



PLANO ESTRATÉGICO
Arquivo Nacional
2020 - 2023

Apresentação

O Plano Estratégico do Arquivo Nacional para os anos de 2020-2023 tem como objetivo consolidar sua atuação estratégica na administração pública federal, sendo referência na gestão de documentos, na custódia e preservação de acervos e na produção de conhecimento técnico-científico.

O plano foi estruturado a partir de três estratégias principais: ampliar o grau de desenvolvimento em gestão de documentos e arquivos dos órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Siga); ampliar o acesso aos documentos da administração pública federal e promover a efetivação da Política Nacional de Arquivos pelos órgãos e entidades do Sistema Nacional de Arquivos (Sinar).

Assim, busca-se a excelência na prestação de serviços, mas, também, promover uma cultura de inovação, com o objetivo de garantir o acesso às informações públicas de forma ágil e segura no âmbito de uma sociedade cada vez mais digital.

Com os novos desafios postos às instituições brasileiras, que devem ser modernizadas, de forma a prestar com

eficiência e transparência seus serviços à sociedade, o plano reconhece o Arquivo Nacional como matriz de conhecimento e boas práticas na área de arquivos e apresenta novos métodos de gestão, fluxos, procedimentos e ferramentas.

Para dar conta desse desafio, o usuário do Arquivo Nacional – sociedade e Estado – deve estar em primeiro lugar, projetando-se a expansão e a melhoria de serviços, a fim de aprofundar o impacto social do livre acesso à informação no Brasil como elemento necessário ao exercício da cidadania, para a defesa de direitos e atuação eficiente da administração pública.

