

# Plano de Comunicação de Integridade da Agência Nacional de Saúde Suplementar



# Plano de Comunicação de Integridade da Agência Nacional de Saúde Suplementar

---

---

# Plano de Comunicação de Integridade da Agência Nacional de Saúde Suplementar

---



2023. Agência Nacional de Saúde Suplementar.

Esta obra é disponibilizada nos termos da Licença Creative Commons – Atribuição – Não Comercial – Sem Derivações. Compartilhamento pela mesma licença 4.0 Internacional. É permitida reprodução parcial ou total desta obra, desde que citada a fonte.

O conteúdo desta, e de outras obras da Agência Nacional de Saúde Suplementar, pode ser acessado na página <http://www.ans.gov.br/biblioteca/index.html>

Versão online

### **ELABORAÇÃO, DISTRIBUIÇÃO E INFORMAÇÕES:**

Agência Nacional de Saúde Suplementar – ANS  
Gerência Geral de Análise Técnica da Presidência - GGATP  
Av. Augusto Severo, 84 – Glória  
CEP 20021-040 – Rio de Janeiro, RJ – Brasil  
Tel: +55 (21) 2105-0000  
Disque-ANS: 0800 701 9656  
[www.gov.br/ans](http://www.gov.br/ans)  
e-mail específico: [ggatp@ans.gov.br](mailto:ggatp@ans.gov.br)

### **DIRETORIA COLEGIADA DA ANS**

Presidência - PRESI  
Diretoria de Desenvolvimento Setorial – DIDES  
Diretoria de Fiscalização – DIFIS  
Diretoria de Gestão – DIGES  
Diretoria de Normas e Habilitação das Operadoras – DIOPE  
Diretoria de Normas e Habilitação dos Produtos – DIPRO

### **SECRETARIA EXECUTIVA**

Lenise Barcellos de Mello Secchin-SECEX/PRESI  
Cátia Mantini- SEADJ/PRESI

### **COORDENAÇÃO TÉCNICA**

Angela Lugão - COGINT/ASARI/GGATP/SECEX/PRESI

### **EQUIPE TÉCNICA**

Dominic Lourenço - GGATP/SECEX/PRESI  
Eduardo Pereira - ASARI/GGATP/SECEX/PRESI  
Angela Lugão - COGINT/ASARI/GGATP/SECEX/PRESI  
Nataly Silva - ASARI/GGATP/SECEX/PRESI  
Patricia Carvalho - ASARI/GGATP/SECEX/PRESI

### **PARTICIPAÇÃO**

AUDITORIA INTERNA - AUDIT  
COMISSÃO DE ÉTICA - CEANS  
CORREGEDORIA - PPCOR  
OUVIDORIA - OUVID  
GERH

### **PROJETO GRÁFICO**

Gerência de Comunicação Social – GCOMS/SECEX/PRESI

### **NORMALIZAÇÃO**

Biblioteca/CGDOP/GEQIN/DIGES

## **Ficha Catalográfica**

---

P265p Agência Nacional de Saúde Suplementar (Brasil).  
Plano de Comunicação de Integridade da Agência Nacional de Saúde Suplementar [recurso eletrônico] / Agência Nacional de Saúde Suplementar (Brasil). Secretaria Executiva da Agência Nacional de Saúde Suplementar. Rio de Janeiro: ANS, 2023.  
1,6MB. il. color.; PDF

1. Plano de Comunicação 2. Agência Nacional de Saúde Suplementar (Brasil). I. Título.

CDU 351

# LISTA DE TABELAS

TABELA 1 - AÇÕES DE COMUNICAÇÃO	11
TABELA 2 - AÇÕES DE CAPACITAÇÃO	17

# SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	6
2 OBJETIVOS	7
3 RESPONSABILIDADES	8
4 PRAZOS E ACOMPANHAMENTOS	9
5 ESTRATÉGIA E OBJETIVOS DAS AÇÕES	10
6 AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E CAPACITAÇÃO	11
7 DISPOSIÇÕES GERAIS	20
REFERÊNCIAS	21
ANEXO I – CRONOGRAMA DE COMUNICAÇÃO	22
ANEXO II – CRONOGRAMA DE CAPACITAÇÃO	24

# 1 INTRODUÇÃO

A Coordenadoria de Gestão de Integridade (COGINT), da Assessoria de Avaliação de Riscos Institucionais (ASARI), da Gerência-Geral de Análise Técnica da Presidência (GGATP) da ANS é a Unidade de Gestão de Integridade (UGI), responsável pela implementação e monitoramento da integridade na ANS.

