



Missão de trabalho 01 – Brasil-França	
Nome do pesquisador:	
Período: (conforme estabelecido no Edital)	
Previsão de gastos	Diárias (quantidade/valor):
	Passagem (trecho/valor):
	Total:
Descrição das atividades:	
Missão de trabalho 02 – Brasil-França	
Nome do pesquisador:	
Período: (conforme estabelecido no Edital)	
Previsão de gastos:	Diárias (quantidade/valor):
	Passagem (trecho/valor):
	Total:
Descrição das atividades:	

Missão de estudo 01 – Brasil-França	
Nome do estudante:	
Período: (Doutorado Sanduíche: 4 a 12 meses e Pós-doc: 2 a 12 meses)	
Descrição das atividades:	
Missão de estudo 02 – Brasil-França	
Nome do estudante:	
Período: (Doutorado Sanduíche: 4 a 12 meses e Pós-doc: 2 a 12 meses)	
Descrição das atividades:	

4 – PLANO DE APLICAÇÃO (em R\$) – APENAS PARA PROJETOS LINHA 2

4.1 Código do Elemento de Despesa	4.2 Especificação das despesas*	4.3 TOTAIS
33.30.30	Material de Consumo	
33.30.36	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	
33.30.39	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
6.4 TOTAL GERAL		

* Devem ser observadas as características para cada elemento de despesa previsto na Portaria STN nº 448/2002.

O Plano de Aplicação deve ser corretamente confeccionado, pois este é a base para sua execução, controle, fiscalização e prestação de contas. Inclua o número de linhas necessárias para a descrição.

DESCRIÇÃO	Descrição do material de consumo ou serviço de terceiros que serão necessários.
ELEMENTO DE DESPESA (Valor total: R\$ 10.000,00)	Material de Consumo Serviços de Terceiros – Pessoa Física Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
UNIDADE	Unidade de medida que melhor caracterize o produto.
QUANTIDADE	Quantidade prevista para cada unidade de medida.

Descrição	Elemento de Despesa	Unidade	Quantidade	Valor

5 – DECLARAÇÃO (Proponente)

Na qualidade de coordenador, DECLARO, para fins de prova junto à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento da União, na forma deste Plano de Trabalho.

_____ de _____ de 2014
Local e Data

Nome e Assinatura do Coordenador
(Proponente)



O Controle de rubricas **deve ser preenchido apenas se houver saldo em conta remanescente do ano anterior**. Indicar o valor correspondente de acordo com o subitem da despesa.

Controle de Rubricas	
Subitem de despesa	Valor (em R\$)
Material de consumo	
Passagens	
Diárias	