Neide De Sordi
Diretora-geral do Arquivo Nacional

PROPÓSITOS

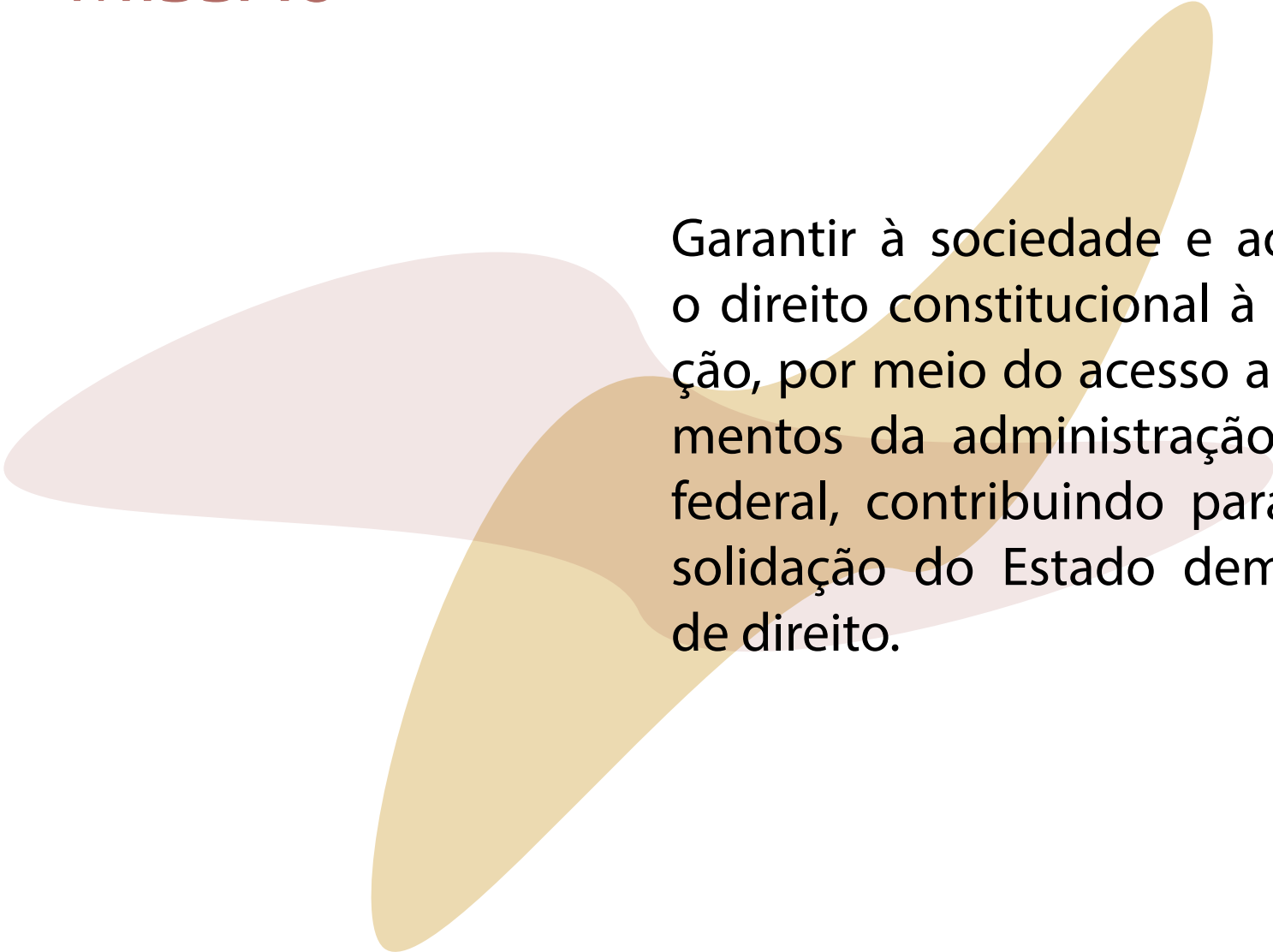


1 MISSÃO

2 VISÃO

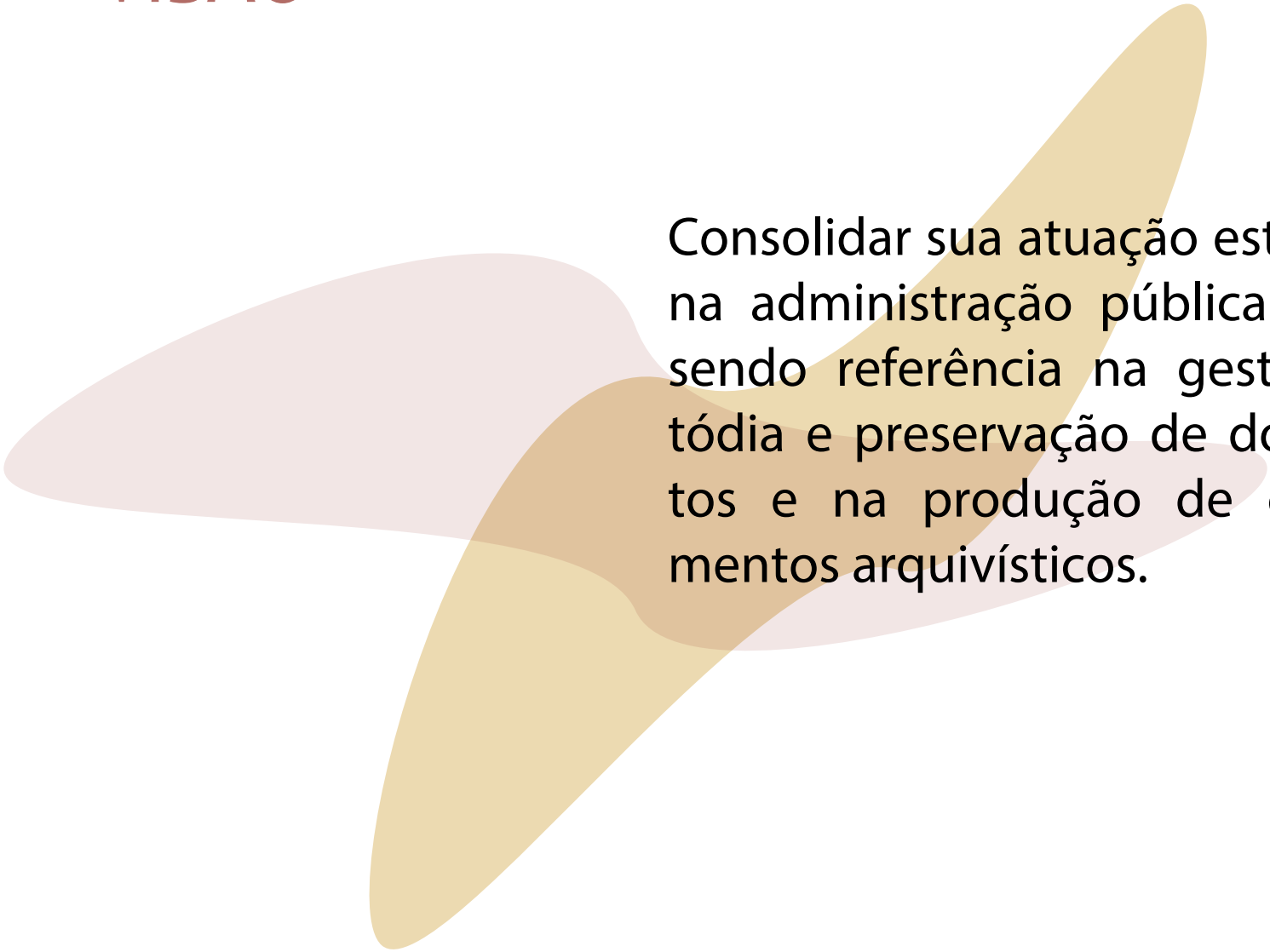
3 VALORES

MISSÃO



Garantir à sociedade e ao Estado o direito constitucional à informação, por meio do acesso aos documentos da administração pública federal, contribuindo para a consolidação do Estado democrático de direito.

VISÃO



Consolidar sua atuação estratégica na administração pública federal, sendo referência na gestão, custódia e preservação de documentos e na produção de conhecimentos arquivísticos.

VALORES



Ética

Proatividade

Cooperação

Excelência na prestação
de serviços

Comprometimento

Inovação

CAMINHOS A SEGUIR



1 ESTRATÉGIAS

2 OBJETIVOS e PROJETOS

ESTRATÉGIAS

- > Ampliar o grau de desenvolvimento em gestão de documentos e arquivos dos órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Siga)
- > Ampliar o acesso aos documentos da administração pública federal
- > Promover a implementação da Política Nacional de Arquivos pelos órgãos e entidades do Sistema Nacional de Arquivos (Sinar)

ESTRATÉGIAS

Ampliar o grau de desenvolvimento em gestão de documentos e arquivos dos órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Siga)

