



# **ANP – Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis**

**SIGEP – Sistema de Informações Gerenciais de Exploração e Produção**



**versão 2.3 (Novembro 2008)**

## **Procedimento de Carga dos dados da CRP (Comunicação de Reentrada em Poço) via Internet**

**SEP – Superintendência de Exploração**



# **ANP – Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis**

**SIGEP – Sistema de Informações Gerenciais de Exploração e Produção**

## **Índice**

<b>INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A CRP</b>	<b>3</b>
<b>INSTRUÇÕES PARA A CARGA DA CRP VIA INTERNET</b>	<b>3</b>
<b>1. DEFINIÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2. ETAPAS PARA O PROCEDIMENTO DE CARGA</b>	<b>3</b>
<b>2.1 PREPARAÇÃO DO ARQUIVO EXCEL PELO OPERADOR</b>	<b>3</b>
<b>2.2 COMPACTAÇÃO DO ARQUIVO XLS EM ARQUIVO ZIP PELO OPERADOR</b>	<b>3</b>
<b>2.3 ENVIO DO ARQUIVO ZIP PELO OPERADOR ATRAVÉS DO MÓDULO "CARGA DE DADOS DO OPERADOR VIA INTERNET"</b>	<b>4</b>
<b>2.4 VALIDAÇÃO E CARGA AUTOMÁTICA DO ARQUIVO EXCEL PELO MÓDULO "CARGA DE DADOS DO OPERADOR VIA INTERNET"</b>	<b>4</b>
<b>2.5 REENVIO DOS ARQUIVOS NÃO CARREGADOS</b>	<b>4</b>
<b>3. CONSIDERAÇÕES FINAIS E AUXÍLIO AO OPERADOR</b>	<b>4</b>
<b>4. INSTRUÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DA PLANILHA</b>	<b>4</b>



# ANP – Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis

SIGEP – Sistema de Informações Gerenciais de Exploração e Produção

## INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A CRP

A Comunicação de Reentrada em Poço (CRP) destina-se a comunicar à ANP a reentrada em poços exploratórios. Dispensa-se a apresentação da CRP nos casos de reentrada em poços quando se tratar de operação de perfuração em conjunto (*batch operation*), apenas quando a continuidade da perfuração de cada poço se der com a mesma sonda que perfurou as fases anteriores, ou em poços exploratórios. Caso o objetivo da reentrada seja a retomada de perfuração, mas com sonda distinta, ou com a mesma sonda mas em situação distinta da perfuração em batelada, a CRP é devida. A CRP deve ser enviada à ANP, via I-SIGEP e versão impressa, até um dia após a reentrada no poço.

A reentrada em poço somente pode ser iniciada se a licença ambiental estiver válida, após a renovação da licença ou após a expedição de nova licença ambiental. É obrigatória a anexação à versão impressa da CRP de uma cópia da licença ambiental e dos documentos relativos à renovação da mesma.

## INSTRUÇÕES PARA A CARGA DA CRP VIA INTERNET

### 1. DEFINIÇÃO

A carga da CRP via Internet compreende a exportação de dados pela empresa operadora do contrato de concessão para o SIGEP (Sistema de Gerenciamento de Exploração e Produção), através da opção *Carga de Dados* no i-SIGEP.

### 2. ETAPAS PARA O PROCEDIMENTO DE CARGA

O procedimento para a "Carga de Dados do Operador via Internet" consiste nas seguintes etapas:

- Preparação do arquivo excel pelo operador;
- Compactação do arquivo excel em arquivo zip pelo operador;
- Envio do arquivo zip pelo operador através do módulo "Carga de Dados do Operador via Internet";
- Validação automática do arquivo excel pelo módulo "Carga de Dados do Operador via Internet";
- Reenvio dos arquivos não carregados.

#### 2.1 PREPARAÇÃO DO ARQUIVO EXCEL PELO OPERADOR

Os dados da CRP devem ser enviados em formato compatível com Microsoft Excel (versão 98/2000)\* e de acordo com o arquivo *CRP\_NOME\_POÇO\_V00.XLS*, que acompanha este manual.