O presente Plano de Comunicação de Integridade apresenta uma proposta de trabalho integrado, voltado à disseminação de informações sobre o Plano de Integridade 2022 da ANS ao seu público alvo.

O Plano que desenvolveremos a seguir tem o objetivo de colaborar para a implementação efetiva do Programa de Integridade da ANS, divulgar e garantir a efetividade da cultura de integridade e transparência da Agência por meio de ações de comunicação e capacitação.

As ações do Plano visam o fomento de uma cultura organizacional pautada na ética e na prevenção de situações de conflito de interesse, de corrupção e de fraude, de forma a alcançar todos os agentes públicos e partes relacionadas.

Dentre os pilares do Plano de Comunicação de Integridade da ANS, destacamos: objetivos, público alvo, estratégia, responsabilidade e ações de comunicação e capacitações, baseadas nos valores de integridade e na realidade institucional da ANS.

## 2 OBJETIVOS

O presente plano busca direcionar de forma estruturada e sistêmica, o conjunto de ações de comunicação e capacitação necessárias para consolidação de uma cultura de integridade na ANS, por meio de investimento e aprimoramento contínuo em capacitação e conscientização do seu público alvo.

As ações de comunicação e capacitação devem:

- Sensibilizar e capacitar os agentes públicos da ANS para os temas de integridade, promovendo a internalização dos conceitos e diretrizes estabelecidas no Programa de Integridade.
- Orientar os agentes públicos da ANS promovendo uma reflexão quanto a conduta devida nas diversas situações laborais e eventuais conflitos éticos e a forma de tratá-los ou enfrentá-los.
- Promover ampla divulgação da estrutura do Programa e dos mecanismos de integridade adotados no Plano de Integridade da ANS.
- Reforçar a mensagem, para os públicos interno e externo, de que a agência dispõe de canais e ferramentas para combater os atos de fraude e corrupção e que se preocupa com aspectos relativos aos valores, à transparência e à ética.
- Disseminar as regras e diretrizes de integridade adotadas pela ANS, de forma a promover um ambiente de confiança e parceria nos relacionamentos.

## 3 RESPONSABILIDADES

A elaboração e formalização do presente plano é realizada pela Coordenadoria de Gestão de Integridade (COGINT), responsável pela coordenação da estruturação, execução e monitoramento; promoção de ações de treinamento e orientação; e avaliação das ações e medidas sugeridas pelas demais unidades da ANS, relativas ao Programa de Integridade, conforme art. 6º do Decreto 10.756/21.

A parceria das instâncias de integridade – Auditoria (AUDIT), Comissão de Ética (CEANS), Corregedoria (PPCOR), Gerência de Recursos Humanos (GERH), Gerência Geral de Análise Técnica da Presidência (GGATP) e Ouvidoria (OUVID), bem como a supervisão da Secretaria Executiva (SECEX) – é essencial na definição de temas a serem abordados, bem como seus respectivos objetivos, meios e formatos, auxiliando na estratégia mais apropriada para as ações elencadas.

**Importante ressaltar que as demandas relacionadas, de forma a viabilizar as ações previstas e a sua efetiva implementação, estão sujeitas a fatores como: aprovação do Diretor Presidente; disponibilidade de recursos humanos e financeiros; e previsão contratual, quando aplicável.**

## 4 PRAZOS E ACOMPANHAMENTOS

O presente plano está estruturado para um horizonte de um ano - 2023 – conforme descrito nos Anexos 1 e 2. No entanto, as ações de comunicação e capacitação devem ser planejadas de maneira detalhada para cada período, para que possam ser alinhadas com as áreas de capacitação (CCADE) e comunicação (GCOMS), de forma a serem consideradas em suas respectivas programações e aprovadas pelo Diretor-Presidente.

A COGINT deverá monitorar a execução do plano, por meio do acompanhamento semestral das ações previstas e realizadas, arquivando as respectivas evidências, e fazendo uma análise do nível de realização, de forma a promover os ajustes que forem necessários no planejamento, minimizando impactos no cronograma e na estratégia, e garantindo a atualidade e prioridade dos temas a serem abordados.

## 5 ESTRATÉGIA E OBJETIVOS DAS AÇÕES

A estratégia adotada para cada tipo de ação, deve observar o público a ser atingido, bem como o objetivo pretendido com o tipo, foco e formato de ação.

Os públicos de interesse do presente plano configuram-se como o público interno, formado por todo o corpo funcional, desde a alta gestão até os níveis tático e operacional, contemplando todos os servidores e colaboradores institucionais, e o público externo, uma vez que as ações de comunicação podem alcançar todas as partes que se relacionam com a ANS, entre elas beneficiários, operadoras, fornecedores e instituições parceiras.

