)		1.11. Conta Corrente (conta-pesquisador)	

### 2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

2.1. Número / Título do Projeto	2.2. Período de Execução	
	2.2.1. Início	2.2.2. Término
2.3. Descrição do Objeto		

### 3. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

**Missão de Trabalho - 01**

Nome do pesquisador selecionado:

Período: (conforme estabelecido no Edital)

Previsão de gastos: Diárias (quantidade/valor):

Passagens (trechos/valor):

Total:

Descrição das atividades:

**Missão de Trabalho - 02**

Nome do pesquisador selecionado:

Período: (conforme estabelecido no Edital)

Previsão de gastos: Diárias (quantidade/valor):

Passagens (trechos/valor):

Total:

Descrição das atividades:

**Missão de Estudo - 01**

Nome do estudante selecionado:

Período:

(Doutorado Sanduíche: 4 a 12 meses e Pós-doutorado: 3 a 12 meses)

Descrição das atividades:

**Missão de Estudo - 02**

Nome do estudante:

Período:

(Doutorado Sanduíche: 4 a 12 meses e Pós-doutorado: 3 a 12 meses)

Descrição das atividades:

#### 4. PLANO DE APLICAÇÃO (EM R\$ 1,00)

4.1. Código do Elemento de Despesa	4.2. Especificação das despesas*	4.3. TOTAIS
33.30.30	Material de Consumo	
33.30.36	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	
33.30.39	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
<b>4.4. TOTAL GERAL</b>		(Até R\$ 10.000,00)

\* Devem ser observadas as características para cada elemento de despesa previsto na Portaria Nº 448/2002.

O Plano de Aplicação deve ser corretamente confeccionado, pois este é a base para sua execução, controle, fiscalização e prestação de contas. Inclua o número de linhas necessárias para a descrição. Segue legenda pra esclarecimentos:

<b>DESCRIÇÃO</b>	Descrição do material de consumo ou serviço de terceiros que serão necessários.
<b>ELEMENTO DE DESPESA</b>	Material de Consumo Serviços de Terceiros – Pessoa Física Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	Unidade de medida que melhor caracterize o produto.
<b>QUANTIDADE</b>	Quantidade prevista para cada unidade de medida.

DESCRIÇÃO	ELEMENTO DE DESPESA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE

#### 5. DECLARAÇÃO (Proponente)

Na qualidade de coordenador, DECLARO, para fins de prova junto à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento da União, na forma deste Plano de Trabalho.

Pede deferimento

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.  
(Local e Data)

Nome e Assinatura do Coordenador  
(Proponente)