> Ampliar o apoio do Arquivo Nacional aos órgãos da administração pública federal no desenvolvimento dos seus programas de gestão de documentos, objetivo que será atingido com a adoção de soluções digitais, a elaboração de instrumentos de gestão de documentos que atendam a um conjunto de instituições, o aperfeiçoamento de ferramentas de diagnóstico da maturidade dos órgãos e entidades em gestão de documentos, a realização de cursos e oficinas, e a ampliação da presença do Arquivo Nacional, com o aumento do número de visitas e orientações técnicas e a revisão de procedimentos, obtendo-se melhoria na gestão de documentos, redução da massa documental acumulada e diminuição de custos nos órgãos atendidos.

ESTRATÉGIAS

Ampliar o acesso aos documentos da administração pública federal >

Ampliar a capacidade de recolhimento e acesso aos documentos da administração pública federal pelo Arquivo Nacional, especialmente por meio da modernização do sistema de informação (Sian) e do desenvolvimento de solução para a captura dos documentos digitais, para garantir ao cidadão, de forma célere e segura, o acesso a informações públicas sob custódia da administração pública federal. Ao mesmo tempo, isso terá como reflexo virtuoso a redução de custos, o aumento da eficiência e da transparência da máquina administrativa federal, ampliando e agilizando a recuperação e compartilhamento de informações entre o Arquivo Nacional e os órgãos.