Os objetivos são:

- Fortalecer a identidade visual do Programa de Integridade nos comunicados e capacitações com a utilização do selo da ANS: “Integridade Ativa”.
- Otimizar e buscar, no que couber, a padronização do conteúdo da(s) página(s) de Integridade nos canais de comunicação.
- Utilizar os canais de comunicação já disponíveis para sensibilizar os diferentes públicos alvo conforme o objetivo da mensagem.
- Promover o envolvimento dos membros da alta administração de maneira sistemática nas ações, seja em abertura de capacitações, ou em falas em comunicados, para evidenciar o apoio e patrocínio.
- Promover ações de fomento à cultura de integridade de forma inovadora e constante, que alcance todos os agentes públicos da ANS e partes relacionadas.

As ações de comunicação integradas devem direcionar as mensagens com foco:

- a) Informativo – estrutura do sistema de integridade, normativos aprovados ou atualizados, informações sobre cursos e eventos, certificações e participação em fóruns, notícias relevantes sobre o tema integridade.
- b) Orientativo – elaboração de material de treinamento e comunicação no tema integridade.

As ações de capacitação devem buscar soluções educacionais diferenciadas para promover maior efetividade, conforme objetivo a ser alcançado, em consonância com o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) da ANS.

# 6 AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E CAPACITAÇÃO

As ações de comunicação e capacitação apontadas refletem o planejamento das áreas que representam as funções de integridade para o ano de 2023, conforme tabelas 1 e 2 a seguir.

■ **TABELA 1- AÇÕES DE COMUNICAÇÃO**

<b>COMUNICAÇÃO 1:</b>	
TEMA	Informes do monitoramento do Programa de Integridade a ser realizado pela área de gestão de integridade para alta administração, com principais ações e resultados.
OBJETIVO	Cumprimento da RA ANS 67/2017
TIPO DE MENSAGEM	Apresentações em reuniões do CGRC, informes periódicos e material orientativo do Programa.
PERIODICIDADE	Bimestral
UNIDADE RESPONSÁVEL	COGINT
PÚBLICO-ALVO	Alta administração (interno)

  

<b>COMUNICAÇÃO 2:</b>	
TEMA	Informes dos trabalhos de auditoria para alta administração.
OBJETIVO	Cumprimento da RA ANS 67/2017
TIPO DE MENSAGEM	Apresentações em reuniões do CGRC, informes periódicos.
PERIODICIDADE	Bimestral
UNIDADE RESPONSÁVEL	AUDIT
PÚBLICO-ALVO	Alta administração (interno)

**COMUNICAÇÃO 3:**

TEMA	Gestão de Riscos
OBJETIVO	Cumprimento da RA ANS 67/2017. Implementação da Gestão de Riscos em cumprimento da IN CGU/MPOG 01/2016 e da RA ANS 74/2022.
TIPO DE MENSAGEM	Apresentações em reuniões do CGRC, informes periódicos.
PERIODICIDADE	Bimestral
UNIDADE RESPONSÁVEL	ASARI
PÚBLICO-ALVO	Alta administração (interno)

**COMUNICAÇÃO 4:**

TEMA	Gestão de Riscos
OBJETIVO	Implementação da Gestão de Riscos em cumprimento da IN CGU/MPOG 01/2016 e da RA ANS 74/2022.
TIPO DE MENSAGEM	Apresentações em reuniões com as unidades, processos avaliados e revisão dos conceitos da Política de Gestão de Riscos.
PERIODICIDADE	Anual
UNIDADE RESPONSÁVEL	ASARI
PÚBLICO-ALVO	Gestores (interno)

**COMUNICAÇÃO 5:**

TEMA	Integridade, Valores, Transparência, Conduta ética, Assédio Moral e Sexual, Conflito de Interesses, Nepotismo, Denúncia, Responsabilização, entre outros relacionados a integridade.
OBJETIVO	Disseminar conceitos sobre as temáticas e fomentar a cultura de integridade na ANS. Aprofundar o tema de Integridade e boas práticas de prevenção e combate à fraude e corrupção, de modo a promover um aprimoramento constante dos processos na ANS.
TIPO DE MENSAGEM	Disseminação de material do Órgão Central: Secretaria de Transparência e Prevenção da Corrupção da Controladoria-Geral da União (SIPEF) com o selo Integridade Ativa da ANS
PERIODICIDADE	Mensal
UNIDADE RESPONSÁVEL	COGINT
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)

