



Ministério de Cultura

Fundação Biblioteca Nacional

Presidência

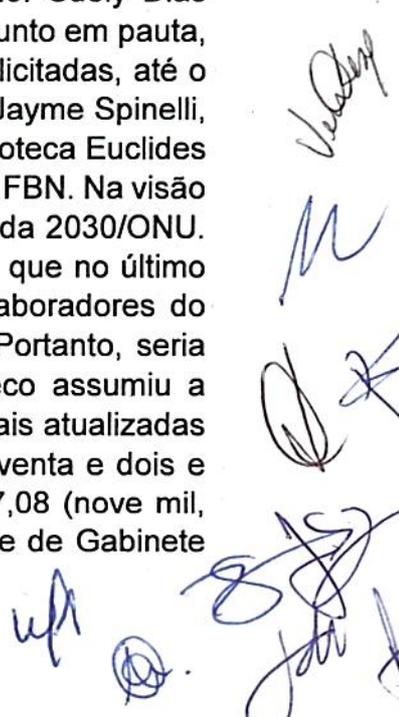
7ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada

Ata nº 07/2023

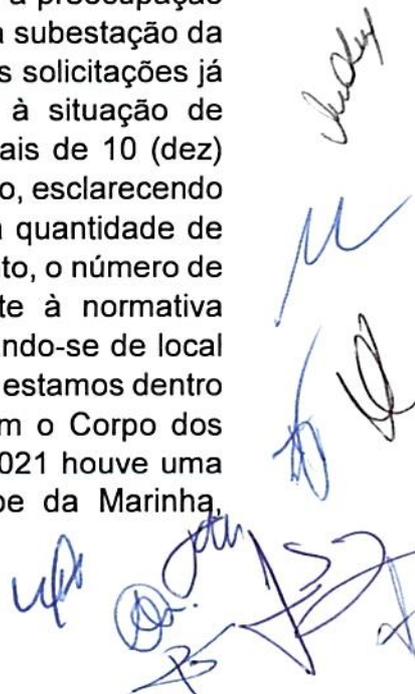
Aos quinze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três realizou-se a sétima Reunião ordinária da Diretoria Colegiada da Fundação Biblioteca Nacional/FBN. Estiveram presentes: o Presidente Marco Americo Lucchesi (online); a Diretora Executiva, Suely Dias; o Coordenador-Geral substituto do Centro de Processamento e Preservação/CPP, Jayme Spinelli; a Coordenadora-Geral de Planejamento e Administração/CGPA, Tânia Mara Barreto Pacheco; o Auditor-Chefe, Gláucio Cavalcanti Tak-Ming; a Coordenadora-Geral do Centro de Pesquisa e Editoração/CPE, Naira Christofolletti Silveira; o Coordenador-Geral substituto do Centro de Coleções e Serviços aos Leitores/CCSL, Alex da Silveira; o Chefe de Gabinete, Oscar Manoel da Costa Gonçalves; o Procurador-Chefe da Procuradoria Federal junto à FBN, Thiago Zachariades Sabença; a Coordenadora-Geral do Centro de Cooperação e Difusão/CCD, Verônica Lessa e o representante dos servidores, Wellington da Silva. O Presidente abriu a reunião, cumprimentando a todos os presentes e apresentando a nova Coordenadora-Geral do CPE, também Professora, Naira Christofolletti Silveira. Agradeceu à Coordenadora-Geral do CCD, Verônica Lessa, pela comemoração dos 30 anos da Casa da Leitura com a reativação da Biblioteca Monteiro Lobato e da Biblioteca Adélia Prado, que, após anos sem bibliotecários, contam agora com a servidora Bibliotecária da BEC Elen Cristina de Aguiar Gomes, tornando possível colocar em prática a volta do funcionamento das bibliotecas citadas. Também agradeceu à Coordenadora-Geral da CGPA, Tânia Pacheco, pela realização de uma série de empreendimentos no Prédio Anexo. Referiu-se ao aporte de mais de R\$ 23.000.000,00 (vinte e três milhões) concedido pela Ministra da Cultura, Srª Margareth Menezes, a partir da verba de emenda parlamentar dos deputados do Rio de Janeiro. Agradeceu aos esforços estratégicos em relação às renovações, cuidados com equipamentos e proteções necessárias ao grande patrimônio disponibilizado pela FBN. Informou que com ajuda do Chefe de Gabinete, Oscar Gonçalves, e da Coordenadora do CPE, Naira Silveira, está em andamento a retomada da edição da Revista

