

Ofício nº 464/ SBSP(SPGP)/2017.

São Paulo, 20 de março de 2017.

Senhor Antonio Marcos Ferreira de Oliveira
Gerente de Operações de Serviços Aéreos – ANAC
Setor Comercial Sul, Qd. 09, Lote C – Ed. Pq Cidade Corporate – Torre A
70308-200 – Brasília - DF

Assunto: Declaração de Capacidade de SBSP.

Senhor Gerente,

Conforme determina a Resolução nº 338 de 22.07.2014, e em atendimento ao Ofício Circular nº 01/2015/GOPE/SAS/ANAC de 26.08.2015, declaramos abaixo a capacidade dos pátios e terminal de passageiros do Aeroporto de São Paulo/Congonhas, para temporada W17 – 29.10.17 à 24.03.18.

Declaração de Capacidade

| |
|---|
| Aeroporto de São Paulo/Congonhas |
| Sigla ICAO: SBSP |
| Horário de funcionamento: H17 |
| Responsável Técnico: APARECIDO IBERE DE OLIVEIRA |
| Telefone de Contato: (11) 5090-9120 |

Temporada W17 – 29/10/2017 a 24/03/2018

Sítio Aeroportuário - Área: 1.647.000 m²

1. Pistas de Pousos e Decolagens

O Aeroporto de São Paulo/Congonhas - SBSP possui 02 (duas) pistas paralelas:

- * Pista 17R/35L – dimensões: 1.940 x 45 metros.
- * Pista 17L/35R – dimensões: 1.345 x 45 metros.
- * Distâncias Declaradas em NOTAM:

| Pistas | TORA | TODA | ASDA | LDA |
|---------|------|------|------|------|
| 17R/35L | 1790 | 1940 | 1790 | 1660 |
| 17L/35R | 1345 | 1345 | 1345 | 1195 |

Equipadas com *flash* ALS (17R) e ILS CAT I nas cabeceiras 17R e 35L.



| CAPACIDADE DE PISTA PARA A AVIAÇÃO REGULAR | |
|---|---------------|
| Hora | Quant. |
| 06:00 - 07:00 | 32 |
| 07:00 - 08:00 | 33 |
| 08:00 - 09:00 | 33 |
| 09:00 - 10:00 | 32 |
| 10:00 - 11:00 | 33 |
| 11:00 - 12:00 | 33 |
| 12:00 - 13:00 | 33 |
| 13:00 - 14:00 | 32 |
| 14:00 - 15:00 | 32 |
| 15:00 - 16:00 | 32 |
| 16:00 - 17:00 | 32 |
| 17:00 - 18:00 | 33 |
| 18:00 - 19:00 | 33 |
| 19:00 - 20:00 | 33 |
| 20:00 - 21:00 | 33 |
| 21:00 - 22:00 | 32 |
| 22:00 - 23:00 | 16 |

| CAPACIDADE DE PISTA PARA A AVIAÇÃO GERAL | | |
|---|-----------------------|------------------------|
| Hora | Quant. | |
| | Pista Auxiliar | Pista Principal |
| 06:00 - 23:00 | 6 | 2 |

- * Capacidade de pista informada pelo CGNA.
- * PAX/DIA, parâmetro de 32/33 movimentos/hora – aeronave C2.

2. Terminal de Passageiros

- * Área: 64.579 m²
- * 78 (setenta e oito) posições de check in – ala norte
- * 50 (cinquenta e sete) totem de autoatendimento



| OPERACIONALIDADE DO TERMINAL DE PASSAGEIROS | | | | |
|---|--------------|--------|-----------|---------|
| Período | INTERNACIONA | | DOMÉSTICO | |
| | PARTID | CHEGAD | PARTID | CHEGADA |
| 29/10/2017 – 24/03/2018 | 0 | 0 | 3.235 | 3.645 |

2.1 Duas Salas de Embarque com Vinte e Dois Portões de Embarque:

- * 1º Andar: 12 (doze) portões de 1 a 12
- * Térreo: 10 (dez) portões de 13 a 22
- * Total de portões: 22 (vinte e dois)

2.2 Uma Sala de Desembarque:

- * 5 (cinco) esteiras de restituição de bagagens – Ala Sul.