\*O OpenOffice (versão 1.1.4, disponível no site: [www.openoffice.org](http://www.openoffice.org)) também poderá ser utilizado para o preenchimento dos dados da CRP, sendo necessário apenas salvar a planilha no formato Microsoft Excel 97/2000/XP (.xls;xlw)

O nome da planilha deverá seguir o formato *CRP\_NOME\_POÇO\_ANP\_V00.xls*, onde *V00* corresponde ao número de versão de envio do relatório, responsável pelo controle do número de tentativas de envio/processamento de um determinado documento. O primeiro envio deverá ser a versão 00.

Exemplo:

*CRP\_1BRSA1111BA\_V00.xls* (nome do primeiro arquivo da Comunicação de Reentrada do poço 1BRSA1111BA).

Caso a carga não tenha sido efetuada por alguma falha no envio ou erro no preenchimento, um novo relatório deverá ser encaminhado com as devidas correções e nomeado da seguinte forma: *CRP\_1BRSA1111BA\_V01.xls*.

#### 2.2 COMPACTAÇÃO DO ARQUIVO XLS EM ARQUIVO ZIP PELO OPERADOR

O envio dos dados pela Internet não é feito através da planilha Excel. A planilha deve ser previamente compactada, utilizando um software compatível com **\*\*WinZIP** e o arquivo ZIP precisa ter o mesmo nome da planilha Excel. Ou seja, o arquivo ZIP deverá conter APENAS um único arquivo, a fim de aumentar a consistência/eficiência dos arquivos enviados.

\*\* O Filzip (versão 3.2, disponível no site <http://www.filzip.com>), também poderá ser utilizado na compactação da planilha Excel.

Essas regras visam a facilitar o posterior controle dos arquivos enviados e do resultado da carga pelo próprio operador.

**Atenção:** o arquivo ZIP deve ter o mesmo nome utilizado para a planilha.



# ANP – Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis

SIGEP – Sistema de Informações Gerenciais de Exploração e Produção

## 2.3 ENVIO DO ARQUIVO ZIP PELO OPERADOR ATRAVÉS DO MÓDULO “CARGA DE DADOS DO OPERADOR VIA INTERNET”

No próprio site (<http://www.anp.gov.br/sigep>), poderá ser visualizado uma lista dos arquivos zip enviados, além da situação da carga (coluna status: “**em análise**”, indicando que o arquivo foi recebido pela ANP e está sendo analisado, “**carregado**”, indicando que TODOS os dados do arquivo do RFAP foram validados e carregados com sucesso; “**rejeitado**”, indicando que existe um problema na estrutura/formato na planilha Excel e por isso não foi carregado; e “**carregado com erros**”, indicando que parte dos poços contidos no arquivo foi carregada corretamente).

Para facilitar a correção dos códigos que não foram validados inteiramente, os erros encontrados na validação serão listados em um relatório html (hyperlink na coluna log).

## 2.4 VALIDAÇÃO E CARGA AUTOMÁTICA DO ARQUIVO EXCEL PELO MÓDULO “CARGA DE DADOS DO OPERADOR VIA INTERNET”

Após o envio do arquivo, algumas validações são feitas remotamente (sem que a empresa operadora necessite estar conectada ao site) para impedir que sejam carregados dados inconsistentes ou inexatos.

Abaixo, a lista das validações a serem aplicadas em cada arquivo de entrada:

1. A 1ª linha de cada PASTA da planilha Excel deverá conter os mesmos rótulos e ordem de colunas definidas no layout de documento (**CRP\_ NOME\_POÇO \_V00.XLS**).
2. O cadastro do poço deverá constar no banco de dados da ANP;
3. As formatações das células devem estar condizentes com aquelas originais da planilha.

## 2.5 REENVIO DOS ARQUIVOS NÃO CARREGADOS

Os arquivos com status “**rejeitado**” não tiveram seus dados carregados no banco de dados da ANP e, portanto, deverão ser corrigidos e enviados novamente. Quando o status for “**Carregado com erros**”, as linhas correspondentes aos poços não-carregados devem ser reenviadas através de uma nova versão do arquivo.