Machado de Assis, sob a supervisão de Verônica Lessa. Ou seja, a FBN retomará a participação em feiras, a edição de livros e revistas. Agradeceu à Suely Dias pelos seus esforços em várias áreas e em relação à proposta elaborada para que a FBN se torne membro consultivo da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa/CPLP, a partir da conversa que foi realizada com o Embaixador Mourão, que trará grande visibilidade aos Países Africanos de Língua Portuguesa (PALOP'S) e suas Bibliotecas. Foi um trabalho exaustivo e extraordinário. Informou ainda sobre as duas visitas realizadas à Biblioteca Pública Benedito Leite - São Luís/MA e à Biblioteca Pública Estadual Graciliano Ramos - Maceió /AL, sem ônus para FBN. O Presidente afirmou que com essas visitas busca sempre mostrar a presença colaborativa da FBN dentro do seu novo âmbito. Destacou, também, a realização da primeira reunião/encontro (virtual) com as Bibliotecas dos PALOP's. Agradeceu ao Jayme Spinelli que está se comprometendo a realizar, à distância, um curso muito importante, de preservação e conservação. Destacou a visita da ilustre Ministra Rosa Weber (Ministra STF/CNJ) à FBN, quando foram abordadas várias questões, demonstrando o quanto é importante a FBN ser republicana, uma biblioteca de nação. Em breve será anunciado o que está em construção com o Conselho Nacional de Justiça junto à FBN. Agradeceu ao Auditor-Chefe, Glaúcio Cavalcanti, que é um grande aliado, informando que está sendo agendada uma reunião mensal para complementar o trabalho da Auditoria, uma complementação de perspectivas, de diálogo e de convergência, de crescimento mútuo, do que se faz, do que pode ser feito, das dificuldades para alcançar algo, etc. Citou o encontro com a FAPERJ, sobre o Plano de trabalho que está em construção, mencionando, também, o encontro com a FINEP. Antes de finalizar, o Presidente citou o Coordenador-Geral substituto do Centro de Coleções e Serviços aos Leitores/CCSL, Alex da Silveira, e lembrou que no último encontro deles, juntamente com a Coordenadora-Geral do CCSL, Maria José, e com a chefe do setor de Manuscritos, Luciane Simões, da FBN, conversou-se sobre a possibilidade de estabelecer uma espécie de política das Coleções; que já é existente, porém, de uma forma mais específica para a parte dos acervos especiais, sob a responsabilidade da Coordenadora da CAE, Mônica Carneiro. Para finalizar, o Presidente afirmou que essas eram considerações importantes que foram apontadas, para que possa ter de fato um horizonte de trabalho. O Presidente agradeceu pela atenção de todos e passa à Suely Dias, que assumiu a palavra abordando o primeiro item da pauta, o Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2023, mencionando a parte orçamentária. Ainda, para constar em ata, fez a proposta de criação de um cronograma viável de execução das demandas de capacitação de 2024, propondo reunião específica para tratar sobre o PDP 2024 e garantir o seu início em março de 2024, período onde já se tem expectativas orçamentárias. Considerando que a planilha do PDP 2023 (em pauta) continha a indicação de cursos com prazos já transcorridos a Diretora Executiva propôs que a CGPA/DRH procedesse à exclusão desses cursos e, conseqüentemente, procedesse à atualização da planilha. Entretanto, para maior agilidade ao processo de atualização, Suely Dias pediu para que cada área iniciasse a revisão de sua demanda setorial, com olhar de viabilidade processual para execução de futuros cursos. Suely Dias informou que é