**COMUNICAÇÃO 6:**

TEMA	Campanha sobre deveres e vedações funcionais
OBJETIVO	Disseminar conceitos relacionados à responsabilidade funcional dos servidores públicos federais
TIPO DE MENSAGEM	Animação, palestras, depoimentos e/ou proposta alternativa coordenada com a GCOMS
PERIODICIDADE	ANUAL
UNIDADE RESPONSÁVEL	PPCOR
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)

**COMUNICAÇÃO 7:**

TEMA	Ouvidoria da ANS
OBJETIVO	Campanha nas redes sociais e nos canais internos da ANS para divulgação de alguns resultados da Ouvidoria e dos canais de acesso à unidade
TIPO DE MENSAGEM	<i>Posts</i> nas redes sociais (imagem e texto) com teor educativo
PERIODICIDADE	Uma por semestre: sugere-se os meses de março e outubro
UNIDADE RESPONSÁVEL	OUID e GCOMS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno e externo)

**COMUNICAÇÃO 8:**

TEMA	Conselho de Usuários da ANS
OBJETIVO	Campanha nas redes sociais e nos canais internos da ANS para esclarecer o que é o Conselho de Usuários, para chamar novos conselheiros e para divulgar as consultas disponíveis
TIPO DE MENSAGEM	<i>Posts</i> nas redes sociais (imagem e texto) com teor educativo. Notícia divulgando o Conselho de Usuários da ANS.
PERIODICIDADE	Segundo semestre: meses a definir
UNIDADE RESPONSÁVEL	OUID
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno e externo)

**COMUNICAÇÃO 9:**

TEMA	Gestão da Ouvidoria da ANS
OBJETIVO	Divulgar dados e informações referentes à unidade, ao tratamento das manifestações recebidas e às outras atividades desenvolvidas pela Ouvidoria da ANS no ano de 2022
TIPO DE MENSAGEM	Relatório com teor técnico e informativo. Notícia divulgando o relatório
PERIODICIDADE	1 vez ao ano, preferencialmente, no mês de março
UNIDADE RESPONSÁVEL	OUVID
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno e externo)

**COMUNICAÇÃO 10:**

TEMA	Gestão da Ouvidoria da ANS
OBJETIVO	Divulgar dados e informações referentes à unidade, ao tratamento das manifestações recebidas e às outras atividades desenvolvidas pela Ouvidoria da ANS no último trimestre de 2022 e nos três primeiros trimestres de 2023
TIPO DE MENSAGEM	Relatório com teor técnico e informativo.
PERIODICIDADE	4 vezes ao ano, preferencialmente, nos meses de janeiro, abril, julho e outubro
UNIDADE RESPONSÁVEL	OUVID
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno e externo)

**COMUNICAÇÃO 11:**

TEMA	Minuto da Ética
OBJETIVO	Disseminar reflexões sobre a ética profissional do agente público, por meio de textos dissertativos-argumentativos publicados no Minuto da Ética, Boletim da Rede de Ética do Poder Executivo Federal, conforme recomendação da Comissão de Ética Pública (CEP).
TIPO DE MENSAGEM	No ANS informa e IntraNS: chamada com resumo do tema tratado no mês e link para leitura integral do texto do periódico, disponibilizado em formato PDF; Na web rádio: divulgação da mensagem mensal do Minuto da Ética, com adaptações no texto para atender às especificidades de uma veiculação na rádio.
PERIODICIDADE	Mensal
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)

**COMUNICAÇÃO 12:**

TEMA	Papo Ethos
OBJETIVO	Disseminar reflexões sobre a ética profissional do agente público (princípios éticos e suas aplicações práticas), por meio de textos dissertativos-argumentativos próprios da CEANS ou dos agentes públicos da ANS em colaboração com a CEANS
TIPO DE MENSAGEM	No ANS informa e IntrANS: chamada para leitura do texto publicado no SharePoint da Comissão de Ética da ANS e para envio de colaborações
PERIODICIDADE	Mensal
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)

**COMUNICAÇÃO 13:**

TEMA	Inspire-se
OBJETIVO	Disseminar reflexões sobre ética, por meio de frases inspiracionais de autores conhecidos ou não
TIPO DE MENSAGEM	No ANS informa e IntrANS: chamada para leitura da frase publicada no SharePoint da Comissão de Ética da ANS e para envio de colaborações Nas telas de login do AVD e nas telas dos computadores físicos da ANS, como papel de parede: divulgação das frases e chamada para envio de colaborações
PERIODICIDADE	Mensal
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)