ESTRATÉGIAS

Promover a implementação da Política Nacional de Arquivos pelos órgãos e entidades do Sistema Nacional de Arquivos (Sinar)

- > Concretizar a Política Nacional de Arquivos por intermédio da edição e revisão de diretrizes, programas, capacitações, orientações técnicas e normas, que condicionarão a estratégia de gestão de documentos e arquivos a ser implementada pelas instituições arquivísticas em todas as esferas da administração pública. Isso será alcançado por meio do estímulo à cooperação interinstitucional, desenvolvimento de projetos e estudos, e intercâmbio de experiências nacionais e internacionais para a melhoria das ações das instituições arquivísticas brasileiras de forma a conferir efetividade ao Sinar.

OBJETIVOS

- > Fortalecer o Conselho Nacional de Arquivos (Conarq) e o Sistema Nacional de Arquivos (Sinar)
- > Aperfeiçoar a prestação de serviços aos órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Siga)
- > Ampliar a capacidade de recolhimento, custódia e preservação dos documentos da administração pública federal
- > Aperfeiçoar e inovar o atendimento ao usuário e a difusão do acervo
- > Aprimorar a gestão interna e promover o desenvolvimento institucional
- > Fortalecer e ampliar a estrutura e os serviços de tecnologia da informação

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	SUBPROJETOS	ENTREGAS
Fortalecer o Conselho Nacional de Arquivos (Conarq) e o Sistema Nacional de Arquivos (Sinar)	Reestruturação do Conarq	Implantação do novo modelo de funcionamento do Conarq	Recomposição do Conarq
			Elaboração de novo regimento interno
			Elaboração de agenda regulatória
			Reestruturação das câmaras técnicas consultivas
		Estruturação do Sinar	Realização de seminário técnico de arquivos públicos
			Realização de avaliação da Política Nacional de Arquivos Públicos e Privados
			Realização de censo dos arquivos públicos
			Ampliação do uso do Cadastro Nacional de Entidades Custodiadoras de Acervos Arquivísticos (Codearq)
			Ampliação da adesão ao Diretório Brasil de Arquivos (Dibrarq)

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	SUBPROJETOS	ENTREGAS
Aperfeiçoar a prestação de serviços aos órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Siga)	Aperfeiçoamento do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Siga)	Construção de cenários prospectivos para a gestão de documentos e arquivos na administração pública federal – Siga 2035	Formalização da parceria com o Ipea
		Desenvolvimento de cenários prospectivos	
		Formulação da estratégia e sistema de monitoramento	
		Reestruturação do sistema de governança do Siga	Revisão das normas de funcionamento e de distribuição e avaliação das gratificações do Siga
		Implantação de sistema informatizado de governança do Siga	
		Instituição da Política de Gestão de Documentos e Arquivos da Administração Pública Federal (PGDeArq)	Publicação do decreto da PGDeArq
		Revisão de instrumentos normativos do Siga em alinhamento com a PDGeArq	
		Desenvolvimento de diagnóstico da gestão de documentos e arquivos no âmbito do Siga	
		Orientação técnica para elaboração dos planos de gestão de documentos e arquivos dos órgãos setoriais do Siga	
		Implantação do Programa de Gestão de Documentos e Arquivos da Administração Pública Federal	Orientação técnica para elaboração de instrumentos de gestão de documentos pelos órgãos e entidades do Siga
		Elaboração de manual de procedimentos de gestão de documentos e arquivos para adoção pelos órgãos setoriais e seccionais do Siga	
		Realização de registro de preços para contratação de serviços de classificação, digitalização e descarte de documentos pelos órgãos e entidades do Siga	
		Ampliação do Programa de Capacitação do Siga	
Desenvolvimento de sistema informatizado estruturante para o Siga de acordo com os requisitos do Modelo e-ARQ Brasil (Sigad)	Formalização de parceria com Advocacia Geral da União – AGU e Ministério da Economia – ME		
Desenvolvimento e disponibilização de Sigad para os órgãos e entidades do Siga			

