

VOTO Nº 233/2022/SEI/DIRETOR-PRESIDENTE/ANVISA

Processos SEI nº
25351.910401/2022-34
25351.913086/2022-05
25351.905685/2022-47

Expediente nº **4215228/22-1**

Processo de afastamento do País - Reunião Anual Global do DIA 2022. Reunião do Comitê Executivo da Organização Pan-Americana da Saúde - OPAS. Autorização para Emissão de Bilhete Fora do Prazo.

Área responsável: AINTE
Relator: Antonio Barra Torres

1. **RELATÓRIO E ANÁLISE**

Trata-se de solicitação de aprovação para afastamento de servidores para participarem da Reunião Anual Global do Drug Information Association (DIA) 2022, que ocorrerá em Chicago/Estados Unidos da América, no período de 19 a 22 de junho de 2022; para participarem de Reunião do Comitê Executivo da Organização Pan-Americana da Saúde - OPAS, que ocorrerá em Washington, Estados Unidos da América, no período de 23 a 24 de Junho de 2022; bem como aprovação de emissão de bilhete fora do prazo para a missão internacional, para participação da Delegação Brasileira na *BIO International Convention 2022*, que ocorrerá entre os dias 13 e 16 de junho de 2022, em San Diego - Estados Unidos da América, já aprovada pela Diretoria Colegiada, conforme Extratos de Deliberação constantes no processo 25351.905685/2022-47 (1892845 e 1903169).

REUNIÃO ANUAL GLOBAL DA DRUG INFORMATION ASSOCIATION (DIA) 2022 - 19 a 22/06/2022

Conforme formulário de descrição da missão AINTE (1863918) a DIA – Drug Information Association é um fórum global que reúne os maiores interessados na área farmacêutica, de reguladores e representantes das principais indústrias farmacêuticas. A reunião anual global tem o objetivo de reunir a indústria, reguladores, acadêmicos e pacientes para co-criar, resolver problemas e discutir desafios globais e locais enfrentados por profissionais da comunidade das ciências da vida. O Diretor Presidente foi convidado a palestrar nesse evento e apresentará a experiência da Anvisa quanto a procedimentos acelerados de aprovação de registro de medicamentos.

A servidora Liana Tiek Evangelista Kusano Fonseca, Gerente de Inspeção e Fiscalização de Medicamentos e Insumos Farmacêuticos, foi convidada para evento alinhado com a Reunião Anual Global DIA, que permitirá uma discussão franca dos maiores desafios e

oportunidades para empresas e agências reguladoras e participará de mesa redonda que tratará das perspectivas de inspeção remota, juntamente com representantes da *Food and Drug Administration* (FDA) e da *European Medicines Agency* (EMA).

No processo SEI nº 25351.910401/2022-34, que consta a solicitação da missão para participação na Reunião Global do DIA, há manifestação da COMIN, nos termos do DESPACHO Nº 30/2022/SEI/COMIN/AINTE/GADIP/ANVISA (1869947).

COMPOSIÇÃO DA DELEGAÇÃO

Líder da Delegação - Representante 1:

Nome: Antônio Barra Torres

Cargo Comissionado (com código): Diretor-Presidente - CD I

Área de lotação: Anvisa (Presidência) - Anvisa

Matrícula SIAPE: 3139769

Estimativa de custo da participação desse servidor:

(X) Com ônus (vencimentos mantidos + despesas com o afastamento)

Despesas estimadas:

Diárias: R\$ 11.086,00 (onze mil oitenta e seis reais)

Passagens: R\$ 3.000,00 (três mil reais)

Seguro Viagem (U\$ 10,00 por dia): R\$ 289,20 (duzentos e oitenta e nove reais e vinte centavos)

Plano Interno (PI): 22GADIP0001

Atividade registrada no Planor: Missão Técnica

Justificativa para a indicação desse participante: Diretor-Presidente da Anvisa, convidado com painalista para apresentar a visão da Agência em sessão do evento.

Representante 2:

Nome: Juvenal de Souza Brasil Neto

Cargo Comissionado (com código): Adjunto de Diretor - CGE I

Área de lotação: Anvisa (Presidência) - Anvisa

Matrícula SIAPE: 3148001

Estimativa de custo da participação desse servidor:

(X) Com ônus (vencimentos mantidos + despesas com o afastamento)

Despesas estimadas:

Diárias: R\$ 11.086,00 (onze mil oitenta e seis reais)

Passagens: R\$ 3.000,00 (três mil reais)

Seguro Viagem (U\$ 10,00 por dia): R\$ 289,20 (duzentos e oitenta e nove reais e vinte centavos)

Plano Interno (PI): 22GADIP0001

Atividade registrada no Planor: Missão Técnica

Justificativa para a indicação desse participante: Assessoramento ao Diretor-Presidente durante o evento.