O reenvio deve seguir o mesmo processo cujas etapas estão acima enumeradas (os códigos que foram carregados com sucesso não precisam ser reenviados) até que todos os códigos pertinentes sejam carregados. Deve-se manter atenção ao número de versão de encaminhamento (Vxx) conforme item 2.1.

## 3. CONSIDERAÇÕES FINAIS E AUXÍLIO AO OPERADOR

**Além do envio da CRP via internet, o operador deverá encaminhar à ANP a versão impressa do relatório.**

O usuário do i-SIGEP, assim que o acessa através de seu login e senha, tem acesso, pela opção Downloads/Manuais, à última versão deste manual e do arquivo Excel modelo, com a respectiva data de atualização. Assegure-se que a versão utilizada seja a em vigor.

**Dificuldades de exportação de documentos relativos ao arquivo da CRP devem ser comunicadas através do telefone (21) 2112-8403/8404. As eventuais dificuldades de carga via internet não isentam os concessionários da obrigação de envio dos dados. Se as dificuldades persistirem após a repetição do procedimento de remessa de dados, a CRP poderá ser enviada, conforme contato prévio com a Superintendência de Exploração, para o endereço eletrônico [theo@anp.gov.br](mailto:theo@anp.gov.br).**

## 4. INSTRUÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DA PLANILHA

A seguir, a enumeração dos itens da CRP disponível em arquivo excel no i-SIGEP.

1 - Planilha *CRP*.

1.1 Filial: sigla da filial para cujo endereço eletrônico deve ser enviada mensagem contendo o resultado da análise das informações enviadas através deste arquivo, sendo elas reprovadas ou aprovadas. No caso de a empresa não possuir filiais cadastradas no banco de dados da ANP, deixar o campo em branco. Se desejar que o envio das mensagens com os resultados seja



# ANP – Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis

## SIGEP – Sistema de Informações Gerenciais de Exploração e Produção

compartimentado entre filiais, deve ser remetida à ANP lista com as filiais e os respectivos endereços eletrônicos para que as mesmas sejam cadastradas.

1.2 Código do poço: número oficial de cadastro do poço adotado pela ANP, definido segundo a Portaria 075/2000 e informado ao operador através da Notificação de Codificação de Poço;

1.3 Data da Reentrada: data da reentrada expressa no formato dd/mm/aaaa;

1.4 Data da Comunicação: data da remessa da comunicação de reentrada expressa no formato dd/mm/aaaa;

1.5 Código da Sonda: código no SIGEP da sonda que está em operação no poço. Este código encontra-se disponível para consulta no i-SIGEP;

1.6 Número Reentrada: numeração cronológica de reentradas em um mesmo poço;

1.7 Motivo Reentrada: fato(s) que motivou(aram) a reentrada no poço (exemplo: reavaliação do poço);

1.8 Código da Licença: código da licença ambiental, de acordo com a relação de licenças que aparece no i-SIGEP. Caso ela não esteja cadastrada, deve ser enviada digitalizada pelo e-mail [cipp\\_sep@anp.gov.br](mailto:cipp_sep@anp.gov.br), ou em papel, antes de carregar o arquivo pelo i-SIGEP.

1.9 Operações previstas: quais as operações previstas com a reentrada (exemplo: avaliação do intervalo xx, Formação yj com perfilagem, compressão de cimento, recanhoneio, fraturamento e teste etc);

1.10 Observações: espaço destinado a quaisquer informações adicionais.

Formatação das células Excel

Campo	Formatação
Filial	Texto
Código do Poço	Texto
Data da Reentrada	Data XX/XX/XXXX
Data da Comunicação	Data XX/XX/XXXX
Código da Sonda	Número inteiro
Número Reentrada	Número inteiro
Motivo Reentrada	Texto
Código da Licença	Número inteiro
Operações Previstas	Texto
Observações	Texto

Atenção: Quando do preenchimento da CRP, não deverá haver, na primeira linha de cada planilha, nenhuma alteração nos rótulos e na ordem de colunas definidas no layout do documento *CRP\_NOME\_POÇO\_V00.XLS*. Deve-se atentar ainda à padronização de datas (dd/mm/aaaa) e demais informações, conforme especificado nas instruções acima e nos comentários presentes no próprio arquivo *CRP\_NOME\_POÇO\_V00.XLS*.