2.3 Estacionamento de veículos

- * Capacidade: 3.414 (três mil, quatrocentos e quatorze) vagas.

3. PÁTIOS DE AERONAVES

| Código da Aeronave | A | B | C1 | C2 | D1 | D2 | E1 | E2 | E3 |
|---------------------------------|----|---|----|----|----|----|----|----|----|
| Pátio Principal (Pax) C/ Finger | | | | 12 | | | | | |
| Pátio Principal (Pax) Remota | | | | 17 | | | | | |
| Estadias (AvGal) | 19 | 3 | | | | | | | |
| Pátio de Autoridades | | | | 2 | | | | | |
| Total | 19 | 3 | | 31 | | | | | |

3.1 Pátio das Aeronaves

- * Área: 77.321 m²

3.2. Estacionamento de Aeronaves:

3.2.1. Posições Aviação Comercial:

- * Posições de Alocação, "Finger": 12 (doze) posições, com restrições (vide tabela 2).
- * Posições de Alocação Remotas (Embarque ônibus): 17 (dezessete) posições, com restrições (vide tabela 2).
- * Total "Finger" + Remotas: 29 (vinte e nove) posições, com restrições (vide tabela 2).



3.2.2. Posições Aviação Executiva:

- * Posições de Alocação para Asa fixa: 22 (vinte e duas). Sendo 11 posições no pátio AVG-I e 11 posições no pátio AVG-II.
- * Posições de Alocação para Helicóptero: 02 (dois)
- * Total: 24 (vinte e quatro) posições.

3.2.3. Posições Autoridades:

- * 02 (duas) posições alternativas, sendo para asa fixa e/ou asa rotativa.

3.3. Quantidade de Veículos para Transporte de Passageiros:

- * 22 (vinte e dois) Ônibus
- * 01 (um) micro-ônibus
- * 02 (dois) ambulift

| Pátio I (AvGal) | | | | Pátio II (AvGal) | | | |
|-----------------|----------------|-----------------------------------|----------------|------------------|----------------|-----------------------------------|----------------|
| Stands | Esquerda | Centro | Direita | Stands | Esquerda | Centro | Direita |
| | Maior Aeronave | Box ocupado com a Maior Aeronave: | Maior Aeronave | | Maior Aeronave | Box ocupado com a Maior Aeronave: | Maior Aeronave |
| AG-1 | A | A | | AG-16 | | B | |
| AG-2 | | A | A | AG-17 | | A | B |
| AG-3 | | A | A | AG-18 | A | B | |
| AG-4 | A | A | A | AG-19 | | A | A |
| AG-5 | A | A | | AG-20 | A | A | |
| AG-6 | | B | | AG-21 | A | A | |
| AG-7 | A | A | | AG-22 | | A | A |
| AG-8 | A | A | A | AG-23 | | A | A |
| AG-9 | | A | A | AG-24 | A | A | A |
| AG-10 | Bloqueia | Bloqueia | Bloqueia | AG-25 | A | A | |
| AG-11 | Bloqueia | Bloqueia | Bloqueia | AG-26 | | A | |
| AG-12 | Bloqueia | Bloqueia | Bloqueia | | | | |
| AG-13 | A | A | | | | | |
| AG-14 | A | A | | | | | |

Tabela 1 – Alocação de aeronaves pelo código

3.4 Restrições Operacionais de estacionamento de aeronaves Comerciais:

- * Posição 04 impraticável para aeronaves E190 e E195 devido a restrições da ponte de embarque.
- * Na posição 05, impraticável a alocação das aeronaves tipo A318, B737, B738, E190 e E195, devido a restrições da ponte de embarque.
- * Nas posições 09 a 12, fica impraticável a alocação das aeronaves tipo E190 e E195, devido a restrições da ponte de embarque.
- * Posição 17 impraticável para aeronaves B738 e A320 por medida de segurança operacional.
- * Nas posições remotas de 24 a 29, o comprimento máximo permitido é de 33m85cm, restrições da tabela 2.
- * Conforme acordo operacional firmado entre as empresas aéreas, com a anuência do órgão regulador, ANAC, fica autorizado a alocação das aeronaves tipo C2 nas posições providas de ponte de embarque, independente da companhia aérea, equipadas ou não com winglet, sharklet, salvo restrições da tabela 2.

