

CONSULTA PÚBLICA GESTÃO DOCUMENTAL

CONDOC/SGA/ANM
MARÇO DE 2024



ANM

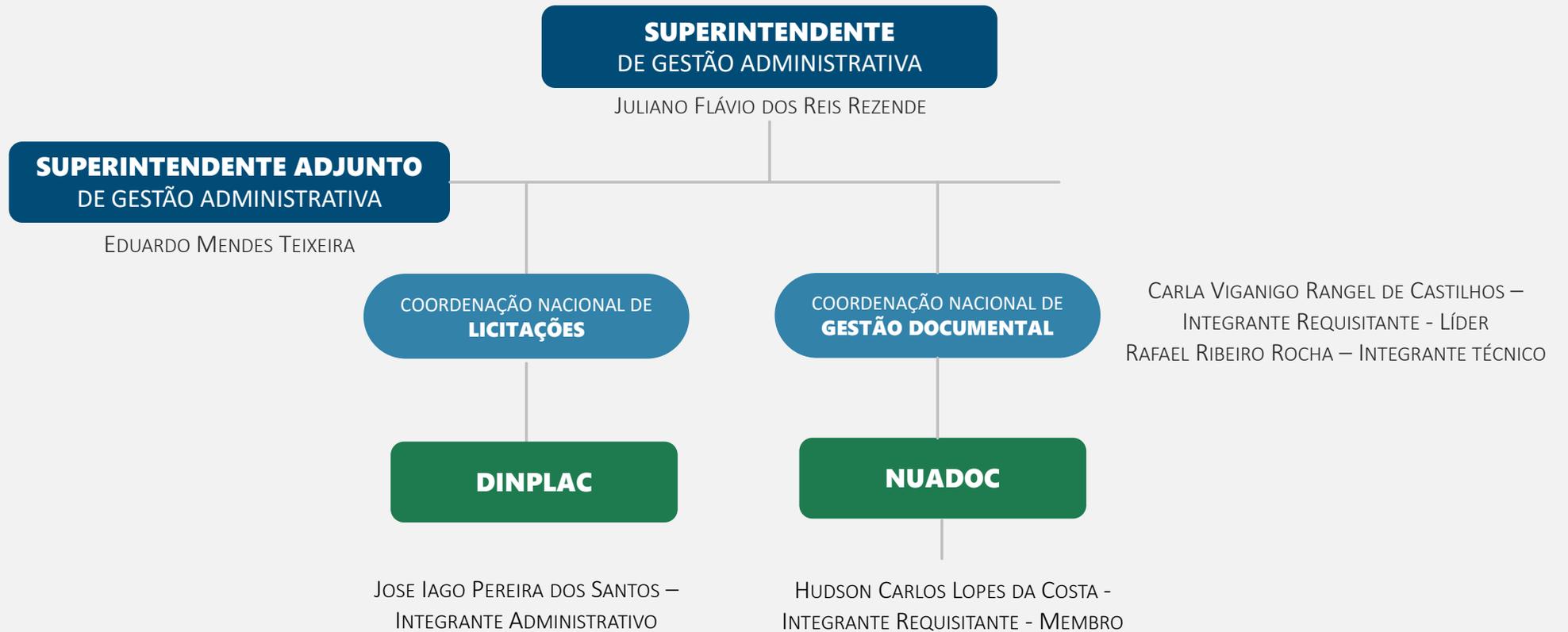
Agência
Nacional de
Mineração



GESTÃO DOCUMENTAL

CARLA VIGANIGO RANGEL DE CASTILHOS
RAFAEL RIBEIRO ROCHA

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO



ANTES X DEPOIS

GESTÃO DOCUMENTAL



2019



2024

ANTES X DEPOIS

GESTÃO DOCUMENTAL



2019



2024



CENÁRIO ATUAL



Agência
Nacional de
Mineração



Consultoria Técnica;

Organização de Documentos;

Transferência Ordenada;

Guarda Externa;

Inventário e Identificação de Documentos;

Classificação Arquivística;

Higienização de Documentos;

Consulta/Manipulação de Documentos;

Digitalização de Documentos – padrão A4;

Digitalização de Documentos – mapas.

POR QUE MUDAR?