Representante 3:

Nome: Leonardo Dutra Rosa

Cargo Permanente: Diplomata

Cargo Comissionado (com código): Assessor-Chefe - CA I

Área de lotação: Assessoria de Assuntos Internacionais - AINTE

Matrícula SIAPE: 1651541

Estimativa de custo da participação desse servidor:

(X) Com ônus (vencimentos mantidos + despesas com o afastamento)

Despesas estimadas:

Diárias: R\$ 11.086,00 (onze mil oitenta e seis reais)

Passagens: R\$ 3.000,00 (três mil reais)

Seguro Viagem (U\$ 10,00 por dia): R\$ 289,20 (duzentos e oitenta e nove reais e vinte centavos)

Plano Interno (PI): 22AINTE0001

Atividade registrada no Planor: Missão Técnica

Justificativa para a indicação desse participante: Chefe da Assessoria de Assuntos Internacionais. Assessoramento ao Diretor-Presidente durante o evento, inclusive eventuais encontros com outras autoridades reguladoras à margem da conferência.

Representante 4:

Nome: Liana Tieko Evangelista Kusano Fonseca

Cargo Permanente: Especialista em Regulação e Vigilância Sanitária

Cargo Comissionado (com código): Gerente - CGE IV

Área de lotação: Gerência de Inspeção e Fiscalização Sanitária de Medicamentos e Insumos Farmacêuticos - GIMED/GGFIS/DIRE4

Matrícula SIAPE: 1477688

Estimativa de custo da participação desse servidor:

(X) Com ônus (vencimentos mantidos + despesas com o afastamento)

Despesas estimadas:

Diárias: R\$ 11.776,00 (onze mil setecentos e setenta e seis reais)

Passagens: R\$ 14.474,00 (quatorze mil quatrocentos e setenta e quatro reais)

Seguro Viagem (U\$ 10,00 por dia): R\$ 426,00 (quatrocentos e vinte e seis reais)

Plano Interno (PI): GGFIS001/22

Atividade registrada no Planor: Missão Técnica

Justificativa para a indicação desse participante: Assessoramento ao Diretor-Presidente durante o evento.

Informa-se que no período de 13 a 17 de junho de 2022, o Diretor-Presidente, o Diretor Adjunto do Diretor-Presidente e o Assessor de Assuntos Internacionais estarão em San Diego - EUA, participando da reunião da BIO International Convention 2022.

REUNIÃO DO COMITÊ EXECUTIVO DA ORGANIZAÇÃO PAN-AMERICANA DA SAÚDE - OPAS - 23 e 24/06/2022

Acerca da participação na reunião do Comitê Executivo da Organização Pan-Americana da Saúde - OPAS, a AINTE, por meio do formulário de descrição da missão SEI nº 1902484, informa que a missão é relevante para dar seguimento dos contatos de alto nível entre a Anvisa e a alta administração da OPAS e da OEA. Acompanhamento das discussões sobre fortalecimento das capacidades regulatórias nos países da região e seguimento do fórum dos candidatos ao posto de Diretor-Geral da OPAS. Essa missão oficial é desdobramento da Visita de Trabalho a Washington para encontrar-se com a Diretora-Geral da Organização Panamericana de Saúde (OPAS), ocorrida no período de 17 a 19 de maio de 2022, em Washington D.C., EUA. Na referida missão foram abordados aspectos relacionados à coordenação de ações de vigilância e resposta às emergências em saúde e temas relativos à importação de medicamentos e vacinas estratégicos para o Brasil.

No processo SEI nº 25351.913086/2022-05, que consta a solicitação da missão para participação na Reunião do Comitê Executivo da OPAS, há manifestação da COMIN, nos termos do DESPACHO Nº 38/2022/SEI/COMIN/AINTE/GADIP/ANVISA (1902503).

COMPOSIÇÃO DA DELEGAÇÃO

Líder da Delegação - Representante 1:

Nome: Antônio Barra Torres

Cargo Comissionado (com código): Diretor-Presidente - CD I

Área de lotação: Anvisa (Presidência) - Anvisa

Matrícula SIAPE: 3139769

Estimativa de custo da participação desse servidor:

(X) Com ônus (vencimentos mantidos + despesas com o afastamento)

Despesas estimadas:

Diárias: R\$ 6.637,80 (seis mil seiscentos e trinta e sete reais e oitenta centavos)

Passagens: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)

Seguro Viagem (U\$ 10,00 por dia): R\$ 144,30 (cento e quarenta e quatro

reais e trinta centavos)

Plano Interno (PI): 22GADIP0001

Atividade registrada no Planor: Missão Técnica

Justificativa para a indicação desse participante: Diretor-Presidente da Anvisa, irá encontrar-se com alta administração da OPAS e da OEA, acompanhará discussões no âmbito do Comitê Executivo da OPAS.