3.5 Estacionamento de Aeronaves da Aviação Geral:

3.5.1. AERONAVES DE ASA FIXA

- * 09 posições disponíveis para aeronaves até 9,00 m de envergadura.
- * 09 posições disponíveis para aeronaves até 12,00 m de envergadura.
- * 01 posição disponível para aeronave até 14,99 m de envergadura.
- * 03 posições disponíveis para aeronaves até 18,00 m de envergadura.

NOTAS:

- a) É necessária a coordenação com a TWR e com o COA – Centro de Operações Aeroportuária do Aeroporto. Observar as orientações previstas no AIP Brasil, NOTAM e normas aeroportuárias.
- b) Proibida operação de CARGA no Pátio da Aviação Geral, exceto operações de malote e de interesse de Governo.

3.5.2. AERONAVES DE ASA ROTATIVA

PÁTIO DE AVIAÇÃO GERAL - 2 (duas) posições disponíveis para operação.

1. Balcões de Check-in

1.1. MÉTODO DE ALOCAÇÃO: o número de balcões é atribuído em função do nível de serviço do Aeroporto considerando, a quantidade de passageiros transportados em relação aos assentos oferecidos.

1.2. Abertura do CHECK-IN: Os balcões atribuídos a cada empresa aérea devem ser abertos e tripulados no período de operações do aeroporto, das 04:00 às 23:00

1.3. OPERAÇÃO DO CHECK-IN

- As empresas aéreas deverão manter funcionários próximos aos totens, para auxílio ao passageiro nos pontos de autoatendimento.
- Será permitido o embarque de passageiro portando até dois volumes de bagagens de mão, de acordo com o estabelecido na legislação vigente e no contrato de prestação de serviços firmado entre o passageiro e a empresa aérea.
- A avaliação das bagagens, referente às dimensões e peso, será realizada pelas empresas aéreas no *check-in* ou no portão de embarque. Os gabaritos poderão ser disponibilizados nos respectivos locais de atendimento.
- Os funcionários das empresas aéreas deverão orientar e direcionar o passageiro para as filas no *check-in*, alertando-o para manter em mãos a documentação necessária para o seu processamento.
- Os funcionários responsáveis pela fila no *check-in* deverão desempenhar os seguintes procedimentos:
 - a) classificar o passageiro de acordo com os critérios definidos pela empresa aérea para realização do *check-in* tais como fidelidade, prioridade, ponte aérea, passageiros para a emissão do cartão de embarque e despacho de bagagem;
 - b) direcionar cada categoria para o balcão de *check-in* específico;
 - c) realizar, caso necessário, a conferência das dimensões da bagagem de mão nos gabaritos instalados na entrada da fila no *check-in*;
 - d) liberar a entrada das filas no intuito de não interromper o fluxo de passageiros;
 - e) identificar e orientar os passageiros atrasados ou exceções, caso necessário.
- a) Com o objetivo de padronizar e aumentar eficiência de atendimento no *check-in*, os atendentes deverão seguir os padrões definidos pela respectiva empresa aérea e manter a posição de trabalho adequada para o turno.
- b) Mediante ordenamento do operador aeroportuário as posições de *check-in* não tripuladas deverão ser ocupadas de imediato, sendo a sua não ocupação imediata motivação para redistribuição desta facilidade aos novos entrantes na temporada subsequente.
- O funcionário responsável pelo atendimento nos balcões de *check-in* deverá realizar os seguintes procedimentos:

- a) solicitar a apresentação de um documento de identificação válido e o bilhete de passagem, ou localizador, ou número do e-ticket e outros documentos necessários para a realização do *check-in*.
 - b) conferir o bilhete de passagem, os dados do cartão de embarque, o documento de identificação válido
 - c) inserir os dados no sistema e imprimir o cartão de embarque, se necessário.
 - d) pesar e etiquetar as bagagens a serem despachadas.
 - e) informar ao passageiro o peso excedido e a necessidade de pagamento, nos casos de excesso de bagagem.
 - f) solicitar a liberação do balcão para atendimento do próximo da fila, caso o passageiro decida retirar objetos da mala, no caso de excesso de bagagem;
 - g) realizar o questionamento de segurança no que se refere ao transporte de artigos perigosos e objetos proibidos nas bagagens despachadas e de mão, respectivamente;
 - h) verificar se a bagagem de mão está de acordo com o peso e dimensões permitidos;
 - i) orientar o passageiro quanto ao ingresso no portão de embarque;
 - j) garantir que o material necessário para a realização do *check-in* esteja sempre disponível para uso.
- Os tempos de permanência na fila de *check-in* devem cumprir o descrito no POP (Procedimento Operacional Padrão), como segue abaixo:

| TEMPOS DE FILA NO CHECK-IN | | |
|----------------------------|------------|------------|
| Parâmetro | Meta | Tolerável |
| Internacional | 0 | 0 |
| Doméstico | 12 minutos | 30 minutos |

