



PROPOSTA CFP/T Nº V 0002/2020 – STI

Brasília, 23 de Junho de 2020.

À

Agência Nacional de Transporte Aquaviários - ANTAQ

Ana Vargas Aleixo

Gerência de Licitações e Contratos

e-mail: ana.aleixo@antag.gov.br

Telefone: (61) 2029-6867

Prezado Senhora,

Submetemos à apreciação de V.Sª a proposta de prestação de serviço de consultoria em Tecnologia do Vestuário para atualização e aprimoramento dos uniformes profissionais da ANTAQ, por meio da elaboração do Manual Técnico de Uniformes Profissionais, modelagens informatizadas e a confecção dos protótipos.

Atenciosamente,

ALESSANDRA MACHADO

Gerente de Serviços de Tecnologia e Inovação SENAI-DF



PROPOSTA DE CONSULTORIA Nº V 0002/2020

1. Apresentação

O Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI, CNPJ nº 03.806.360/0003-35, é uma instituição social autônoma, de utilidade pública por essência e sem fins lucrativos. Foi fundado em 1942 como um eficiente formador e qualificador profissional, parceiro técnico e provedor de tecnologia para a sociedade; além de estimular a inovação industrial através de consultorias, pesquisa aplicada e serviços de tecnologia e inovação para o aumento da competitividade das empresas.

No âmbito do SENAI-DF, a entidade tem sua expertise fomentada na atuação em 18 (dezoito) áreas do conhecimento, salientando as áreas que contribuem diretamente com o desenvolvimento dos serviços prestados pelo departamento Têxtil e Vestuário, as áreas de Saúde e Segurança do Trabalho, Eletroeletrônica, Tecnologia da Informação, Meio Ambiente, Design, Construção Civil, dentre outras.

A área Têxtil e Vestuário do Distrito Federal, além de contar com o atendimento em rede, em colaboração com o SENAI-CETIQT, no que diz respeito a ensaios físicos e químicos, conta com uma equipe multidisciplinar de profissionais experientes e tecnicamente qualificados para o desenvolvimento dos projetos, a exemplo de Designer Gráfico, Designer Têxtil, Designer de Moda, Técnico em desenvolvimento de modelagem e Técnico em prototipagem de vestuário. Todos trabalhando em prol das melhores pesquisas e desenvolvimentos para as empresas públicas e privadas que necessitem de vestimentas e uniformização.

Em seu portfólio de empresas atendidas na consultoria de elaboração do Manual de Especificações Técnicas de Uniformes Profissionais, citamos a Polícia Rodoviária Federal – PRF, o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade – ICMBio, a Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT, a Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal – CAESB, a Gravia Industria de Perfilados de Aço, o Colégio Alub, dentre outros.

2. Objetivos

Elaborar um Manual de Especificação Técnica dos Uniformes Profissionais, bem como acessórios operacionais e de identificação funcional, e equipamentos táticos da ANTAQ, visando o fortalecimento da identidade visual da Instituição; um maior controle de padronização e qualidade na confecção dos uniformes durante o processo fabril por parte da empresa licitada; além de fomentar o desenvolvimento de uniformes que respeitem as características ergonômicas, o conforto, a vestibilidade e a segurança dos usuários uniformizados em seu ambiente de trabalho e em atividade laboral.

3. Objetivos específicos

- Desenvolver descrições detalhadas das informações e procedimentos técnicos de execução dos uniformes profissionais;
- Desenvolver modelagens que atendam às normas da ABNT, segundo os padrões das tabelas de medidas e as folgas de vestibilidade das peças confeccionáveis;
- Confeccionar peças piloto;
- Elaborar desenho técnico e descritivo de todos os itens que contemplam o manual.

4. Escopo

O trabalho referente a esta proposta visa a realização de consultoria de vestuário para a elaboração do Manual de Especificação Técnica de Uniformes Profissionais da ANTAQ.

A seguir está a lista de itens que contemplam a proposta:

	Categoria	Descrição do item	Quant.
1	Vestuário Básico	CAMISA MANGA LONGA FISCALIZAÇÃO FEMININA	1
2		CAMISA MANGA LONGA FISCALIZAÇÃO MASCULINA	1
3		CAMISA POLO FISCALIZAÇÃO FEMININA	1
4		CAMISA POLO FISCALIZAÇÃO MASCULINA	1
5		AGASALHO ACOLCHOADO FEMININO	1
6		AGASALHO ACOLCHOADO MASCULINO	1
7		CALÇA FEMININA	1
8		CALÇA MASCULINA	1
9		BONÉ UNISSEX	1
10		CINTO SOCIAL UNISSEX	1
11		BOTA TÁTICA UNISSEX	1
12		CAPA DE CHUVA UNISSEX	1
13	Acessórios Operacionais	COLETE BALÍSTICO	1
14		CAPA DE COLETE BALÍSTICO	1
15		CINTO TÁTICO	1
16		COLETE REFLETIVO	1
17	Equipamento Tático	LUVA VAQUETA	1
18		ÓCULOS DE PROTEÇÃO	1
19		ÓCULOS DE PROTEÇÃO AMPLO	1
20		PROTETOR AURICULAR	1
21		CAPACETE COM CATRACA E ABAFADOR	1
22		RESPIRADOR TIPO CONCHA	1
23		MOCHILA TÁTICA	1
24	Identificação Funcional	PORTA DOCUMENTO FUNCIONAL	1
25		DISTINTIVO	1
		TOTAL	25

5. Metodologia

A prestação de serviço ocorrerá da seguinte forma:

1. Levantamento, junto a comissão fixa formada pela ANTAQ, de informações dos uniformes usados atualmente pelos funcionários: estética, ergonomia, conforto, segurança e funcionalidade do uniforme.
2. Análise e pesquisa de fornecedores de matérias-primas (tecidos, aviamentos, acessórios, etc.) e serviços (bordado, serigrafia, aplicações) que serão submetidas à escolha da contratante para aprovação.
3. Pesquisa, escolha e compra dos melhores e mais tecnológicos produtos não confeccionáveis que serão inseridos na descrição de padronização do manual.

4. Geração de alternativas: elaboração dos modelos dos uniformes, seguida de aprovação da contratante.
5. Desenvolvimento dos desenhos técnicos dos itens aprovados.
6. Elaboração das modelagens informatizadas masculina e feminina dos itens de vestuário básico, ressaltando as diferenciações entre elas.
7. Elaboração de peças piloto dos modelos aprovados.
8. Desenvolvimento da grade completa de tamanhos (34 a 60) das peças aprovadas seguindo as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, respeitando as folgas de vestibilidade.
9. Entrega de 1 (uma) peça piloto de cada item aprovado.
10. Construção das especificações técnicas, descrição detalhada dos modelos aprovados, sequência operacional de execução das peças e tabelas de medidas.
11. Elaboração do manual técnico em book impresso das peças e dos seus procedimentos industriais.
12. Serviço de impressão de 1 (um) manual técnico, 5 (cinco) mídias executáveis e 1 (uma) versão digital do manual em arquivo aberto e revisado.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	
Atividade	Descrição da Atividade
Entrega 1	Criação e desenvolvimento de produto
Desenvolvimento de Coleta de informações	Levantamento de informações e características específicas dos uniformes e análise das atividades realizadas pelos funcionários ANTAQ, etapa a ser subsidiada pelo grupo de trabalho consultivo.
Desenvolvimento de Pesquisas	Pesquisa de tecidos e aviamentos adequados ao desenvolvimento dos produtos contratados, para posterior submissão e aprovação da contratante.
Elaboração de Desenho colorido	Desenvolvimento de desenhos planejados coloridos das peças de vestuário do uniforme dos funcionários ANTAQ.
Elaboração de Aplicações gráficas	Desenvolvimento das artes para serigrafia e bordado, incluindo informações técnicas e localizações das mesmas nas peças.
Produto da Entrega 1	Entrega dos desenhos planejados coloridos “croquis” e respectivas aplicações gráficas das peças de uniforme dos funcionários ANTAQ, após validação por parte da comissão fixa.
Entrega 2	Modelagem e Prototipagem
Desenvolvimento de Modelagem e grade de tamanhos	Desenvolvimento da modelagem informatizada das peças de uniforme dos funcionários ANTAQ, com respectivas grades de tamanho (34 a 60).