**COMUNICAÇÃO 14:**

TEMA	Ementário de Precedentes da CEANS
OBJETIVO	Simplificar e facilitar o acesso às deliberações da CEANS relativamente às consultas éticas encaminhadas para seu exame; proporcionar orientação sobre o comportamento ético desejado ao agente público da ANS; e ilustrar como a aplicação das regras éticas ocorre em casos concretos.
TIPO DE MENSAGEM	No ANS informa e IntrANS: divulgação de que o Ementário de Precedentes da CEANS foi atualizado e de que sua nova versão já está disponível para consulta no SharePoint da Comissão de Ética da ANS
PERIODICIDADE	Dezembro de 2023
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)

<b>COMUNICAÇÃO 15:</b>	
TEMA	Campanha Valor Gera valor (antes nomeada de Nossos Valores)
OBJETIVO	Disseminar os 7 valores que devem orientar e balizar a cultura da Administração Pública brasileira; apontar como esses valores devem ser aplicados no dia a dia de trabalho e aprimorados pelos agentes públicos da ANS; e demonstrar a relação dos valores do serviço público com as disposições descritas nos normativos éticos.
TIPO DE MENSAGEM	No ANS informa e IntrANS: divulgação de banners, textos e vídeos que buscam explicar, sequencialmente, o sentido de cada um dos 7 valores do serviço público brasileiro e persuadir o agente público a aprimorar cada um desses valores internamente. Em WhatsApp: sensibilização para campanha, por meio de cards virais.
PERIODICIDADE	Abril de 2023
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)
<b>COMUNICAÇÃO 16:</b>	
TEMA	Coletânea Papo Ethos
OBJETIVO	Reunir, de forma lúdica (em forma de livro, com ilustrações), os diversos textos de Papo Ethos já publicados
TIPO DE MENSAGEM	No ANS informa e IntrANS: divulgação da coletânea com os diversos Papos Ethos já publicados
PERIODICIDADE	Fevereiro de 2023
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)
<b>COMUNICAÇÃO 17:</b>	
TEMA	Pesquisa sobre a Gestão da Ética na ANS
OBJETIVO	Colher dados para embasar o aprimoramento das ações de gestão da ética e de educação para ética a serem desenvolvidas em 2024 pela CEANS
TIPO DE MENSAGEM	Por e-mail: sensibilização dos agentes públicos da ANS para que eles respondam à pesquisa
PERIODICIDADE	Novembro de 2023
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)

## ■ TABELA 2 - AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

<b>CAPACITAÇÃO 1:</b>	
TEMA	Gestão de Riscos
OBJETIVO	Capacitar o corpo técnico e gerencial da Agência a fim de que compreendam os conceitos da Gestão de Riscos e que possam realizar a avaliação de riscos em seus processos de trabalho
PERIODICIDADE	ANUAL
TIPO	Presencial
METODOLOGIA	Capacitação/treinamento
EXIGÊNCIA LEGAL	IN 01/2016 CGU/MPOG, Decreto 9.203/2017, RA 74/2022 ANS
UNIDADE RESPONSÁVEL	ASARI
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)
<b>CAPACITAÇÃO 2:</b>	
TEMA	Seminário de Integridade da ANS
OBJETIVO	Difundir o programa de integridade da ANS
PERIODICIDADE	ANUAL
TIPO	Presencial
METODOLOGIA	Seminário
EXIGÊNCIA LEGAL	IN 01/2016 CGU/MPOG, Decreto 9.203/2017, Portaria 57/2018 CGU, Plano de Integridade da ANS, Decreto 10.756/2021.
UNIDADE RESPONSÁVEL	COGINT/ASARI/GGATP/SECEX
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno e externo)

### CAPACITAÇÃO 3:

TEMA	Seminário de Direito Administrativo Disciplinar
OBJETIVO	Disseminar orientações relacionadas a normas de caráter disciplinar
PERIODICIDADE	ANUAL
TIPO	Presencial
METODOLOGIA	Seminário
EXIGÊNCIA LEGAL	Portaria Normativa CGU nº 27/2022; RR ANS nº 21/2022, RA ANS nº 34/2010
UNIDADE RESPONSÁVEL	PPCOR
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno e externo)

### CAPACITAÇÃO 4:

TEMA	Caminhos da ética <sup>1</sup>
OBJETIVO	Promover o aprimoramento do comportamento ético profissional do agente público da ANS por meio do método indicado
PERÍODO	2 edições (setembro e dezembro)
TIPO	Virtual síncrona
METODOLOGIA	Palestra, exposição dialogada ou debate, sobre o tema ético a ser trabalhado
EXIGÊNCIA LEGAL	Art. 7º, inciso II, alínea c, do Decreto nº 6.029/2007; art. 2º, inciso II, alínea c, da Resolução CEP nº 10/2008; art. 1º, § 1º, e art. 15, inciso II, alínea c da Resolução Regimental CEANS/ANS Nº 1/2021; e anexo I da Instrução Normativa SGP-ENAP nº 21/2021, no que toca à necessidade de desenvolvimento da competência transversal “Orientação por Valores Éticos”
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)

1) Caminhos da Ética e Cinética: penderes da possibilidade de contratação/aceite de convite de palestrantes

**CAPACITAÇÃO 5:**

TEMA	Cinética <sup>1</sup>
OBJETIVO	Promover a reflexão e discussão, de forma leve, lúdica e descomplicada, de assuntos éticos, e aproximar definições conceituais de situações experimentadas no dia a dia.
PERÍODO	2 edições (julho e novembro)
TIPO	Virtual síncrona
METODOLOGIA	Exibição de partes de filmes ou vídeos, seguida de exposição dialogada sobre o tema a ser trabalhado na edição
EXIGÊNCIA LEGAL	Art. 7º, inciso II, alínea c, do Decreto nº 6.029/2007; art. 2º, inciso II, alínea c, da Resolução CEP nº 10/2008; art. 1º, § 1º, e art. 15, inciso II, alínea c da Resolução Regimental CEANS/ANS Nº 1/2021; e anexo I da Instrução Normativa SGP-ENAP nº 21/2021, no que toca à necessidade de desenvolvimento da competência transversal “Orientação por Valores Éticos”
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	ANS (interno)
1) Caminhos da Ética e Cinética: pendentes da possibilidade de contratação/aceite de convite de palestrantes	

**CAPACITAÇÃO 6:**

TEMA	Ética na Área: Treinamentos voltados para as especificidades das áreas técnicas <sup>1</sup>
OBJETIVO	Promover o aprimoramento do comportamento ético profissional do agente público da ANS por meio do método indicado
PERÍODO	Até 6 edições conforme demanda das áreas (2 em junho, 2 em agosto e 2 em outubro)
TIPO	Virtual síncrona
METODOLOGIA	Apresentação de situações (estudos de casos), criadas a partir de dados coletados com os gestores da ANS, seguida do uso de enquetes e de exposição dialogada, a fim de que os participantes consigam compreender que as questões ou dilemas éticos estão presentes no cotidiano de todo agente público; compreender que o código de ética traz princípios e valores capazes de ajudar na tomada de decisões mais adequadas ; identificar situações específicas que envolvem a ética e que podem estar presentes no dia a dia daquela equipe de trabalho.
EXIGÊNCIA LEGAL	Art. 7º, inciso II, alínea c, do Decreto nº 6.029/2007; art. 2º, inciso II, alínea c, da Resolução CEP nº 10/2008; art. 1º, § 1º, e art. 15, inciso II, alínea c da Resolução Regimental CEANS/ANS Nº 1/2021; e anexo I da Instrução Normativa SGP-ENAP nº 21/2021, no que toca à necessidade de desenvolvimento da competência transversal “Orientação por Valores Éticos”
UNIDADE RESPONSÁVEL	CEANS
PÚBLICO-ALVO	Agentes públicos da ANS lotados nas unidades onde a capacitação será ministrada
1) Oficinas de ética com gestores e treinamentos voltados para as especificidades das áreas técnicas: pendentes do aceite de cada Diretor/Gestor de unidade vinculada e da indicação de disponibilização de agenda para realização dos treinamentos pelas diretorias e vinculadas	

## 7 DISPOSIÇÕES GERAIS

De modo a garantir a efetiva implementação de ações de comunicação e capacitação integradas na ANS, este plano é aprovado pelo Comitê de Governança, Riscos e Controles - CGRC.

O presente plano, bem como o próprio Programa de Integridade da ANS, é passível de atualização, uma vez que os temas de ética e integridade, assim como os cenários que se apresentam, estão constantemente evoluindo, e demandam ações eficazes e tempestivas.

Nesse sentido, cabe à área de Integridade (COGINT) em conjunto com as Unidades que exercem as funções de integridade (AUDIT, CEANS, GERH, PPCOR e OUVID) sob a supervisão da Secretaria Executiva (SECEX), a definição e a revisão quando necessária, da estratégia a ser adotada neste plano, e seu nivelamento junto à área de comunicação (GCOMS) e desenvolvimento de pessoal (CCADE).