- O tempo de atendimento é compreendido entre o momento em que o passageiro entra na fila até o início de seu processamento no balcão de *check-in*.
- A quantidade de balcões convencionais de *check-in* instalados é de 78 (setenta e oito) unidades.

2. Restituição de Bagagem

- As Empresas Aéreas, suas contratadas e a Administração aeroportuária devem fiscalizar o manuseio da bagagem para garantir a eficiência do processo, bem como da qualidade do serviço;

- As Empresas Aéreas devem:
 - transportar e realizar o tratamento em caso de extravio, dano e violação das bagagens conforme a legislação vigente;
 - recolher e guardar as bagagens que não tenham sido retiradas das esteiras de restituição de bagagens;
 - manter o efetivo adequado e os equipamentos em perfeitas condições de operação para atendimento ao tempo;
 - identificar e recolher resíduos tais como: etiquetas, cadeados, fechos, tecido, entre outros, que permaneçam sobre a esteira durante o processo de restituição de bagagem, como forma de evitar prejuízo no funcionamento dos equipamentos;
 - em caso de sobra de bagagens ou bagagens desacompanhadas (etiqueta *rush*) deverá ser comunicado à área de segurança da INFRAERO para posterior inspeção no raios-X.
 - Os tempos de restituição de bagagem devem cumprir o descrito no POP (Procedimento Operacional Padrão), como segue abaixo:

| TEMPOS DE RESTITUIÇÃO DE BAGAGEM | | |
|---|-------------|-----------------|
| Parâmetro | Meta | Toleráve |
| Internacional | 0 | 0 |
| Doméstico | 15 minutos | 25 minutos |

- Os tempos de restituição aplicados na Tabela acima são considerados desde o calço da aeronave até à entrega da última bagagem ao passageiro.
- A quantidade de esteiras de bagagem para processamento de voos e restituição de bagagens é a seguinte:

| Períod | Internacional | Doméstico |
|-------------------------|----------------------|------------------|
| 26/03/2017 a 28/10/2017 | 0 | 5 |

Mediante ordenamento do operador aeroportuário os operadores aéreos deverão reforçar as equipes de ESATAS (Empresas Auxiliares de Transporte Aéreo) contratadas ou orgânicas para atendimento adequado quanto ao número de atendentes de carga/descarga de bagagens por voo, sendo o não reforço das equipes motivação para remanejamento do slot (horário alocado e não atendido satisfatoriamente) para um horário de menor impacto operacional na temporada subsequente em acordo com o coordenador de slots.

3. Pátio de Aeronaves



3.1. TEMPOS DE SOLO

3.1.1. LONGA PERMANÊNCIA: restrição para longa permanência de aeronaves no pátio de manobras.

3.1.2. PERNOITE:

- a) Só será permitida a permanência de 02 aeronaves por cia aérea para pernoite no pátio de manobras, desde que, o hangar, se houver, esteja com sua capacidade esgotada.
- b) As aeronaves que permanecerem em pernoite no pátio de manobras deverão ser programadas para operarem os primeiros voos da manhã
- c) A autorização para pernoite no pátio de manobras só será concedida após autorização da Administração Aeroportuária;
- d) O descumprimento do subitem (b) acima que reiteradamente prejudique a performance do aeroporto em sua operacionalidade dará causa para remanejamento do slot (horário alocado e não atendido satisfatoriamente) para um horário de menor impacto operacional na temporada subsequente em acordo com o coordenador de slots.

