



AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES

## MINICURRÍCULO

### 1. INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

Nome: LÍVIA RIBEIRO DE OLIVEIRA

Cargo Efetivo: ANALISTA ADMINISTRATIVO

Cargo comissionado: CCT V

Função exercida: Coordenador de Imprensa

### 2. ATUAÇÃO PROFISSIONAL

---

Coordenadora de Comunicação Institucional / CCT V ANTT

02/2023 - 07/2024

Fiscalização e acompanhamento de contratos de comunicação institucional da ANTT. Gestão e ferramentas para comunicação com os colaboradores.

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

Analista administrativo ANTT - AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES

12/2016 - 02/2023

Estruturação e racionalização dos processos. Negociação e relacionamento com empresas contratadas. Análise de reajustes, repactuações e reequilíbrio econômico-financeiro. Alteração contratual.

COORDENAÇÃO DE GESTÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA DE CONTRATOS ADMINISTRATIVO

Analista administrativo ANTT - AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES

Período 05/2014 - 11/2016

Cargo/função ocupado Analista Administrativo

Atividades Executadas: Gestão de Pessoas

Analista em Gestão Ambiental - Administração CPRH - AGÊNCIA ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE DE PE

02/2009 - 05/2014

Elaborar, coordenar, supervisionar e executar atividades administrativas relacionadas com o arranjo organizacional. Estruturação e racionalização de processos.

GERENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

### Áreas de Atuação

- COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA
- GESTÃO
- CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
- LOGÍSTICA

### Experiência Profissional

- Especificar organização ANTT - AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES
- Período 02/2023 - 07/2024
- Cargo/função ocupado Coordenadora de Comunicação Institucional
- Atividades Executadas: Gestão e ferramentas para comunicação com os colaboradores e servidores.
  
- Especificar organização ANTT - AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES
- Período 12/2016 - 01/2023
- Cargo/função ocupado Coordenadora de Gestão econômico financeira substituta
- Atividades Executadas: Estruturação e racionalização dos processos. Negociação e relacionamento com empresas contratadas. Análise de reajustes, repactuações e reequilíbrio econômico-financeiro. Alteração contratual.
  
- Especificar organização ANTT - AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES
- Período 05/2014 - 11/2016
- Cargo/função ocupado Analista Administrativo
- Atividades Executadas: Gestão de Pessoas
  
- Especificar organização CPRH - AGÊNCIA ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE DE PERNAMBUCO
- Período 02/2009 - 05/2014
- Cargo/função ocupado GERENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS
- Atividades Executadas: Elaborar, coordenar, supervisionar e executar atividades administrativas relacionadas com o arranjo organizacional. Estruturação e racionalização de processos.

- Especificar organização HOSPFAR IND. COM. DE PRODUTOS HOSPITALARES
- Período 09/2004 - 11/2007
- Cargo/função ocupado Técnica em vendas em Licitação
- Atividades Executadas: Elaboração dos processos de preços e propostas aos clientes; Implantação de relatórios financeiros alinhados com as políticas tributárias; Implantação de normas e procedimentos gerando um melhor fluxo das informações.

### 3. FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

Áreas de conhecimento

COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA

LICITAÇÃO

LOGÍSTICA

CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS

Formação acadêmica

- GRADUAÇÃO - BACHARELADO EM ADMINISTRACAO FAFIRE - FACULDADE FRASSINETTI DO RECIFE 2000 - 2004

Formação complementar (se houver)

- ESPECIALIZAÇÃO - MBA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS FAEL - FACULDADE EDUCACIONAL DA LAPA 2017 - 2018
- ESPECIALIZAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO LOGÍSTICA FAFIRE - FACULDADE FRASSINETTI DO RECIFE 2006 - 2007



Documento assinado eletronicamente por **LÍVIA RIBEIRO DE OLIVEIRA, Coordenador(a)**, em 11/07/2024, às 15:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 21, inciso II, da [Instrução Normativa nº 22/2023](#) da ANTT.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.antt.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.antt.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **24628925** e o código CRC **31E844AC**.

