

**Curso del Archivo General de la Nación (AGN) de México en temas de procesos técnicos archivísticos**

Dirigido a especialistas en materia archivística de los países de Centroamérica y el Caribe.

En formato de videoconferencia.

CURSO	FECHA	HORARIO (del centro de México)	OBJETIVO
<b>"Introducción a la Gestión documental y administración de archivos"</b>	4 de Noviembre	11:00am - 14:00pm (con un receso de 20 min)	Conocer el ciclo vital de los documentos y el tratamiento archivístico en cada etapa.
<b>"Procesos técnicos del Archivo de Concentración"</b>	5 de Noviembre	11:00am - 14:00pm (con un receso de 20 min)	Conocer los procesos técnicos aplicables al Archivo Intermedio.
<b>"Elaboración de Instrumentos de control archivístico"</b>	6 de Noviembre	11:00am - 14:00pm (con un receso de 20 min)	Conocer la estructura técnica y la elaboración de: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Cuadro General de Clasificación Archivística</li> <li>- Tablas de retención (Catálogo de disposición documental)</li> <li>- Inventarios (general por expediente, de transferencia primaria, transferencia secundaria y baja documental.</li> <li>- Catálogo de documentos históricos</li> </ul>
	7 de Noviembre	11:00am - 14:00pm (con un receso de 20 min)	
	8 de Noviembre	11:00am - 14:00pm (con un receso de 20 min)	

<p><b>“Valoración documental para determinar el destino final de la documentación (baja documental o transferencia secundaria)”</b></p>	<p>19 de Noviembre</p>	<p><b>Valoración documental</b> 11:00am - 12:00pm (receso de 10 min)</p>	<p>Conocer cómo identificar los valores secundarios en los documentos administrativos, para determinar si se eliminan o se transfieren al Archivo Histórico.</p>
		<p><b>Transferencia secundaria</b> 12:11pm - 13:11pm (receso 10 min)</p>	
		<p><b>Baja Documental</b> 13:21pm - 14:21pm</p>	

**Relación de expertos del AGN de México que impartirán los cursos.**

TÍTULO DEL CURSO	CAPACITADOR
“Introducción a la Gestión documental y administración de archivos”	Ricardo Daniel Alvarado Solís
“Procesos técnicos del Archivo de Concentración”	Cristina Zárate Romero
“Elaboración de instrumentos de control archivístico”	Cristina Zárate Romero -en las 3 sesiones-
“Valoración documental para determinar el destino final de la documentación (baja documental o transferencia secundaria)”	<p><b>Valoración documental</b> Tlatoani Muñoz Benítez</p>
	<p><b>Transferencia secundaria</b> Elsa Saavedra</p>
	<p><b>Baja documental</b> Miguel Ángel López</p>



**RELACIONES EXTERIORES**  
SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES

**AMEXCID**  
AGENCIA MEXICANA DE COOPERACIÓN  
INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO