



Instruções aos bolsistas Programa ProUni – Salamanca Graduação Plena

O objetivo deste Manual de Instruções é facilitar a implementação das bolsas no âmbito do programa CAPES/ProUni Salamanca e, por isso, deve ser lido atentamente e guardado para futuras consultas.

Mantenha seus dados cadastrais atualizados.

Esclarecemos que a Capes pode, a seu critério, solicitar documentos adicionais para melhor instrução do processo.

1. Bolsas de Estudos

1.1. Graduação Plena

Duração: 12 meses, pagos pela CAPES.

Mensalidade: € 870,00

Seguro Saúde: € 90,00/mês pago no Brasil, proporcionalmente ao período da missão e na sua totalidade, antes do embarque do estudante;

Auxílio Instalação: € 1.320,00 pagos no Brasil,

Passagem aérea em classe econômica promocional.

1.2. Documentação

Após o cadastramento, pela CAPES, das informações à bolsa, serão enviados ao bolsista a carta de concessão e termo de compromisso.

Ao receber o e-mail correspondência da Capes, o bolsista deverá homologar a bolsa de acordo com as orientações do e-mail.

O termo de compromisso assinado, deverá ser digitalizados em formato PDF e enviados (devidamente assinados e datados) pelo sistema “Linha Direta” por meio do seguinte link:

<<http://linhadireta.capes.gov.br/>>

Uma via do Termo de compromisso original deverá entregue na reunião pré-partida, na CAPES.

O Programa CAPES/ProUni Salamanca não permite a acumulação de bolsas e, dessa forma, caso o(a) candidato(a) selecionado(a) possua bolsa no Brasil pela CAPES ou por outra agência de fomento (ex: CNPq), deverá providenciar a suspensão da bolsa no Brasil assim que o resultado de aprovação na Universidade de Salamanca for recebido. Os pagamentos referentes às mensalidades só serão solicitados após o recebimento do documento comprovando a suspensão da bolsa no Brasil.

2. Passagem aérea

O limite de bagagens praticado por cada Companhia Aérea é de responsabilidade exclusiva do bolsista, não cabendo a CAPES qualquer responsabilidade ou ônus neste aspecto. De qualquer forma, o comum é a bagagem de até 23 Kg.



A cópia do passaporte com o **carimbo de entrada no país**, os **tickets de embarque**, **cópia da apólice do seguro-saúde** e o **comprovante de pagamento de bilhete aéreo** deverão ser enviados pelo sistema “Linha Direta”, assim que o bolsista chegar ao exterior, para que seja anexado ao processo.

3. Pagamentos no Brasil

A Capes realizará o pagamento das primeiras 4 mensalidades no Brasil. a partir da quinta mensalidade será paga no exterior, através do cartão BB Américas.

O bolsista receberá o valor referente ao Seguro Saúde, ao Auxílio Instalação mensalidades e diárias no país em sua conta bancária no Brasil, desde que todos os dados estejam corretos e não haja problema no momento da solicitação de pagamento. O pagamento será solicitado no sistema e será creditado em até 08 dias úteis após a solicitação.

A conta bancária deverá ser do tipo corrente e o bolsista ser o titular. Não será aceita conta conjunta e nem tipo poupança. A Capes não faz preferência por qualquer tipo de Banco.

ATENÇÃO: assim que o bolsista adquirir o seguro saúde deverá ser enviado uma cópia do contrato com as informações da vigência do seguro por meio do sistema “Linha Direta”.

4. Pagamentos no exterior

As mensalidades no exterior serão depositados automaticamente no Cartão Pré-pago Banco do Brasil Américas.

O Cartão Pré-pago Banco do Brasil Américas será enviado para o endereço no Brasil cadastrado no formulário de inscrição. Para mais informações, favor consultar o **Manual de Orientações referente ao pagamento no exterior – Via CARTÃO** no site do programa BRANETEC pelo link:

<<http://www.capes.gov.br/cooperacao-internacional/holanda/branetec>>

Após a solicitação do pagamento, o prazo para as mensalidades estarem disponíveis/creditadas no cartão BB Américas é de, aproximadamente, 15 dias úteis, após a liberação por parte do Setor Financeiro da CAPES (levando em conta os trâmites internos da CAPES bem como os trâmites bancários).

Dessa forma, esclarecemos que, para maior comodidade, o pagamento será realizado trimestralmente, ou seja, a cada pagamento o bolsista receberá os valores referentes aos três meses subsequentes, eventualmente podendo ser solicitado uma ou duas mensalidades para igualar aos demais bolsistas da CAPES.

ATENÇÃO: Informamos que o pagamento das bolsas será proporcional ao tempo de permanência no exterior.

5. Envio de documentos

As correspondências deverão conter referência à Coordenação Geral de Programas – CGPR, bem como o nome do programa, país, número do processo (número que consta na carta de concessão) e endereço de contato. A documentação pertinente deverá ser encaminhada ao seguinte endereço:



Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES
Coordenação Geral de Programas – CGPR
Coordenação de Candidaturas Internacionais - CCI
Setor Bancário Norte, Quadra 2, Bloco L, Lote 06, 2º andar
CEP 70040-020 Brasília – DF

É necessário que o bolsista mantenha o endereço para correspondência, em especial o eletrônico, sempre atualizado junto a CAPES.

6. Envio de relatórios

Ao retornar para o Brasil, o bolsista deverá encaminhar pelo sistema “Linha Direta” o bilhete aéreo utilizado na volta e o relatório final de atividades, em formato PDF (datado e assinado), em até 60 dias após o final da bolsa.

ATENÇÃO: O encerramento da bolsa na CAPES só ocorre após o envio do relatório final e do ticket da viagem.

7. Contato com a CPRO/CGCI/CAPES

Nerize dos Santos Dantas

Técnica Responsável pelos Bolsistas CAPES/ProUni Salamanca

Site: <http://www.capes.gov.br/cooperacao-internacional/espanha/prounisalamanca>

Obs: Em caso de dúvidas, entrar em contato, exclusivamente, pelo sistema “Linha Direta”.

Anexo I – Fluxograma da implementação de bolsa