importante a agilidade neste processo, e solicitou que a Coordenadora-Geral CGPA informasse qual o real valor disponível para os cursos em 2023. Tânia Pacheco assumiu a palavra e, após contato com a área DRH/Capacitação, informa o valor disponível: R\$ 12.000,00. Diante desse valor a Diretora Executiva questiona como será possível beneficiar todas as demandas de capacitação previstas até dezembro/2023? Que política poderia ser adotada? Neste momento o Auditor-Chefe destacou a última reunião sobre os exercícios de escape e lembrou da necessidade de capacitar os membros da brigada voluntária de incêndio e mencionou não ter identificado na planilha essa demanda de capacitação. Como foram previstos 118 (cento e dezoito) membros da brigada voluntária, seria necessário avaliar esse valor e dar prioridade aos servidores. Suely Dias ressaltou que a indicação do Auditor-Chefe tem prioridade e lembrou que na reunião sobre o Plano de Escape foi destacada a capacitação, envolvendo servidores, terceirizados, seguranças, todo corpo que atua na FBN, sendo necessário avaliar juridicamente a capacitação de terceirizados às custas da FBN. O Presidente perguntou sobre a responsabilidade da FBN na capacitação de terceirizados. O Procurador-Chefe, Sr. Thiago, respondeu que, via de regra, esse ônus é da empresa com a qual existe o vínculo contratual e que a capacitação mencionada não está em contrato. Suely Dias retomou a palavra e solicitou ao Chefe de Gabinete, Sr. Oscar Gonçalves, as informações relativas ao contrato vigente de terceirizados. O Sr. Oscar respondeu que já houve reunião sobre o Plano de Escape e, de acordo com a legislação, o contingente de voluntários a serem capacitados deve corresponder a 30% da população existente no prédio. Lembrou que a população total é de 400 (quatrocentas) pessoas, envolvendo todos, inclusive o pessoal de limpeza, vigilância e etc. Portanto, 30% desse contingente de pessoal equivale à capacitação de 120 agentes públicos da FBN. Isso está sendo visto informalmente pelo setor do DMA da FBN, ainda será visto e analisado posteriormente. Suely Dias solicitou aos presentes que fosse retomada a pauta da reunião: PDP 2023. Falou da planilha com demandas setoriais que tinham para resolver, citou que alguns cursos não eram mais viáveis por questões de data, viabilidade temporal. Pediu para que cada área fizesse seu recorte, verificasse sua planilha e devolvesse até a data de 18/09/2023. Suely Dias perguntou aos presentes se poderiam considerar esgotado o assunto em pauta, reiterando o “dever de casa” para a entrega das informações solicitadas, até o dia 18/09/23. Foi concedida a palavra ao Coordenador do CPP, Jayme Spinelli, que mencionou um curso sobre Agenda 2030, sugerido pela Biblioteca Euclides da Cunha – BEC, propondo que o tema fosse estendido para toda FBN. Na visão de Jayme, todos devem começar a trabalhar dentro dessa Agenda 2030/ONU. O Auditor-Chefe reforçou a informação dada pelo Jayme e citou que no último levantamento feito na FBN, foi verificado que servidores e colaboradores do CCSL fizeram esse curso da Agenda 2030 de forma gratuita. Portanto, seria interessante ter essa métrica, afirmou o Auditor. Tânia Pacheco assumiu a palavra e retoma a pauta do PDP 2023, trazendo informações mais atualizadas sobre o saldo atual de R\$12.592,92 (doze mil, quinhentos e noventa e dois e noventa e dois centavos), tendo executado o valor de R\$ 9.407,08 (nove mil, quatrocentos e sete e oito centavos). Suely Dias pediu ao Chefe de Gabinete