PREMISSAS

APERFEIÇOAR O MODELO



AUMENTAR A CLAREZA



PROPORCIONALIDADE



OUVIR O MERCADO



RESPEITAR INTERESSE PÚBLICO

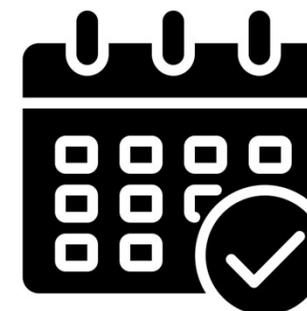
PRIORIZAÇÃO ATUAL

MINERÁRIOS ATIVOS EM
ORDEM ANUAL
DECRESCENTE

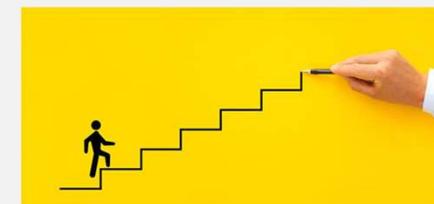
SOB DEMANDA

CONCLUIR O PROJETO NO PRAZO IDEAL

2026 - 24 MESES



**BUSCA DO MELHOR MODELO E SOLUÇÕES MAIS ATUAIS PARA OS
DESAFIOS DA ANM NA ÁREA DE GESTÃO DOCUMENTAL**



NOVO MODELO

GESTÃO DOCUMENTAL E DIGITALIZAÇÃO

ITENS DA CONTRATAÇÃO

ID	Descrição	Unidade de Medida	Quantidade
1	Transferência Ordenada	Metros lineares	6.042
2	Guarda Externa	Caixas-Arquivo	2.537.220
3	Substituição de caixas-arquivo	Caixas-Arquivo	12.000
4	Tratamento Arquivístico	Metros Lineares	6.042
5	Atendimento solicitações normais	Por processo	10.000
6	Atendimento solicitações prioritárias	Por processo	10.000
7-12	Digitalização e Indexação documentos*	Unidade Documental	17.760.000

UNIDADE DOCUMENTAL

E FATOR DE CONVERSÃO

QUANTIDADES ESTIMADAS DE DIGITALIZAÇÃO

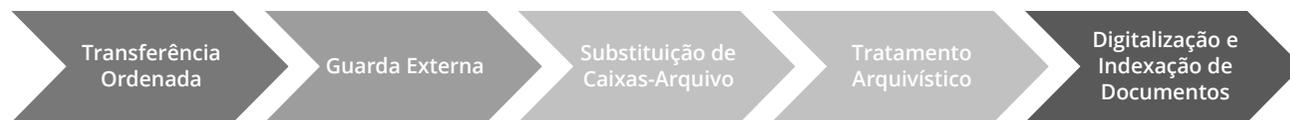
Cálculo do Total das Unidades Documentais a partir do Fator de Conversão (FC)			
Tipo / Tamanho*	Unidade	Fator de Conversão	Quantidade**
Documento – formato A4, Letter, Legal, Ofício ou menor	Imagem (página)	1	12.000.000
Documento – formato A3	Imagem (página)	2	240.000
Documento – formato A2	Imagem (página)	4	480.000
Mapa/Planta – formato A1	Imagem (página)	8	960.000
Mapa/Planta – formato A0	Imagem (página)	16	1.920.000
Mapa Planta – formato Extra A0 (maiores que A0)	Imagem (página)	18	2.160.000
Total Máximo Estimado de Unidades Documentais			17.760.000

ESTUDOS TÉCNICOS

- 1 ESTIMATIVAS** DA QUANTIDADE DE PÁGINAS POR TAMANHO/FORMATO
- 2 ANÁLISE** DA EXPERIÊNCIA DE OUTROS ÓRGÃOS E LIÇÕES APRENDIDAS
- 3 NECESSIDADE** DE MELHORAR ESTIMATIVAS E COMPENSAÇÕES POR GRANDES FORMATOS
- 4 PARTICULARIDADES DA ANM:** MAPAS EM GRANDES FORMATOS DOBRADOS EM PROCESSOS

CRONOGRAMA

GESTÃO DOCUMENTAL



Digitalização e Indexação de documentos

24 meses – todos os processos minerários e de cobrança ativos

Até o fim da vigência do Contrato – demandas de processos inativos e outros documentos.