3.1.3. TEMPOS MÁXIMOS EM SOLO (Pátio de Manobras):

- a) O limite máximo de tempo de solo é de 55 minutos para aeronaves que irão assumir voo;
- b) Caso a aeronave não assuma outro voo no período de 90 minutos, deve ser rebocada imediatamente após o término do procedimento de desembarque;
- c) Expirados os limites de tempo de permanência em área de manobras acima estabelecidos, as aeronaves deverão ser rebocadas imediatamente ao hangar da cia aérea;
- d) Não será permitido exceder os tempos de solo estabelecidos pelo operador aeroportuário;
- e) O descumprimento do subitem (b) e (c) acima que reiteradamente prejudique a performance do aeroporto em sua operacionalidade dará causa para remanejamento do slot (horário alocado e não atendido satisfatoriamente) para um horário de menor impacto operacional na temporada subsequente em acordo com o coordenador de slots.

ANEXO A

PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS

Todas as empresas e operações de voos e aeronaves no aeroporto devem cumprir rigorosamente as Normas, e Instruções Aeroportuárias.

Todas as empresas com operação ou que desejam operar no Aeroporto, devem concordar com este Acordo de Nível de Serviço (SLA).

1. PEDIDO DE INSTALAÇÃO DE NOVAS EMPRESAS (VOOS REGULARES):

O pedido de instalação de nova empresa no aeroporto deverá ser submetido à Administração do Aeroporto paralelamente à solicitação dos voos junto à ANAC.

2. OPERAÇÕES NÃO AUTORIZADAS:

- a) Operações de voos e/ou aeronaves não autorizadas, bem como a permanência da aeronave sem a devida anuência da administração aeroportuária, serão consideradas como “à revelia” do aeroporto e sujeitas às sanções pertinentes.
- b) Proibido utilizar os pátios de manobras do Aeroporto para manutenção preventiva de aeronaves e equipamento de *handling*.
- c) Não será permitida operação de NACIONALIZAÇÃO e CERTIFICAÇÃO de aeronaves e empresas no Aeroporto.
- d) Expressamente proibido operações com aeronaves do grupo I, não atreladas à malha aérea destinadas ao Aeroporto de Congonhas.
- e) Não será permitida a utilização do Aeroporto de Congonhas como alternativo, salvo contingenciamento do CGNA.

3. OPERAÇÕES DIFERENTES DOS HOTRANS AUTORIZADOS:

Voos com adiantamentos ou atrasos superiores a 30 (trinta) minutos do Hotran autorizado devem ser coordenados com o COA para definição de nova programação.

Voos com atrasos superiores a 01 (uma) hora deverão ser cancelados, sendo o remanejamento efetuado pela empresa aérea em outros voos.

NOTAS:

- a) Para os casos de contingências operacionais deverão ser consultados previamente o Centro de Gerenciamento Aeroportuário – CGA, no telefone 5090-9899, que em conjunto com as demais áreas do Aeroporto efetuarão a avaliação dos impactos nos fluxos de passageiros, aeronaves, bagagens e cargas; para tanto o CGA deverá contar com representante das empresas aéreas (no mínimo 01 representante por empresa aérea) durante todos os horários de seus respectivos voos.
- b) A execução das operações conforme o planejamento é uma premissa importante na determinação da capacidade do aeroporto e na consequente alocação de





infraestrutura, de modo que a não coordenação em casos de antecipações ou atrasos poderá incorrer em degradação do nível de serviço para o voo específico (tais como a operação em posição remota e a espera para liberação de posição de estacionamento) para a manutenção do nível de serviço do aeroporto.

4. TESTE DE MOTORES:

Somente serão autorizados na pista auxiliar, de segunda a sexta-feira das 09h às 17h e sábado, domingo e feriados das 10h às 16h (Horários de Brasília), devido à restrição de ruído, sendo necessária a coordenação prévia com a TWR, e com os encarregados de pátio de manobras e do COA, respectivamente nos telefones: +55 11 5090.9285 e +55 11 5090.9991.

5. NÍVEIS DE SERVIÇO:

ESATA – Empresa de Serviços Auxiliares de Transporte Aéreo

Com a intenção de melhorar o nível de serviço do Aeroporto, recomendamos que as empresas aéreas contratem ESATA que tenham programa de qualidade e eficiência na prestação de serviços de *handling*, de amplitude internacional reconhecido pelo operador aeroportuário.

Atenciosamente,

APARECIDO IBERE DE OLIVEIRA
Superintendente