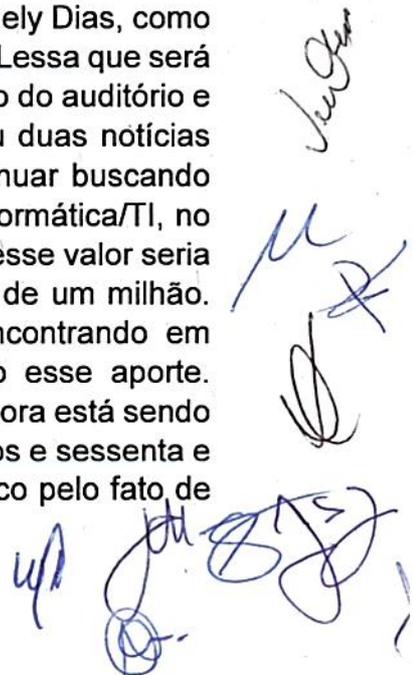
que desse agilidade à obtenção da proposta orçamentária para a capacitação dos membros da brigada voluntária para o Plano de Escape, e isso é urgente. O representante dos servidores, Wellington da Silva pediu a palavra e informou sobre vários cursos gratuitos e que poderiam ser contemplados pela FBN. Suely Dias agradeceu as informações e mencionou que os cursos gratuitos já constam da planilha PDP-2023. Ressaltou que sempre foi prioridade da FBN trabalhar com a gratuidade, porque é uma forma de capacitar, sem envolver custos. Suely Dias encerrou o assunto e passou para o item da pauta que foi incluído a pedido do auditor Gláucio, que fala do Programa de Integridade do Minc. O Auditor assumiu a palavra e iniciou falando que pediu essa inclusão de pauta, porque houve o lançamento bem recente, no dia 12 de setembro, do Programa de Integridade do Ministério da Cultura, que inclusive contemplou não somente a assinatura da Ministra, mas também de todas as presidências de todas as instituições vinculadas, um tema que tem importância para CGU (Corregedoria Geral da União), foi falado sobre assédio, discriminação, fraude, corrupção e outros. Sendo o objetivo de compartilhar soluções, conhecimentos, uma aproximação maior e também enfrentamento à corrupção. Destacou várias ideias e inclusive de ter um cronograma de eventos relacionados a temas como nepotismo, conflito de interesses, assédio, discriminação e se colocou à disposição para ajudar neste sentido. O Presidente falou rapidamente que achou muito bem vindas e de extrema relevância as informações trazidas pelo Auditor e lembrou que existe um acordo com STF e CNJ, e que também devemos analisar dentro das relações o que o Ministério poderia nos oferecer. Tânia Pacheco pontuou as informações trazidas pelo auditor e considerou que teria sido muito importante a participação do servidor Marcelo Cavalcante no encontro, juntamente com o Auditor. Destacou ser um funcionário de formação militar, dedicado e esforçado nas questões envolvidas no geral e também com a corregedoria, e poderia contribuir mais, aumentando assim sua capacidade. E pediu para que esse servidor fosse incluído em futuros encontros. O Chefe de Gabinete se pronunciou fazendo alguns apontamentos, e citou duas ações que estão em andamento: 1) referente a doação de equipamentos para a CFTV solicitados à Receita Federal, tais como: televisores, câmeras internas e/ou similares, nobreak; switch ativos; NVR gravador digital de vídeo; HD WD Purple; 2) sobre o problema verificado junto ao Prédio Anexo, referente a preocupação quanto ao estado de conservação da porta do compartimento da subestação da rede elétrica da Light, situada na fachada da edificação. As duas solicitações já foram encaminhadas aos setores competentes. Em relação à situação de entulho e lixo existente no Prédio Anexo, já foram retiradas mais de 10 (dez) caçambas. Falou da situação dos brigadistas que atuam no Anexo, esclarecendo que de acordo com a nota técnica do Corpo dos Bombeiros, a quantidade de brigadistas é estabelecida em relação ao metro quadrado, portanto, o número de brigadistas atuantes no Anexo (3 agentes) é correspondente à normativa vigente. No entanto, esse número poderia ser aumentado, tratando-se de local que possui objetos de valor estimável e edificação histórica, mas estamos dentro da legislação estimada. Está em construção uma parceria com o Corpo dos Bombeiros. Com a palavra, o Auditor Chefe lembrou que em 2021 houve uma palestra sobre segurança orgânica, proferida por uma equipe da Marinha,

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page. The signatures are written vertically and include names like 'Suely', 'M', 'A', and 'RS'.

