

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	07
SOBRE AS AUTORAS	09
O QUE É CONTROLE DE VOCABULÁRIO	11
1.1. Controle e uso controlado de vocabulário	18
1.2. Variáveis intervenientes na construção de um vocabulário controlado para arquivos	20
COMO FAZER O CONTROLE DE VOCABULÁRIO: PROCEDIMENTOS “MICRO”	22
2.1. Normalização gramatical	22
2.2. Opções de grafia	23
2.3. Alterações nos nomes de pessoas e topônimos	24
2.4. Controle de sinonímia, homonímia e quase sinonímia	25
2.5. Adoção de termos compostos	27
2.6. Introdução de notas de escopo e notas de uso	30
2.7. Síntese dos procedimentos ‘micro’ de controle de vocabulário	33
COMO FAZER O CONTROLE DE VOCABULÁRIO: PROCEDIMENTOS “MACRO” – ORDENAÇÃO DOS TERMOS	34
3.1. Tipologia de vocabulários controlados	35
3.2. A construção de um plano de classificação	43
3.3. A construção de um tesauro funcional	44
3.4. A elaboração de listas alfabéticas complementares à ordenação dos termos	46
CONCLUSÃO	49
O QUE HÁ PARA LER	51
ANEXO	55