# REFERÊNCIAS

AGÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE SUPLEMENTAR (Brasil). **RA nº 25, de 27 de fevereiro de 2008**. Dispõe sobre o código de ética da ANS. Disponível em: [https://www.gov.br/ans/pt-br/arquivos/aceso-a-informacao/institucional/comissao-de-etica/anexo\\_ra\\_25.pdf](https://www.gov.br/ans/pt-br/arquivos/aceso-a-informacao/institucional/comissao-de-etica/anexo_ra_25.pdf) Acesso em: 27 dez. 2022.

AGÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE SUPLEMENTAR (Brasil). **RA nº 60, de 15 de julho de 2014**. Dispõe sobre a política de gestão de riscos da Agência Nacional de Saúde Suplementar - ANS. Disponível em: <https://www.gov.br/ans/pt-br/arquivos/aceso-a-informacao/transparencia-institucional/gestao-de-riscos/politica-gestao-de-riscos-ans.pdf> Acesso em: 2 jan. 2022.

AGÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE SUPLEMENTAR (Brasil). **Planejamento estratégico da ANS**. Disponível em: <https://www.gov.br/ans/pt-br/aceso-a-informacao/transparencia-e-prestacao-de-contas/planejamento-estrategico-ans-2021-2024>. Acesso em: 24 ago. 2022.

AGÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE SUPLEMENTAR (Brasil). **RA 21, de 26 de janeiro de 2022**. Regimento interno da ANS. Disponível em: <https://www.in.gov.br/web/dou/-/resolucao-regimental-rr-n-21-de-26-de-janeiro-de-2022-376929467>. Acesso em: 24 ago. 2022.

BRASIL. **Decreto n.º 10.756, de 27 de julho de 2021**. Institui o Sistema de Integridade Pública do Poder Executivo Federal. Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2019-2022/2021/decreto/D10756.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/decreto/D10756.htm). Acesso em: 24 ago. 2022.

BRASIL. **Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017**. Dispõe sobre a política de governança da administração pública federal direta, autárquica e fundacional. Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2017/decreto/d9203.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2017/decreto/d9203.htm). Acesso em: 24 ago. 2022.

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO (Brasil). **Portaria CGU nº 57, de 4 de janeiro de 2019**. Altera a Portaria CGU nº 1.089, de 25 de abril de 2018, que estabelece orientações para que os órgãos e as entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional adotem procedimentos para a estruturação, a execução e o monitoramento de seus programas de Integridade e dá outras providências. Disponível em: [https://www.in.gov.br/materia/-/asset\\_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/58029864/do1-2019-01-07-portaria-n-57-de-4-de-janeiro-de-2019-58029797](https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/58029864/do1-2019-01-07-portaria-n-57-de-4-de-janeiro-de-2019-58029797). Acesso em: 24 ago. 2022.

ORGANIZAÇÃO DE COOPERAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO (Brasil). **Fortalecendo a Integridade Pública no Brasil**: consolidando as Políticas de Integridade no Poder Executivo Federal. 2021. Disponível em: [https://read.oecd-ilibrary.org/governance/fortalecendo-a-Integridade-publica-no-brasil\\_5414ae92-pt#page1](https://read.oecd-ilibrary.org/governance/fortalecendo-a-Integridade-publica-no-brasil_5414ae92-pt#page1). Acesso em: 24 ago. 2022.

ORGANIZAÇÃO DE COOPERAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO (Brasil). **Modernizando a Avaliação dos Riscos para a Integridade no Brasil**: rumo a uma abordagem comportamental e orientada por dados. 2022. Disponível em: <https://www.oecd-ilibrary.org/sites/5414ae92-pt/index.html?itemId=/content/publication/5414ae92-pt>. Acesso em: 24 ago. 2022.

ORGANIZAÇÃO DE COOPERAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO (Brasil). **Recomendação do Conselho da OCDE sobre Integridade pública**. Julho, 2020. Disponível em: <https://www.oecd.org/gov/ethics/integrity-recommendation-brazilian-portuguese.pdf>. Acesso em: 24 ago. 2022.