bastante elogiada, e atualmente foi feito contato com o Comandante do Batalhão Naval, subordinado ao Almirante Chagas e o mesmo está disponível para repetir essa palestra e também com possibilidade de realizar nas entidades vinculadas. Suely Dias retomou a palavra e voltou ao assunto da Integridade. Fez uma consideração, porque devido ao fato de ter tido uma agenda no mesmo período em Brasília, também foi convidada para participar da Cerimônia no Lançamento do Programa de Integridade do MinC. Suely Dias informou que entende a Integridade de forma muito abrangente, vai além do assédio, se estende pela ética, se estende pela retidão na gestão pública. Lamentou a ausência do servidor Marcelo Cavalcante no encontro em Brasília, principalmente por ser ele o gestor de integridade da FBN. Suely Dias falou da viagem à Brasília representando o presidente FBN, juntamente com a Coordenadora Verônica Lessa. Nessa estada em Brasília resgatou-se o protagonismo da FBN na curadoria de feiras internacionais; mencionou, também o apoio financeiro para as bolsas do Programa de Apoio à Tradução, obtido junto à SEFLI. Em reunião com o secretário Fabiano Piúba/SEFLI tratou, também, do acervo do antigo SNBP que se encontra no prédio Anexo, quando foi pactuado o compromisso institucional de execução, e responsabilidade com as obras. Relatou sobre a visita à Biblioteca Demonstrativa de Brasília (BDB), unidade que já fez parte da estrutura regimental da FBN, ocasião em que realizou reunião com o Diretor Jeferson Assunção, destacando que esse encontro favorecerá futuras ações conjuntas. Comunicou que através de uma licitação e aproveitando um recurso financeiro, foi possível a compra de 50 (cinquenta) novos computadores e mais 50 (cinquenta) placas SSD para a atualização de computadores existentes na FBN. A TIC fez um mapa de risco de todos os equipamentos existentes na FBN e que o atendimento/distribuição das tecnologias será realizado com base nesse diagnóstico, voltado à segurança cibernética e também para otimizar as máquinas compatíveis com as placas SSD e que podem ter um upgrade, favorecendo inicialmente as áreas prioritárias em risco. Suely Dias agradeceu a atenção de todos e, neste momento, o Presidente agradeceu ao grande empenho da Diretora Executiva. A Coordenadora do CCD, Verônica Lessa assumiu a palavra e informou que o Brasil foi convidado de honra para participar de duas feiras internacionais no primeiro semestre de 2024: em fevereiro em Havana, e, em abril, em Bogotá. Falou sobre o TED das Bolsas de Tradução, que está sendo elaborado com o apoio da Diretora Executiva e do Procurador Thiago Sabença. Comunicou que a Ministra da Cultura, Sr^a Margareth Menezes gostaria de estar presente no dia 25 ou 26 de Setembro para o anúncio deste novo Edital do Programa de Tradução. Informou que a data de empenho para o Programa de Apoio à Tradução e dos Prêmios Literários será estendida até dezembro. Citou o evento com o Historiador francês Yann Sordet, do problema grave que infelizmente aconteceu no auditório, impedindo que o palestrante realizasse sua apresentação de forma completa, houve falha na transmissão devido aos equipamentos. Destacou que é necessário e urgente refazer o cabeamento e também trocar os computadores, para que não ocorram mais problemas. A Coordenadora do CGPA, Tânia Pacheco informou que tem disponibilidade de equipamentos e, em relação ao cabeamento, será necessário verificar as especificações e enviar para o setor de compras. Neste momento,

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page, including a signature that appears to be 'Verônica Lessa' and several other initials.

