Perfil dos Bancos de Tecidos - Formulário RETIFICADOR

Prezado Banco de Tecidos,

A Gerência de Sangue, Tecidos, Células, Órgãos e Produtos de Terapias Avançadas - GSTCO/GGBIO/DIRE2/ANVISA solicita o preenchimento e envio deste formulário caso uma ou mais das seguintes situações tenha ocorrido:

- banco encerrou suas atividades;
- banco alterou o tipo de tecido fornecido (inclusão ou exclusão);
- houve alteração do *status* sanitário do banco (por ex., teve o alvará cassado);
- houve alteração dos dados cadastrais do banco (razão social, nome fantasia, e-mail, endereço e/ou telefone);
- houve alteração da responsabilidade técnica do banco.

O preenchimento e envio deste formulário pode ser realizado a qualquer momento, em um prazo de até 30 (trinta) dias após a situação ocorrida.

Qualquer dúvida e/ou sugestão referentes a este formulário, enviar e-mail para sangue.tecidos@anvisa.gov.br.

Formulário criado em março/2023, 1ª versão.

* Obrigatória

1. Nome completo do responsável pelo preenchimento do formulário *

2. Cargo do responsável pelo preenchimento do formulário *

- ◯ Responsável Técnico
- ◯ Responsável Técnico substituto

3. Registro no conselho regional de classe do responsável pelo preenchimento do formulário *

4. Razão social do banco de tecidos *

5. Nome fantasia do banco de tecidos *

6. Cidade onde o banco de tecidos está localizado *

7. UF *

- ◯ Acre
- ◯ Alagoas
- ◯ Amapá
- ◯ Amazonas
- ◯ Bahia
- ◯ Ceará
- ◯ Distrito Federal
- ◯ Espírito Santo
- ◯ Goiás
- ◯ Maranhão
- ◯ Mato Grosso
- ◯ Mato Grosso do Sul
- ◯ Minas Gerais
- ◯ Pará
- ◯ Paraíba
- ◯ Paraná
- ◯ Pernambuco
- ◯ Piauí
- ◯ Rio de Janeiro
- ◯ Rio Grande do Norte

8. Tipo de preenchimento *

- [ ] Banco encerrou suas atividades
- [ ] Banco alterou o tipo de tecido fornecido (inclusão ou exclusão)
- [ ] Banco alterou o seu status sanitário
- [ ] Banco alterou os seus dados cadastrais
- [ ] Banco alterou a sua responsabilidade técnica

9. Descrever a alteração ocorrida que foi assinalada na questão acima, e caso tenha
- encerrado as atividades, informar a data do encerramento;
- alterado o tipo de tecido fornecido, descrever o que foi incluído ou excluído;
- alterado o status sanitário, descrever brevemente o fato ocorrido;
- alterado os dados cadastrais, por ex., e-mail, informar o novo e-mail;
- alterado a responsabilidade técnica, informar o nome do novo Responsável Técnico e o seu registro no conselho de classe. *

10. Observações

Este conteúdo não é criado nem endossado pela Microsoft. Os dados que você enviar serão enviados ao proprietário do formulário.

Microsoft Forms