

Correspondência às coordenações de área quanto ao processo de avaliação de correções das Fichas de Avaliação

Conforme proposto pelo GT da Ficha de Avaliação e aprovado pelo CTC-ES, a nova ficha de avaliação foi discutida pelas áreas e os coordenadores de programas de pós-graduação no seminário de meio termo (agosto a setembro de 2019). Após o seminário, as primeiras fichas foram discutidas e aprovadas na 188ª Reunião do CTC-ES de 25 a 27 de setembro de 2019. A análise e aprovação das fichas de avaliação se estendeu até a 197ª Reunião do CTC-ES de 10 a 12 de agosto de 2020. Durante o período de 11 meses de análise das fichas, decisões sobre a avaliação foram sendo tomadas e incorporadas às fichas em análise, criando algumas diferenças de forma nas fichas aprovadas no início e no fim deste período.

Na 197ª Reunião do CTC-ES, de 10 a 12 de agosto de 2020 foi discutida a necessidade de revisão das fichas no sentido de estabelecer compatibilidade de forma, sem alterar a essência (conteúdo) dos indicadores já aprovados. A partir da discussão foi criada uma comissão para esta revisão, composta pelos professores Denise Freitas, Robert Evan Verhine, Adriano Lisboa Monteiro e a servidora Mircea Claro Mollerli pela DAV.

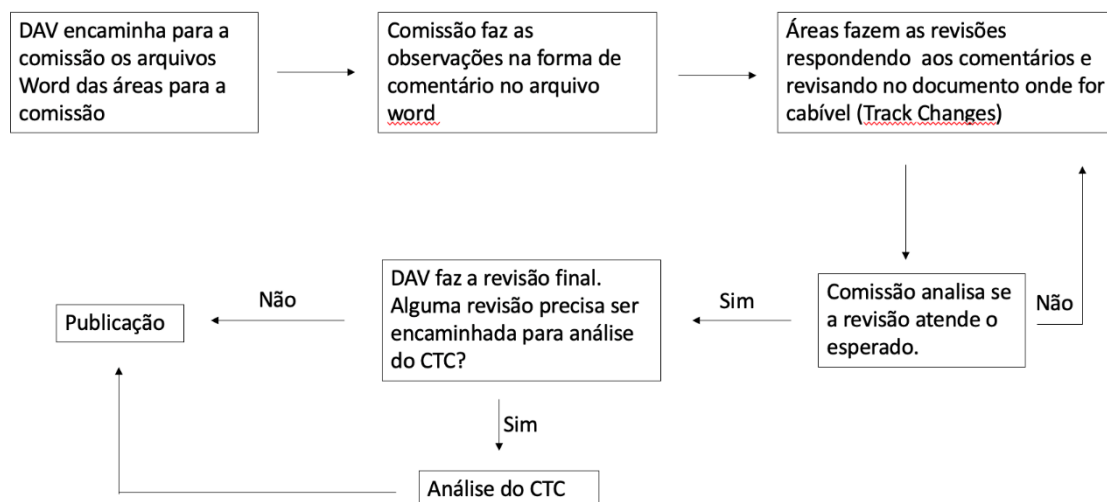
A análise das fichas pela comissão se concentrou nos seguintes itens:

- Item 1.4: Foco na política da autoavaliação e não seus resultados
- Item 2.3: Uso correto dos termos "egressos" e "titulados" e das faixas de período de análise do egresso
- Item 3.3: Relativização dos pesos atribuídos à "Internacionalização" e à "Inserção local, regional e nacional".

Outros pontos que chamaram a atenção da comissão também foram incluídos no relatório, como por exemplo o problema da inclusão de indicadores de tempo de titulação ou a possibilidade de utilização dos novos módulos da Plataforma Sucupira no lugar de anexos para fichas que foram aprovadas antes da definição destes módulos.

O relatório foi apresentado e discutido nas reuniões dos três colégios (14 a 16 de outubro) e analisado na 199ª Reunião do CTC-ES, de 19 a 23 de outubro de 2020.

O CTC após análise do exposto e do sugerido pelos colégios, aprovou a revisão das fichas, seguindo-se o fluxograma abaixo:



Com isso, seguindo o calendário a seguir, após a DAV encaminhar as fichas para a Comissão, esta apontará sugestões de aperfeiçoamento da escrita e outras possíveis incongruências identificadas, enviando a ficha, em seguida, para a área correspondente. Alertamos que durante **todo** o processo, a ferramenta de "Revisão" deve estar com o "controlar alterações" acionado, incluindo a identificação de quem realizou a alteração. Todas as mudanças no texto devem ser marcadas (*Highlight*) em amarelo e as justificativas como comentários.

O fluxograma ocorrerá da seguinte forma:

1. A área correspondente fará as correções e/ou emitirá opinião quanto a estas e, se pertinente, acrescentará modificações adicionais que estejam dentro do escopo da revisão ou, em casos excepcionais, de mudanças de conteúdo acompanhadas com a justificativa.
2. A áreas encaminha, em seguida, o documento de volta para a comissão.
3. A comissão analisará as mudanças realizadas e as novas solicitações enviadas pela área, apontando à DAV aquelas que, eventualmente, necessitem de aprovação do CTC-ES.
4. A DAV avalia o documento final e, nos casos em que a revisão seja somente de forma, encaminha a ficha revisada para publicação.
5. As revisões que implicarem em mudança do conteúdo, acompanhada da sua justificativa pela área, serão encaminhadas para apreciação do CTC-ES.

Ação	De	Para	Data Final
Arquivo Word das fichas das 49 áreas	DAV	Comissão	23/10/20
Sugestões de revisão da ficha	Comissão	Áreas	29/10/20
Resposta das áreas às sugestões	Áreas	Comissão	06/11/20
Envio da ficha revisada	Comissão	DAV	11/11/20
Modificações que demandam análise do CTC-ES	DAV	CTC-ES	16/11/20