Verônica Lessa ressaltou que será necessário ter um suporte mais próximo por parte do setor de informática, um apoio efetivo da TIC. Seguindo com a reunião a Coordenadora da CGPE, Naira Silveira, assumiu a palavra e apenas agradeceu pelo acolhimento e por estar trabalhando na FBN e informou que nesta primeira participação de reunião, não tinha nada mais a acrescentar. A seguir, o Coordenador do CPP, Jayme Spinelli destacou os cursos de preservação que a FBN já realizou na Biblioteca Demonstrativa de Brasília (BDB), falou sobre os cursos que estão sendo elaborados pela área de preservação da FBN para atender às BNs da África e do México. Informou sobre o novo acordo de cooperação técnica em construção com o Palácio dos Leões, São Luís do Maranhão, local onde, no passado, foi instalado um laboratório de restauração com a assessoria técnica da FBN. E, para finalizar, informou que haverá uma reunião na FBN com o Grupo Oracle, com o tema "Os desafios para as práticas curatoriais no século 21 a partir de uma perspectiva global do Sul". O grupo reúne pesquisadores de diversas instituições de fotografia do mundo, estando prevista uma visita especial à coleção fotográfica da FBN. A seguir, o Coordenador substituto do CCSL, Alex da Silveira, registrou um agradecimento aos funcionários da FBN (Rodrigo, responsável pelo setor e eventos /Otávio, responsável pela BN Digital /Yeda, responsável pela visita guiada / Alessandra, responsável pelo Depósito Legal), devido ao bom atendimento e visitação realizada depois do problema que ocorreu no auditório no dia da palestra do historiador francês, Sr. Yann Sordet. Falou do evento que vai ocorrer no CCSL e citou sobre o atendimento do setor, do número considerável de atendimento aos pesquisadores e visitantes. O Representante dos Servidores, Wellington da Silva, assumiu a palavra e fez algumas ponderações sobre a capacitação. O Procurador Thiago Sabença assumiu a palavra e comunicou que faria um comentário breve sobre os Atos Normativos Internos da Casa, observando que a FBN precisa reformular as suas normas de edição de Atos Normativos Internos, visto que estão incompatíveis com as novas regras estabelecidas pelo Governo Federal. Suely Dias informou que achava oportuno que a Instrução Normativa de acesso esteja de acordo com as novas regras do Governo, que deverá ser lançada já dentro do padrão e, na sequência, todos os outros normativos devem ser revistos, propondo que o assunto seja pauta de reunião colegiada. A Coordenadora do CGPA, Tânia Pacheco, assumiu a palavra e informou que todos os seus assuntos já foram apontados pela Suely Dias, como PDP, situação dos equipamentos. Também, informou à Verônica Lessa que será visto com o Geraldo/coordenador TI sobre a parte de cabeamento do auditório e que será resolvido de forma rápida. Antes de finalizar ressaltou duas notícias decorrentes de pedidos do Presidente: um deles é sobre continuar buscando junto ao Secretário executivo/MinC os recursos para área de informática/TI, no valor de quatro milhões e meio, sendo informada que para 2023 esse valor seria impossível, foi concedido um valor bem menor, fixaram o valor de um milhão. Informou que até outubro esse valor será liberado, já se encontrando em processo e, também, em conversa para aumentar um pouco esse aporte. Comunicou que o aporte prometido para o Teleporto chegou e agora está sendo visto o valor de R\$ 23.763.327,00 (vinte e três milhões, setecentos e sessenta e três mil e trezentos e vinte e sete reais), que demorará um pouco pelo fato de

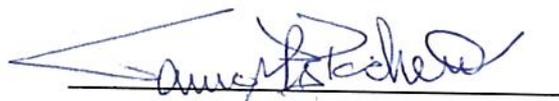


ser proveniente de emendas parlamentares. Suely Dias, antes de finalizar a reunião, prestou informações sobre o projeto de ampliação do Programa de Acessibilidade na FBN, isso foi reiterado também por que o tema acessibilidade passou a ser um item dentro dos projetos culturais. Destacou que a FBN vai acabar conduzindo esse assunto, visto que responde pela Área de Humanidades dentro da Comissão Nacional de Incentivo à Cultura e a acessibilidade faz parte dessa área. O Coordenador Jayme Spinelli, neste momento, ressaltou que a rampa existente na entrada da rua México é completamente inadequada. Afirma que o assunto já foi informado ao arquiteto da Casa, visto que ele possui um cadeirante em seu setor e, em face da inadequação da rampa de acesso, é necessária a ajuda de outras pessoas para ele sair da FBN. O Presidente considerou essa situação humilhante. Suely Dias destacou a necessidade de ter uma capacitação especializada sobre o tema, sobre traduzir de fato a acessibilidade plena e considerou que as instituições, de forma geral, não estão preparadas para corresponder à acessibilidade. Suely Dias informou que a FBN estará presente na Antártica, e que serão levados, pela Marinha do Brasil, cerca de 800 (oitocentos) exemplares de obras da FBN para compor a base brasileira Comandante Ferraz. O Presidente agradeceu a presença de todos e insistiu em dizer que é um orgulho trabalhar na FBN. Suely Dias deu por encerrada a reunião. A ata foi lida e aprovada pelos presentes.



Marco Americo Lucchesi

Presidente



Tânia Mara Barreto Pacheco

Coordenadora-Geral da CGPA



Naira Christofolletti Silveira

Coordenadora-Geral do CPE



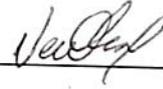
Alex da Silveira

Coordenador-Geral substituto do CCSL



Suely Dias

Diretora-Executiva



Verônica de Oliveira Lessa

Coordenadora-Geral do CCD



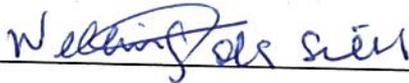
Thiago Zachariades Sabença

Procurador-Chefe



Gláucio Cavalcanti Talk-Ming

Auditor-Chefe



Wellington da Silva

Representante dos servidores



Jayme Spinelli

Coordenador-Geral substituto do CPP