Desenvolvimento de Produtos não confeccionáveis	Pesquisa, escolha e compra dos melhores e mais tecnológicos produtos não confeccionáveis que serão inseridos na descrição de padronização do manual.
Desenvolvimento de Bordado/Serigrafia	Contratação de serviços de bordado e/ou serigrafia a serem aplicados nas peças de uniformes dos funcionários ANTAQ.
Desenvolvimento de Corte	Encaixe e corte das peças a serem confeccionadas.
Confeção de peças-piloto aprovadas	Confeção de 01 (uma) peça piloto para cada um dos uniformes dos funcionários ANTAQ descritos neste documento, perfazendo um total de 46 (quarenta e seis) peças piloto a serem confeccionados.
Produto da Entrega 2	Entrega de Modelagens informatizadas das peças de uniforme, com respectivas grades de tamanho (34 a 60) e 46 (quarenta e seis) peças piloto dos uniformes.
Entrega 3	Descrição e Diagramação do Manual
Elaboração de Descritivo	Elaboração de descrição detalhada das peças de uniformes dos funcionários ANTAQ.
Elaboração de Especificação técnica	Especificação técnica da matéria-prima e processos de costura das peças de uniformes dos funcionários ANTAQ.
Elaboração de Tabela de medidas	Definição de tabela de medidas através da medição da peça final aprovada. A tabela apresenta as medidas que a peça terá após acabada.
Elaboração de Sequência operacional	Organização sequencial de todos os processos de fabricação da peça, bem como, equipamento necessário para a execução.
Elaboração de Diagramação do manual técnico	Diagramação do manual técnico de uniformes profissionais, contendo descritivo, especificações técnicas, aplicações gráficas, sequência operacional e tabela de medidas.
Impressão de caderno técnico	Serviço de impressão de 01 (um) manual técnico em empresa terceirizada.
Confeção de CD	Gravação de 5 DVD's executáveis, constando a versão digital de todo o material elaborado no projeto e a versão final do manual.
Produto da Entrega 3	Entrega de 01 (um) Manual Técnico de Uniformes Profissionais da ANTAQ, contendo toda a Especificação Técnica, Tabela de Medidas e Sequência Operacional das peças dos uniformes, bem como a Entrega de 05 (cinco) DVD's contendo a versão digital de todo o material elaborado e o próprio Manual.

6. Prazo de Execução

Para o desenvolvimento da consultoria de vestuário, incluindo modelagem informatizada com respectivas grades de tamanhos, especificação técnica, desenho colorido, peças piloto, tabelas de medidas e sequência operacional, estimamos o prazo de 4 (quatro) meses a contar da assinatura do contrato. Podendo esse ser prorrogado por igual prazo.

- **Entrega 1:** Criação e Desenvolvimento de produto

Prazo: 30 dias

- **Entrega 2:** Modelagem e Prototipagem



Prazo: 60 dias

- **Entrega 3:** Descrição, Diagramação e entrega do Manual

Prazo: 30 dias

7. Valor e Orçamento

O valor total da Consultoria Técnica de Elaboração do Manual Técnico de Uniformes é de **R\$ 41.492,91** (Quarenta e um mil, quatrocentos e noventa e dois reais e noventa e um centavos).

CRONOGRAMA FINANCEIRO		
DESCRIÇÃO ATIVIDADE/SERVIÇO		VALOR
ENTREGA 1	Coleta de Informações	R\$ 1.238,54
	Pesquisas	R\$ 3.199,90
	Desenho Colorido e Técnico	R\$ 3.317,07
	Aplicações Gráficas	R\$ 1.648,78
SUBTOTAL		R\$ 9.404,29
ENTREGA 2	Especificação Técnica	R\$ 1.598,78
	Modelagem e Graduação	R\$ 1.800,00
	Especificação de Matéria Prima	R\$ 3.790,60
	Execução de Corte	R\$ 1.297,56
	Desenvolvimento de Serigrafia	R\$ 782,44
	Desenvolvimento do Protótipo	R\$ 5.839,01
	Desenvolvimento de Produtos não confeccionáveis	R\$ 6.474,00
	Desenvolvimento de Bordado	R\$ 1.529,24
SUBTOTAL		R\$ 23.111,63
ENTREGA 3	Descritivo dos Produtos	R\$ 1.920,00
	Elaboração de Tabela de Medidas	R\$ 900,00
	Elaboração de Sequência Operacional	R\$ 1.251,22
	Diagramação do Manual Técnico	R\$ 2.160,00
	Coordenação de Projeto	R\$ 1.235,77
	Impressão caderno técnico	R\$ 1.400,00
	Encadernação especial	R\$ 100,00
	Confecção de CD	R\$ 10,00
SUBTOTAL		R\$ 8.976,99
TOTAL		R\$ 41.492,91

8. Forma de Pagamento

A significativa personalização do trabalho e a deliberação de profissionais para prestação de serviços de consultoria não configura o exercício do trabalho subsidiado, assim,



faz-se necessário o pagamento do serviço ao longo da sua execução para o financiamento dos custos envolvidos nas etapas do trabalho, contando que o SENAI é uma instituição sem fins lucrativos.