# ANEXO I – CRONOGRAMA DE COMUNICAÇÃO

PLANEJAMENTO ANUAL (2023)												
COMUNICAÇÃO (AÇÕES)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Apresentações em reuniões do CGRC, reportes periódicos e material alternativo do Programa de Integridade da ANS.		X		X		X		X		X		X
Apresentações em reuniões do CGRC, informes periódicos. Trabalhos de auditorias e gestão de riscos		X		X		X		X		X		X
Apresentações em reuniões com as unidades, processos avaliados e revisão dos conceitos da Política de Gestão de Riscos.		X		X		X		X		X		X
Disseminação de material do Órgão Central: Secretaria de Transparência e Prevenção da Corrupção da Controladoria-Geral da União (SIPEF) com o selo Integridade Ativa da ANS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Animação, depoimentos e/ou proposta alternativa coordenada com a GCOMS de conceitos relacionados à responsabilidade funcional dos servidores públicos federais.				X								
Posts nas redes sociais (imagem e texto) com teor educativo de divulgação de alguns resultados da Ouvidoria.			X							X		
Posts nas redes sociais (imagem e texto) com teor educativo e notícia divulgando o Conselho de Usuários da ANS.												X
Relatório com teor técnico e informativo e notícia divulgando o relatório de tratamento das manifestações recebidas e às outras atividades desenvolvidas pela Ouvidoria da ANS no ano de 2022.			X									

Relatório com teor técnico e informativo de tratamento das manifestações recebidas e às outras atividades desenvolvidas pela Ouvidoria da ANS no último trimestre de 2022 e nos três primeiros trimestres de 2023.	X			X			X			X		
Minuto da ética: No ANS informa e IntrANS: chamada com resumo do tema tratado no mês e link para leitura integral do texto do periódico, disponibilizado em formato PDF. Na web rádio: divulgação da mensagem mensal do Minuto da Ética, com adaptações no texto para atender às especificidades de uma veiculação na rádio.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Papo Ethos: No ANS informa e IntrANS: chamada para leitura do texto publicado no SharePoint da Comissão de Ética da ANS e para envio de colaborações.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inspire-se: No ANS informa e IntrANS: chamada para leitura da frase publicada no SharePoint da Comissão de Ética da ANS e para envio de colaborações nas telas de login do AVD e nas telas dos computadores físicos da ANS, como papel de parede: divulgação das frases e chamada para envio de colaborações.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ementário de Precedentes da CEANS: No ANS informa e IntrANS: divulgação de que o Ementário de Precedentes da CEANS foi atualizado e de que sua nova versão já está disponível para consulta no SharePoint da Comissão de Ética da ANS.												X
Campanha Valor Gera valor (antes nomeada de Nossos Valores) No ANS informa e IntrANS: divulgação de banners, textos e vídeos que buscam explicar, sequencialmente, o sentido de cada um dos 7 valores do serviço público brasileiro e persuadir o agente público a aprimorar cada um desses valores internamente. Em WhatsApp: sensibilização para campanha, por meio de cards virais.				X								
Coletânea Papo Ethos: No ANS informa e IntrANS: divulgação da coletânea com os diversos Papos Ethos já publicados.		X										
Pesquisa sobre a Gestão da Ética na ANS: Por e-mail: sensibilização dos agentes públicos da ANS para que eles respondam à pesquisa.											X	

# ANEXO II – CRONOGRAMA DE CAPACITAÇÃO

PLANEJAMENTO ANUAL (2023)														
PÚBLICO ALVO	AÇÃO	TEMÁTICA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ANS (interno e externo)	Seminário presencial	Integridade						X						
ANS (interno)	Curso presencial	Gestão de Riscos									X			
ANS (interno e externo)	Seminário presencial	Direito Administrativo Disciplinar									X			
ANS (interno)	Virtual síncrona	Caminhos da ética									X			X
ANS (interno)	Virtual síncrona	Cinética							X				X	
ANS (interno)	Virtual síncrona	Ética na Área: Treinamentos voltados para as especificidades das áreas técnicas						X		X		X		

PARA MAIS INFORMAÇÕES E OUTROS ESCLARECIMENTOS, ENTRE EM CONTATO COM A ANS.  
VEJA ABAIXO NOSSOS CANAIS DE ATENDIMENTO:



0800 701 9656



**Formulário  
Eletrônico**  
[www.gov.br/ans](http://www.gov.br/ans)



**Atendimento presencial**  
**12 Núcleos da ANS**  
Acesse o portal e  
confira os endereços



**Atendimento  
exclusivo para  
deficientes auditivos**  
0800 021 2105



[ans.reguladora](https://www.facebook.com/ans.reguladora)



[@ANS\\_reguladora](https://twitter.com/ANS_reguladora)



[company/ans\\_reguladora](https://www.linkedin.com/company/ans_reguladora)



[@ans.reguladora](https://www.instagram.com/ans.reguladora)



[ansreguladoraoficial](https://www.youtube.com/ansreguladoraoficial)



MINISTÉRIO DA  
**SAÚDE**