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	SUBPROJETOS	ENTREGAS
Ampliar a capacidade de recolhimento, custódia e preservação dos documentos da administração pública federal	Fortalecimento do Arquivo Nacional Digital (AN Digital)	Aperfeiçoamento do Sistema de Informações do Arquivo Nacional (Sian)	Desenvolvimento de solução de integração entre o Repositório Digital Confiável (RDC-Arq) e os sistemas de negócios da administração pública federal
		Ampliação da disponibilização do acervo em meio digital	Implantação de novo sistema informatizado de acesso aos documentos do Arquivo Nacional
			Ampliação da capacidade de armazenamento de documentos digitais
		Tratamento e digitalização de acervos prioritários	
Aperfeiçoar e inovar o acesso e a difusão do acervo	Modernização do atendimento ao usuário e das ações de difusão	Reestruturação dos espaços físicos de atendimento	Reforma da biblioteca
			Implantação da loja e do café
			Reforma da sala de consultas/ambientes de trabalho
		Implantação da biblioteca digital	
	Fortalecimento do Programa de Difusão do Acervo	Modernização tecnológica dos serviços de atendimento ao usuário	Reformulação dos instrumentos de pesquisa
			Reformulação das metodologias de estudos de usuário
			Modernização das formas de acesso à informação
			Remodelagem do programa editorial
			Reestruturação de exposições/portais/eventos de difusão
			Ampliação das ações educacionais

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROJETO	SUBPROJETOS	ENTREGAS
Aprimorar a gestão interna e promover o desenvolvimento institucional	Desenvolvimento de competências institucionais e individuais	Reestruturação institucional	Revisão da estrutura organizacional em alinhamento com a Cadeia de Valor do AN e de acordo com as diretrizes do Siorg
			Revisão do Regimento Interno
			Mapeamento e modelagem dos processos da Cadeia de Valor do AN
		Desenvolvimento e valorização dos servidores	Mapeamento de competências individuais
			Desenvolvimento de programa de fortalecimento de competências
			Reestruturação da avaliação de desempenho individual
	Modernização da infraestrutura física e tecnológica	Requalificação da infraestrutura do AN	Projeto executivo de restauração arquitetônica e paisagismo do entorno
			Projeto executivo de reforma arquitetônica e de instalações
		Prevenção e combate a incêndio e pânico	Execução de serviços preliminares
			Instalação de sistema de prevenção e combate a incêndio e pânico
			Instalação de escada de emergência
			Adesão ao edital da Light
	Fortalecer e ampliar estrutura e os serviços de tecnologia da informação	Eficiência energética	Implantação das melhorias de eficiência energética
			Implantação de solução para prevenção a perda de dados
Aperfeiçoamento do sistema de segurança da informação		Implantação de solução de auditoria avançada para gerenciamento de acesso à rede	
		Implantação de solução para monitoramento e gerenciamento das aplicações	
		Implantação de solução de back up	
Implantação de solução de antivírus e antispam			

MAPA ESTRATÉGICO DO ARQUIVO NACIONAL – 2020-2023

MISSÃO

Garantir à sociedade e ao Estado o direito constitucional à informação, por meio do acesso aos documentos da administração pública federal, contribuindo para a consolidação do Estado democrático de direito

VISÃO

Consolidar sua atuação estratégica na administração pública federal, sendo referência na gestão, custódia e preservação de documentos e na produção de conhecimentos arquivísticos

Sociedade e governo

Promover a implementação da Política Nacional de Arquivos pelos órgãos e entidades do Sistema Nacional de Arquivos (Sinar)

Ampliar o grau de desenvolvimento em gestão de documentos e arquivos dos órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Siga)

Ampliar o acesso aos documentos da administração pública federal

Habilitadores

Fortalecer o Conselho Nacional de Arquivos (Conarq) e o Sistema Nacional de Arquivos (Sinar)

Aperfeiçoar a prestação de serviços aos órgãos e entidades do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Siga)

Ampliar a capacidade de recolhimento, custódia e preservação dos documentos da administração pública federal

Aperfeiçoar e inovar o atendimento ao usuário e a difusão do acervo

Fundamentos

Aprimorar a gestão interna e promover o desenvolvimento institucional

Fortalecer e ampliar a estrutura e os serviços de tecnologia da informação