O pagamento deverá ser efetuado em 3 (três) parcelas, sendo:

- 1ª parcela no valor de **R\$ 9.404,29** (nove mil, quatrocentos e quatro reais e vinte e nove centavos), correspondente ao trabalho executado na Entrega 1 e deverá ser efetuada no prazo máximo de até 10 (dez) dias a contar do término da **Entrega 1: Criação e Desenvolvimento de produto**.
- 2ª parcela no valor de **R\$ 23.111,63** (vinte e três mil, cento e onze reais e sessenta e três centavos), correspondente ao trabalho executado na Entrega 2 e deverá ser efetuada no prazo máximo de até 10 (dez) dias a contar do término da **Entrega 2: Modelagem e Prototipagem**.
- 3ª parcela no valor de **R\$ 8.976,99** (oito mil, novecentos e setenta e seis reais e noventa e nove centavos), correspondente ao trabalho executado na Entrega 3 e deverá ser efetuada ao término da consultoria, com a **Entrega 3: Descrição, Diagramação e entrega do Manual**.

Os pagamentos serão realizados mediante Nota Fiscal e Boletos Bancários emitidos pelo SENAI-Taguatinga.

9. Condições Gerais

O **SENAI** se compromete a realizar o serviço, de acordo com as especificações apresentadas nesta proposta, cabendo ressaltar as responsabilidades da empresa **CONTRATANTE** e do **SENAI**, a seguir:

8.1 Responsabilidades da Contratante:

- Emitir o aceite da proposta devidamente preenchido e assinado;
- Efetuar o pagamento das faturas emitidas conforme previsto no contrato;
- Indicar e disponibilizar, em no máximo 07(sete) dias corridos a contar da assinatura do contrato, **Comissão Fixa** responsável pelo acompanhamento e aprovação de cada



etapa da consultoria, devendo ter como integrante dessa comissão, pelo menos um colaborador da área que irá fazer uso dos produtos contratados;

- Restabelecer em até 07(sete) dias corridos a **Comissão Fixa** em caso de alteração dos membros, porém as decisões anteriores à nova comissão não poderão ser alteradas;
- Fornecer, ao final do projeto e emissão da nota fiscal, o atestado de capacidade técnica do contratado.

8.2 Responsabilidades do SENAI:

- Apresentar em book impresso o Manual de Técnico de Uniformes, contendo memorial descritivo e desenho técnico com informações detalhadas dos produtos, sequência operacional de execução das peças e tabelas de medidas;
- Elaborar modelagens informatizadas masculina e feminina, ressaltando as diferenciações entre elas, com graduações seguindo os padrões da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, respeitando as folgas de vestibilidade;
- Fornecimento em meio lógico do material contido no manual técnico de uniformização (CD);
- Fornecimento de 01 (uma) peça piloto de cada item contratado referente ao escopo do projeto, responsabilizando-se por todo o material de consumo necessário;
- Disponibilizar uma equipe técnica para a realização das atividades propostas;
- Iniciar o projeto no prazo máximo de 5 (cinco) dias após a assinatura do contrato;
- Manter completo sigilo sobre as informações disponibilizadas pela contratante para a execução deste projeto. Qualquer utilização destas informações para outros fins, somente deverá ocorrer mediante prévia autorização da direção da contratante.

VALIDADE DA PROPOSTA:

Esta proposta é válida por 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação. Após este período, os valores poderão sofrer reajustes, desde que haja variações nos custos dos programas.

Após a assinatura do contrato não será permitida a inclusão de novas peças ou serviços. Demais inclusões será objeto de proposta adicional e redefinição de cronograma.



CONSIDERAÇÕES FINAIS:

- A apresentação dos produtos desenvolvidos se dará por meio de reuniões previamente agendadas com a comissão fixa;
- O prazo para a aprovação dos produtos apresentados em cada reunião (Ex. desenhos, etiquetas, protótipos, peças piloto, etc.) é de 05 (cinco) dias úteis;
- A aprovação dos desenhos e dos protótipos teste estará limitada até 03 (três) modificações. Demais alterações na etapa de execução dos protótipos será objeto de proposta adicional e redefinição de cronograma.



ACEITE DA PROPOSTA SENAI TAGUATINGA Nº V 0002/2020 STI

SERVIÇO: “*Elaboração do Manual de Especificação Técnica de Uniformes para a ANTAQ*”.

Encaminhamos o Instrumento Contratual, correspondente à negociação concluída com essa empresa. Solicitamos a **confirmação do aceite até 30 dias a contar da data de entrega**, via documento eletrônico. Maiores informações poderão ser obtidas com Sra. Alessandra Machado, fone: (61) 3353-8797, email: alessandra.machado@sistemafibra.org.br.

Para a efetivação da contratação é obrigatório o preenchimento e devolução do aceite abaixo, devidamente datado e assinado.

Concordamos com as condições de contratação do Instrumento Contratual abaixo:

Proposta nº:

Empresa:

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Endereço:

CEP:

Local/ Data:

Assinatura/Carimbo