Representante 2:

Nome: Juvenal de Souza Brasil Neto

Cargo Comissionado (com código): Adjunto de Diretor - CGE I

Área de lotação: Anvisa (Presidência) - Anvisa

Matrícula SIAPE: 3148001

Estimativa de custo da participação desse servidor:

(X) Com ônus (vencimentos mantidos + despesas com o afastamento)

Despesas estimadas:

Diárias: R\$ 6.637,80 (seis mil seiscentos e trinta e sete reais e oitenta centavos)

Passagens: R\$ 6.000,00 (seis mil reais)

Seguro Viagem (U\$ 10,00 por dia): R\$ 144,30 (cento e quarenta e quatro reais e trinta centavos)

Plano Interno (PI): 22GADIP0001

Atividade registrada no Planor: Missão Técnica

Justificativa para a indicação desse participante: Adjunto do Diretor-Presidente, assessoramento ao Diretor-Presidente.

Representante 3:

Nome: Leonardo Dutra Rosa

Cargo Permanente: Diplomata

Cargo Comissionado (com código): Assessor-Chefe - CA I

Área de lotação: Assessoria de Assuntos Internacionais - AINTE

Matrícula SIAPE: 1651541

Estimativa de custo da participação desse servidor:

(X) Com ônus (vencimentos mantidos + despesas com o afastamento)

Despesas estimadas:

Diárias: R\$ 6.637,80 (seis mil seiscentos e trinta e sete reais e oitenta centavos)

Passagens: R\$ 6.000,00 (seis mil reais)

Seguro Viagem (U\$ 10,00 por dia): R\$ 144,30 (cento e quarenta e quatro reais e trinta centavos)

Plano Interno (PI): 22AINTE0001

Atividade registrada no Planor: Missão Técnica

Justificativa para a indicação desse participante: Chefe da Assessoria Internacional, área com competência regimental para o acompanhamento dos temas internacionais da Anvisa. Assessoramento ao Diretor-Presidente.

Os servidores estarão na cidade de Chicago, Estados Unidos, de 19 a 22 de junho de 2022, conforme processo SEI nº 25351.910401/2022-34, de onde pretendem partir, na noite de 22/06, para Washington, retornando a Brasília após o dia 24/06.

Na Anvisa os procedimentos para afastamento do país e participação em missões internacionais são dispostos na Portaria nº 1.345/ANVISA, de 30 de Julho de 2019, *in verbis*:

Art. 6º Para solicitação de participação em missão, modalidade Relações Internacionais, são necessários:

I –**anuência** da chefia imediata, do gerente-geral ou equivalentes e, quando a unidade estiver diretamente subordinada à Diretoria, do Diretor no formulário de descrição da missão;

II –realização de reunião com a Assessoria de Assuntos Internacionais (Ainte) e outras unidades eventualmente implicadas na temática a ser abordada na missão, para tratar da posição institucional correspondente e promover discussão acerca da **relevância e pertinência dessa participação**;

III –envio do processo administrativo **devidamente instruído com o convite para representação institucional da Anvisa** à Comin/Ainte para avaliação e manifestação acerca do contexto e histórico de participação da Agência em edições anteriores daquela missão, verificação da necessidade de expedição dos documentos de viagens e comunicações internacionais; e

IV –submissão do processo administrativo ao Diretor responsável pela unidade solicitante para avaliação e inclusão em pauta de deliberação da Diretoria Colegiada.

Art. 7º **No caso de missão, modalidade Relações Internacionais**, relacionada a duas ou mais Diretorias, o processo administrativo deverá ser encaminhado à Diretoria a qual esteja subordinado o servidor designado como líder da missão, para procedimentos relativos à inclusão em **pauta de deliberação da Diretoria Colegiada**.

Dessa forma, tendo em vista a devida instrução do processo contendo as assinaturas necessárias nos documentos pertinentes, convites para a representação institucional, além da avaliação e manifestação acerca do contexto e histórico de participação da Agência pela AINTE, sugere-se a aprovação das missões oficiais em comento.

2. VOTO

Diante do exposto, voto pela APROVAÇÃO do afastamento de servidores para participarem da Reunião Anual Global do Drug Information Association (DIA) 2022, em Chicago/Estados unidos da América, no período de 19 a 22 de junho de 2022 e da Reunião

do Comitê Executivo da Organização Pan-Americana da Saúde - OPAS, em Washington, Estados Unidos da América, no período de 23 a 24 de Junho de 2022.

Ainda, considerando o período de participação de servidores na Delegação Brasileira para a BIO International Convention 2022, que ocorrerá entre os dias 13 e 17 de junho de 2022, em San Diego - Estados Unidos da América, AUTORIZO a emissão de bilhete fora do prazo, de forma que haja melhor logística para a realização das missões.



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Barra Torres, Diretor-Presidente**, em 27/05/2022, às 10:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020

http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2020/decreto/D10543.htm.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

<https://sei.anvisa.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **1901454** e o código CRC **94A9062A**.