Etapa	Início	Fim
Transferência ordenada	A partir da assinatura do Contrato	60 dias
Guarda externa	Após concluído a Transferência	Fim da vigência do Contrato
Substituição de caixas-arquivo	Após concluído a Transferência	Fim da vigência do Contrato
Tratamento arquivístico	Após concluído a Transferência	90 dias - organização e inventário 180 dias - classificação Até o fim da vigência do Contrato - higienização
Atendimento de solicitações normais	Após concluído a Transferência	30 dias após cada solicitação
Atendimento de solicitações prioritárias	Após concluído a Transferência	5 dias úteis após cada solicitação

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

O QUE SERÁ EXIGIDO?

EXPERIÊNCIA

MÍNIMO 3 ANOS

SERVIÇOS SIMILARES

TODOS OS ITENS

EXECUÇÃO

COMPROVAÇÃO DE 20%

GUARDA

DIGITALIZAÇÃO

PROVA DE CONCEITO

DIGITALIZAÇÃO EM ORDEM

OCR E ASSINATURA ELETRÔNICA

RESOLUÇÃO DA IMAGEM (300DPI)

SEPARAÇÃO/INDEXAÇÃO

A PROVA DE CONCEITO É NECESSÁRIA PARA OBSERVARMOS SE O LICITANTE COMPREENDEU TODOS OS REQUISITOS DO PROJETO!

DOCUMENTAÇÃO PARA ANÁLISE

CONTRATAÇÃO GESTÃO DOCUMENTAL

Disponíveis na Pesquisa Pública do SEI/ANM:

- **Termo de Referência** nº 22/2024 (SEI 12145206);
- Anexo II – **Especificações Técnicas** da Execução (SEI 12134685);
- Anexo III – **Instrumento de Medição de Resultado** (SEI 12134689);
- Aviso de **Consulta Pública** (SEI 11993625).



QUESTÕES: DÚVIDAS DA ANM

CONSULTA PÚBLICA

- 1 Em relação à dinâmica do ciclo da execução dos serviços: Transferência ordenada, Guarda externa, tratamento arquivístico, atendimento de solicitações e digitalização, há, hoje, no mercado outra etapas necessárias e/ou aplicáveis que possam dinamizar o produto final do objeto?
- 2 Havendo sugestões de soluções pensadas e não constantes do rol descritos no Termo de Referência, é possível que alguma(s) dessas inovações sejam pensadas a outras já inclusas no TR?
- 3 Há sugestão de melhorias no Termo de Referência, de forma a adequá-lo as atuais ofertas de mercado?
- 4 Solicita-se apresentar propostas técnicas e de preços com a descrição da solução e os custos envolvidos, tanto para os serviços que se pretende contratar quanto para um possível serviço viável com inovações

ENVIO DE CONTRIBUIÇÕES

E AGENDAMENTO DE REUNIÕES DE ESCLARECIMENTO

E-MAIL

gedoc@anm.gov.br

Até às 23:59 do dia 02/04/2024

Podem ser críticas, sugestões ao TR, indicações de inovações ou melhoria, todo tipo de contribuição relacionada à contratação

REUNIÕES VIRTUAIS

- 1 REUNIÕES VIRTUAIS** PARA O ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS ADICIONAIS OU APRESENTAÇÃO DE SUGESTÕES
- 2 DURAÇÃO** MÁXIMA DE DUAS HORAS
- 3 ESTAREMOS À DISPOSIÇÃO** ENTRE OS DIAS 25/03 a 02/04/2024 E 02/04/2024, DAS 8H ÀS 12 E 14H ÀS 18H
- 4 NECESSIDADE DE PRÉVIO AGENDAMENTO:** ENTRAR EM CONTATO POR E-MAIL

ENCAMINHAMENTOS

PRÓXIMOS PASSOS

ETAPAS DA CONTRATAÇÃO

- 1** **RECEBER E CONSOLIDAR** CONTRIBUIÇÕES DA CONSULTA PÚBLICA
- 2** **ANÁLISE** DOS ARTEFATOS DA CONTRATAÇÃO PELA PROCURADORIA FEDERAL ESPECIALIZADA
- 3** **REVISÃO** DOS ARTEFATOS APÓS CONTRIBUIÇÕES DA PROCURADORIA
- 4** ETAPA DE **SELEÇÃO DO FORNECEDOR**: LICITAÇÃO, PROVA DE CONCEITO E CONTRATAÇÃO.



A ANM conta com as suas contribuições!

GEDOC@ANM.GOB.BR

Obrigada



ANM

GOV.BR/ANM